



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ TBMYO
ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ
KATKI / ÖĞRENİM ÜCRETİ YATIRMA
İŞ AKIŞ SÜRECİ

Sorumlu Personel	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
	<p>Başla</p>		Bursa Uludağ Üniversitesi Önlisans ve Lisans Yönetmeliği
Öğrenci İşleri Personeli	<p>İki yıl öğrenim süresini dolduran, ikinci öğretim, engelli, %10'luk dilime giren, şehit/gazi yakını ve yabancı uyruklu öğrenciler tespit edilir.</p>		
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Personeli	<p>Cumhurbaşkanlığı kararı ile belirlenen katkı payı/öğrenim ücretleri Öğrenci otomasyonuna tanımlanır .</p>	<p>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı katkı / öğrenim ücretlerini otomasyona tanımlar.</p>	
Öğrenci İşleri Personeli	<p>Öğrenci otomasyonuna tanımlanan miktarlardan engelli öğrencilerin Katkı Payları engel oranları doğrultusunda hesaplanır. %10 a giren (İ.Ö.) öğrencilere örgün katkı payı ücreti tanımlanır.</p>	<p>Öğrenci İşleri personeli tüm harç miktarlarını kontrol eder</p>	
Öğrenci İşleri Personeli	<p>Yabancı uyruklu öğrencilere giriş yıllarına göre öğrenim ücreti tanımlanır.</p>		
Öğrenci	<p>Kayıt tarihlerinde öğrenciler katkı payı / öğrenim ücretlerini ilgili bankaya yatırır.</p>		
	<p>Bitiş</p>		