



2019 YILI

İDARE FAALİYET RAPORU



*Cumhuriyet düşünce, bilgide, sağlıkta güçlü ve
yüksek karakterli koruyucular ister*

K. Atatürk



Bursa Uludağ Üniversitesi, yükseköğretim alanında ülkemizin en gözde ve en önemli kurumlarının başında geliyor. Kurulduğu 1975 yılından itibaren de tüm akademik ve idari personeli ile Türkiye'nin eğitim-öğretim kalitesinin yükselmesi hedefiyle çalışmalarına aynı kararlılıkla devam ediyor.

Bursa'nın bilimsel ve akademik hafızası konumunda bulunan Bursa Uludağ Üniversitesi, kamuoyunun zamanında ve doğru olarak bilgilendirilmesini önemli bir görev ve sorumluluk olarak kabul etmektedir. Bu kapsamda; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımı, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri her zaman ön planda tutulmuştur.

Bursa Uludağ Üniversitesi Yönetimi olarak; gerek geçmiş dönemde gerekse günümüzde bu sorumluluğu eksiksiz bir şekilde yerine getirmek için çalıştık ve çalışmaya devam edeceğiz. Stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları hazırlayarak kamuoyu ve ilgili kurumlar ile paylaşmaktayız.

Bu kapsamda hazırlamış olduğumuz raporun gelecek yıllar için Üniversitemiz ve Ülkemiz gelişimine katkı sunması temennisi ile 2019 Yılı Faaliyet Raporu'nun tamamlanmasında katkı sağlayan bütün çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

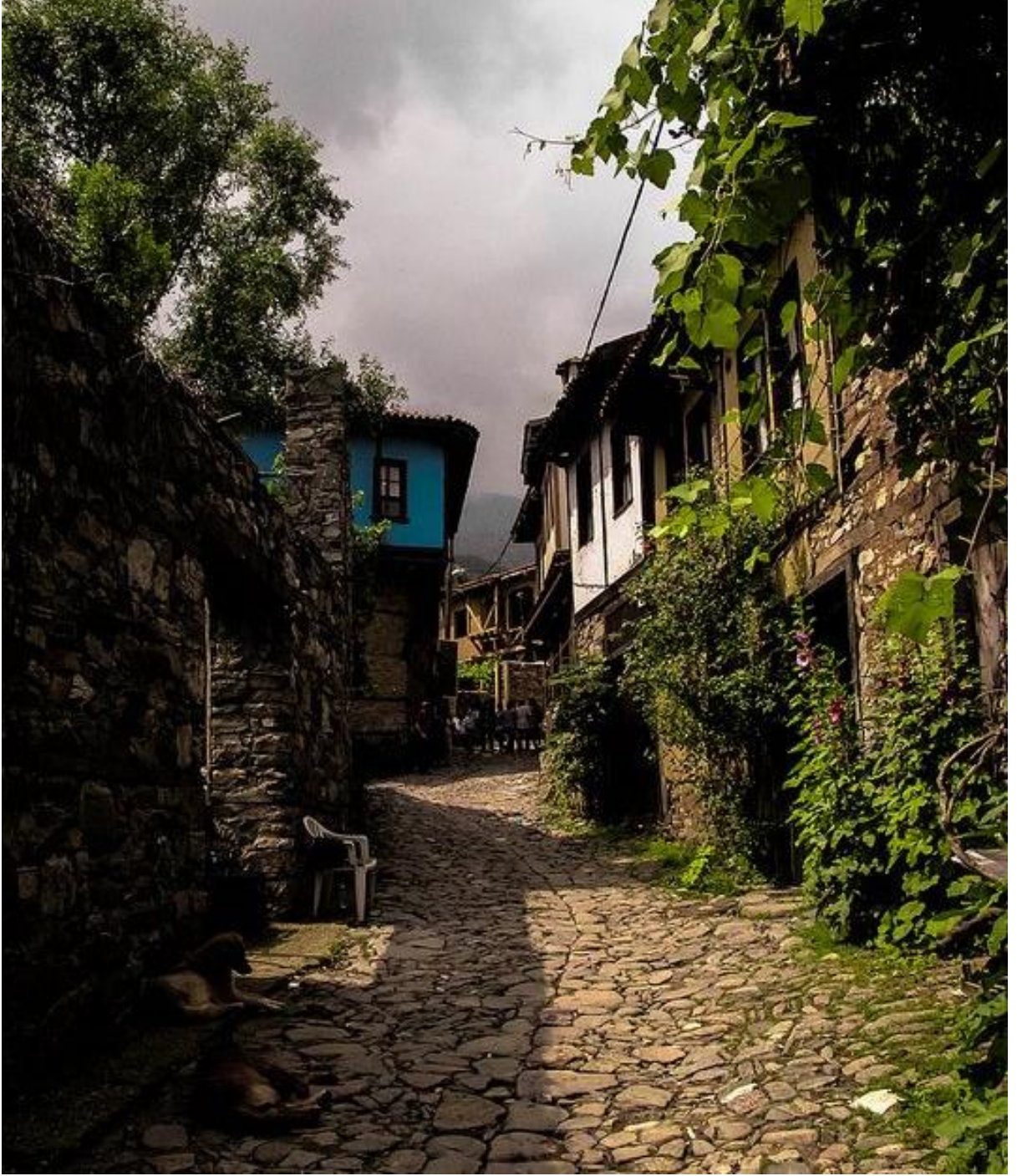
Kamuoyunun ve ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının bilgisine saygıyla sunarım.

Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörü

Prof. Dr. A. Saim KILAVUZ

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	1
A- MİSYON VE VİZYON.....	2
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
1. FİZİKSEL YAPI	20
2. ÖRGÜT YAPISI.....	35
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	36
4. İNSAN KAYNAKLARI.....	42
5. SUNULAN HİZMETLER	47
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	62
II. AMAÇ VE HEDEFLER	64
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	67
A- MALİ BİLGİLER.....	68
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	68
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	92
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	102
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	102
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	102
2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU.....	109
3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....	129
4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	129
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	130
A.ÜSTÜNLÜKLER.....	131
B- ZAYIFLIKLAR	134
C- DEĞERLENDİRME.....	136
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	140
VI. EKLER	142



GENEL BİLGİLER

A- MİSYON ve VİZYON

MİSYONUMUZ

Bilimsel ve mesleki bilgi birikimi ile tercih edilen bireyler yetiştirmek, nitelikli ve özgün bilgi üretmek, ürettiği bilgi sayesinde tüm sektörlerle iş birliği yaparak kalkınmaya katkı sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Kaliteli eğitimi ile tercih edilen, nitelikli bilimsel araştırmalar yapan, yenilikçiliği ve girişimciliği ile refah artışına katkı sağlayan üçüncü nesil üniversite olmaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Üniversitemizin yetki, görev ve sorumlulukları Anayasamızın 30'uncu maddesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde sayılmıştır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde belirtilen Yükseköğretim Kurumlarının görevleri aşağıda sıralanmıştır.
- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Yönetim Organları/ Yetki Görev ve Sorumlulukları

Rektör

- Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör'ün görevleri;

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

İç Denetim Başkanlığı:

- Başkanlığın faaliyetleri hakkında Üst Yöneticiye düzenli olarak bilgi verir.
- Denetlenen birimlerle uzlaşılamayan hususlar ile izleme sonuçlarını Üst Yöneticiye ayrıca raporlar.
- İç denetim faaliyetinin denetim standartları ve etik kurallara uygun ve etkili bir şekilde yürütülmesi için Üst Yönetici ile birlikte gerekli önlemleri alır.
- Kurumun özellikli alanlarında yapılacak denetim faaliyetleri kapsamında, Kurul tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda idare içinden ya da diğer idarelerden teknik veya uzman personeli Başkanlıkta geçici süreli olarak görevlendirilmesini sağlar.
- Kurulun uygun görüşü alınarak hazırlanan ve Üst Yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulan; başkanlığın işleyişi ve yönetimi ile iç denetim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin diğer usul ve esaslarının belirtildiği İç denetim yönergesini dönemsel olarak gözden geçirir ve değişikliklerin bir örneğini kurula gönderir.

Senato

- Senato, üniversitenin akademik organıdır. Görevleri;
- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

- Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:
- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

- Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.
- Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.
- Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.
- Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.
- Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

- Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun’la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Fakülteler

- Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur.
- Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

- Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
- Dekanın Görevleri;
- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Kurulu

- Fakülte Kurulunun görevleri;

- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım eder.
- Fakültenin eğitim-öğretim plan ve programlarını düzenler ve akademik takvimin uygulanmasını sağlar.
- Fakültenin yatırım programı ve bütçe tasarısını hazırlar.
- Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar alır.
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar verir.
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.

Yüksekokullar

- Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.
- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.
- Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.
- Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- Yüksekokul Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya anasanat dalı başkanlarından oluşur.
- Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Bölmömler

- Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.
- Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütölmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.
- Bölüm başkanı fakölte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder.
- Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.
- Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağılı bulunduğı rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

Anabilim veya Anasanat Dalı

- Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur.
- Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

İdari Teşkilat Görev ve Sorumlulukları

Genel Sekreter:

- Genel Sekreterlik, 124 Sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’nin 16.maddesi uyarınca kurulmuş olup, görevleri aşağıda yer almaktadır.
- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlar.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu ve Disiplin Kurulunun toplanmasını ve alınan kararların yazılmasını, korunmasını ve saklanmasını sağlar.
- Hazırlanan Yönetmelik ve Yönergelerin dağıtılmasını, uygulanmasını ve saklanmasını sağlar.
- Basın ve Halkla İlişkiler hizmetlerini yürütür.
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenler.
- 4982 Sayılı Kanun uyarınca oluşturulan Bilgi Edinme Birimi hizmetini yürütür.
- Uluslararası ilişkiler, Erasmus, gençlik programları, TÜBİTAK projeleri, FP7 Projelerini organize eder, Lifelong Learning Program (LLP) programlarını organize eder, LLP/Gruntvig, Comenius projelerinin takibini yapar, LLP/Erasmus programı kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlar, Ulusal Ajans ile tek iletişim noktasıdır, Öğrencilere yurtdışı eğitim programları ile ilgili bilgi verir.
- 5018 Sayılı Kanun uyarınca harcama yetkilisi görevlerinin gereklerini yerine getirir.
- Rektörlüğün düzenlemiş olduğu her türlü tören, kokteyl ve yemek organizasyonunu yapar.
- Rektörlük Sanat Galerisinde açılacak olan sergilerin gerçekleşmesini sağlar.
- Üniversite dergisini ve öğrencilere yönelik bültenleri hazırlar.
- Bursa Uludağ Üniversitesi’nin fotoğraf arşivini yapar.
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yerine getirir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı:

- Üniversiteye ait bina ve tesislerin projelerinin yapılmasını sağlar.
- İhale dosyalarının hazırlanmasını, yapım ve onarımla ilgili ihalelerin yürütülmesini, ihale edilen işlerin teknik kontrolünün yapılmasını, hakedişlerin düzenlenmesini ve biten işlerin kabul işlemlerinin gerçekleşmesini sağlar.
- Hizmete açılan bina ve tesislerin bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi, her türlü altyapı ihtiyacının belirlenmesi ve kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütür.
- Üniversiteye bağlı tüm birimlerin (İnşaat, elektrik, Makine Tesisat, su, ısıtma, asansör, telefon, altyapı yüksek gerilim gb.) bakım onarım hizmetlerinin yürütmesini sağlar.
- Yıllık yatırım programlarının ve bu programa yönelik yatırım bütçesinin hazırlanarak ilgili yerlerde takibini sağlar.
- İhale Komisyonlarında görev alarak, çalışmalara katılır.
- Kendisine bağlı olan birimlerdeki hizmetlerin yürütülmesi için gerekli planlamayı yapar.
- Bağlı birimlerin ihtiyaçlarını tespit eder ve temini için gerekli işlemleri yürütür.
- Sorumluluğu altındaki birimlerin çalışma sistemini düzenler ve hizmetin devamlılığını sağlar.
- Çalışanları denetler ve uzmanlık alanları ile ilgili eğitim almalarını sağlar.

Personel Daire Başkanlığı:

- Personel Daire Başkanlığının 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararnamenin 29.maddesinde belirtilen görevleri şunlardır.
- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapar, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunur.
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapar.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmetiçi eğitimi programlarını düzenler ve uygular.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı:

- Rektörlük, Fakülte, Enstitü Yüksekokullar ve Diğer Merkezler (Hastaneler) ile Daire Başkanlıklarının ihtiyacı olan malzeme ve hizmetlerin, serbest ödenekler nispetinde satınalma işlerini yürütür.
- Üniversiteye ait taşınmaz malların satılması ve kiralama işlerini yürütür.
- Yurtdışı alımlarda akreditif ve gümrük işlemlerini yürütür.
- Akademik ve idari personel ile bakmakla yükümlü bulundukları aile (emekli yollukları) ile merkez kampüste görev yapan personelin yurtiçi ve yurtdışı yolluk işlemlerini yapar.
- Taşınır işlemlerini (her türlü malzemenin giriş-çıkış depolama, zimmet, terkin, devir ve sayım) yapar.
- Araç gereç ve malzemelerin temini ile ilgili hizmetleri yürütür.
- Rektörlük tarafından verilecek diğer görevleri yapar.
- Rektörlüğe bağlı Özel Kalem, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Savunma Uzmanlığı kadrosunda bulunan Akademik, İdari personelin maaş tahakkuk işlemleri, Yurtdışında bulunan Araştırma Görevlilerinin yurtdışı aylık, öğrenim harcı, sağlık sigortası, taahhütname gideri, yurtdışı gidiş dönüş yolluklarının tahakkuk ve transfer işlemlerini yapar.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı:

- Öğrencilerin kayıt koordinatörlüğünü yapar.
- Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatoda karar alınması gereken konularda gerekli çalışmaları yaparak Rektörlük Makamına sunar.
- YÖK tarafından belirlenen Anabilim/Bilim/Program/Zorunlu Hazırlık Sınıfı açma kriterlerine uygun dosyaların hazırlanmasını ve gerekli yazışmaların yapılmasını sağlar.
- 2547 Sayılı Kanun'un 42/b maddesi uyarınca birimler tarafından hazırlanan Üniversite Eğitim Öğretim Faaliyet Raporu'nu Rektörlük Makamına sunar.
- Rektörlük Makamına sunulacak evrakların hazırlanmasını sağlar.

- Öğrenci İşleri ve Eğitimi Yürütme Kurulu (ÖYÜK) gündemini hazırlar. Öğrenci İşleri Daire Başkanı toplantılara raportör üye olarak katılır, alınan kararları yazar ve ilgili birimlere iletilmesini sağlar.
- Mezun olan öğrencilerin diplomalarını onaylar.
- Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) üyeliğini ve faaliyetlerini yürütür.
- Farabi Kurum Koordinatörlüğünü yürütür.
- Üniversite tanıtım faaliyetlerini yürütür.
- Diğer paydaşlarla birlikte (Valilik, Milli Eğitim Müdürlüğü, Kredi ve Yurtlar Kurumu, TÖMER) Yabancı Uyruklu Öğrenci Komisyonuna üniversiteyi temsilen katılır.
- Mezun olan öğrencilere verilen Diploma Eki (DE) ni imzalar.
- Farabi Değişim Programının Gerçekleştirme görevliliğini yürütür.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı:

- Öğrenci, Akademik ve İdari Personele (eş ve çocukları dahil) sağlık konularında hizmet verir.
- Öğrencilerin Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı olarak yetişmelerine, sosyal ve kültürel alanda örgütlenmelerine yardımcı olur.
- Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, boş zamanlarını değerlendirmek amacıyla kurum içi veya kurumlar arası spor etkinliklerine katılmalarını sağlar.
- Öğrencilere, Akademik ve İdari Personele yemek hizmeti sunar.
- Sayılan görevlerin gerektirdiği mali konuları yürütür.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı:

- Kütüphane hizmetleri için yeterli kadroyu oluşturmada gerekli çalışmaları yapar, kütüphane veya kütüphanelere atanacak ya da görevlendirilecek personel konusunda Rektörlüğe görüş bildirir ve Üniversitedeki Kütüphane personeli üzerinde genel eğitim ve denetim görevini yürütür.
- Merkez kütüphane müdürlüğünden ve birim kütüphanelerinden yapılan istekleri göz önüne alarak her yıl yurt içinden ve yurt dışından sağlanacak kitap, süreli yayın, araç-gereç ve benzeri materyal için gerekli bütçe taslağını hazırlayıp Rektörlüğe sunar.

- Kütüphanecilik alanındaki gelişmeleri izleyerek, yeni teknolojilerin kütüphaneye girmesi için çalışmalar yapar.
- Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği her türlü bilgi ve belgenin sağlanmasını; sağlanan bilgilerin sistematik bir şekilde düzenlenerek kullanıma sunulması için gerekli kütüphane hizmetlerini düzenler, yürütür ve denetler.
- Kütüphanenin bilgi kaynağı gereksinimlerini öncelikleri dikkate alarak, bütçe olanaklarının en verimli biçimde harcanmasını sağlar ve bu konuda Rektörlüğe önerilerde bulunur.
- Gerekğinde kütüphanecilik eğitimi gören öğrencilere staj ve uygulama çalışmaları yaptırır.
- Kütüphane hizmetleri hakkında faaliyet raporu hazırlar ve her eğitim-öğretim yılı sonunda Rektörlüğe sunar.
- Merkez ve birim kütüphanelerinin eşgüdüm ve işbirliği içinde çalışmalarını sağlar.
- Rektörlükçe verilen arşiv hizmetlerini yürütür.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:

- Bilgi işlem hizmetleri alanlarında verim artırıcı nitelikte yazılım çözümlerini kendi bünyesinde bulunan insan kaynaklarıyla gerçekleştirir.
- Kullanıcıların bilgi ve iletişim teknolojilerini doğru kullanması için gerekli dokümantasyon ve eğitimlerin hazırlanmasını ve bunların kullanıcıya ulaştırılmasını sağlar.
- Kullanıcıların temel altyapı ve erişim servisleri ile ilgili sorunlarını çözer ve destek hizmetlerini yürütür.
- Bilgisayar ağları ve çevrimiçi kaynakların kullanım politikalarını hazırlar ve uygulanmasını sağlar.
- Üniversite içi ve dışında elektronik iletişimin kesintisiz olarak devam etmesini sağlar.
- Üniversite birimlerinin ve kullanıcıların elektronik verilerini güvenli ortamlarda tutar.
- Kurum içi bilgisayar kullanım eğitimlerine ve Üniversite bilgi işlem eğitimlerine bünyesindeki teknik elemanlarla katkı sağlar.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı:

- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirir ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirir.
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplar, analiz eder ve yorumlar.
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri inceler, kurum içi kapasite araştırması yapar, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz eder ve genel araştırmalar yapar.
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirir.
- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütür.
- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine eder ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütür.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlar ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izler ve değerlendirir.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlar ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlar.
- Bütçe kayıtlarını tutar, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplar, değerlendirir ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlar.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirir, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütür.
- Kurumun muhasebe hizmetlerini yürütür.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlar.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenler.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine eder, uygulama sonuçlarını izler ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlar.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütür ve sonuçlandırır.

- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlar ve danışmanlık yapar.
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütür.
- İç kontrol sistemini kurar, standartlarını uygular ve geliştirir.

Hukuk Müşavirliği:

- Müşavirliğe intikal eden kiralık işletmelere ilişkin alacaklar ile U.Ü SUAM Hastanesinde tedavi hizmetlerine ilişkin ödenmeyen tedavi ücretlerine ilişkin alacakları tahsil amacıyla icra takip dosyalarını hazırlar.
- Takip dosyalarını Görevli İcra Dairelerinde işleme koyar.
- Bu icra takiplerine ilişkin icra dairesinden alınan dosya numaralarını borçlu bazında dijital ortamda hazırlanan dosyalara kaydeder.
- İcra işlemlerine ilişkin belgeleri arşivler.
- Geçmiş dönemlere ait İcra dairelerinde takibe konan dosyalar ile ilgili haftalık, aylık ve senelik periyotlar halinde kontrol ve takip işlemlerini yapar.
- Bursa İli merkezinde ve çevre il ve ilçelerde haciz işlemlerinde bulunur.
- Müşavirlik vasıtasıyla yapılan yazışma vb işlemlere ait işleri ve dava dosyalarına ilişkin tebligat vb işlemleri adli ve resmi makamlarda takip eder.

Enstitü İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir enstitüde, 1`inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Yüksekokul idari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
- Bir yüksekokulda, 1 inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
- Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

Bölüm İdari Teşkilatı ve Görevleri:

- Bölüm idari teşkilatı bir büro şefinin yönetiminde yeter sayıda personelden oluşur.
- Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İle Öngörülen Yetki ve Sorumluluklar

Tablo 1. Harcama Yetkilileri

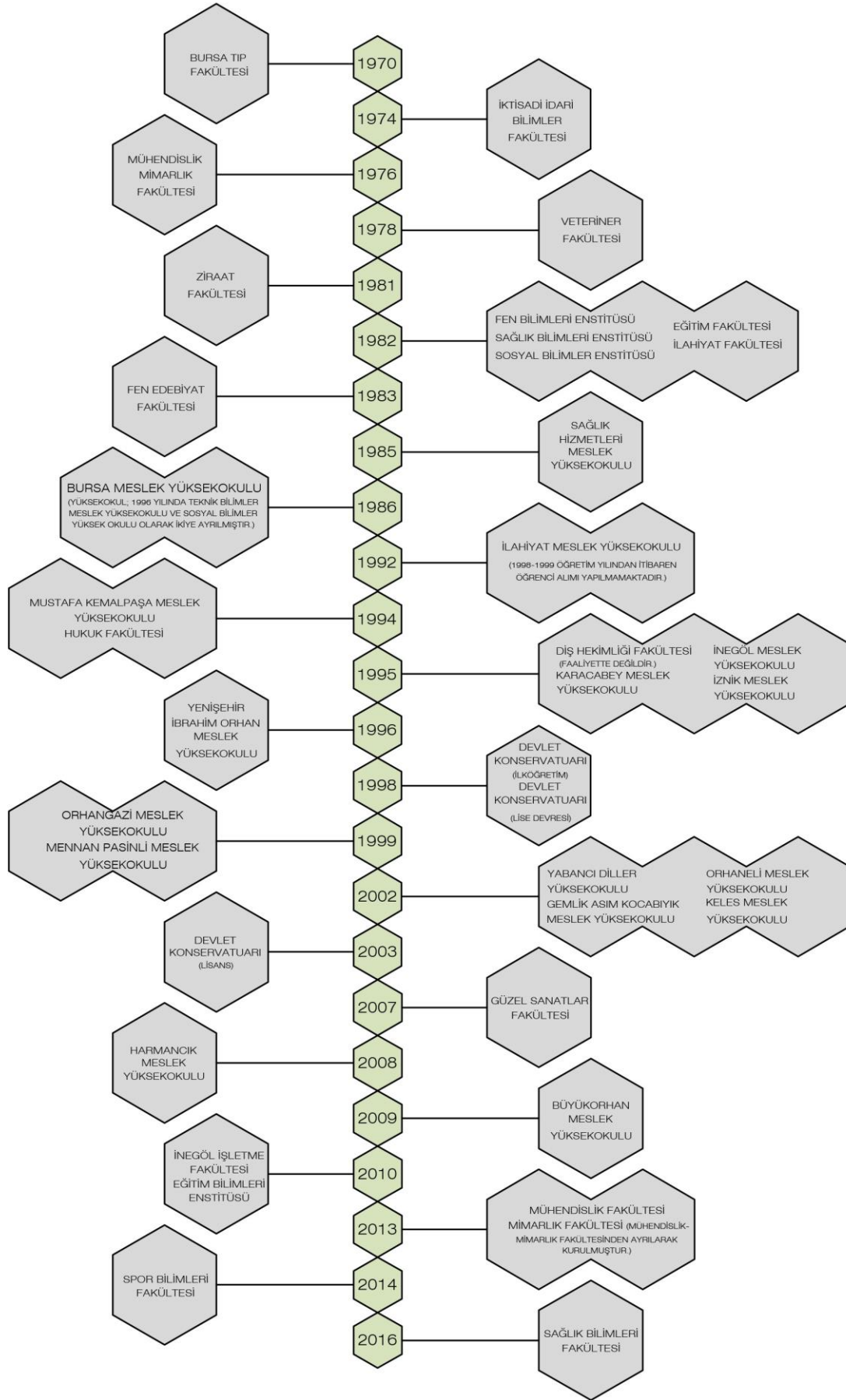
Teşkilat Yapısı	Üst Yönetici	Bütçeyle Ödenek Tahsis Edilen Harcama Birimi	Harcama Yetkilisi
Bursa Uludağ Üniversitesi	Rektör	Genel Sekreterlik	Genel Sekreter
		Daire Başkanlığı	Daire Başkanı
		Hukuk Müşavirliği	Hukuk Müşaviri
		Fakülte	Dekan
		Yüksekokul	Müdür
		Meslek Yüksekokulu	Müdür
		Enstitü	Müdür
		Merkez	Müdür
		Bölüm	Başkan

Harcama Birimi/ Harcama Yetkilisi

Yükseköğretim kurumları, bütçelerinin “Üst yönetim, akademik ve idari birimler” kurumsal kodu altında tefrik edilen ödeneklerini, ihtiyaçlarında kullanılmak üzere ilgili birimlere, Ödenek Gönderme Belgesi düzenlemek suretiyle gönderirler. Ödenek Gönderme Belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimi, kendisine ödenek gönderilen birimin en üst yöneticisi ise harcama yetkilisidir. Gerçekleştirme Görevlisi

Harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi, ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

Muhasebe Yetkilisi Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesinden ve muhasebe biriminin yönetiminden sorumlu, usulüne göre atanmış sertifikalı yöneticidir.



