



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
TBMYO ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ
KYK BURS İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlu Personel	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
	<p>Başla</p>		Bursa Uludağ Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Yönetmeliği
Kredi Yurtlar Kurumu	KYK burs başvurularını ve Kurumun burs kontenjanını Üniversitemize bildirir.	Kredi Yurtlar Kurumu kontenjanları bildirir.	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından Burs kontenjanları ile ilgili yazı Yüksekokul Müdürlüğüümüze gelir. Bu yazıda kontenjan sayıları ve istenen belgeler hakkında bilgi vardır.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yüksek okulumuza yazı yazar.	
Öğrenci İşleri Personeli	Müdürlük Burs Komisyonu oluşturur. Öğrenci İşlerinde toplanan başvuru evrakları bu komisyona gönderilir.	Başvuru Evrakları burs komisyonuna gönderilir.	
	Burs Komisyonunca belirlenen günde öğrencilerin başvuruları değerlendirilir	Burs komisyonu tüm belgeleri inceler uygun adayları seçer.	
	<p>Başvuru uygun mu?</p> <p>E H</p>		
Öğrenci İşleri Personeli	<p>Burs Komisyonunca burs kazanan öğrenciler belirlenir ve liste düzenlenir başvuru evrakları ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı ile gönderilir.</p> <p>Öğrenci burs başvurusunu KYK web sayfasından tekrar yapabilir</p>	Burs verilecek öğrencilerin evrakları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.	
KYK	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Burs kazananların listesi KYK'nun Web sayfasında yayınlanmak üzere KYK'na gönderir. KYK web sayfasında kazananların listesini ilan eder.	Burs verilen öğrencilerin listesini web sitesinde ilan eder.	
	Bitiş		