

İŞYERİ EĞİTİMİ DERSİNİ ALACAK ÖĞRENCİLERİN YAPMASI GEREKEN İŞLEMLER:

(<https://uludag.edu.tr/tby/konu/view?id=8427&title=isyeri-egitim-islemleri>)

İşyeri Eğitimi dersini sadece **ikinci Sınıf** öğrencileri alabilirler.

Sartları:

- Birinci sınıf ortalaması (GANO 1.80'nin) üzerinde olması gerekmektedir. GANOSU 1.80'nin altında kalan öğrenciler işyeri eğitimi dersini alamazlar.
- İşyeri eğitimi dersi en fazla 12 AKTS, 4 seçmeli derse karşılık gelmektedir.
- İşyeri eğitimi almak isteyen öğrenciler (Zorunlu değil isteğe bağlıdır.) Güz ve Bahar yarıyılı belirlenen ders seçim dönemlerinde bölüm/program hocalarıyla görüşerek işyeri eğitimi yapmak istediklerini hocalarına belirtmeli ve işletmenin uygun olup olmadığını teyit ettirmelidirler.
- İşyeri eğitimi dersi onaylanan öğrencinin 4 seçmeli dersi öğrenci işleri tarafından kaldırılarak yerine İşyeri Eğitimi dersi seçilir. (Ders seçim döneminde 4 seçmeli ders prosedür gereği seçilmelidir.)
- Her dönem için (Güz ve Bahar) başvuru süreci tekrarlanmalıdır.
- Diğer uygulamalı derslerde olduğu gibi işyeri eğitimine %80 devam zorunluluğu vardır.

NOT :

1. İkinci Öğretim öğrencileri İşyeri Eğitimi + Staj yapabilirler.
 - 2 gün staj+ 2 gün İşyeri Eğitimi (Perşembe – Cuma) olmak üzere toplam haftada 4 gün yapabilirler. Daha fazla yapılamaz.
 - İkisini birlikte yapmak isteyen öğrencilerin evraklarını her ikisi için ayrı ayrı hazırlayarak **aynı zamanda** Staj bürosuna teslim etmeleri gerekmektedir.
- 2.Örgün öğretim öğrencileri staj + işyeri eğitimi birlikte yapamazlar.
3. İşyeri Eğitimi yapacak olan öğrenciler Uygulamalı Eğitim (İşyeri Eğitimi) Ücretlerine ilişkin İşsizlik Fonu Katkısı **alamazlar.**

İŞYERİ EĞİTİMİ İLE İLGİLİ STAJ BÜROSUNA TESLİM ETMENİZ GEREKEN EVRAKLAR

*Uygulamalı Eğitim Başvuru Formu (FR 1.2.3_01 1 Adet) 1 adet Firmaya verilmek üzere 2 adet doldurmanız gerekmektedir.

*E-Devlet üzerinden alınacak Müstehaklık Belgesi (SPAS)

*Kimlik Fotokopisi (Önlü-Arkalı)

*B.U. Üniversitesi Uygulamalı Eğitim Sözleşmesi (FR 1.2.3_02) 1 adet Firmaya 1 adet staj bürosuna verilmek üzere doldurulmalıdır.

Evraklarınızı **09 ŞUBAT 2024** tarihine kadar staj bürosuna teslim etmeniz gerekmektedir.

*** Sigorta yapıldığını gösteren 4-a İŖe GiriŖ Bildirgesi İŖyeri Eğitimine baŖlama tarihinden 2 gün önce e-Devlet (arama kısmına 4-a iŖe giriŖ yazarak alabilirsiniz) zerinden alınarak Uygulamalı Eğitim (İŖyeri Eğitimi) baŖlama gününde firmaya teslim edilir.

İŖyeri Eğitimi BaŖlangıç Tarihi: 22.02.2024

İŖyeri Eğitimi BitiŖ Tarihi: 31.05.2024

Uygulamalı Eğitim BaŖvuru Formundaki tarih aralıklarındaki gün sayıları aŖađıdaki gibi olmalıdır:

15 ŖUBAT – 14 MART : 7 GÜN

15 MART - 14 NİSAN : 7 GÜN

15 NİSAN- 14 MAYIS : 8 GÜN

15 MAYIS- 31 MAYIS : 6 GÜN