1. FİZİKSEL YAPI

Üniversitemize bağlı 4 Enstitü, 16 Fakülte, 2 Yüksekokul, 15 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuar, 28 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile 1 Araştırma Merkezi ve Rektörlüğe Bağlı olarak kurulan 5 Bölüm faaliyetlerine; Görükle, Gemlik Sunğipek, Mudanya, Fethiye, Ali Osman Sönmez, Yeni Şehir İbrahim Orhan, Orhangazi, Orhaneli, Keles, Harmancık, Büyükorhan, Karacabey Sadık Yılmaz, Mustafa Kemalpaşa, İzmit ve İnegöl Yerleşkelerinde devam etmektedir.



1.1. Taşınmazlar

Tablo 2. Üniversitemiz Faal Eğitim-Öğretim Birimlerinin Yerleşkelere Dağılımı

EĞİTİM BİRİMİ		BULUNDUĞU YER
Enstitüler	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
	Fen Bilimleri Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
	Eğitim Bilimleri Enstitüsü	Görükle Yerleşkesi
	Tıp Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Veteriner Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Fen-Edebiyat Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Mühendislik Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Mimarlık Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
Fakülteler	Ziraat Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Eğitim Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Hukuk Fakültesi	Gemlik Sunğipek Yerleşkesi
	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Güzel Sanatlar Fakültesi	Mudanya Yerleşkesi
	İnegöl İşletme Fakültesi	İnegöl Yerleşkesi
	İlahiyat Fakültesi	Fethiye Yerleşkesi (Şehir Merkezi)
	Spor Bilimleri Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
	Sağlık Bilimler Fakültesi	Görükle Yerleşkesi
Yüksekokullar	Konservatuar	Görükle Yerleşkesi
	Yabancı Diller Yüksekokulu	Ali Osman Sönmez Yerleşkesi
	Gemlik Necati Kurtuluş Denizcilik Yüksekokulu	Gemlik Sunğipek Yerleşkesi
	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	Görükle Yerleşkesi
	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Görükle Yerleşkesi
	Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	Yenişehir -İbrahim Orhan Yerleşkesi
	Orhangazi Meslek Yüksekokulu	Orhangazi Yerleşkesi
	Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	Gemlik Sunğipek Yerleşkesi
	Orhaneli Meslek Yüksekokulu	Orhaneli Yerleşkesi
Meslek Yüksekokulları	Keles Meslek Yüksekokulu	Keles Yerleşkesi
	Harmancık Meslek Yüksekokulu	Harmancık Yerleşkesi
	Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	Büyükorhan Yerleşkesi
	Karacabey Meslek Yüksekokulu	Karacabey Sadık Yılmaz Yerleşkesi
	Mustafa Kemalpaşa Meslek Yüksekokulu	Mustafa Kemalpaşa Yerleşkesi
	İznik Meslek Yüksekokulu	İznik Yerleşkesi
	İnegöl Meslek Yüksekokulu	İnegöl Yerleşkesi
	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	Ali Osman Sönmez Yerleşkesi

Bursa Uludağ Üniversitesi, Üniversite adına tapulu 9.794.338,91m² olmak üzere toplamda 15.622.774,46m² alanda hizmet vermektedir.

Tablo 3. Toplam Alan / Mülkiyet Durumu

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumu (m ²)			2019 Yılı
	Üniversite	Hazine-Orman	Diğer	Toplam Alan (m ²)
Görükle	9.542.838,51	4.773.961,56	94.713,73	14.411.513,80
Ali Osman Sönmez		30.300,00		30.300,00
Yıldırım / 152 Evler	4.448,34			4.448,34
Fethiye		38.965,68		38.965,68
Kükürtlü	23.325,73			23.325,73
Yenişehir İbrahim Orhan		194.600,00	4.741,00	199.341,00
Orhangazi Yeniköy	66.571,33			66.571,33
Gemlik Asım Kocabıyık		241.113,00		241.113,00
Orhaneli	3.372,00	11.126,00	5.780,00	20.278,00
Keles			9.000,00	9.000,00
Karacabey (Sadık Yılmaz)		33.752,00		33.752,00
Ekinli Köy / Karacabey	31.700,00			31.700,00
Mustafa Kemalpaşa	74.618,00	15.463,70		90.081,70
Nilüfer / Tahtalıköy	2.150,00			2.150,00
İznik		35.278,22		35.278,22
İnegöl		43.144,00		43.144,00
Mudanya / Eğerce	42.936,00			42.936,00
Mudanya / Güzel Sanatlar		1.600,00		1.600,00
Mudanya/Aydınpınar			260.983,40	260.983,40
Harmancık	2.379,00	28.989,26		31.368,26
Büyükorhan		4.924,00		4.924,00
TOPLAM	9.794.338,91	5.453.217,42	375.218,13	15.622.744,46

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 4. Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Hizmet Alanı (m ²)									Toplam Hizmet Alanı (m ²)
	Eğitim	Sağlık	Barınma	Beslenme	Kültür	Spor	Bil. Tek.	Arş.	Diğer	
Görükle	305.253	182.207	5.996	8.642	25.878	56.918	19.779		13.658	618.331
Ali Osman Sönmez	7.000			771					2.990	10.761
Fethiye (İlahiyat)	20.187			728	811	550			3.783	26.059
Kükürtlü		3.852	675	450					550	5.527
Yenişehir	2.900		2.952	250					221	6.323
Orhangazi	8.692			200						8.892
Gemlik (Asım Kocabıyık)	8.000			2500	1.000	3.320			3.705	18.525
Orhaneli	4.488		174							4.662
Keles	1.292			70					100	1.462
Karacabey (Sadık Yılmaz)	5.766		3.680	396					577	10.419
M. Kemalpaşa	5.915			85		500			250	6.750
İznik	3.960			100					381	4.441
İnegöl	12.876			225		800			5.745	19.646
Güzel Sanatlar	2.100								731	2.831
Büyükorhan	2.008			87					183	2.278
Harmancık	3.020									3.020
Sağlık Ocakları		300								300
TOPLAM	393.457	186.359	13.477	14.504	27.689	62.088	19.779		32.874	750.227

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.2. Eğitim Alanları

4.209 kapasiteli 31 adet amfinin 88 %'ı fakültelerde, %17'u meslek yüksekokullarında, %2'i konservatuar'da, 31.000 kapasiteli 1.066 sınıfın %67'si fakültelerde, %29'u meslek yüksekokullarında, %10'u yüksekokullarında ve % 2'ü de konservatuarda bulunmaktadır.

Tablo 5. Eğitim Alanlarının Birimlere Göre Dağılımı

Eğitim Alanları		Amfi	Sınıf	Eğitim Laboratuvarı	Araştırma Laboratuvarı	Atölye
Fakülteler	Sayı(Adet)	27	715	253	277	41
	Kapasite(Kişi)	3.687	21.751	4.012	2.890	779
	Alan(m ²)	5.334	37.103	10.204	7.659	2.739
Konservatuar	Sayı(Adet)	1	89			
	Kapasite(Kişi)	300	850			
	Alan(m ²)	565	1637			
Merkez Arş.Lab.	Sayı(Adet)			17	33	
	Kapasite(Kişi)			200	250	
	Alan(m ²)			395	559	
Ulutömer	Sayı(Adet)		28			
	Kapasite(Kişi)		700			
	Alan(m ²)		1295			
Yüksekokul	Sayı(Adet)		53	2		
	Kapasite(Kişi)		1547	90		
	Alan(m ²)		2.359	190		
Meslek Yüksekokulu	Sayı(Adet)	3	181	76	36	20
	Kapasite(Kişi)	222	6.156	1785	565	520
	Alan(m ²)	358	11.692	4.108	1.289	2.953
TOPLAM	Sayı(Adet)	31	1.066	348	346	61
	Kapasite(Kişi)	4.209	31.000	5.968	3.705	1.299
	Alan(m ²)	6.257	54.086	14.897	9.507	5.692

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.3. Sağlık Amaçlı Uygulama ve Merkez Bina ve Tesisleri

Bursa Uludağ Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM), T.C. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı'nın tahsis ettiği Göğüs Hastalıkları Hastanesi'nde 30 Mayıs 1974 yılında hizmet vermeye başlayarak, 1992 yılına kadar bu binada ve yapılan ek binalarda hizmet vermiştir.

Tablo 6. Sağlık Amaçlı Uygulama ve Merkez Bina ve Tesisleri

Sağlık Kuruluşları	Yerleşke	Kapasite (Yatak)	Fiziki Alanlar (m ²)						Toplam Alan (m ²)
			Klinik	Poliklinik	Laboratuvar	Ameliyathane	Yoğun Bakımlar	Diğer	
SUAM + C Blok Çatı Katı	Görükle	856	27.579,00	12.112,00	7.321,00	1.213,00	3.357,00	84.050,00	135.632,00
Gaz Merkezi Binası	Görükle							500,00	500,00
Tıbbi Atık Ünitesi	Görükle							140,00	140,00
Yangın Su Deposu (1000m ³)	Görükle							625,00	625,00
T.T.B. Mikrobiyoloji	Görükle				335,00			1.165,00	1.500,00
Deney Hayvanları A. U. Merkezi	Görükle				2.000,00			361,00	2.361,00
Çocuk Onk. Ve Hemt. Hast.	Görükle	63	1.469,00	284,00	172,00		75,00	6.192,00	8.192,00
Sahra Sağlık Merkezi	Görükle	45	1.330,00	225,00		168,00		9.068,00	10.791,00
Atatürk Rehabilitasyon U.A. Merkezi	Kükürtlü	25	340,00	50,00	770,00			3.817,00	4.977,00
Radyasyon Onkolojisi	Görükle				140,00				140,00
TOPLAM		989	30.718,00	12.671	10.738	1.381,00	3.432,00	105.918	164.858

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Hastanemiz A, B ve C bloklardan oluşmaktadır. A blokta; poliklinikler, görüntüleme merkezleri, radyasyon onkolojisi, B blokta; klinikler, C blokta; acil, yoğun bakımlar, doğumhane ve ameliyathaneler bulunmaktadır.

Deprem bölgesi olması nedeni ile 2002 yılında inşaatına başlanan Sahra Hastanesi ek binasının 2009 yılı sonlarında tamamlanmasıyla birlikte kampüs içinde hizmet veren kapalı kullanım alanı, toplam 182.207 'ye ulaşmıştır.

Tablo 7. Hayvan Sağlığı Hizmetlerine Yönelik Bina ve Tesisler

Alan Adı	Adet	Alan(m ²)
Acil Servis	3	50,00
Ameliyathane	11	455,00
Klinik	14	522,00
Laboratuvar	16	340,00
Mutfak	-	-
Çamaşırhane	1	17,00
Teknik Servis	3	37,00
Radyoloji Alanı	5	114,00
Diğer		6.042,00
TOPLAM		7.577,00

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.4. Fen-Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Alanları

Tablo 8. Fen-Sosyal ve Kültürel Amaçlı Diğer Uygulama ve Araştırma Merkez Bina ve Tesisleri

Fen-Sosyal Amaçlı Diğer Merkezler	Bulunduğu Yerleşke	Kapalı Alan (m ²)	Mülkiyet Alanı (m ²)
Bölge Kaynak Arş. Merkezi	Görükle	250,00	407.051,00
ULUTEK Teknoloji Geliştirme Merkezi	Görükle	18.837,00	473.837,87

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.5. Sosyal Alanlar

1.5.1. Misafirhane ve Lojmanlar

Tablo 9. Misafirhane ve Lojmanlar

	Adet	Kapalı Alan (m ²)
Rektörlük Konutu	1	206,00
Lojmanlar	1	360,00
Misafirhaneler	1	670,00
Kampüs Otel (Holiday Inn)	1	11.467,00

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı-Yapı ve Teknik İşler Daire Başkanlığı

1.5.2. Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Toplam alanı 14.221 m² olan 201 adet Üniversitemiz toplantı ve konferans salonlarının %61'si toplantı salonu, %39'ü de konferans salonudur.

Tablo 10.Toplantı ve Konferans Salonu Sayıları

Bulunduğu Yerleşke	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Adet	Kapasite	Alan (m ²)
Görükle	106	60	166	6.388	9.691,00
A.O. Sönmez		2	2	110	163,00
Karacabey	1		1	25	43,00
M.K.Paşa M.Y.O.	1		1	30	46,00
İnegöl Yerleşkesi	4	5	9	345	721,00
İznik M.Y.O.	1	1	2	75	112,00
Orhangazi / Yeniköy Asil Çelik Yerleşkesi	1		1	65	100,00
İlahiyat fakültesi	2	6	5	1600	2.415,00
Güzel Sanatlar Fak.	1		1	45	72,00
Gemlik A. Kocabıyık Yerleşkesi	3	3	6	385	602,00
Orhaneli M.Y.O.	1		1	40	65,00
Yenişehir İ. Orhan M.Y.O.	1		1	30	43,00
Harmancık M.Y.O	1	1	2	100	148,00
Büyükorhan M.Y.O.					
TOPLAM	123	78	201	9.238	14.221

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.5.3. Öğrenci Yurtları

Tablo 11. Öğrenci Yurtları

Bina ve Tesisin Adı	Kapasite (Kişi)	Alan (m ²)
Nilüfer Hatun	89	3.350
Güler Osman Köseoğlu	104	2.080
Yenişehir	144	2.952
Karacabey	192	3.680
Orhaneli	48	174
TOPLAM	577	12.236

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı



1.6. Spor Alanları

Tablo 12. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler

Bina ve Tesisin Adı	Bulunduğu Yerleşke	Adet	Açık Spor Alanları	Kapalı Spor Alanları	Toplam Alan (m ²)
Çok Amaçlı Spor Salonu	Görükle	1		8.369,00	8.369,00
Açık Tenis Kortları (Rektörlük Kapalı Spor Salonu Yanı)	Görükle	6	3.971,00		3.971,00
Atletizm Pisti (Tartan Pist)	Görükle	1	19.000,00		19.000,00
Basket / Voleybol Sahası (Rektörlük Kap. Spor Sal. Yanı)	Görükle	2	1.000,00		1.000,00
Basket / Voleybol Sahası (Beden Eğitim Yanı)	Görükle	2	1.600,00		1.600,00
Basket / Voleybol Sahası (G.O. Köseoğlu N. Hatun arası)	Görükle	1	500,00		500,00
Basket / Voleybol Sahası (Nilüfer Belediyesi Tartan Pist Yanı)	Görükle	2	728,00		728,00
Halı Saha (Nilüfer Belediyesi Tartan Pist Yanı)	Görükle	1	1.250,00		1.250,00
Halı Saha (Futbol Sahası Yanı)	Görükle	1	3.202,00		3.202,00
Eğt.Fak.Beden Eğt. Bölümü Jimlastik Salonu	Görükle	1		966,00	966,00
Futbol Sahası ve Kapalı Tribün	Görükle	1	9.776,00	630,00	10.406,00
Kapalı Tenis Kortları (Rektörlük Kapalı Spor Salonu Yanı)	Görükle	2		1.776,00	1.776,00
Rektörlük Kapalı Spor Salonu	Görükle	1		1.500,00	1.500,00
İlahiyat Fakültesi Basket Sahası	Fethiye	1	550,00		550,00
Basket Sahası	İnegöl	1	1.250,00		1.250,00
Basket Sahası/Voleybol Sahası	Gemlik	2	1.570,00		1.570,00
Halı Saha	Gemlik	1	3.320,00		3.320,00
Basket Sahası	M.Kemalpaşa	1	500,00		500,00
TOPLAM		28	48.217,00	13.241,00	61.458,00

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Tablo 13. Spor Amaçlı Bina ve Tesisler

Bina ve Tesisin Adı	2018 Yılı		2019 Yılı	
	Adet	Toplam Alan (m ²)	Adet	Toplam Alan (m ²)
Açık Spor Alanları	23	48.847,00	23	48.847,00
Kapalı Spor Alanları	7	15.991,00	6	15.991,00
TOPLAM	30	65.538,00	29	64.288,00

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



1.7. Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina ve Tesisleri

Tablo14. Tarımsal Uygulama ve Araştırma Amaçlı Bina, Tesisleri ve Ekilebilir Alanları

YIL	Uygulama Birimleri – Fiziki Alan (m ²)				Toplam Alan (m ²)
	Ziraat Fakültesi Uygulama Bina ve Tesisleri	Ziraat Fakültesi Tarımsal Uygulama Alanları	Veteriner Fakültesi Uygulama Bina ve Tesisleri	Veteriner Fakültesi Tarımsal Uygulama Alanları	
2017	39	30	26	24	64.087
2018	39	30	26	24	64.087
2019	39	30	26	24	64.087

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



1.8. Üretim Amaçlı Bina ve Tesisler

Tablo 15. Üretim Amaçlı Bina ve Tesisler

BİRİMLER	Basımevi		Atölye		İmalathane (Üretim Ünitesi)	
	Adet	Toplam Alan (m2)	Adet	Toplam Alan (m2)	Adet	Toplam Alan (m2)
Basımevi (Matbaa)	1	1.614,00				
Mühendislik Fakültesi			8	892,00		
Ziraat Fakültesi			4	275,00	3	1.404,00
Veteriner Fakültesi			3	78,00	5	1.969,00
Eğitim Fakültesi			18	1.184,00		
Fen-Edebiyat Fakültesi			2	95,00		
İlahiyat Fakültesi			3	214,00		
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu			4	643,00		
İnegöl Meslek Yüksekokulu			4	1.346,00		
İznik Meslek Yüksekokulu			7	442,00		
Mustafakemalpaşa MYO			2	92,00		
Yenişehir MYO			1	130,00		
Harmancık MYO			2	300,00		
Atatürk Reh. Uyg. Arş. Merk.			1	20,00		
TOPLAM	1	1.614,00	59	5.711,00	8	3.373,00

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.9. Araziler

Tablo 16. Araziler

Arazinin Adı	2018 Toplam Alan (m ²)	2019 Toplam Alan (m2)
Orman	10.481.993	10.481.993,34
Tarım Alanı	3.547.500	3.547.500,00
Bahçe	192.500	192.500,00
Tescil Harici Araziler	94.713	94.713,73
Diğer	0,00	0,00
Gölet	90.065	90.065,00
Kampüs Dışı Araziler	1.205.480	1.205.480,66
TOPLAM	15.612.251	15.616.994,46

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

1.10. Genel Alanlar

Tablo 17. Genel Alanlar

Alanın Adı	2018 Toplam Alan (m ²)	2019 Toplam Alan (m ²)
Meydan	12.615	12.615
Otopark	131.149	131.149
Helikopter Pisti...vb.	3.750	3.750
TOPLAM	147.514	147.514

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı



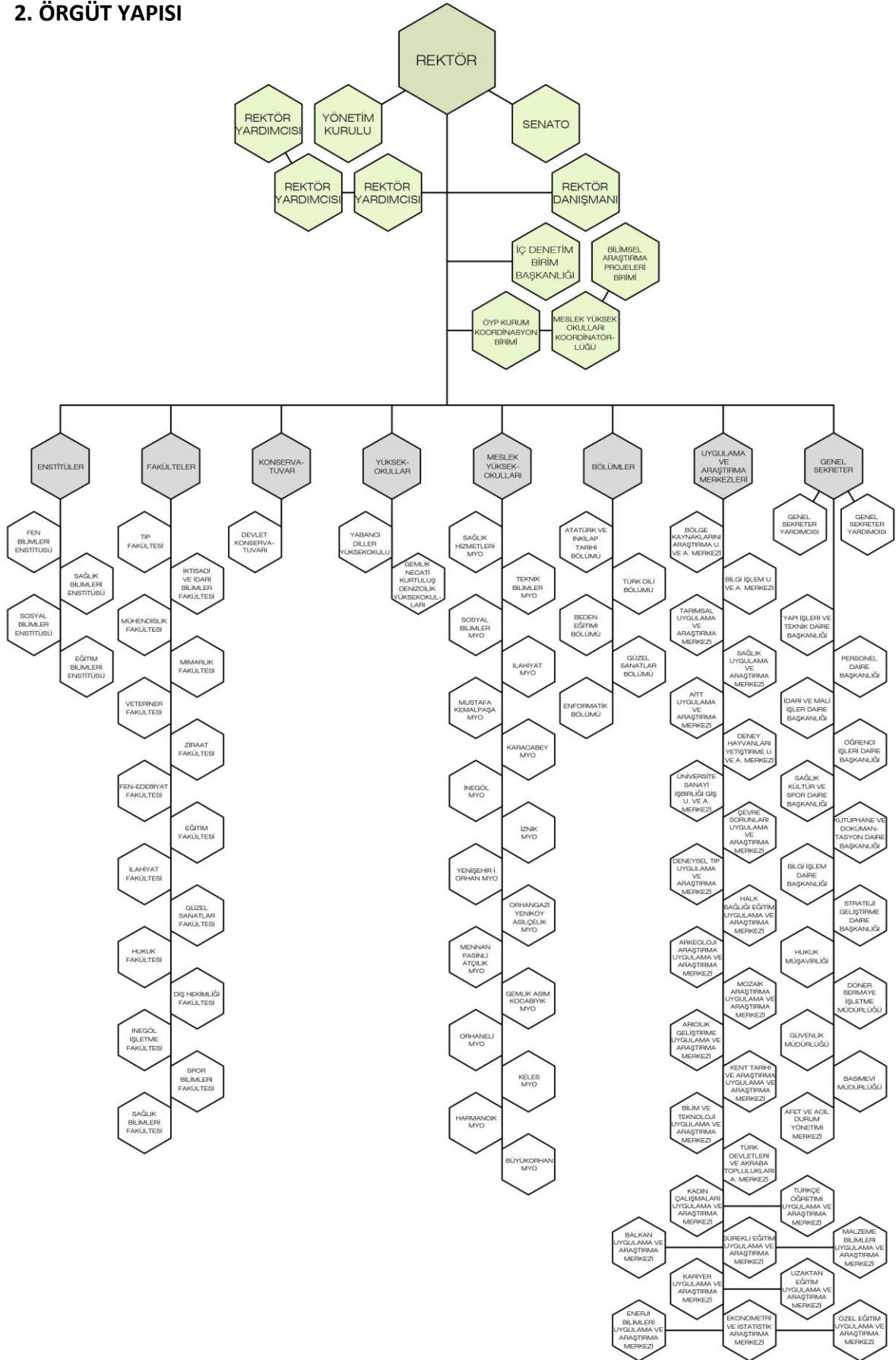
Tablo 18. Özel İşletmelere / Kişilere Kiraya Verilen İşyerleri

Türü	2018		2019	
	Adet	Alan (m2)	Adet	Alan (m2)
Banka Şubesi	4	459	4	477
Bankamatik	17	76	17	76
Kantin - Kafeterya	29	7.630	30	8.345
Büfe	4	90	5	110
Şehirlerarası Otobüs Bilet Satış Yeri	1	19	-	-
Fotokopi Çekim Hizmeti	4	211	4	211
Telefon Baz İstasyonu	3	90	3	90
Diğer	17	71.253	17	71.253
TOPLAM	79	79.828	80	80.524

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı



2. ÖRGÜT YAPISI



3. BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Bursa Uludağ Üniversitesi bilişim alanındaki hizmetler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından verilmekte olup;

- ✓ "Yazılım ve Veritabanı Yönetim Grubu",
- ✓ "Sunucu Sistemler Yönetim Grubu",
- ✓ "Network-Ağ Hizmetleri Yönetim Grubu",
- ✓ "Kullanıcı Destek Hizmetleri Grubu",
- ✓ "Web Yazılım/Açık Kaynak Kodlu Yazılım Grubu",
- ✓ "İdari ve Mali Hizmetler Grubu" şeklinde ana hizmet gruplarından oluşan bir yapıya sahiptir.

Bilişim hizmetlerinde çalışan gerekli bilgi ve tecrübe donanımına sahip olan uygulamalı birim öğretim görevlisi, mühendis, programcı, çözümleyici, tekniker, teknisyen, işçi ve memur kadrosunda çalışanlarımız bulunmaktadır. Bursa Uludağ Üniversitesi için belirlenen 3. Nesil Üniversite vizyonunu ve Araştırma Üniversitesi olma vasfını , bilişim altyapısı anlamında da desteklenmesi gereken bir hedeftir. Gerek eğitim ve öğretim gerekse araştırma ve teknoloji üretimi bilişim teknolojisiyle desteklenmek ve bu alandaki yetişmiş uzmanlarla işbirliği yapmak bir zorunluluktur. Bu işbirliğine uygun bir bakış açısı ile bilişim altyapısını planlamak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak önceliğimizdir. Üniversitenin araştırmacılarına yönelik olarak birimimizdeki akademik ve idari personelin bu konudaki katkısını arttırmayı ve akademik faaliyetlerde işbirliği ve katkı yapmayı hedeflemektedir. Üniversitenin Bilgi Teknolojileri ile ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak, alınan veya geliştirilen teknoloji hizmetlerini öğrenci ve öğretim üyelerinin kullanımına sunmak yoluyla; Üniversitemizin bilişim, iletişim ve dijital güvenlik ihtiyaçları doğrultusundaki satın almaların pek çoğu ve ihtiyaç duyulan yazılım lisanslarının tümü Başkanlığımız aracılığıyla yapılmaktadır. Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu her alanda geliştirilen özgün yazılım çözümlerimiz bulunmakla birlikte, bundan sonraki esas hedefimiz tüm yazılımların entegre ve birlikte yönetilebilir olacağı ve yeni yazılım taleplerinin en kısa sürede sonuçlandırılabilceği bir yazılım altyapısını gerçekleştirmektir.

Eğitim ve öğretim ile ilgili olarak ihtiyaç duyulan lisan ve yazılım taleplerinin tamamı karşılanmaktadır. "Sunucu Sistemler" faaliyetleri kapsamında Huawei server makinelerinde vmware işletim sistemiyle sanallaştırma yapılarak oluşturulan 160 adet sunucu sorunsuz ve

kesintisiz olarak işletilmektedir. Kritik sunucuların veam backup programıyla HP sunuculara düzenli olarak yedeği (replikası) alınmaktadır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı binası dışında yedeklerimizin olması için Güvenlik Merkezindeki Yedekleme (D2D) cihazına otomatik olarak mesai bitiminden sonra yedek alınmaktadır. Üniversitemizde network ağına ve bilgisayarlarına internetten yapılan tehdit ve ataklara (IPS özelliği)karşı algılama sistemi mevcut olan en son sistem güvenlik duvarı kullanılmaktadır.

Üniversitemizde kurulu LDAP sistemiyle Mevcut her programa personel ve öğrenciler dahil olmak üzere tek kullanıcı ve şifreyle girilmektedir. 5651 kanunu ile İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında kanun gereği Firewall üzerinden geçen internet trafiği Logsign programıyla log'ları alınmaktadır. Kampus lisans anlaşmalarıyla akademik alanda ihtiyaç duyulan her türlü lisanslı yazılımlar sunucu sistemlerimiz üzerinden kullanıcılara sunulmaktadır.

Üniversitemizde günlük kullanılan kablolu cihaz sayısı 12.000, kablosuz cihaz sayısı 4.000'dir. İnternet bağlantısı kuran 16.000'e yakın cihaz bulunmaktadır. Toplamda 295 adet iç ortam ve 96 adet dış ortam cihazı internete bağlanmayı talep eden kullanıcılara hizmet vermektedir. Eduroam sisteminde anlık 4000 kullanıcı bağlantısı sağlanabilmektedir. "Yönetilebilir-Güvenli" web alt yapımız vardır. Tüm birimlerimize bu hizmeti verebilecek durumdadır. Web sayfalarının kurumsal kimliği yansıtması, her birimin web sayfasının tasarım açısından kullanıcıları zorlamayacak şekilde şık, sade ve kolay kullanılabilir olması, özellikle sayfaların birimlerin kendi personelleri tarafından yönetilebilir ve müdahale edilebilir olması için üniversitemizin tüm web sayfası talebinde bulunan birimlerine hizmet vermek üzere birimler tarafından yönetilebilir özgün bir "Web Yönetim Sistemi" -WYS geliştirilmiştir. Bu Web Yönetim Sistemi, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının da tavsiye kararlarında olduğu gibi açık kaynak yazılım geliştirme platformları kullanılarak, üniversitemize herhangi bir ek lisanslama ücreti gideri oluşturulmadan hazırlanmıştır.

Her türlü afete karşı güvenli bir ortamda kurulan yeni sistem odası ve bilişim ağının yönetileceği bina tamamlanmış olup bu yeni sistem odasına aktif cihazların takılmasıyla birlikte mevcut sistem odasıyla eşzamanlı ve yedekli çalışan alt yapı kurulacaktır.Teknolojik olarak yetersiz hale gelmiş olan 25 yıllık mevcut fiberoptik altyapıda yenilenecektir.

Tablo 19. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2018 (Adet)	2019 (Adet)
Sunucular	95	130
Yazılımlar	52	103
Masaüstü Bilgisayar, Mac, PC Monitör	7.254	6982
Dizüstü Bilgisayar	1.571	1600
Tablet Bilgisayar	246	247
Cep Bilgisayar, IPAT	7	7
Projeksiyon	1.277	1318
Slayt Makinesi	4	4
Tepegöz	101	83
Episkop	0	0
Barkot Okuyucu	195	197
Yazıcı	2.910	2646
Baskı Makinesi	20	20
Fotokopi Makinesi	144	143
Faks	84	82
Fotoğraf Makinesi	229	231
Kameralar	621	677
Televizyonlar	1.291	1218
Tarayıcılar	615	569
Mikroskoplar, Optik, Stereo	1.264	1270
DVD ler, Oynatıcı, Kaydeciler	8	8
TOPLAM	17.988	17.432

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

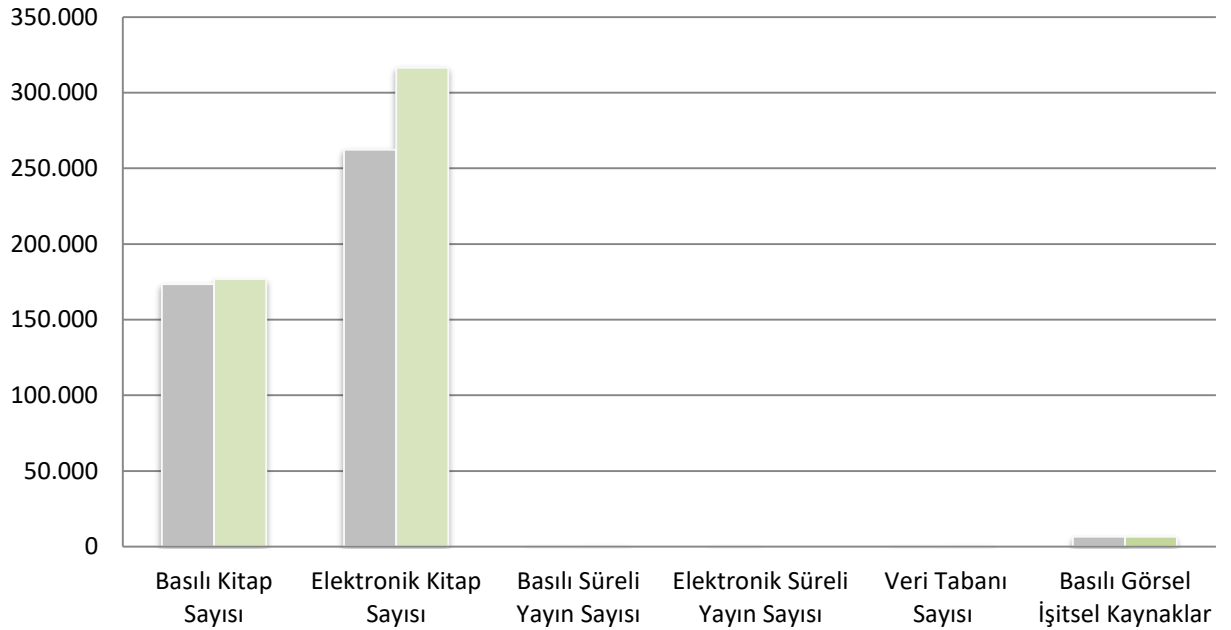
3.2. Kütüphane Kaynakları

2019 yılında basılı ve elektronik kaynaklarda artış sağlandığı için kütüphane kaynaklarında bir önceki yıla göre % 13'lük bir artış görülmüştür.

Tablo 20. Kütüphane Kaynakları

Merkez Kütüphane Kaynakları						
	2018 Yılı Kütüphane Kaynakları			2019 Yılı Kütüphane Kaynakları		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap Sayısı	173.417	262.460	435.877	176.877	316.511	493.388
Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı	70	59	129	66	-	66
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	-	85	85	-	62	62
Görsel İşitsel Kaynaklar	6.674	-	6.674	6.660	-	6.660
TOPLAM	180.161	262.604	442.765	183.603	316.573	500.176

Kaynak: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı



3.2.1. Kütüphane Hizmetleri

Tablo 21. Kütüphane Hizmetleri

	Basılı Dergi	Basılı Kitap	Kullanıcı Sayısı	Ödünç Verilen Kitap Sayısı	Kullanıcı Kapasitesi		Online Kaynaklar		Görsel İşitsel Kaynaklar	Kullanıcıya Açık Bilgisayar
					Kişi	Alan (m ²)	e-dergi	e-kitap		
Merkez Kütüphane	65	174.278	74.936	113.115	911	8.000	54.560	316.511	6.660	32
Tıp Fakültesi		2.599		195	280	750				3
Eğitim Fakültesi		13.317	2.600	640	60	132				3
Hukuk Fakültesi	1	18.003	897	900	55	125				
Veteriner Fakültesi		3.824	77	28	36	139				
İlahiyat Fakültesi		46.760	1.982	4.958	400	900				4
Sosyal Bilimler MYO		3.430	880	1.560	30	90				3
Karacabey MYO		3.653	256	82	40	144				2
TOPLAM	66	265.864	81.628	121.478	1.812	10.280	54.560	316.511	6.660	47

Kaynak: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

* Tıp Fakültesi basılı kitap sayısı Merkez Kütüphane koleksiyonuna dâhildir.

**Merkez kütüphaneye kayıtlı kullanıcılar aynı zamanda diğer Fakülte, YO ve MYO'ların da kullanıcısı olduğundan dolayı genel toplam alınmamıştır.

Tablo 22. Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	2018 (Adet)	2019 (Adet)
T02- Binek Otomobil	10	10
T03- Station-Wagon	0	0
T05- Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 15 Kişilik)	15	15
T07- Pick-Up (Kamyonet, Şoför Dahil 3 Veya 6 Kişilik)	7	7
T08- Pick-Up (Kamyonet, Arazi İçin Şoför Dahil 3 Veya 6 Kişilik)	2	2
T10- Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26 Kişilik)	0	0
T11- Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27 Kişilik)	2	3
T14- Kamyon (Şasi-Kabin Yüklü Ağırlığı En Az 17.000 Kg.)	3	0
T15- Ambulans	1	1
T18- Motosiklet (En Az 45-250 Cc.Lik)	0	0
TOPLAM	40	40

Kaynak: İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

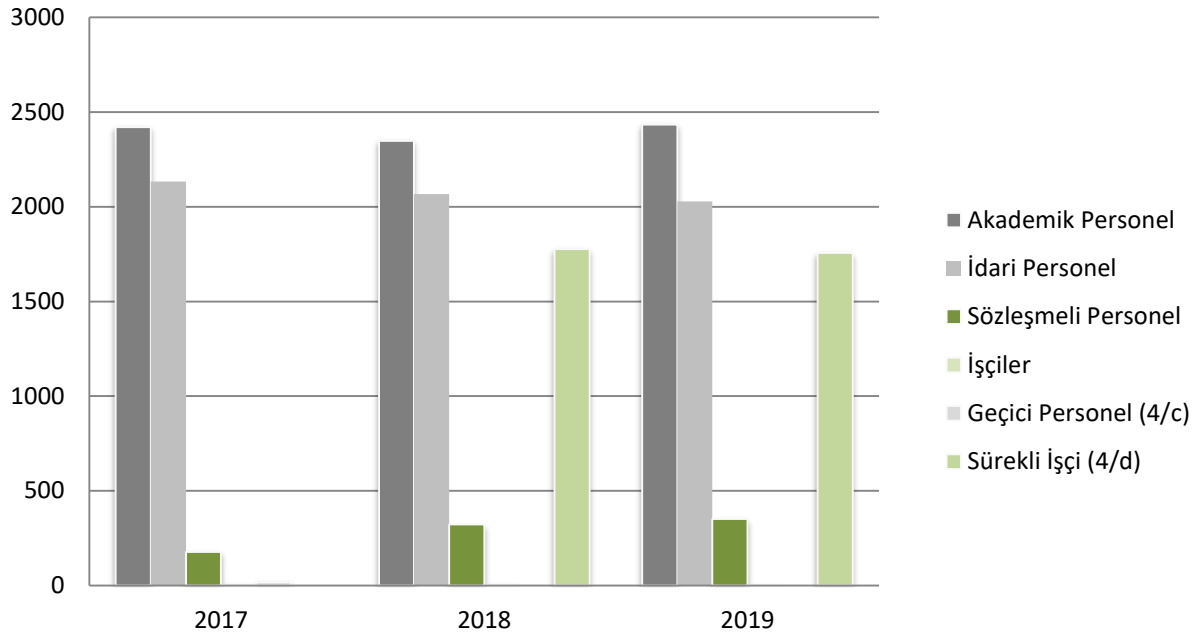
4. İNSAN KAYNAKLARI

2019 yılsonu itibariyle % 3'lük bir artışla 2507 akademik, 19 yabancı uyruklu akademik, % -2 'lik azalış ile 2028 idari, 351 sözleşmeli idari (657/4-b), 1 işçi ve 1756 sürekli işçi (4/d) olmak üzere toplam 6662 personel bulunmaktadır.

Tablo 23. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı
Akademik Personel	2348	2435	2507
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	18	17	19
İdari Personel	2133	2067	2028
Sözleşmeli İdari Personel(4/b)	177	322	351
İşçi	2	2	1
Geçici Personel (4/c)	17	-	-
Sürekli İşçi (4/D)	-	1776	1756
TOPLAM	4695	6619	6662

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı



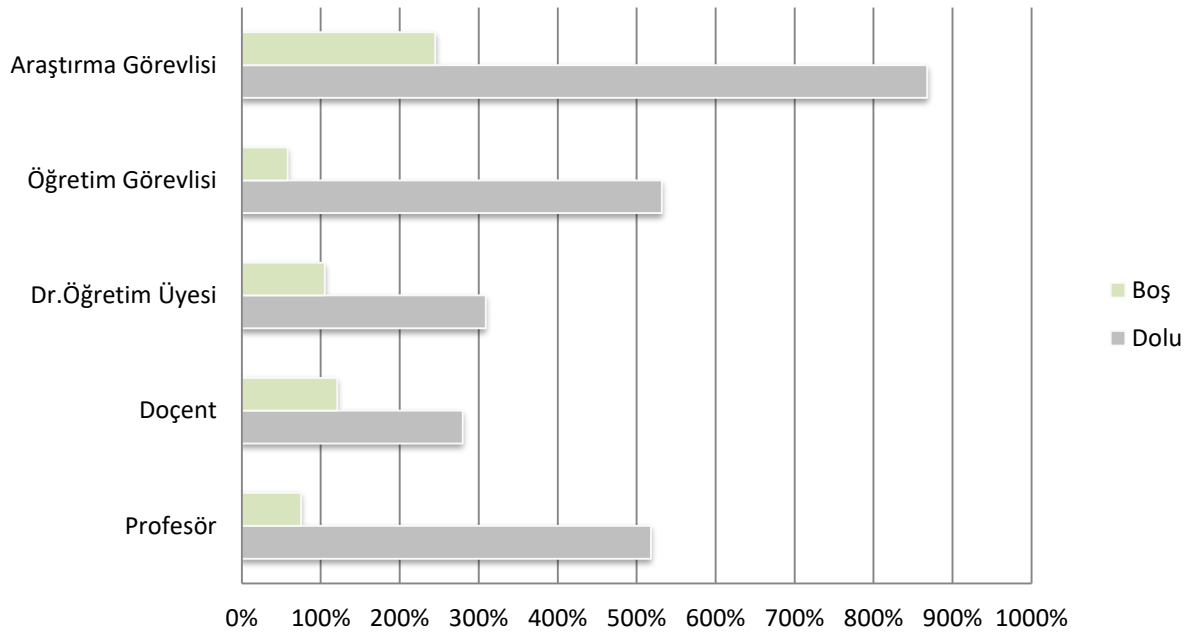
4.1. Akademik Personel

4.1.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 24. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

UNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	518	75	593
Doçent	280	121	401
Dr.Öğretim Üyesi	309	105	414
Öğretim Görevlisi	532	58	590
Araştırma Görevlisi	868	245	1113
TOPLAM	2507	604	3111

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı



Tablo 25. Akademik Personelin Unvan Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	TOPLAM
BÜYÜKORHAN MYO				7		7
DEVLET KONSERVATUVARI	5	9	2	13		29
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	1					1
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ					5	5
EĞİTİM FAKÜLTESİ	27	51	34	39	32	183
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ					38	38
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	64	51	37	9	51	212
GEMLİK ASIM KOCABİYİK MYO	1			12		13
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ	1	5	4	3	8	21
HARMANCIK MYO				9		9
HUKUK FAKÜLTESİ	2	4	17	1	22	46
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAK.	51	22	25	5	34	137
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	32	13	19	3	9	76
İNEGÖL İŞLETME FAKÜLTESİ	1	2	9		7	19
İNEGÖL MESLEK Y.O.				30		30
İZNİK MESLEK Y.O.				13		13
KARACABEY MESLEK YÜKSEKOKULU	1	1		17		19
KELES MYO				9		9
MENNAN PAŞINLI MYO		1		5		6
MİMARLIK FAKÜLTESİ	6	11	2	2	6	27
MUSTAFAKEMALPAŞA MESLEK Y.O.		3		10		13
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	62	47	31	9	37	186
ORHANELİ MYO				10		10
ORHANGAZİ YENİKÖY ASİL ÇELİK MYO				12		12
REKTÖRLÜK		1		82		83
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ					4	4
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	2	4	4	9	8	27
SAĞLIK HİZMETLERİ MYO		1		11		12
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ					44	44
SOSYAL BİLİMLER MES.Y.O.	2	1		28		31
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	3	5	3	8	4	23
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	4	2	2	55		63
TIP FAKÜLTESİ	161	75	9	32	475	752
VETERİNER FAKÜLTESİ	64	27	7		11	109
YABANCI DİLLER Y.O				98		98
YENİŞEHİR İBRAHİM ORHAN M.Y.O.			2	20		22
ZİRAAT FAKÜLTESİ	49	42	10	1	16	118
TOPLAM	539	378	217	562	811	2507

Tablo 26. Akademik Personelin Yurtiçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

		Profesör	Doçent	Dr.Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
2547/33	Yurtdışı	-	-	-	-	-	-
2547/39	Yurt İçi	1531	674	342	383	659	3589
	Yurt Dışı	301	126	72	79	124	702
2547/38	Yurtiçi	3	4	-	3	-	10
2547/40-a		30	45	43	31	31	180
2547/40-b		1	-	-	-	-	1
2547/40-c		-	-	-	-	-	-
TOPLAM		1866	849	457	496	814	4482

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

4.2. İdari Personel Kadro Dağılımı**Tablo 27. İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı**

	2017	2018	2019
Genel İdare Hizmetleri	767	739	726
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1045	1013	989
Teknik Hizmetler Sınıfı	223	220	220
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	1	1	1
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	0	2
Din Hizmetleri Sınıfı	1	1	2
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	95	93	88
TOPLAM	2133	2067	2028

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

4.2.1. Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 28. Engelli Personelin Unvan ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Engelli Personel Sayısı			Toplam Personele Oranı(%)
	K	E	Toplam	
Genel İdari Hizmetleri Sınıfı	12	34	46	% 6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	4	2	6	% 1
Teknik Hizmetler Sınıfı	2	10	15	% 7
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-	-
TOPLAM	18	46	64	%3

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

4.2.2. Sözleşmeli İdari Personel /İşçiler ve Geçici Personel

Tablo 29. Sözleşmeli Personel ve İşçi Sayısının Yıllar İtibariyle Dağılımı

	2017	2018	2019
Sözleşmeli İdari Personel (4/B)	177	322	351
İşçi	2	2	1
Geçici Personel (4/C)	17	-	-
Sürekli İşçi (4/D)	-	1776	1756
TOPLAM	196	2100	2108

Kaynak: Personel Daire Başkanlığı

Tablo 30. Geçici Personel

İstihdam Durumu		Çalıştırılan Personel Sayısı
2018	Geçici Personel (Kısmı Zamanlı / Öğrenci)	275
	Geçici Personel (Stajyer öğr.)	4
2019	Geçici Personel (Kısmı Zamanlı / Öğrenci)	300
	Geçici Personel (Stajyer öğr.)	4

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Daire Başkanlığı

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.1.1. Eğitim Hizmetleri

Üstün doğal güzelliklere sahip olan üniversitemizin ana yerleşkesi; 6 milyon metrekaresi ormanlık alan ve gölet olmak üzere, 16 milyon metrekaresi aşan geniş bir alan üzerine kurulmuştur.

Tüm dünyaya yayılmış üniversitelerin akademik kablosuz bilgisayar ağı olarak bilinen “Eduroam” sistemi mevcuttur. Üniversite kullanıcı kodu olan öğrenci ve akademisyenler dünya üniversitelerinde kablosuz bilgisayar ağı adı olarak gördüğü “Eduroam” a otomatik olarak bağlanabilir. Eduroam kablosuz bilgisayar ağı cihazları kampüs dış ortamlarında direklerin üstlerine ve iç ortamlarda koridor ve öğrencilerin yoğun olarak yaşadığı yerlere konulmuş tüm kampüsler kapsama alanı içindedir.

Mezunlarımızı Avrupa Birliğine hazırlamak amacı ile; Mezun olan öğrencilerimize Diplomanın yanı sıra İngilizce olarak hazırlanan ve tüm programların diplomalarını uluslararası ortamda tanınır duruma getiren ve Avrupa Birliğince de kabul gören Diploma Eki (DE) verilmektedir.

Diploma Eki ile; Uluslararası şeffaflık ve akademik/mesleki tanınırlık sağlanmaktadır. Öğrencinin aldığı derece, derecenin düzeyi, derecenin kullanım alanı, tamamlanan programın içerik bilgileri İngilizce olarak verilmektedir.

Üniversitemize yeni başlayan öğrencilerimize yönelik olarak Öğrenci Oryantasyon (tanıtım ve uyum) programı başlatılmıştır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının organizasyonu ile gerçekleşen tanıtım programında öğrencilerimize üniversitemizin yapısı, eğitim-öğretim sistemi, yönetmelik ve yönergeler, değişim programları (Erasmus-Mevlana-Farabi), sağlık-kültür-spor olanakları, kütüphane hizmetleri, Gençlik Danışma Merkezi, Öğrenci Toplulukları ve Öğrenci Konseyi hakkında bilgiler verilmektedir.

Çift Anadal/Yan Dal Uygulaması ile; lisans düzeyindeki başarılı öğrencilere programlar arasında çift ana dal ve yan dal yapma olanağı sunulmaktadır.

Başarı hedefi doğrultusunda; LYS sonuçlarına göre ilk sıralarda yer alan öğrencilere, karşılıksız olarak Üstün Başarı Bursu ve yurtlarımızdan öncelikli olarak yararlanma olanağı tanınmaktadır.

Öğrencilerin çok yönlü yetiştirilmesi amacı ile; sosyal, kültürel ve sportif aktiviteleri gerçekleştirebilecekleri etkinliklere büyük destek sağlanmaktadır.

5.1.1.1.Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 31. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

BİRİM	1.ÖĞRETİM			2.ÖĞRETİM			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Tıp Fakültesi	2212	1109	1103	0	0	0	2212
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	7140	3240	3900	6095	2640	3455	13235
Mühendislik Fakültesi	4426	1214	3212	1730	236	1494	6156
Veteriner Fakültesi	1102	485	617	0	0	0	1102
Ziraat Fakültesi	2282	1032	1250	0	0	0	2282
Eğitim Fakültesi	5081	3349	1732	697	512	185	5778
İlahiyat Fakültesi	1937	1145	792	962	620	342	2899
Fen-Edebiyat Fakültesi	4958	3137	1821	1448	866	582	6406
Hukuk Fakültesi	1068	547	521	0	0	0	1068
Güzel Sanatlar Fakültesi	216	139	77	0	0	0	216
İnegöl İşletme Fakültesi	856	397	459	0	0	0	856
Mimarlık Fakültesi	677	352	325	0	0	0	677
Spor Bilimleri Fakültesi	743	272	471	0	0	0	743
Sağlık Bilimleri Fakültesi	754	536	218	0	0	0	754
TOPLAM	33452	16954	16498	10932	4874	6058	44384
Devlet Konservatuvarı (4 Yıllık)	75	37	38	0	0	0	75
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1277	866	411	0	0	0	1277
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	3598	950	2648	3069	637	2432	6667
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2196	1117	1079	2139	930	1209	4335
Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu	747	354	393	484	148	336	1231
Karacabey Meslek Yüksekokulu	1295	529	766	401	177	224	1696
İnegöl Meslek Yüksekokulu	1896	768	1128	1313	469	844	3209
İznik Meslek Yüksekokulu	780	402	378	0	0	0	780
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	951	478	473	273	157	116	1224
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	607	143	464	235	28	207	842
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	1153	418	735	0	0	0	1153
Orhaneli Meslek Yüksekokulu	267	171	96	14	6	8	281
Keles Meslek Yüksekokulu	514	262	252	147	66	81	661
Harmancık Meslek Yüksekokulu	547	258	289	37	17	20	584
Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	216	18	198	137	5	132	353
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	99	36	63	0	0	0	99
TOPLAM	16218	6807	9411	8249	2640	5609	24467
Enstitü	Yüksek Lisans			Doktora			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Fen Bilimleri Enstitüsü	2565	1141	1424	544	217	327	3109
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3580	1789	1791	1025	386	639	4605
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	292	162	130	305	143	162	597
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	1229	808	421	139	77	62	1368
TOPLAM	7666	3900	3766	2013	823	1190	9679
Tıpta Uzmanlık				OKUYAN			TOPLAM
				453	236	217	453
ÜNİVERSİTE TOPLAMI					78983		

Tablo 32. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları

BİRİM	1.ÖĞRETİM			2.ÖĞRETİM			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Tıp Fakültesi	2285	1137	1148	-	-	-	2285
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	7496	3376	4120	6139	2574	3565	13635
Mühendislik Fakültesi	5187	1140	3747	1807	230	1577	6994
Veteriner Fakültesi	1136	520	616	-	-	-	1136
Ziraat Fakültesi	2388	1040	1348	-	-	-	2388
Eğitim Fakültesi	4896	3289	1607	607	455	152	5503
İlahiyat Fakültesi	1933	1117	816	956	608	348	2889
Fen-Edebiyat Fakültesi	5315	3341	1974	1435	839	596	6750
Hukuk Fakültesi	1181	555	626	-	-	-	1181
Güzel Sanatlar Fakültesi	219	146	73	-	-	-	219
İnegöl İşletme Fakültesi	922	428	494	-	-	-	922
Mimarlık Fakültesi	752	393	359	-	-	-	752
Spor Bilimleri Fakültesi	618	218	400	-	-	-	618
Sağlık Bilimleri Fakültesi	771	569	202	-	-	-	771
TOPLAM	35099	17569	17530	10944	4706	6238	46043
Devlet Konservatuvarı (4 Yıllık)	77	37	40	-	-	-	77
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1099	713	386	-	-	-	1099
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	3295	875	2420	2533	516	2017	5828
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2199	1072	1127	2118	849	1269	4317
Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu	565	262	303	172	45	127	737
Karacabey Meslek Yüksekokulu	1060	406	654	368	158	210	1428
İnegöl Meslek Yüksekokulu	1497	583	914	809	337	472	2306
İznik Meslek Yüksekokulu	725	389	336	-	-	-	725
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	968	493	475	192	120	72	1160
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	533	106	427	98	5	93	631
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	1086	379	707	-	-	-	1086
Orhaneli Meslek Yüksekokulu	265	167	98	-	-	-	265
Keles Meslek Yüksekokulu	474	245	229	138	63	75	612
Harmancık Meslek Yüksekokulu	421	207	214	-	-	-	421
Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	189	21	168	89	6	83	278
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	101	38	63	-	-	-	101
TOPLAM	14477	5956	8521	6517	2099	4418	20994
Enstitü	Yüksek Lisans			Doktora			TOPLAM
	T	K	E	T	K	E	
Fen Bilimleri Enstitüsü	1871	875	996	656	258	398	2527
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2997	1619	1378	1027	406	621	4024
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	181	112	69	276	143	133	457
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	679	461	218	177	90	87	856
TOPLAM	5728	3067	2661	2136	897	1239	7864
Tıpta Uzmanlık				OKUYAN			TOPLAM
				608	317	291	608
ÜNİVERSİTE TOPLAMI				75586			

5.1.1.2. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Tablo 33. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları

Birimin Adı	Genel Kontenjanı	Okul Birincisi Kontenjanı	Genel Kontenjanla Yerleşen	Genel Kontenjan Ek Kontenjanı	Ek Yerleşen	Toplam Kaydolan	Doluluk Oranı(%)
Tıp Fakültesi	270	7	277	0	0	277	100
İkt.ve İdr.Bil.Fakültesi	1840	52	1892	47	47	1892	100
Mühendislik Fakültesi	770	21	769	33	7	764	99,35
Veteriner Fakültesi	110	3	113	0	0	113	100
Ziraat Fakültesi	365	10	375	7	6	371	98,93
Eğitim Fakültesi	805	23	725	31	13	806	111,17
İlahiyat Fakültesi	360	10	370	8	8	364	98,38
Fen-Edebiyat Fak.	1000	31	1031	55	51	1026	99,51
Hukuk Fakültesi	220	6	226	0	0	226	100
Güzel Sanatlar Fakültesi	45	0	0	0	0	40	88,88
İnegöl İşletme Fakültesi	180	6	186	5	5	186	100
Mimarlık Fakültesi	100	3	103	0	0	103	100
Spor Bilimleri Fakültesi	110	0	0	0	0	123	111,82
Sağlık Bilimleri Fakültesi	125	4	129	0	0	129	100
Devlet Konservatuvarı	34	0	0	0	0	18	52,94
Sağlık Hizmetleri M.Y.O.	350	10	360	18	12	354	98,33
Teknik Bilimler M.Y.O.	1575	53	1617	128	114	1613	99,75
Sosyal Bilimler M.Y.O.	1380	48	1426	207	146	1357	95,16
M.K.Paşa M.Y.O.	195	6	166	63	21	195	117,47
Karacabey M.Y.O.	415	15	430	47	35	412	95,81
İnegöl M.Y.O.	615	24	639	88	66	593	92,80
İznik M.Y.O.	230	9	239	32	16	220	92,05
Yenişehir İ.Orhan M.Y.O.	440	15	455	46	27	433	95,16
Orhangazi M.Y.O.	190	7	197	22	20	192	97,46
Gemlik A.Kocabıyık MYO	360	13	373	32	26	342	91,69
Orhaneli MYO	125	4	129	30	18	109	84,50
Keles MYO	225	8	215	57	36	201	93,49
Harmancık MYO	165	6	167	50	26	137	82,03
Büyükorhan MYO	95	3	98	21	6	82	83,67
Mennan Pasinli MYO	30	1	31	2	1	30	96,77

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.1.3. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Tablo 34. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

BİRİMİ	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı			Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı		
	K	E	T	K	E	T
Fen Bilimleri Enstitüsü	14	7	21	0	0	0
Sosyal Bilimler Enstitüsü	9	8	17	0	0	0
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	0	2	2	0	0	0
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	18	2	20	0	0	0
Tıp Fakültesi	21	18	39	0	0	0
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	110	176	286	51	30	81
Mühendislik Fakültesi	24	88	112	9	67	76
Veteriner Fakültesi	8	5	13	7	6	13
Ziraat Fakültesi	7	20	27	13	21	34
Eğitim Fakültesi	98	31	129	16	4	20
İlahiyat Fakültesi	27	19	46	18	8	26
Fen-Edebiyat Fakültesi	59	35	94	11	4	15
Hukuk Fakültesi	10	14	24	6	4	10
Güzel Sanatlar Fakültesi	5	0	5	0	0	0
İnegöl İşletme Fakültesi	4	7	11	5	6	11
Mimarlık Fakültesi	7	7	14	8	2	10
Spor Bilimleri Fakültesi	1	10	11	0	0	0
Devlet Konservatuvarı	0	0	0	0	0	0
Sağlık Bilimleri Fakültesi	11	6	17	6	3	9
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	21	6	27	0	0	0
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	24	65	89	0	0	0
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	46	31	77	0	0	0
Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu	6	8	14	0	0	0
Karacabey Meslek Yüksekokulu	4	15	19	0	0	0
İnegöl Meslek Yüksekokulu	20	18	38	0	0	0
İznik Meslek Yüksekokulu	1	2	3	0	0	0
Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	4	2	6	0	0	0
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	2	1	3	0	0	0
Gemlik Asım Kocabıyık Meslek Yüksekokulu	4	7	11	0	0	0
Orhaneli Meslek Yüksekokulu	3	4	7	0	0	0
Keles Meslek Yüksekokulu	0	1	1	0	0	0
Harmancık Meslek Yüksekokulu	1	0	1	0	0	0
Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	0	2	2	0	0	0
Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	0	1	1	0	0	0
TOPLAM	569	618	1187	150	155	305

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.1.4. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

2019-2020 eğitim-öğretim yılında çift anadal ve yandal programına katılan öğrenci sayısında bir önceki eğitim-öğretim yılına göre % 10 artış olmuştur.

Tablo 35. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

BİRİMİ	2018-2019			2019-2020		
	Çift Anadal	Yan Dal	Toplam	Çift Anadal	Yan Dal	Toplam
Tıp Fakültesi	0	0	0	0	0	0
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	35	2	37	21	3	24
Mühendislik Fakültesi	4	8	12	12	6	18
Veteriner Fakültesi	0	0	0	0	0	0
Ziraat Fakültesi	3	2	5	2	4	6
Eğitim Fakültesi	41	3	44	39	2	41
İlahiyat Fakültesi	0	1	1	0	1	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	9	1	10	26	3	29
Hukuk Fakültesi	5	1	6	5	0	5
Güzel Sanatlar Fakültesi	0	0	0	0	0	0
İnegöl İşletme Fakültesi	6	0	6	0	0	0
Mimarlık Fakültesi	0	0	0	7	0	7
Spor Bilimler Fakültesi	8	0	8	8	0	8
Devlet Konservatuvarı	0	0	0	0	0	0
Sağlık Bilimleri Fakültesi	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	111	18	129	120	19	139

Kaynak: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

5.1.2. Sağlık Hizmetleri

Mediko-Sosyal ve Gençlik Danışma Merkezi ile Üniversite öğrencilerimize sağlık danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca Ağız ve Diş Sağlığı Biriminde personel ve personel yakınlarına diş sağlığı hizmeti verilmektedir. 2019 yılında, Gençlik Danışma Merkezimizde öğrencilerimize sağlık danışma merkezi hizmetleri sunulmuş psikologlar tarafından öğrencilerimizle toplam 690 görüşme yapılmıştır. Diş ünitesinde 890 öğrenci 321 personele olmak üzere toplam 1.211 kişinin diş tedavisi yapılmıştır. Ayrıca engelli öğrencilerimizin hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamların hazırlanması ve öğrencilerin eğitim-öğretim sürelerine tam katılımlarını sağlaması amacıyla oluşturulan Engelli Öğrenci Destek Birimi ana yerleşkede bulunan binaların puanlama işlemini tamamlamış, iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır.

Tablo 36. Sağlık Hizmetinden Yararlanan Öğrenci Hizmetleri

Hizmetin Niteliği	Sunulan Medikal Hizmetler (Adet)	
	2018 Yılı Tedavi	2019 Yılı Tedavi
Öğrenci Dış Tedavi	1.217	445
Personel Dış Tedavi	459	243
TOPLAM	1.676	688

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı



5.1.3. Barınma Hizmeti

Üniversitemiz ana yerleşkesinde 2 adet ilçelerimizde 3 adet öğrenci yurdu olmak üzere toplam 5 adet öğrenci yurdumuz öğrencilere barınma hizmeti verilmiştir. Barınma hizmetlerinden 270 kız öğrencimiz 166 erkek öğrencimiz olmak üzere toplam 436 öğrencimize güvenli ve donanımlı barınma hizmetinden yararlanma imkanı verilmiştir.

Tablo 37. Barınma Hizmeti

Öğrenci Yurtlarının Adı	Kapasite		Mevcut		Doluluk Oranı(%)
	KIZ	ERKEK	KIZ	ERKEK	
Nilüfer Hatun Öğrenci Yurdu	-	89	-	84	94,38
Güler Osman Köseoğlu Kız Öğrenci Yurdu	104	-	87	-	83,65
Yenişehir H. Halil Orhan Öğrenci Yurdu	144	-	127	-	88,19
Karacabey M. Y. O. Öğrenci Yurdu	96	96	20	82	53,13
Orhaneli M. Y. O. Öğrenci Yurdu	48	-	36	-	75
TOPLAM	392	185	270	166	75,56

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

5.1.4. Beslenme Hizmeti

Öğrencilerimize yıllık 864.232 adet öğle yemeği hizmeti, 271.999 akşam yemeği hizmeti, akademik ve idari personele 250.060 yemek hizmeti sunulmuştur. Ayrıca ilgili birimler tarafından belirlenen ve ihtiyacı olan 3000 öğrenciye ücretsiz yemek hizmetinden yararlanma olanağı sağlanmıştır. Üniversitemizde yemek hizmeti uzman diyetisyenler tarafından belirlenen 4 çeşitten oluşan menüde sunulmaktadır.

Tablo 38. Beslenme Hizmeti

Yemek Hizmeti Sunulan Merkezler	2018 Yılı Yemek Adedi		2019 Yılı Yemek Adedi	
	Personel	Öğrenci	Personel	Öğrenci
Görükle Merkez Yemekhanesi	2.504	183	2.880	138
Görükle Öğretim Üyesi Yemekhanesi	42.958	0	35.184	0
Görükle Araş.Gör.-Memur Yemekhanesi	155.281	0	159.028	0
Görükle Öğrenci Yemekhanesi	0	529.930	0	643.549
Görükle Öğrenci Yemekhanesi (Akşam)	0	269.983	0	279.062
Ziraat Çiftlik Yemekhanesi	1.985	2.899	3.179	1.805
A.O.S. MYO Yemekhanesi	6.162	56.575	6.050	61.611
A.O.S. MYO Yemekhanesi (Akşam)	0	14.058	0	17.255
İlahiyat Fakültesi Yemekhanesi	7.632	60.621	7.578	72.730
İlahiyat Fakültesi Yemekhanesi (Akşam)	0	37.936	0	44.644
Eğitim Fakültesi Yemekhanesi	926	12.081	1.145	12.589
SHMYO Yemekhanesi	1.219	10.190	1.471	8.482
İnegöl	4.449	15.013	5.548	17.556
Orhaneli	1.560	4.662	1.936	6.155
İznik	1.725	7.040	2.373	8.295
Mustafakemalpaşa	1.587	6.209	2.052	7.478
Karacabey	2.257	5.599	3.408	10.688
Keles	1.426	11.536	1.857	5.897
Orhangazi	1.869	3.860	1.954	5.709
Yenişehir	2.088	10.726	2.872	16.296
Gemlik	5.095	21.258	5.106	26.039
Mudanya	721	2.520	1.609	2.591
Harmancık	2.228	27.902	2.850	35.909
Büyükorhan	1.168	5.391	1.980	7.344
TOPLAM	244,870	1.116.172	250.060	1.291.822

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

5.1.5. Kültürel Faaliyetler

Tablo 39. Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Kültürel Faaliyetler

Etkinlik Adı	2018 Yılı Etkinlik Sayısı	2019 Yılı Etkinlik Sayısı
Konferans	97	105
Panel	4	14
Söyleşi	45	80
Gösteri	4	13
Seminer	45	78
Toplantı	112	70
Şenlik/Topluluk Günleri/Festival	48	57
Müzik Dinletisi	13	11
Film Gösterimi	17	20
Eğitim	199	261
Anma Yürüyüşü/Töreni	10	22
Kongre ve Kongreye Katılım	17	14
Sergi	19	11
Yarışma	26	30
Sempozyum	8	2
Çalıştay	5	1
Duyarlılık Projesi	74	97
Turnuva	12	12
Oyun Provası	4	10
Doğa Yürüyüşü	5	12
Dağ Tırmanışı	4	2
Stand	69	88
Fotoğraf Sergisi	1	3
Topluluk Tanıtım günleri	21	41
Kamp	11	8
Dalış	2	1
Teknik Gezi	67	103
Fuar	9	10
Anket	2	-
Atölye	4	18
Belgesel /Slayt Gösterimi	3	2
Film ve Belgesel Çekimi	1	-
Kampanya	1	8
Kurultay	1	-
Kültürel Gezi	29	22
Tiyatro Oyunu	15	16
Turne	4	2
Sağlık Taraması	-	1
Gözlem	3	3
Fidan Dikimi	5	5
Kandil Programı	-	2
Okuma	-	8
Organik Yemek Günü	-	2
Şiir Dinletisi	-	1
TOPLAM	1016	1266

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

5.1.6. Spor Hizmetleri

Tablo 40. Spor Hizmetleri

	Faaliyet Sayısı	Sporcu Sayısı	Antrenör İdareci Sayısı
Kurum İçi	-	-	-
Kurum Dışı	16	128	15
TOPLAM	16	128	15

Kaynak: Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı



5.1.7. Öğrencilere Sunulan Diğer Hizmetler

5.1.7.1. Farabi Değişim Programı

Tablo 41. Farabi Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Programından Yararlanan	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Giden Öğrenci	43	45	39	44
Gelen Öğrenci	168	132	137	125

Kaynak: Farabi Kurum Koordinatörlüğü

5.1.7.2. Erasmus Değişim Programı

Tablo 42. Erasmus Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Türü	Değişim Programından Yararlanan	2018-2019	2019-2020
Giden Öğrenci	Öğrenim	313	162
	Staj	17	17
	TOPLAM	330	179
Gelen Öğrenci	Öğrenim	25	28
	Staj	3	3
	TOPLAM	28	31

Kaynak: ERASMUS Kurum Koordinatörlüğü

5.2. Araştırma Hizmetleri

Üniversitemizde 2013 yılında kurulan Akademik Bilgi Sistemi (UAKBİS) aracılığı ile on binlerce makale, kitap, bildiri, proje ve benzeri akademik faaliyet ve çıktı kayıt altına alınmıştır. Bu veri tabanı sürekli güncellenmekte ve veri sayısı ve içeriği sürekli zenginleşmektedir. Kullanıcılar Üniversitemiz ana sayfasında yer alan butondan veya <http://uakbis.uludag.edu.tr> adresini kullanarak akademik yayın ve faaliyetlerini otomasyon sistemine girmektedir.

5.2.1. Bilimsel Araştırma Projeleri

Tablo 43. Bilimsel Araştırma Projeleri

Proje Türü	2018 Yılından Devreden Proje Sayısı	2019 Yılında Yeni Eklenen Proje Sayısı	Tamamlanan Proje Sayısı	Desteklenen Toplam Proje Sayısı	İptal Edilen Proje Sayısı
Rektörlük BAP Tarafından Desteklenen Proje Sayısı	135	63	52	198	6
TÜBİTAK Kaynaklarından Desteklenen Proje Sayısı	78	50	30	98	-
Diğer Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (SANTEZ)	-	-	-	-	-
Diğer Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (AB)	7	5	-	12	-
Diğer Kaynaklardan Desteklenen Proje Sayısı (TAGEM)	1	-	-	1	-
TANAP Projesi	-	1	-	1	-
Kalkınma Bakanlığı	1	-	-	1	-

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyonu Birimi

5.3. Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz bünyesindeki topluma yönelik sağlık hizmetleri Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM) tarafından verilmektedir.

5.3.1. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM)

Tablo 44. SUAM Hastanesi Yıllık İstatistikleri

YILLAR	2016	2017	2018	2019
Mevcut Normal Yatak Sayısı	748	800	800	800
Mevcut Yoğun Bakım Yatak Sayısı	90	96	96	96
Poliklinik Hasta Sayısı	1.206.742	1.261.835	1.323.679	1.372.799
Yatan Hasta Sayısı	47.770	43.407	42.980	41.589
Taburcu Olan Hasta Sayısı	47.717	43.397	43.224	40.772
Ölen Hasta Sayısı	1.792	1.342	1.121	1.131
Yatılan Gün Sayısı	326.643	298.968	287.507	290.337
Hastanın Ortalama Kalış Gün Sayısı	4,9	5,1	4,8	6
Yatak İşgal Oranı %	90,2	93,3	89,8	95,2
Yapılan A1 Grubu Ameliyat Sayısı	62	75	106	84
Yapılan A2 Grubu Ameliyat Sayısı	411	440	495	353
Yapılan A3 Grubu Ameliyat Sayısı	3.876	3.851	3.891	3098
Yapılan B Grubu Ameliyat Sayısı	29.841	31.008	32.310	26.679
Yapılan C Grubu Ameliyat Sayısı	7.383	7.720	7.643	8123
Yapılan D Grubu Ameliyat Sayısı	4.353	5.216	5.481	2184
Yapılan E Grubu Ameliyat Sayısı	5.374	5.281	6.182	5279
Normal Doğum Sayısı	459	319	313	347
Sezaryan Doğum Sayısı	673	578	597	661

Tablo 45. SUAM Laboratuvar İstatistikleri

	Çalışılan Test Sayısı			
	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı
Acil Laboratuvar	6.926.517	7.313.465	8.148.544	2.897.278
Bakteriyoloji Laboratuvarı	116.138	107.066	105.029	171.101
Merkez Biyokimya Laboratuvarı	14.461.280	14.610.718	15.865.233	5.598.332
Elisa Laboratuvarı	136.478	147.650	182.328	463.769
Alerji Laboratuvarı	23.772	26.830	35.312	
Farmakoloji Laboratuvarı	872.981	904.278	996.505	
İmmünoloji Laboratuvarı	97.914	107.497	120.213	168.520
Kan Merkezi	261.899	241.416	225.579	496.852
Kan Gazı Laboratuvarı	94.557	96.736	109.065	112.526
Mikoloji Laboratuvarı	10.212	10.874	14.034	11.573
PCR Laboratuvarı	12.926	12.944	14.758	17.259
Parazitoloji Laboratuvarı	2.693	2.547	2.323	3.147
Seroloji Laboratuvarı	185.262	204.539	226.229	
Tıbbi Genetik Laboratuvarı	16.209	16.670	23.811	24.106
Tüberküloz Laboratuvarı	17.304	16.324	18.265	30.537
Stik ile Kan Şekeri Laboratuvarı	285.121	261.973	259.571	
Mikrobiyoloji Acil Laboratuvarı	8.924	8.308	8.502	
Tıbbi Biyoloji	819	714	195	
TOPLAM	23.531.006	24.090.549	26.355.496	9.995.000

Kaynak: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Tablo 46. Bakım Yapılan Cihaz Sayısı ve Toplam Kalibrasyon Sayısı

Yıl	Cihaz Sayısı	Kalibrasyon Sayısı	Bakım Sayısı
2016	5410	3746	2092
2017	5597	4794	934
2018	5668	4724	1176
2019	5797	4167	1605

Kaynak: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi

5.3.2.Veteriner Fakültesi – Hayvan Hastanesi**Tablo 47. Hayvan Hastanesi İstatistik Bilgileri**

		At	Sığır	Koyun Keçi	Köpek Muayene Aşı	Kedi Muayene Aşı	Diğer	Toplam
İç Hastalıkları	Klinik	6	22	78	1051	1153	274	2584
	Gezici Klinik	3	113	2			10	128
	Çağrılı Sistem		-	-				-
	Çiftlik		113	18			27	158
	Toplam	9	248	98	1051	1153	311	2861
Cerrahi	Klinik	16	31	36	575	478	181	1317
	Gezici Klinik	5	9	2				16
	Çağrılı Sistem		-	-				-
	Çiftlik		156	11				167
	Toplam	21	196	49	575	478	181	1500
Doğum	Klinik	10	2	20	119	120	5	276
	Gezici Klinik	7	115	1				123
	Çağrılı Sistem		-	-				-
	Çiftlik	1	552	4				557
	Toplam	18	669	25	119	120	5	956
Suni Tohumlama	Gezici Klinik	-	-	-			-	-
	Toplam	-	-	-			-	-
	Nöbet	1	11	20	521	571	135	1259
	Toplam	1	11	20	521	571	135	1259
	GENEL TOPLAM	40	1124	192	2266	2322	632	6576

Kaynak: Veteriner Fakültesi

5.4. Personele Sunulan Hizmetler

5.4.1. Yaşam Boyu Eğitim

Tablo 48. Erasmus Değişim Programları Kapsamında Giden/Gelen Akademik ve idari Personel

Değişim Türü	Değişim Programından Yararlanan		Kişi Sayısı
Giden	Öğretim Elemanı	Ders Verme	24
	Personel	Eğitim Alma	26
TOPLAM			50
Gelen	Öğretim Elemanı	Ders Verme	5
	Personel	Eğitim Alma	20
TOPLAM			25

Kaynak: ERASMUS Kurum Koordinatörlüğü

5.4.2. Öğretim Üyesi Yetiştirme Kurum Koordinatörlüğü (ÖYP)

Tablo 49. ÖYP Kapsamında Gelen Araştırma Görevli Sayısı

Birim	Doktora	Yüksek Lisans/Doktora	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	2	-	2
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	1	-	1
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	-	-	-
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3	-	3
TOPLAM	6	-	6

Kaynak: Öğretim Üyesi Yetiştirme Kurum Koordinatörlüğü

5.4.3. Bilimsel Yayın Destekleme

Öğretim elemanlarının yabancı dilde yapacakları bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak amacıyla Üniversitemiz tarafında desteklenmektedir. 2019 yılında 71 yazar bilimsel yayın desteklemek için başvuruda bulunmuş ve 71 başvuru kabul edilmiştir.

Tablo 50. PROJE Destekleme

Birime Başvuran Yazar Sayısı	Başvurusu Değerlendirmeye Alınan Bilimsel Yayın Sayısı	Başvurusu Kabul Edilen Yayın Sayısı	Başvurusu Red Edilen Yayın Sayısı	Bilimsel Yayın Desteği Sağlanan Hizmet Bedeli Tutarı (TL)
71	71	71	-	97.313,02

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Merkezi

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

6.1. İç Kontrol Sistemi

2019 yılında İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının revize çalışmalarına başlanmış; İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Yönergesi güncellenerek Kurul tüm akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde yeniden oluşturulmuştur.

İç kontrol konusunda farkındalığın artırılarak çalışmalarının etkin yürütülmesini sağlamak amacıyla İç Kontrol Web sayfasında iç kontrol bilgilendirme dokümanı güncellenerek yayımlanmıştır.

Birimlerin mevcut durumları çerçevesinde İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planına ilişkin önerileri alınarak konsolide edilmesi sonucu oluşturulan taslak İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ve Kurumsal Risk Strateji Belgesi 18.12.2019 tarihinde yapılan İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu toplantısında görüşülerek Rektörlük Makamının 26.12.2019 tarih ve 47900 sayılı Oluru ile yürürlüğe konulmuştur.

2019 yılında eşzamanlı ve koordineli olarak yürütülen kalite yönetimi sistemi ve iç kontrol sistemi çalışmaları sonucunda, süreçler ve süreç hiyerarşileri İç Denetim Birimi Başkanlığında bulunan süreç listeleri de dikkate alınarak tanımlanmıştır.

6.2. İç Denetim

Bursa Uludağ Üniversitesi İç Denetim Birim Yönergesi gereğince, kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğinin değerlendirildiği ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, tarafsız nesnel güvence sağlamak ve danışmanlık faaliyetleri için İç Denetçiler tarafından yapılan denetimler sonucu düzenlenen 2019 yılı iç denetim raporları aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir.

Tablo 51. İç Denetim Raporlarında Tespit Edilen Bulguların Dağılımı

Denetlenen Süreç ve Faaliyetler	Denetlenen Birimler	Denetim Türü	Bulgu Sayısı	Önem Düzeyi Yüksek Bulgu Sayısı	Öneri Sayısı
4-Personel Ödeme İşlemleri (Döner Sermaye) 2018	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	Sistem denetimi	1	0	1
5-Gelir İşlemleri Süreci (Özel Bütçe) 2018	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Sistem denetimi	4	1	4
6-Burs İşlemleri Süreci 2018	Genel Sekreterlik	Sistem denetimi	6	0	6
7-Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Faaliyetleri Süreci (30.10 Tıbbi Arşivleme İşlemleri) 2019	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	Sistem denetimi	6	5	6
Kurum Arşiv Hizmetleri Süreci (24.1 Fiziksel Arşiv Hizmetleri Süreci) 2019	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı;	Sistem denetimi	2	0	2
Personel Görevlendirme Süreci 2019	Personel Daire Başkanlığı;	Sistem denetimi	0 (Kabul)	0	0
Bilimsel Proje İşlemleri Süreci 2019	Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi;	Sistem denetimi	Devam Ediyor.		

Kaynak: İç Denetim Birimi Başkanlığı



AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ 1

**3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN
KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE
YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK**

☐

- ☐ SH1.1 Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Artırmak ve Girişimci Programlarla Desteklemek
- ☐ SH1.2 Eğitim ve Öğretimi Uluslararası Normlar Çerçevesinde Desteklemek
- ☐ SH1.3 Öğretme ve Öğrenme Ortamlarının Master Plan Çerçevesinde Fiziksel ve Teknolojik Altyapısını Dönem Sonunda %30 Arttırmak

STRATEJİK AMAÇ 2

**ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK
VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRARAK SONUÇLARI
İLGİLİ SEKTÖRLERDE UYGULAMAYA AKTARMAK**

☐

- ☐ SH2.1 Bilimsel ve Teknolojik Gelişime Katkı Sağlayan İleri Düzeyde Araştırmalar Yapmak ve AR- GE Bilincini Artırmak
- ☐ SH2.2 Uluslararası Alanlarda Yapılan Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak
- ☐ SH2.3 Araştırmalardan Elde Edilen Sonuçlardan Patent, Faydalı Model Ve Tescil Almak Ve Bunları Uygulamaya Aktarmak
- ☐ SH2.4 Lisansüstü Araştırmaları Nitelik ve Nicelik Olarak İyileştirmek
- ☐ SH2.5 Araştırma Altyapısını Dönem Sonunda %30 Arttırmak

STRATEJİK AMAÇ 3

3. NESİL ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINDA GİRİŞİMCİLİĞİ VE İNOVASYONU GELİŞTİRMEK

☐

- ☐ SH-3.01 Teknoloji Geliştirme Bölgesinin Kapasitesini Arttırmak
- ☐ SH-3.02 Paydaşları Girişimcilığa ve İnovasyona Özendirmek ve Desteklemek

STRATEJİK AMAÇ 5

YÜKSEKÖĞRETİMİ DAHA YAYGIN VE ERİŞEBİLİR HALE GETİRMEK

☐

- ☐ SH-5.01 Uzaktan Eğitim ile Açık öğretimin Alt Yapısını Oluşturmak
- ☐ SH-5.02 Uzaktan Eğitim Programlarını Oluşturmak ve Dönem Sonunda Program Sayısını %75 Artırmak

STRATEJİK AMAÇ 4

SAĞLIK HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ İÇİN HİZMET KALİTESİNİ VE ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTIRMAK

☐

- ☐ SH-4.01 Sağlık Hizmetlerinin Fiziki Alanlarını ve Sağlık Teknoloji Altyapısı İyileştirmek
- ☐ 4.02 Sağlık Hizmetleri Kalite Düzeyini Artırmak
- ☐ SH-4.03 Hayvan Hastanesi Hizmetlerini Artırmak

STRATEJİK AMAÇ 6

KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KURUM KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK

☐

- ☐ SH-6.01 Personelin Kuruma Bağlılığını Artırmak
- ☐ SH-6.02 Akademik ve İdari Yönetim Sistemlerini İyileştirmek
- ☐ SH-6.03 Öğrenci ve Çalışanlara Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanları ve Hizmet Kalitesini Artırmak
- ☐ SH-6.04 Dönem Sonunda İş Güvenliği Bilincini ve Altyapısını Geliştirmek



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

A- MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

1.1. ÖZEL BÜTÇE

1.1.1. Bütçe Gelirleri

Tablo 52. Bütçe Gelirleri

BÜTÇE GELİRLERİ	GERÇEKLEŞME		
	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)
HAZİNE YARDIMI	402.374.647,59	459.165.000	554.111.000
BAĞIŞ	1.758.897,12	4.467.891,34	4.092.114,31
ÖZGELİRLER	62.906.568,46	82.012.971,48	79.737.016,02
- Örgün Öğretim	13.329.451,80	15.544.851	6.322.174,54
- İkinci Öğretim	14.087.708,29	12.942.529,54	13.723.188,61
- Yaz Okulu			5.093.027,59
- Tezsiz Yüksek Lisans	1.157.977,00	1.010.115,05	972.889,00
- Tezli Yüksek Lisans	449.856,13	739.242,60	724.264,60
- Doktora	147.618,34	185.953	214.560,00
- Kira Gelirleri	4.935.597,46	6.093.903,26	8.818.345,13
- Araş. Proje Gelirleri Payı	15.619.873,23	28.338.188,49	23.145.763,25
- Diğer	13.178.486,21	17.158.188,54	20.722.803,30
TOPLAM TAHSİLAT	467.040.113,17	545.645.862,82	637.940.130,33
RED ve İADE (Eksi)	-947.782,38	-1.610.935,92	-952.911,60
TOPLAM NET TAHSİLAT	466.092.330,79	544.034.926,9	636.987.218,73

Bütçe Gelirleri İcmali

BÜTÇE GELİRLERİ	GERÇEKLEŞME		
	2017(TL)	2018(TL)	2019(TL)
HAZİNE YARDIMI	402.374.647,59	459.165.000	554.111.000
BAĞIŞ	1.758.897,12	4.467.891,34	4.092.114,31
ÖZGELİRLER	62.906.568,46	82.012.971,48	79.737.016,02
TOPLAM TAHSİLAT	467.040.113,17	545.645.862,82	637.940.130,33
RED ve İADE (Eksi)	-947.782,38	-1.610.935,92	-952.911,60
TOPLAM NET TAHSİLAT	466.092.330,79	544.034.926,90	636.987.218,73

1.1.2. Diğer Finansman Kaynakları

Tablo 54. Diğer Finansman Kaynakları (Mali Yıl Başı)

DiĞER MALİ KAYNAKLAR	2017 Mali Yılı (TL)	2018 Mali Yılı (TL)	2019 Mali Yılı (TL)
Muhasebe Birimi Kasa Bakiyesi	1.197,20	55,75	3.640,88
Muhasebe Birimi Banka Bakiyesi (*)	11.282.994,57	27.222.823,32	11.448.251,52
TOPLAM	11.284.191,77	27.222.879,07	11.451.892,4

(*) Emanet hesaplardaki tutarlar dâhil (Projelere ait özel hesaplardaki tutarlar hariç) tutardır.

1.1.3. Toplam Finansman İcmali

Tablo 55. Toplam Finansman İcmali

FİNANSMAN KAYNAKLARI	2017 Yılı(TL)	2018 Yılı(TL)	2019 Yılı(TL)
Hazine Yardımı	402.374.647,59	459.165.000	554.111.000
Özgelir	62.906.568,46	82.012.971,48	4.092.114,31
Şartlı Bağış	1.758.897,12	4.467.891,34	79.737.016,02
Diğer Finansman	11.284.191,77	27.222.879,07	11.451.892,4
GENEL TOPLAM	478.324.304,94	572.868.741,89	649.392.022,73

1.1.4. Bütçe Ödenek ve Harcamaları

Üniversitemize 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 608.084.000,00.- TL. ödenek tahsis edilmiş olup yıl sonunda toplam ödenek 676.627.722,53.- TL. olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu itibariyle ödeneğin 621.812.989,51.-TL.'si harcanmıştır. Yıl sonu toplam ödeneğine göre harcamaların gerçekleşme oranı %91,90 olmuştur.

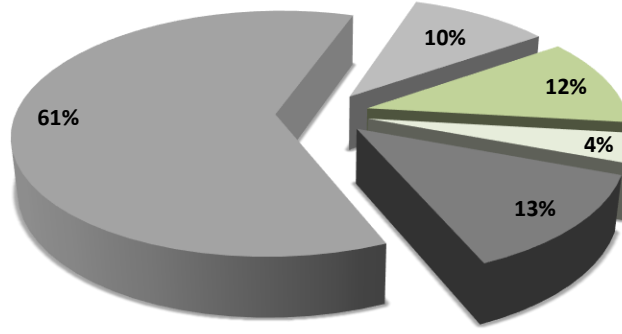
Tablo 56. 2019 Yılı Bütçe Ödenek ve Harcamaları

	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Toplam Harcama	Yıl Sonu Ödeneğine Göre Harcama Oranı
01-PERSONEL GİDERLERİ	410.210.000,00	416.187.011,69	411.411.793,19	%98,85
02- SOSYAL GÜV. KURUMLARINA DEV. PRİMİ GİDERLERİ	68.299.000,00	69.001.529,00	68.886.074,08	%99,83
03-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	53.046.000,00	77.996.012,48	67.429.392,92	%86,45
05-CARİ TRANSFERLER	19.618.000,00	26.208.169,36	23.288.460,58	%88,86
06-SERMAYE GİDERLERİ	56.911.000,00	87.235.000,00	50.797.268,74	%58,23
TOPLAM	608.084.000,00	676.627.722,53	621.812.989,51	%91,90

Tablo 57. 2018-2019 Yılları Toplam Ödenek ve Harcamaları

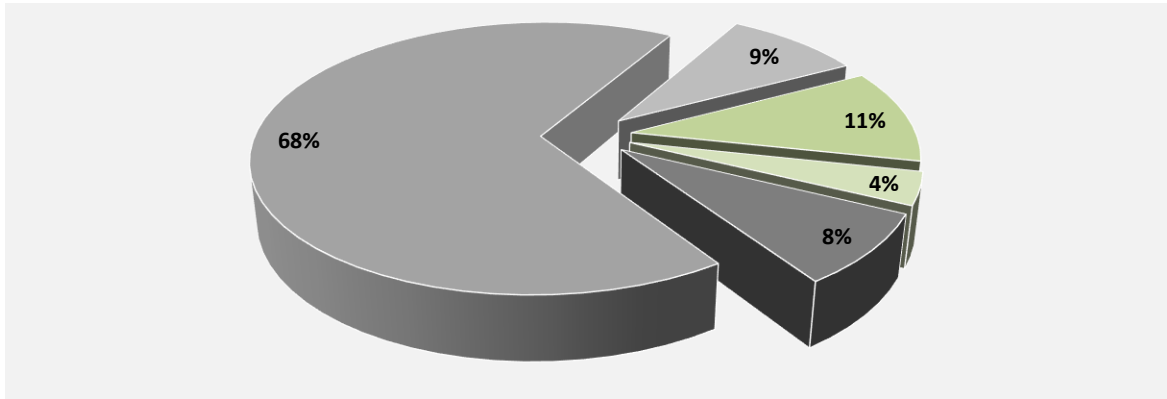
Ek. Kod	Ekonomik Kod Açıklama	2018 Yılı		2019 Yılı	
		Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama	Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama
01.	PERSONEL GİDERLERİ	334.412.610,00	333.324.130,98	416.187.011,69	411.411.793,19
02.	SOSYAL GÜV. KURUMLARINA DEV.PRİMİ GİDERLERİ	55.141.373,23	54.762.480,34	69.001.529,00	54.762.480,34
03.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	74.324.427,40	61.253.624,24	77.996.012,48	67.429.392,92
05.	CARİ TRANSFERLER	19.983.059,00	17.627.055,60	26.208.169,36	23.288.460,58
06.	SERMAYE GİDERLERİ	143.539.333,20	88.858.647,26	87.235.000,00	50.797.268,74
TOPLAM		627.400.802,83	555.825.938,42	676.627.722,53	621.812.989,51

2019 YILI ÖDENEK DAĞILIMI



- Personel Giderleri
- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri
- Cari Transferler
- Sermaye Giderleri

2019 YILI HARCAMA DAĞILIMI



- Personel Giderleri
- Sosyal Güvenlik Kurumlarında Devlet Prim Giderleri
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri
- Cari Transferler
- Sermaye Giderleri

Bursa Uludağ Üniversitesine 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 608.084.000,00.- TL tutarındaki ödenek yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde 676.627.722,53.- TL olarak gerçekleşmiştir.

Söz konusu ödeneklerin kurum düzeyindeki toplam harcamalarından %68'i Personel Giderlerine, %9'u Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerine, %11'i Mal ve Hizmet Alım Giderlerine, %4'ü Cari Transferlere, %8'i Sermaye Giderlerine yapılarak yıl sonu itibariyle toplam ödeneğe göre %91,90 oranında harcama gerçekleşmiştir.

1.1.5. Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

Tablo 58. 2019 Yılı Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

FONKSİYON KODU AÇIKLAMA	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Toplam Ödenek	Yıl Sonu Toplam Harcama
01 GENEL KAMU HİZMETLERİ	44.878.000,00	51.766.138,00	49.310.948,56
03 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	5.698.000,00	5.513.000,00	5.505.160,68
07 SAĞLIK HİZMETLERİ	96.327.000,00	106.919.169,00	86.517.150,53
08 DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	4.164.000,00	5.417.866,00	4.926.951,68
09 EĞİTİM HİZMETLERİ	457.017.000,00	507.011.549,53	475.552.778,06
TOPLAM	608.084.000,00	676.627.722,53	621.812.989,51

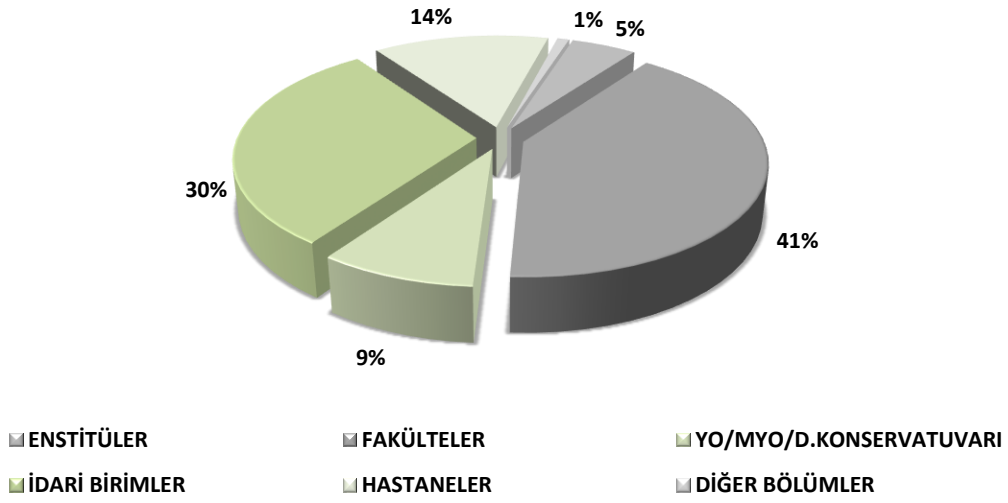
Tablo 59. 2017-2019 Yılları Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

FONKSİYON KODU AÇIKLAMA	2017 YILI HARCAMA	2018 YILI HARCAMA	2019 YILI HARCAMA
01 GENEL KAMU HİZMETLERİ	33.899.649,89	37.737.254,21	49.310.948,56
03 KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	7.011.422,28	5.392.880,64	5.505.160,68
07 SAĞLIK HİZMETLERİ	47.646.435,19	67.120.331,17	86.517.150,53
08 DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	5.372.738,37	7.102.859,23	4.926.951,68
09 EĞİTİM HİZMETLERİ	356.043.010,41	438.472.613,17	475.552.778,06
TOPLAM	449.973.256,14	555.825.938,42	621.812.989,51

Tablo 60. 2017-2019 Yılları Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

	2017 YILI HARCAMA	2018 YILI HARCAMA	2019 YILI HARCAMA
ENSTİTÜLER	28.539.725,67	29.406.887,47	31.937.422,16
FAKÜLTELER	178.868.069,96	206.762.055,89	253.919.208,44
YO/MYO/D.KONSERVATUVARI	42.510.863,72	46.804.620,33	54.872.759,43
İDARİ BİRİMLER	147.661.244	200.503.995,63	188.775.055,34
HASTANELER	47.646.435,19	67.120.331,17	86.518.666,23
DİĞER BÖLÜMLER	4.745.257,92	5.227.103,93	5.789.877,91
TOPLAM	449.971.596,46	555.825.938,42	621.812.989,51

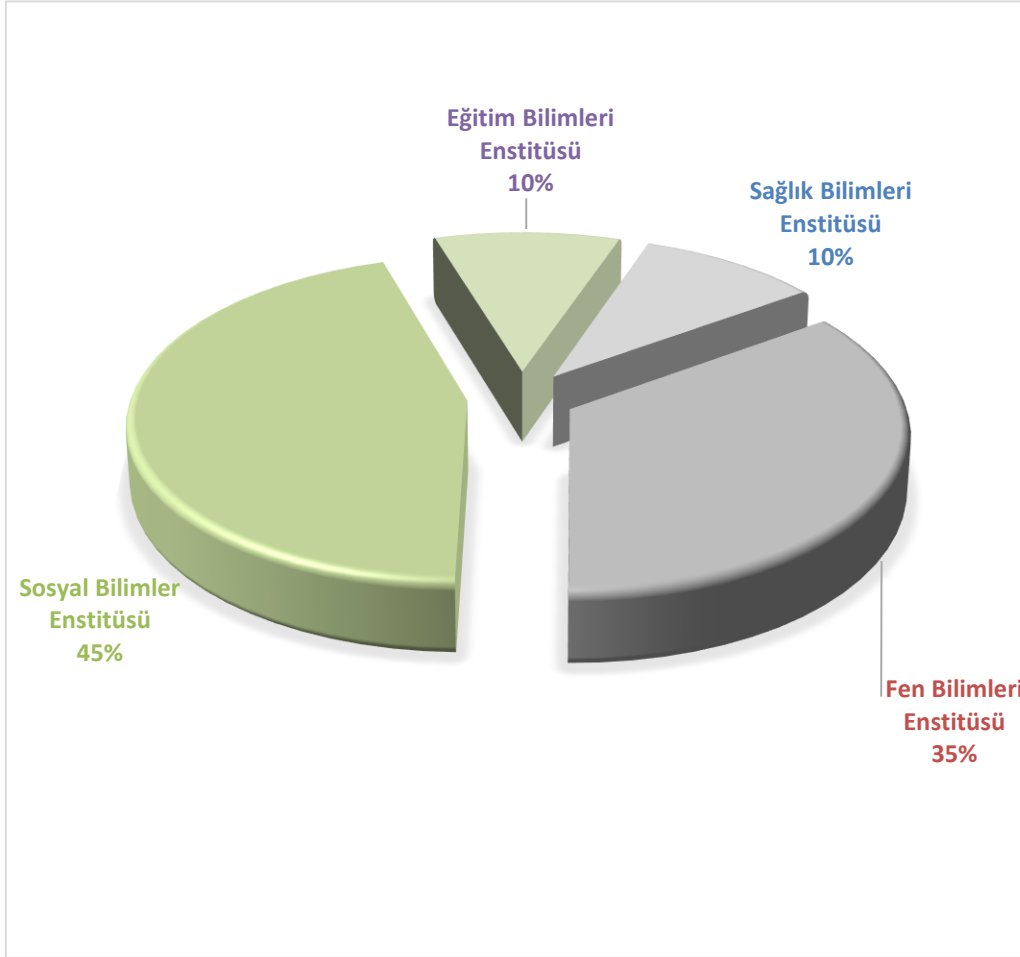
2019 YILI HARCAMALARININ İDARİ DÜZEYDE DAĞILIMI



Üniversitemiz harcamaları toplulaştırılmış birimler bazında incelendiğinde ilk sırayı yaklaşık %41'lik pay ile fakülteler alırken, fakülteleri 2019 yılı harcamalarının yaklaşık %30'UNU oluşturan idari birimler takip etmiştir. Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuvarının payı %9 olurken, Sağlık Uygulama Merkezinin harcama payı %14 olarak gerçekleşmiştir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan 4 Enstitünün toplam harcama içindeki payı %5 Diğer Bölümlerin ise yaklaşık %1 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 61. 2019 Yılı Enstitülere Ait Ödenek ve Harcamalar

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			GENEL TOPLAM		
	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	3.713.000,00	3.000.423,00	3.000.400,49	258.000,00	144.699,00	144.698,28	31.000,00	51.000,00	48.162,60	4.002.000,00	3.196.122,00	3.193.261,37
Sosyal Bilimler Enstitüsü	16.514.000,00	13.444.387,00	13.419.363,82	1.141.000,00	850.878,00	850.876,75	47.000,00	126.000,00	102.483,75	17.702.000,00	14.421.265,00	14.372.724,32
Fen Bilimleri Enstitüsü	12.116.000,00	10.743.576,00	10.587.514,88	811.000,00	568.083,00	568.082,21	39.000,00	73.000,00	71.705,20	12.966.000,00	11.384.659,00	11.227.302,29
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3.888.000,00	2.891.611,00	2.891.610,75	344.000,00	208.622,00	208.621,73	20.000,00	51.000,00	43.901,70	4.252.000,00	3.151.233,00	3.144.134,18
TOPLAM	36.231.000,00	30.079.997,00	29.898.889,94	2.554.000,00	1.772.282,00	1.772.278,97	137.000,00	301.000,00	266.253,25	38.922.000,00	32.153.279,00	31.937.422,16



2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla Bursa Uludağ Üniversitesine tahsis edilen ödeneğin 38.922.000,00.-TL'si Enstitülere ayrılmış olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde yıl sonu toplam ödenek 32.153.279,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 31.937.422,16.-TL'si harcanarak toplam ödeneğe göre gerçekleşme oranı %99,32 olmuştur. Bu oran başlangıç ödeneğine göre incelendiğinde %82,05 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Yıl Sonu Toplam Ödeneğin %92,98 Personel Giderlerine %5,51 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerine, %0,82 ise Mal ve Hizmet Alım Giderlerine tahsis edilmiştir.

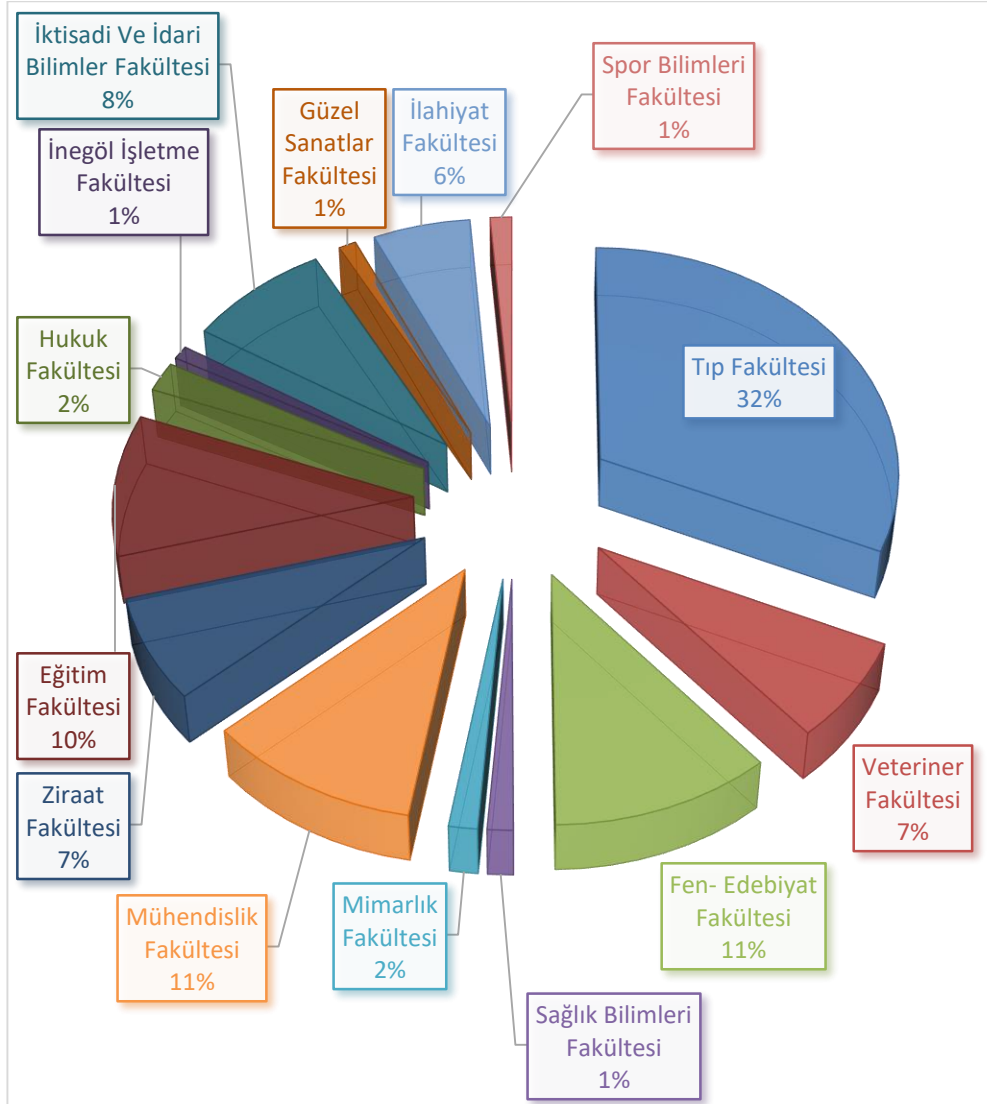
Enstitü harcamaları içerisinde ilk sırayı %45 ile Sosyal Bilimler Enstitüsü almıştır.

Tablo 62. 2019 Yılı Fakültelere Ait Ödenek ve Harcamalar

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			Genel Toplam		
		KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA		KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA		KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
Mimarlık Fakültesi	2.793.000,00	2.697.000,00	24.821.000,00	16.384.000,00	63.393.000,00	16.384.000,00	15.257.000,00	70.674.820,00	70.674.820,00	16.384.000,00	15.257.000,00	70.674.820,00
	3.062.877,00	2.738.000,00	24.910.925,00	23.947.411,13	23.947.411,13	2.738.000,00	24.910.925,00	16.384.000,00	15.257.000,00	2.738.000,00	24.910.925,00	16.384.000,00
	3.062.239,44	2.737.240,28	23.947.411,13	15.255.628,72	15.255.628,72	2.737.240,28	23.947.411,13	15.255.628,72	15.255.628,72	2.737.240,28	23.947.411,13	15.255.628,72
	505.000,00	511.000,00	3.781.000,00	2.740.000,00	9.273.000,00	511.000,00	3.781.000,00	2.740.000,00	9.273.000,00	511.000,00	3.781.000,00	2.740.000,00
	526.266,00	491.000,00	3.752.608,00	2.505.000,00	11.045.504,64	491.000,00	3.752.608,00	2.505.000,00	11.045.504,64	491.000,00	3.752.608,00	2.505.000,00
	525.102,88	489.570,71	3.750.845,77	2.504.639,24	8.343.621,06	489.570,71	3.750.845,77	2.504.639,24	8.343.621,06	489.570,71	3.750.845,77	2.504.639,24
	35.000,00	33.000,00	132.000,00	102.000,00	89.000,00	33.000,00	132.000,00	102.000,00	89.000,00	33.000,00	132.000,00	102.000,00
	32.000,00	33.000,00	128.000,00	142.000,00	188.000,00	33.000,00	128.000,00	142.000,00	188.000,00	33.000,00	128.000,00	142.000,00
	24.875,42	23.788,11	121.454,13	99.742,98	171.695,66	23.788,11	121.454,13	99.742,98	171.695,66	23.788,11	121.454,13	99.742,98
	3.333.000,00	3.241.000,00	28.734.000,00	19.226.000,00	72.755.000,00	3.241.000,00	28.734.000,00	19.226.000,00	72.755.000,00	3.241.000,00	28.734.000,00	19.226.000,00
	3.621.143,00	3.262.000,00	28.791.533,00	17.904.000,00	81.909.820,00	3.262.000,00	28.791.533,00	17.904.000,00	81.909.820,00	3.262.000,00	28.791.533,00	17.904.000,00
	3.612.217,74	3.250.599,10	27.819.711,03	17.860.010,94	81.889.341,22	3.250.599,10	27.819.711,03	17.860.010,94	81.889.341,22	3.250.599,10	27.819.711,03	17.860.010,94

BİRİM ADI												
	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			Genel Toplam		
	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
İnegöl İşletme Fakültesi	1.715.000,00	4.408.000,00	20.967.000,00	14.611.000,00	21.868.000,00	21.868.000,00						
	2.024.000,00	4.465.000,00	21.755.147,00	15.532.000,00	23.835.844,00	23.835.844,00						
	2.022.516,87	4.464.456,64	21.649.962,73	15.529.211,75	23.472.695,01	23.472.695,01						
	286.000,00	686.000,00	3.365.000,00	2.626.000,00	3.431.000,00	3.431.000,00						
	314.000,00	694.000,00	3.391.756,00	2.590.000,00	3.617.250,00	3.617.250,00						
	312.633,77	693.471,03	3.391.147,66	2.588.535,90	3.615.979,30	3.615.979,30						
	38.000,00	69.000,00	64.000,00	87.000,00	68.000,00	68.000,00						
	41.000,00	76.000,00	78.000,00	94.000,00	133.000,00	133.000,00						
	39.247,77	64.187,13	76.072,74	93.908,40	129.589,79	129.589,79						
	2.245.000,00	5.163.000,00	24.396.000,00	17.324.000,00	25.367.000,00	25.367.000,00						
	2.248.000,00	5.235.000,00	25.224.903,00	18.216.000,00	27.586.094,00	27.586.094,00						
	522.371,63	5.222.114,80	25.117.183,13	18.211.656,05	27.218.264,10	27.218.264,10						

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			Genel Toplam		
		KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA		KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA		KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi		17.810.000,00	18.169.467,00	18.053.175,18		2.589.000,00	2.469.066,00	2.466.932,53		71.000,00	180.000,00	152.471,59
Güzel Sanatlar Fakültesi		2.339.000,00	2.113.201,00	2.110.425,00		315.000,00	312.862,00	311.946,08		97.000,00	101.000,00	93.385,54
İlahiyat Fakültesi		12.488.000,00	11.817.725,00	11.798.576,61		2.052.000,00	1.736.551,00	1.735.282,04		415.000,00	516.000,00	509.305,03
Spor Bilimleri Fakültesi		2.221.000,00	2.642.000,00	2.639.355,89		382.000,00	409.000,00	408.703,07		44.000,00	44.000,00	40.326,47
TOPLAM	208.515.000,00		218.998.006,00	217.415.036,17	32.542.000,00		33.854.863,64	31.138.411,04	1.344.000,00		1.786.000,00	1.640.050,76
											242.401.000,00	
											254.638.869,64	
											253.919.208,44	



2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla Uludağ Üniversitesine tahsis edilen ödeneğin 242.401.000,00.- TL'si fakültelere ayrılmış olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde yıl sonu toplam ödenek 254.638.869,64.-TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 253.919.208,44.-TL'si harcanarak toplam ödeneğe göre gerçekleşme oranı %9,71 olmuştur. Bu oran başlangıç ödeneğine göre incelendiğinde %104,75 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Yıl Sonu Toplam Ödeneğin %81,88'i Personel Giderlerine %13,29'u Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerine, %0,06'sı ise Mal ve Hizmet Alım Giderlerine tahsis edilmiştir.

Fakülte harcamaları içerisinde ilk sırayı %32 ile Tıp Fakültesi alırken, Tıp Fakültesini %11 ile Fen Edebiyat Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi takip etmiştir.

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			Genel Toplam		
	Orhangazi Meslek Yüksekokulu	Yenişehir İbrahim Orhan Meslek Yüksekokulu	Teknik Bilimleri Meslek Yüksekokulu	Mennan Pasinli Meslek Yüksekokulu	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu							
2.007.000,00	2.485.000,00	8.713.000,00	436.000,00	1.181.000,00	KBÖ							
1.749.000,00	2.332.000,00	8.749.540,69	536.857,00	1.353.000,00	TOPLAM ÖDENEK							
1.421.288,29	2.200.442,20	7.972.518,14	536.593,67	1.352.394,09	HARCAMA							
238.000,00	409.000,00	1.430.000,00	65.000,00	196.000,00	KBÖ							
234.000,00	362.000,00	1.361.000,00	73.871,00	225.000,00	TOPLAM ÖDENEK							
228.909,13	360.218,08	1.360.248,32	72.655,95	223.848,49	HARCAMA							
152.000,00	244.000,00	107.000,00	63.000,00	30.000,00	KBÖ							
198.000,00	245.000,00	128.500,00	175.000,00	30.000,00	TOPLAM ÖDENEK							
179.487,68	240.755,45	58.930,65	157.210,65	10.251,89	HARCAMA							
2.397.000,00	3.138.000,00	10.250.000,00	564.000,00	1.407.000,00	KBÖ							
2.181.000,00	2.939.000,00	10.239.040,69	785.728,00	1.608.000,00	TOPLAM ÖDENEK							
1.829.685,10	2.801.415,73	9.391.697,11	766.460,27	1.586.494,47	HARCAMA							

Tablo 63. 2019 Yılı Yükseköğretim/Devlet Konservatuvarı/Meslek Yüksekokullarına Ait Ödenek ve Harcamalar

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			Genel Toplam		
	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
Büyükorhan Meslek Yüksekokulu	599.000,00											
	675.000,00											
	607.460,53											
	75.000,00											
	78.800,00											
	76.550,93											
	71.000,00											
	94.000,00											
	85.055,74											
	768.000,00											
	845.800,00											
	769.067,20											

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri				02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			Genel Toplam		
	İznik Meslek Yüksekokulu	Mustafa Kemal Paşa Meslek Yüksekokulu	Karacabey Meslek Yüksekokulu	Yabancı Diller Yüksekokulu	Devlet Konservatuvarı								
1.466.000,00	2.266.000,00	2.869.000,00	10.127.000,00	3.123.000,00	KBÖ								
1.410.362,00	2.067.000,00	2.742.000,00	9.693.285,00	3.526.884,00	TOPLAM ÖDENEK								
1.409.635,55	1.758.333,47	2.437.079,65	9.423.683,94	3.526.644,13	HARCAMA								
253.000,00	296.000,00	479.000,00	1.664.000,00	484.000,00	KBÖ								
229.485,00	284.000,00	435.000,00	1.673.178,00	543.082,00	TOPLAM ÖDENEK								
227.929,68	282.239,76	433.370,32	1.672.387,55	542.463,75	HARCAMA								
156.000,00	185.000,00	227.000,00	163.000,00	184.000,00	KBÖ								
156.000,00	192.000,00	237.000,00	177.000,00	190.000,00	TOPLAM ÖDENEK								
113.441,82	158.751,24	217.880,59	162.182,49	148.605,72	HARCAMA								
1.875.000,00	2.747.000,00	3.575.000,00	11.954.000,00	3.791.000,00	KBÖ								
1.795.847,00	2.543.000,00	3.414.000,00	11.543.463,00	4.259.966,00	TOPLAM ÖDENEK								
1.751.007,05	2.199.324,47	3.088.330,56	11.258.253,98	4.217.713,60	HARCAMA								

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			Genel Toplam		
	TOPLAM	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	İnegöl Meslek Yüksekokulu	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
	47.434.000,00	3.951.000,00	3.634.000,00									
	47.401.179,69	3.707.000,00	4.032.000,00									
	44.687.256,04	3.600.673,10	3.690.892,86									
	7.525.000,00	679.000,00	569.000,00									
	7.413.468,00	617.000,00	618.000,00									
	7.415.417,68	610.756,99	615.289,55									
	2.650.000,00	215.000,00	347.000,00									
	3.106.500,00	226.000,00	464.000,00									
	2.770.085,71	224.096,42	454.987,00									
	57.632.000,00	4.845.000,00	4.550.000,00									
	57.953.147,69	4.550.000,00	5.114.000,00									
	54.872.759,43	4.435.526,51	4.761.169,41									



2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla Uludağ Üniversitesine tahsis edilen ödeneğin 57.632.000,00.-TL'si Yüksekokullar / Devlet Konservatuvarı / Meslek Yüksekokullarına ayrılmış olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde yıl sonu toplam ödenek 57.953.147,69.- TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 54.872.759,43.-TL'si harcanarak toplam ödeneğe göre gerçekleşme oranı %94,68 olmuştur. Bu oran başlangıç ödeneğine göre incelendiğinde %95,21 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Yıl Sonu Toplam Ödeneğin %77,10'u Personel Giderlerine %12,79'u Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerine, %4,77'si ise Mal ve Hizmet Alım Giderlerine tahsis edilmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu %21 Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu yaklaşık %17'lik payları ile yüksekokullar, devlet konservatuvarı ve meslek yüksekokullar harcamaları içinde en yüksek harcama yapan birimler olarak dikkat çekmektedir.

Tablo 64. 2019 Yılı Merkezlere Ait Ödenek ve Harcamalar

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			05- Cari Transferler			06- Sermaye Giderleri			GENEL TOPLAM		
	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
Sağlık Uygulama Ve Araştırma Merkezi	49.947.000,00	48.806.911,00	48.806.910,14	12.434.000,00	12.600.258,00	12.600.256,44	493.000,00	501.000,00	184.684,69	5.163.000,00	5.163.000,00	5.163.000,00	28.290.000,00	39.850.000,00	19.763.814,96	96.327.000,00	106.921.169,00	86.518.666,23
TOPLAM	49.947.000,00	48.806.911,00	48.806.910,14	12.434.000,00	12.600.258,00	12.600.256,44	493.000,00	501.000,00	184.684,69	5.163.000,00	5.163.000,00	5.163.000,00	28.290.000,00	39.850.000,00	19.763.814,96	96.327.000,00	106.921.169,00	86.518.666,23

2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla Uludağ Üniversitesine tahsis edilen ödeneğin 96.327.000,00.-TL'si Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine ayrılmış olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde yılsonu toplam ödenek 106.921.169,00-TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 86.518.666,23.-TL'si harcanarak toplam ödeneğe göre gerçekleşme oranı %80,91 olmuştur. Bu oran başlangıç ödeneğine göre incelendiğinde %89,81 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Yıl Sonu Toplam Ödeneğin %45,64'ü Personel Giderlerine %11,78'i Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerine, %0,001'i Mal ve Hizmet Alım Giderlerine, %4,82'si Cari Transferlere, %18,48'i ise Sermaye Giderlerine tahsis edilmiştir.

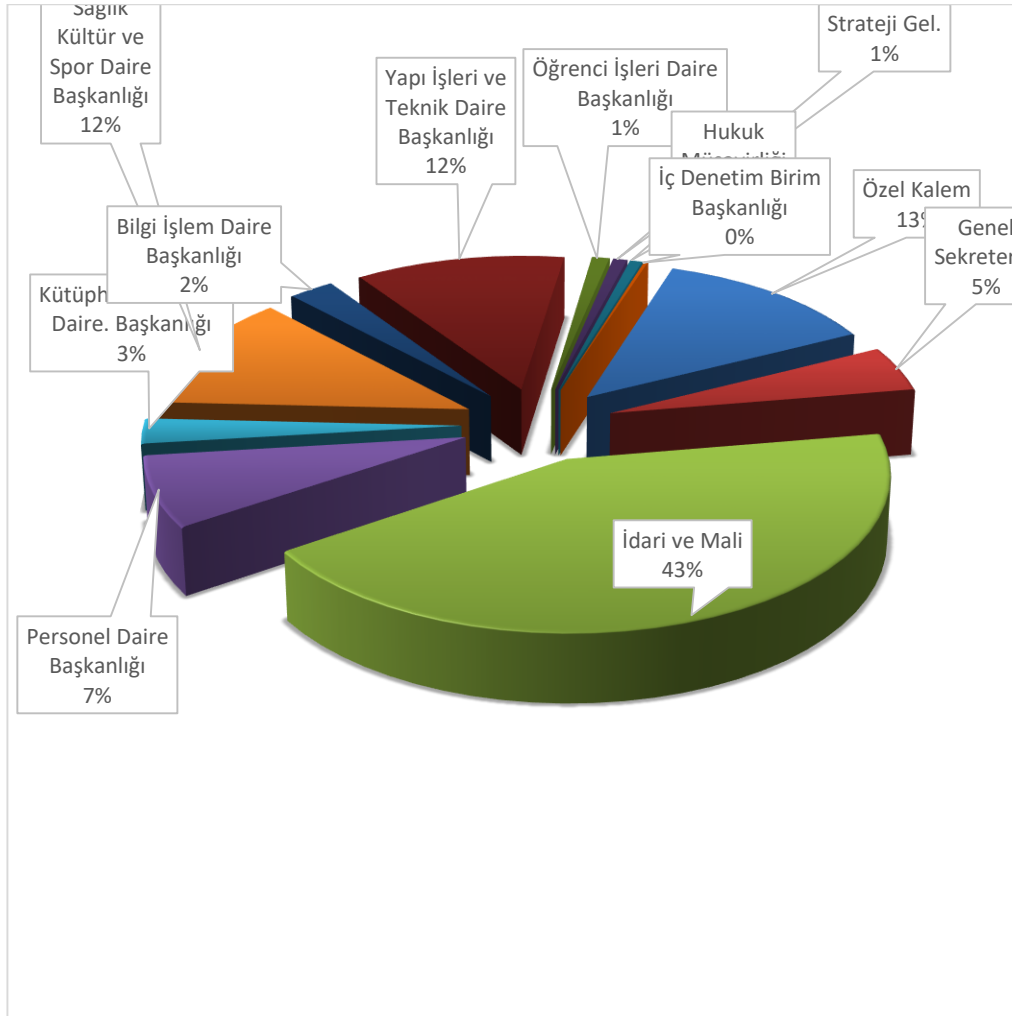
Rektörlüğe Bağlı Diğer Bölümlere ise Bütçe Kanunu ile 6.294.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiş olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde 5.948.551,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu ödeneğin 5.789.877,91.-TL'si harcanmış olup toplam ödeneğe göre harcama oranı %97,33 olmuştur.

Tablo 65. 2019 Yılı Diğer Bölümlere Ait Ödenek ve Harcamalar

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			GENEL TOPLAM		
	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
Diğer Bölümler	5.309.000,00	5.010.012,00	4.878.896,65	942.000,00	890.539,00	885.075,25	43.000,00	48.000,00	25.906,01	6.294.000,00	5.948.551,00	5.789.877,91

Tablo 66. 2019 Yılı İdari Birimlere Ait Ödenek ve Harcamalar

BİRİM ADI	01-Personel Giderleri			02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri			03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			05- Cari Transferler			06- Sermaye Giderleri			GENEL TOPLAM		
	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı	1.398.000,00	2.084.000,00	32.870.000,00	6.588.000,00	615.000,00	6.588.000,00	67.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	5.000,00	11.000,00	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	1.596.556,00	1.883.964,00	33.846.558,00	7.671.059,00	962.000,00	7.671.059,00	124.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	1.596.555,87	1.883.963,34	33.846.409,86	7.671.058,42	962.000,00	7.671.058,42	124.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	3.200,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	240.000,00	412.000,00	7.228.000,00	1.174.000,00	99.000,00	1.174.000,00	67.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	269.310,00	335.920,00	7.123.652,00	1.207.460,00	249.000,00	1.207.460,00	67.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	269.309,86	335.919,92	7.080.683,05	1.207.458,70	249.000,00	1.207.458,70	67.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	3.200,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	66.000,00	41.000,00	33.007.000,00	67.000,00	6.214.000,00	67.000,00	67.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	5.000,00	11.000,00	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	92.000,00	82.000,00	42.681.000,00	124.000,00	10.212.076,31	124.000,00	124.000,00	10.212.076,31	8.728.317,21	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	85.023,15	65.311,76	38.041.815,56	117.563,40	8.728.317,21	117.563,40	117.563,40	8.728.317,21	8.728.317,21	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
Personel Daire Başkanlığı	11.858.000,00	2.581.000,00	11.858.000,00	5.000,00	11.000,00	5.000,00	5.000,00	11.000,00	11.000,00	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	11.858.000,00	119.786,87	119.786,87	5.000,00	6.601.169,36	5.000,00	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	5.000,00	6.601.169,36	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	11.851.648,32	119.786,87	119.786,87	3.200,00	5.607.735,75	3.200,00	3.200,00	5.607.735,75	5.607.735,75	3.200,00	5.607.735,75	5.607.735,75	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	2.500.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	6.121.000,00	8.621.000,00	6.121.000,00	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	6.121.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	3.500.000,00	2.265.000,00	2.265.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	3.015.803,83	2.263.545,10	2.263.545,10	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	8.621.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	4.204.000,00	14.395.000,00	76.886.000,00	7.834.000,00	12.640.000,00	7.834.000,00	7.834.000,00	12.640.000,00	12.640.000,00	7.834.000,00	12.640.000,00	12.640.000,00	7.834.000,00	12.640.000,00	12.640.000,00	7.834.000,00	26.228.245,67	23.751.052,96
	5.457.866,00	14.159.884,00	86.035.996,87	9.007.519,00	26.228.245,67	9.007.519,00	9.007.519,00	26.228.245,67	26.228.245,67	9.007.519,00	26.228.245,67	26.228.245,67	9.007.519,00	26.228.245,67	26.228.245,67	9.007.519,00	26.228.245,67	23.751.052,96
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	4.966.692,71	14.136.843,34	81.352.240,44	8.999.280,52	23.751.052,96	8.999.280,52	8.999.280,52	23.751.052,96	23.751.052,96	8.999.280,52	23.751.052,96	23.751.052,96	8.999.280,52	23.751.052,96	23.751.052,96	8.999.280,52	23.751.052,96	23.751.052,96



2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla Uludağ Üniversitesine tahsis edilen ödeneğin 165.482.000,00.-TL'si idari birimlere ayrılmış olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde yıl sonu toplam ödenek 215.505.097,14.-TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 188.775.055,34.-TL'si harcanarak toplam ödenğe göre gerçekleşme oranı %87,59 olmuştur. Bu oran başlangıç ödeneğine göre incelendiğinde %114,07 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

Yıl Sonu Toplam Ödeneğin %30,69'u Personel Giderlerine %5,74'ü Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderlerine, %29,01'i Mal ve Hizmet Alım Giderlerine, %8,15'i Cari Transferlere, %13,93'ü Sermaye Giderlerine tahsis edilmiştir.

Yıl içinde yapılan harcamalarda idari birimlerin harcamaları içinde en yüksek pay sahibi %43,oranla İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı olmuştur.

1.2.1. Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri

Tablo 67. Döner Sermaye Gelir / Gider Gerçekleşmeleri

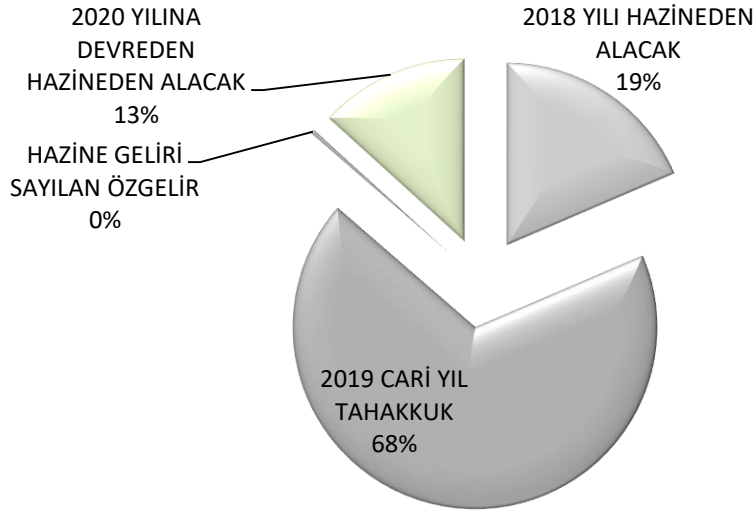
	2018	2019
DÖNER SERMAYE GELİRLERİ	333.417.005,60	360.739.210,25
A) HASTANE DÖNER SERMAYE GELİRLERİ	316.979.130,50	339.134.830,23
a) Faaliyet Gelirleri	302.929.954,14	327.973.928,70
b) Faaliyet Dışı Gelirler	14.049.176,36	11.160.901,53
B) Diğer Birimlerin Döner Sermaye Gelirleri	17.259.458,68	21.604.380,02
a) Faaliyet Gelirleri	16.437.875,10	21.604.380,02
b) Faaliyet Dışı Gelirler	821.583,58	
DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	368.946.640,45	469.665.070,37
A) HASTANE DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	245.949.244,05	446.245.441,96
1) Cari Giderleri	325.109.052,04	427.274.686,87
a) Personel Giderleri	105.516.948,48	190.021.761,85
b) Hizmet Alımı Giderleri	91.826.385,57	67.327.296,85
f) Diğer Cari	127.765.717,99	169.054.051,65
2) Yatırım Giderleri	2.698.392,49	1.686.399,36
3) Transfer Giderleri	23.658.748,00	19.027.508,77
B) DİĞER BİRİMLERİN DÖNER SERMAYE GİDERLERİ	17.480.447,92	23.419.628,41
1) Cari Giderleri	15.973.950,87	21.020.549,20
a) Personel Giderleri	7.304.017,64	7.339.663,84
b) Hizmet Alımı Giderleri	5.256.511,19	2.061.557,9
c) Diğer Cari	3.413.422,04	4.521.890,78
2) Yatırım Giderleri	288.747,24	7.097.436,68
3) Transfer Giderleri	1.217.749,81	2.399.079,21

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2.1. ÖZEL BÜTÇE

2.1.1. Bütçe Gelirleri

Hazine Yardımı: Önceki yıl devri ile birlikte 2019 yılı toplam tahakkuk tutarı 593.168.319,20.- TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu gelirin 126.887.000,00.- TL.'si 2018 yılı alacağı olarak gönderilmiş olup 2019 yılından kalan 90.411.000.-TL. tutarındaki hazine karşılığı alacağı 2020 yılına devretmiştir.

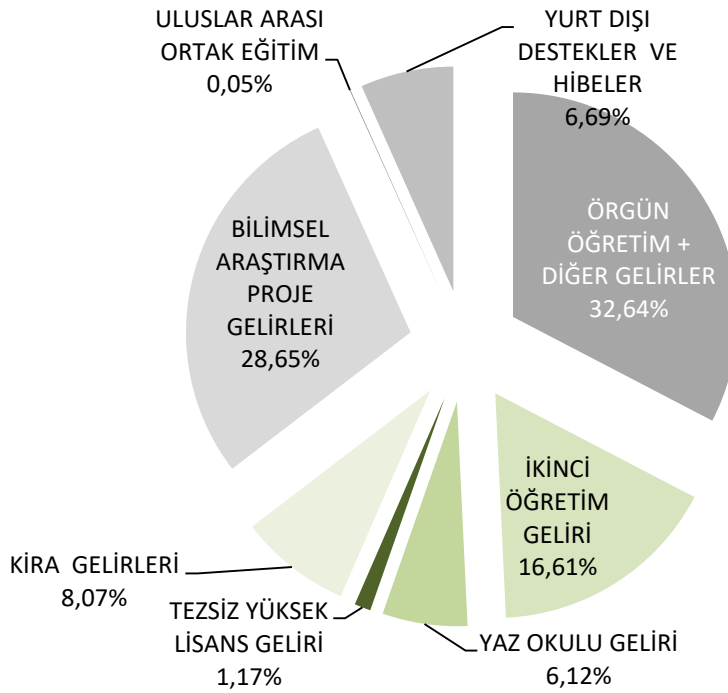


Not : Öz gelir olup Hazine geliri olarak değerlendirilen tutar Cari yıl tahakkuk tutarına dahil edilmiştir.

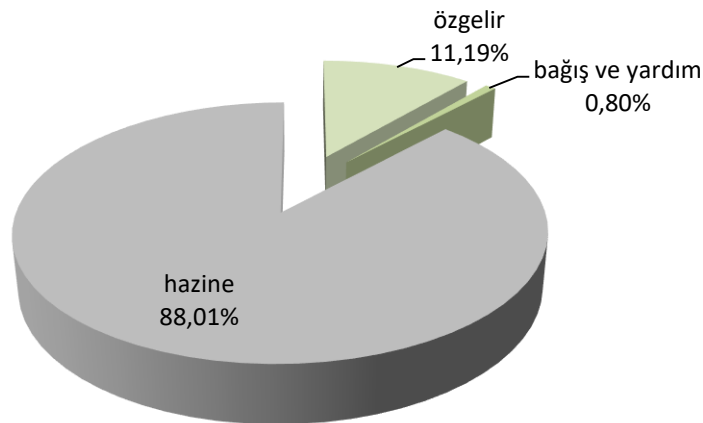
Şartlı Bağış: Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına ilişkin esas usullerin “Kaynak Aktarımı” başlıklı 12. maddesi uyarınca, ÖYP kapsamında üniversitemizde lisansüstü eğitim gören araştırma görevlilerine yüksekisans eğitimi ve Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanuna ekli (E) işaretli cetvelinde yapılan düzenlemeyle Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı ile Anadolu Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi tarafından Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) aktarılan kaynakların amacına uygun olarak YÖK tarafından destekler ile diğer kurum ve kişilerden alınan bağışlar ile birlikte yılsonu itibariyle gelir toplamı 5.490.048,88.- TL. olmuştur.

Öz Gelirler: Öğrenci kontenjanları ile Döner Sermaye gelirlerindeki artışa bağlı olarak 2019 yılında öz gelir gerçekleşmesi 80.799.815,16.- TL. olmuştur. Öz gelir toplamının; %32,64’ünü örgün öğretim ve diğer gelirler, %28,65’ini bilimsel araştırma projeleri, %16,65’ünü ikinci öğretim gelirleri, %8,07’sini kira gelirleri, %6,12’sini yaz okulu gelirleri, %1,17’sini tezsiz yüksek lisans gelirleri oluşturmuştur. Hazine Yardımı: Önceki yıl devri ile birlikte 2018 yılı

toplam tahakkuk tutarı 459.165.000,00.- TL. olarak gerçekleşmiştir. Bu gelirin 97.865.000,00.- TL.'si 2017 yılı alacağı olarak gönderilmiş olup 2018 yılından kalan 126.887.000.-TL. tutarındaki hazine karşılığı alacağı 2019 yılına devretmiştir.



Toplam Bütçe Gelirleri: 2019 yılı bütçe gelirlerinin %88,01'ini hazine yardımı %11,19'unu ise özgelirler oluşturmuştur. Alınan 5.407.964,69.-TL. şartlı bağış ile birlikte toplam bütçe gelirleri red ve iadeler hariç 674.899.598,53,82.- TL olarak gerçekleşmiş olup gelirlerden 953.111,60.- TL iade yapılmıştır.



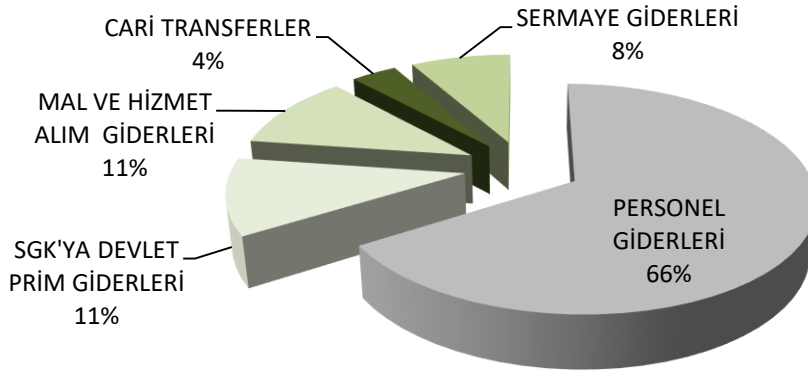
2.1.2. Diğer Mali Kaynaklar

2019 yılı açılış bilançosunda muhasebe birimi kasa ve muhasebe birimi banka hesabında emanet hesaplarındaki tutarlar dahil (projelere ait banka ve emanetler hesaplarındaki tutarlar hariç) toplam 64.032.603,96.- TL. tutarında kayıtlı değer bulunmaktadır.

2.1.3. Toplam Finansman İcmali

2019 yılı sonu itibariyle finansman tutarı emanet hesaplarındaki tutarlar da dahil olmak üzere toplam 680.564.260,64.- TL. olarak gerçekleşmiştir.

2.1.4. Bütçe Giderleri



Personel Giderleri

Üniversitemize Personel Giderleri için 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 410.210.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiş olup yıl içerisinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından tahsis edilen yedek ödenek ile yıl sonunda yapılan bütçe işlemleri ile birlikte yıl sonu toplam serbest ödenek tutarı 416.187.012,00.-TL. olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu itibariyle 411.411.793,19.-TL olarak gerçekleşen harcamalar 375 sayılı KHK'nın geçici 24'üncü maddesi kapsamında sürekli işçi statüsüne geçirilen çalışanlar nedeniyle personel sayısındaki artışa ve özlük haklarında yapılan iyileştirmelere bağlı olarak önceki yıla göre %23,42 artış olmuştur. Yıl sonu toplam ödeneğine göre harcama oranı %98,85 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 68. Personel Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2017	2018	2019
01. PERSONEL GİDERLERİ	277.185.511,33	333.324.130,98	411.411.793,19
1. MEMURLAR	267.019.978,24	303.746.350,71	363.079.440,47
Temel Maaş	99.998.467,70	112.790.811,25	136.061.545,98
Zamlar ve Tazminatlar	86.963.565,14	96.913.317,23	117.972.547,16
Ödenekler	49.361.997,11	58.331.365,91	67.291.395,84
Sosyal Haklar	3.111.331,91	4.726.680,32	4.126.628,35
Ek Çalışma Karşılıkları	27.541.471,16	30.896.237,46	37.604.524,23
Diğer Personel Giderleri	43.145,22	87.938,54	22.798,91
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	6.210.577,62	11.292.408,31	17.752.622,74
Ücretler	6.127.500,10	10.859.683,87	17.256.410,5
Zamlar ve Tazminatları	-	77.524,18	81.933,71
Ödenekler	18.812,76	24.573,41	60.719,83
Sosyal Haklar	64.264,76	329.018,79	351.717,18
Kadro Karş. Söz. Pers.Ek Çalışma Karş.			1.841,52
Diğer Personel Giderleri	-	1.608,06	
3. İŞÇİLER	382.323,86	15.262.439,23	27.044.798,05
İşçilerin Ücretleri	92.132,24	11.547.029,01	21.326.797,87
İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	260.113,37	356.675,79	924.593,35
İşçilerin Sosyal Hakları	9.238,01	802.440,93	1.086.835,92
İşçilerin Fazla Mesailer	-	27.877,77	126.435,27
İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	20.840,24	610.676,82	3.567.163,69
İşçilerin Diğer Ödemeleri	-	1.917.738,91	12.971,95
4. GEÇİCİ PERSONEL	2.012.270,06	1.341.266,40	1.287.112,6
Ücretler	1.926.786,95	1.341.266,40	1.287.112,6
Sosyal Haklar	50.574,30	-	
Ek Ödemeler	34.908,81	-	
5. DİĞER PERSONEL	1.560.361,55	1.681.666,33	2.247.819,33
Ücret ve Ödemeler	1.560.361,55	1.681.666,33	2.247.819,33

Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri

2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemiz bütçesine Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Prim Giderleri için 68.299.000,00.-TL tahsis edilmiş olup, yıl içerisinde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından tahsis edilen yedek ödenek ile yıl sonunda yapılan bütçe işlemleri ile birlikte yıl sonu toplam serbest ödenek tutarı 69.001.529,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. 375 sayılı KHK'nın geçici 24'üncü maddesi gereğince sürekli işçi statüsüne geçirilen çalışanlara bağlı olarak Personel sayısındaki artışa ve özlük haklarında yapılan iyileştirmelere bağlı olarak önceki yıla göre %25,79'luk artışla bu tertipten yapılan harcamalar 68.886.074,08.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu toplam ödeneğe göre gerçekleşme oranı %99,83 olmuştur.

Tablo 69: Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2017	2018	2019
02. SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİM GİDERLERİ	44.842.066,28	54.762.480,34	68.886.074,08
1. MEMURLAR	42.968.351,59	48.569.277,09	58.922.151,04
Sosyal Güvenlik Kurumuna	42.968.351,59	48.569.277,09	58.922.151,04
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.263.142,71	2.364.120,75	3.780.858,48
Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.263.142,71	2.364.120,75	3.780.858,48
3. İŞÇİLER	27.499,14	3.273.766,60	5.586.553,94
İşsizlik Sigortası Fonuna	2.444,27	286.038,14	506.717,96
Sosyal Güvenlik Kurumuna	25.054,87	2.987.728,46	5.079.835,98
4. GEÇİCİ PERSONEL	525.549,63	448.609,07	506.085,15
Sosyal Güvenlik Kurumuna	525.549,63	448.609,07	506.085,15
5- DİĞER PERSONEL	57.523,21	106.706,83	90.425,47
Sosyal Güvenlik Kurumuna	57.523,21	106.706,83	90.425,47

Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Üniversitemize 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 53.046.000.-TL ödenek tahsis edilmiş olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri ve Maliye Bakanlığı tarafından tahsis edilen yedek ödenek ile birlikte yılsonu toplam ödenek tutarı 77.996.012.-TL olmuştur.

Yılsonu harcama tutarı ise bir önceki yıla göre %10,08 oranında artış göstererek 67.429.392,92.-TL olarak gerçekleşmiştir. Mal hizmet alım giderlerinin toplamının %45,26'sını elektrik, su, yakacak oluşturmaktadır. Yılsonu itibariyle serbest ödenek bazında gider gerçekleşme oranı %86,45 olmuştur.

Tablo 70: Mal ve Hizmet Alım Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2017	2018	2019
03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.253.958,92	61.253.624,24	67.429.392,92
2. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	37.451.862,52	38.296.931,22	52.764.278,23
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	848.927,57	841.851,36	890.709,27
Su Alımları	4.924.519,00	4.527.305,97	4.452.546
Temizlik Malzemesi Alımları	270.725,57	291.379,17	334.846
Yakacak Alımları	6.408.464,68	5.367.258,03	8.132.068
Akaryakıt ve Yağ Alımları	403.872,36	393.794,86	403.352
Elektrik Alımları	9.988.597,62	13.200.802,18	17.937.568
Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	9.884.420,20	8.689.158,60	11.962.489
Giyim Kuşam Alımları	233.906,48	196.763,64	441.791
Özel Malzeme Alımları	148.342,55	148.688,04	313.279
Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malz. ve Hizmet Al.	585,28	1.484,98	1.669
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	4.339.501,21	4.638.444,39	7.893.962
3. YOLLUKLAR	3.158.820,90	1.794.665,58	1.660.527,24
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	951.595,78	790.799,44	848.550,36
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	309.664,94	420.121,59	397.309,92
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	1.897.560,18	583.744,55	414.666,96
4. GÖREV GİDERLERİ	197.296,00	1.072.632,64	1.062.671,08
Yasal Giderler	190.498,75	1.061.152,41	1.053.739,45
Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	6.797,25	11.480,23	8.931,63

5. HİZMET ALIMLARI	36.786.743,85	18.796.895,55	10.865.024,14
Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	28.969.466,43	10.673.437,00	308.006,45
Haberleşme Giderleri	193.516,35	169.704,03	278.957,95
Taşıma Giderleri	110.791,15	67.341,31	117.463,23
Tarifeye Bağlı Ödemeler	234.733,97	214.709,04	180.617,30
Kiralar	6.518.260,27	6.314.261,18	7.879.570,41
Diğer Hizmet Alımları	759.975,68	1.356.498,99	2.097.901,30
6. TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	61.820,09	57.766,34	45.902,88
Temsil ve Tanıtma Giderleri	61.820,09	57.766,34	45.902,88
7. MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAK. VE ONR. GİDE.	2.237.912,74	988.891,15	844.031,71
Menkul Mal Alım Giderleri	1.875.122,94	686.792,18	549.015,91
Gayri Maddi Hak Alımları	4.644,25	4.530,38	3.373,62
Bakım ve Onarım Giderleri	358.145,55	297.568,59	291.642,18
8. GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	359.502,82	245.841,76	186.957,64
Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	260.563,81	182.864,47	156.757,00
Lojman Bakım ve Onarım Giderleri	-	-	-
Sosyal tesis Bakım ve Onarım Giderleri	-	-	-
Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	-	-	-
Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	98.939,01	62.977,29	30.200,64
9. TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	-	-	-
Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	-	-	-
Diğer İlaç Giderleri	-	-	-

Cari Transferler

Emekli ikramiyesi, makam tazminatı ve %20 karşılıkları için Sosyal Güvenlik Kurumuna 11.851.648,32.- TL. ödeme yapılmıştır. Döner sermaye bütçesi için tahsis edilen 5.163.000,00.- TL. ödeneğin tamamı aktarılmıştır.

Tablo 71: Cari Transferler

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2017	2018	2019
05. CARİ TRANSFERLER	12.938.667,24	17.627.055,60	23.288.460,58
1. GÖREV ZARARLARI	7.241.948,68	8.719.923,14	11.851.648,32
Sosyal Güvenlik Kurumlarına	7.241.948,68	8.719.923,14	11.851.648
2. HAZİNE YARDIMLARI	3.915.000,00	4.483.000,00	5.163.000,00
Diğer Hazine Yardımları	3.915.000,00	4.483.000,00	5.163.000,00
3. KAR AMACI GÜTMİYEN KUR.YAPILAN TRANSFERLER	665.037,99	572.181,26	662.876,51
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	665.037,99	572.181,26	662.876,51
4. HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.116.680,57	3.851.951,20	5.607.735,75
Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	1.115.825,00	3.851.951,20	5.607.735,75
Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	855,57		
Diğer Transferler			
6. YURT DIŞINA YAPILAN TRANSFERLER			
Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler			

Sermaye Giderleri

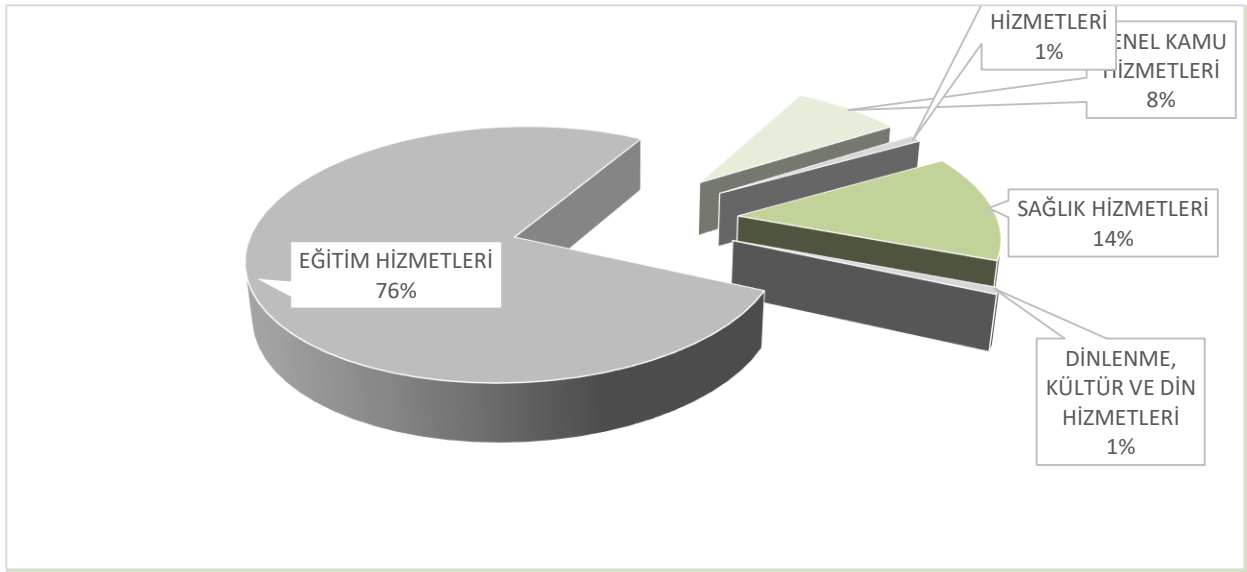
2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile sermaye giderlerine ilişkin tertiplere toplam 56.911.000.-TL ödenek tahsis edilmiş olup yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri neticesinde yıl sonu toplam ödenek tutarı 87.235.000,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl içerisinde yapılan harcamalar bir önceki yıla göre %42,83 oranında azalarak 50.797.269.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu toplam ödeneğe göre gider gerçekleşme oranı %58,23 olmuştur.

Tablo 72: Sermaye Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2017	2018	2019
06. SERMAYE GİDERLERİ	34.753.052,37	88.858.647,26	50.797.268,74
1. MAMUL MAL ALIMLARI	19.275.908,37	40.432.714,15	27.754.589,26
Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	1.332.224,25	2.352.150,87	582.959,55
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	13.684.899,04	32.558.257,03	24.155.825,88
Avadanlık Alımları	-	5.723,00	
Taşıt Alımları	162.781,00	-	
İş Makinası Alımları	11.500,00	-	
Yayın Alımları ve Yapımları	4.084.504,08	5.516.583,25	3.015.803,83
Kültür Varlığı Alımları ve Korunması Giderleri	-		
3. GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	896.509,81	1.654.148,41	1.962.509,14
Bilgisayar Yazılımı Alımları	896.509,81	1.333.105,81	1.769.830,72
Lisans Alımları		321.042,60	192.678,42
4. GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRILMASI		36.404,60	
Arazi Alımları ve Kamulaştırma Giderleri		36.404,60	
5. GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	8.071.807,62	31.374.265,67	9.365.594,62
Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	716.976,60	476.130,00	444.978,99
Malzeme Giderleri	-	-	
Haberleşme Giderleri	-		
Müteahhitlik Giderleri	7.354.831,02	30.898.135,67	8.920.615,63
Diğer Giderler	-	-	
6. MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	-	35.400,00	49.163,52
Diğer Giderler	-	35.400,00	49.163,52
7. GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	6.508.826,57	15.325.714,43	11.665.412,20
Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	6.508.826,57	15.325.714,43	11.665.412,20

Fonksiyonel Düzeyde Bütçe Giderleri

Üniversitemiz 2019 yılı harcamaları fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelendiğinde %76 ile en büyük payın eğitim hizmetlerine ayrıldığı görülmektedir. Yapılan harcamaların oransal dağılımında Eğitim Hizmetlerini sırasıyla Sağlık Hizmetleri(%14), Genel Kamu Hizmetleri (%8), Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri (%1) ile Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri(%1) takip etmiştir.



3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Uludağ Üniversitesi Özel Bütçe Hesabının 2019 yılına ilişkin mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği; gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanun ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğu, Sayıştay Denetçileri tarafından incele işlemleri devam etmekte olup, 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu kapsamında yapılan 2018 yılı denetimi tamamlanarak Sayıştay Başkanlığı tarafından kurumumuza gönderilen sorgular cevaplanarak Sayıştay Başkanlığına iletilmiştir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Üniversitemiz Tarafından Düzenlenen Toplantılar

Üniversitemiz tarafından düzenlenen sempozyum, kongre, konferans, seminer, söyleşi, konser, çalıştay vb. gibi ulusal ve uluslararası toplantı sayıları ve faaliyete katılan akademik ve idari personel sayıları tabloda anlatılmıştır.

1.2. Projeler

1.2.1. Proje Bilgileri

Tablo 73. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı							
Projeler	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	2019 Yılı (Rapor Yılı)		Harcanan Ödenek TL	Kalan Ödenek TL
				Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL		
TÜBİTAK	78	50	128	30	40.415.890,42	5.721.232,24	34.694.658,18
A.B Hibesi	7	8	15	4	9.334.272,18	4.295.365,86	5.038.906,32
DPT	1	-	1	-	152.452,01	-	152.452,01
Bilimsel Araştırma Projeleri	138	63	201	84	40.120.144,11	9.115.813,60	31.004.330,51
SANTEZ Projeleri	-	-	-	-	-	-	-
TANAP Projesi	1	-	1	-	1.499.996,00	586.849,46	913.146,54
TAGEM Projeleri	1	-	1	-	64.007,77	38.497,91	25.509,86
BEBKA Projeleri	1	-	1	-	242.496,08	-	242.496,08
TOPLAM	227	121	348	118	91.829.258,57	19.757.759,01	72.071.499,50

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyonu Birimi

Tablo 74. TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler

Desteklenen Proje Türü	Desteklenen Proje Sayısı (Adet)	Desteklenen Bütçe	Proje Başına Düşen Ortalama Bütçe Miktarı (TL)
Araştırma Projeleri (1001)	41	14.329.073,00	349.489,58
Hızlı Destek (1002)	20	734.625,00	36.731,25
Cost-Uluslararası (2515)	1	700.700,00	700.700,00
2244	13	21.076.752	1.621.288,61
Öncelikli Alanlar Ar-Ge (1003)	1	497.255,00	497.255,00
Yeni Fikirler ve Ürünler (1005)	2	386.536,00	193.268,00
Başlangıç AR-GE (3001)	12	810.435,00	67.536,25
Kariyer (3501)	1	229.050,00	229.050,00
Horizon 2020	0	-	-
Mükemmeliyet Merkezi			
Destek Programı(1004)	1	75.000,00	75.000,00
Teydep (1505)	6	1.576.464,42	262.744,07
TOPLAM	98	40.415.890,42	4.033.078,78

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyonu Birimi

Tablo 75. TÜBİTAK Projelerin Fakültelere Göre Dağılımı

Birim	2018	2019
Tıp Fakültesi	10	12
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	1
Mühendislik Fakültesi	36	44
Veteriner Fakültesi	15	14
Ziraat Fakültesi	17	15
Fen-Edebiyat Fakültesi	14	10
Eğitim Fakültesi	3	0
Teknik Bilimler M.Y.O	-	1
İnegöl İşletme Fakültesi	-	-
Yenişehir MYO	1	1
TOPLAM	97	98

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyonu Birimi

1.2.2. Sanayi Bakanlığı Tarafından Desteklenen SANTEZ Projeleri**Tablo 76. Sanayi Bakanlığı Tarafından Desteklenen SANTEZ Projeleri**

Birim	Proje Sayısı	Ödeneği
Mühendislik Fakültesi-Makine Bölümü	-	-
Mühendislik Fakültesi –Tekstil Bölümü	-	-
Fen-Edebiyat Fakültesi-Fizik Bölümü	-	-
TOPLAM	-	-

Kaynak: Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyonu Birim

1.2.3. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi(BAP)

30.09.2011 tarihinde yürürlüğe giren Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışma Yönergesince belirlenen proje türleri;

a) Hızlı Destek Projesi

b) Uygulamalı Araştırma Projesi

b1) Küçük Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi

b2) Orta Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi

b3) Büyük Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projesi

c) Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projesi

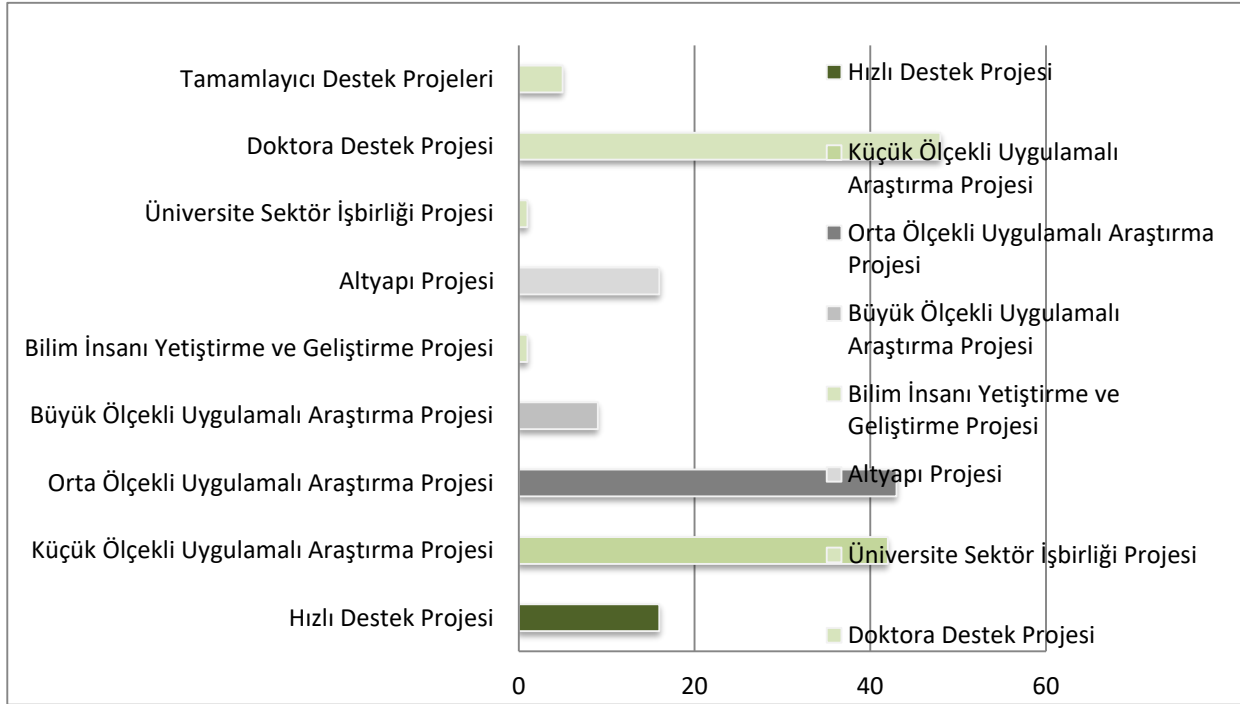
d) Altyapı Projesi

e) Üniversite ve Sektör İşbirliği Projeleri

f) Uluslararası Ortak Araştırma Projeleri

g) Uludağ Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Çalışmalarının Etkinliğini Arttırma Projesi şeklindedir.

2019 Yılı Bilimsel Araştırma Projeleri türlerinin sayılarına göre dağılımı şekilde görülmektedir.



Tablo 77. Hızlı Destek Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	5	3256,74
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	831,37
Veteriner Fakültesi	1	238,18
Ziraat Fakültesi	4	3586,32
Fen-Edebiyat Fakültesi	2	3,00
İlahiyat Fakültesi	1	449,94
Eğitim Fakültesi	2	901,45
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	-
UKAM	-	-
İnegöl İşletme Fakültesi	-	-
TOPLAM	16	9.267,00

Tablo 78. Küçük Ölçekli Uygulamaları Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	5	52.528,52
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	4	27.367,96
Mühendislik Fakültesi	4	42.956,13
Veteriner Fakültesi	6	21.685,88
Ziraat Fakültesi	8	57.322,94
Fen-Edebiyat Fakültesi	14	115.376,29
Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu	-	-
Orhangazi Meslek Yüksekokulu	-	-
Eğitim Fakültesi	2	31.115,17
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	-
Spor Bilimleri Fakültesi	-	-
Keles Meslek Yüksekokulu	-	-
İlahiyat Fakültesi	-	-
TOPLAM	42	348.352,89

Tablo 79. Orta Ölçekli Uygulamalı Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	12	173.583,01
Veteriner Fakültesi	3	93.826,93
Ziraat Fakültesi	10	88.546,63
Mühendislik Fakültesi	7	116.015,31
Mimarlık Fakültesi	-	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	9	222.304,69
Eğitim Fakültesi	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	21.171,44
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	21.788,76
TOPLAM	43	737.236,77

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 80. Büyük Ölçekli Uygulamaları Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	3	37.912,20
Mühendislik Fakültesi	2	168.097,65
Veteriner Fakültesi	2	31.405,33
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	1.656,37
Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi (AGUAM)	1	1.670,85
TOPLAM	9	240.742,40

Tablo 81. Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Bilim İnsanı Yetiştirme Projesi (BİYGP)	1	1.180.455,48

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 82. Altyapı Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	3	7.547.050,00
Mühendislik Fakültesi	10	18.760.487,54
Ziraat Fakültesi	4	674.664,70
Mustafa Kemalpaşa Meslek Yüksekokulu	-	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	2	120.895,58
Veteriner Fakültesi	1	17.794,45
Eğitim Fakültesi	-	-
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	-
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	-	-
Rektörlük	-	-
TOPLAM	20	27.120.892,27

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 83. Üniversite-Sektör İşbirliği Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Eğitim Fakültesi	1	13.576,94
TOPLAM	1	13.576,94

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 84. Doktora Destek Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Tıp Fakültesi	7	32.250,42
Mühendislik Fakültesi	4	68.763,07
Fen-Edebiyat Fakültesi	9	74.059,50
Mimarlık Fakültesi	1	18.582,00
Veteriner Fakültesi	15	150.221,07
Eğitim Fakültesi	-	-
İlahiyat Fakültesi	3	55.732,60
Ziraat Fakültesi	5	53.382,27
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2	1.561,26
Hukuk Fakültesi	1	29.960,00
Spor Bilimleri Fakültesi	1	18.793,00
TOPLAM	48	503.305,19

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Tablo 85. Tamamlayıcı Destek Araştırma Projeleri

Birim	Proje Sayısı	Kalan Ödeneği
Mühendislik Fakültesi	3	266.053,30
Ziraat Fakültesi	-	-
Fen Edebiyat Fakültesi	1	47.000,00
Veteriner Fakültesi	1	20.000,00
TOPLAM	5	333.055,30

Kaynak: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

1.3. Yatırım Projeleri**Tablo 86. 2018 Eğitim Sektörü Projeleri**

Proje No	Proje Adı	Başlama Tarihi	2018 Yılı Bütçesi (TL)	Gerçekleşen Fiili Harcama (TL)
2013H031800	Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi	2013-2019	450.000,00	444.978,99
1978H030070	Kampüs Altyapısı	1978-2020	3.000.000,00	2.919.981,89
1991H031400	Derslik ve Merkezi Birimler	1991-2020	20.200.000,00	6.000.633,74
2010H031840	Muhtelif İşler	2010-2020	5,250,000,00	3,672,786,45

Kaynak: Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

2. PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Üniversitemiz tarafından performans göstergeleri titizlikle incelenmiş hedeften sapmalar ile ilgili gerekli açıklamalar ilgili göstergelerin atlı kısmında yapılmıştır. Hedeften sapma nedeni makul görülen performans göstergeleri için açıklama yapılmamıştır.

Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Hedef	Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Artırmak ve Girişimci Programlarla Desteklemek				
Performans Hedefi	Eğitim ve Öğretimin Niteliğini %10 Artırmak				
Faaliyet	Ön lisans ve Lisans Eğitim				
	Sürekli Eğitim ve Kariyer Merkezi Hizmetleri				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma
1 Öğretim Elemanı Başına Düşen Ortalama Ön lisans ve Lisans Öğrenci Sayısı	Adet	49/27	48/26	42/29	-%12/%12
2 Lisansüstü Eğitim Yapan Öğrencilerin Toplam Sayısı	Adet	8.607	8.800	6.782	-%23
3 Ön lisans/Lisans /Lisansüstü Eğitiminde Uygulamalı Ders Saatinin Toplam Ders Saatine Oranı	Adet	0,30/0,37/0,25	0,34/0,38/0,24	0,37/0,30/0,32	%9/-%21/%33
4 Girişimcilik Konusunda Eğitim Programlarında Ders Alan Öğrencilerin Toplam Öğrenci Sayısına Oranı	Adet	0,042	0,049	0,049	%0
5 ULUSEM Tarafından Ön Lisans ve Lisans Öğrencilerine Verilen Mesleki ve Kişisel Eğitim Saati(Saat/Öğrenci)	Saat	77	80	328	%31

- Üniversite kontenjanlarında yaşanan artışa paralel olarak Öğretim Elemanı sayısında artış sağlanamamasından dolayı istenilen hedefe ulaşılamamıştır
- Ön lisans/Lisans /Lisansüstü Eğitiminde Uygulamalı Ders Saatinin Toplam Ders Saatine Oranında meydana gelen hedeften sapma Kurumumuzca makul görülmüştür
- 07.01.2017 tarihli yönetmelik gereği 4 dönem içinde ders aşamasını tamamlayamayan ve 6 dönem içinde mezun olamayan öğrencilerin kayıtları Kasım ayında silinmiş, böylece son yıllarda önemli oranda artan öğrenci sayımızda bir azalma gerçekleşmiştir.

Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK					
Hedef	Eğitim ve Öğretimi Uluslararası Normlar Çerçevesinde Desteklemek					
Performans Hedefi	Eğitim Öğretimin Uluslararasılaşmasını Sağlamak					
Faaliyet	Akreditasyon ve Reakreditasyon					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %	
1 Akredite ve Reakredite Olan Bölüm/Program Sayısı	Adet	13	23	14	-%39	
2 Yabancı Öğrenci Sayısı	Sayı	6.300	7.000	7.171	-%7	
3 Yabancı Öğretim Elamanı Sayısı	Sayı	17	20	19	-%5	

- Üniversitemiz tarafından Akredite ve Reakredite çalışmalarının önem vermekte olup, Akredite olma süreçlerinin uzun olması dolayısı ile hedef gerçekleşmesi istenilen düzeyde olmamıştır
- Üniversitemiz Yabancı uyruklu öğrenci sayısında Ülkemizin önde gelen kurumlarından biri olup mevcut öğrenci sayısı dönem sonu hedeflen sayının üstünde olmakla beraber 2019 yılı için meydana gelen hedeften sapma Kurumumuzca makul görülmüştür
- 2547 sayılı Kanunun 34 üncü maddesine göre Üniversitelerde çalıştırılacak Yabancı uyruklu öğretim elemanlarına verilecek ön izne ilişkin yetki Yükseköğretim Kuruluna bırakılması nedeni ile hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.

Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Hedef	Eğitim ve Öğretimi Uluslararası Normlar Çerçevesinde Desteklemek				
Performans Hedefi	Mesleki Eğitimi Artırmak				
Faaliyet	Yurtiçi ve Yurtdışı Mesleki Eğitim Faaliyeti				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1 Yurtdışı ve Yurtiçi Kongre, Sempozyum, Seminer, Sanatsal/Sportif vb. Etkinliklere Gönderilen Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	2.283	2.309	1.372	-%41
2 Kariyer Merkezi Tarafından Düzenlenen Etkinlik Sayısının Toplam Etkinlik Sayısına Oranı	Oran	0,07	0,12	0,11	-%8
3 Üniversitemiz Tarafından Yapılan Bilimsel, Sanatsal ve Sportif Faaliyet Sayısı	Sayı	986	1.000	1.313	%31

- 2019 Yılı içerisinde gerek Akademik personellerimizin ders planları, gerekse bütçe imkanları dolayısı ile Yurtdışı ve Yurtiçi Kongre, Sempozyum, Seminer, Sanatsal/Sportif vb. Etkinliklere Gönderilen Öğretim Elemanı Sayısında istenilen hedefe ulaşamamıştır
- Üniveritemiz Kariyer Merkezi Tarafından Düzenlenen Etkinlik Sayısında artış olmasına rağmen Üniveritemiz toplamında yapılan etkinlik sayısı hedeflenen sayının çok üstüne gerçekleşmiştir, söz konusu gösterge oransal hesaplandığından dolayı hedeften sapma meydana gelmiştir.

Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarının Master Plan Çerçevesinde Fiziksel ve Teknolojik Altyapısını Dönem Sonunda %30 Arttırmak				
Performans Hedefi	Eğitim - Öğretim Amaçlı Bina ve Tesislerin Kapasitesini Arttırmak İçin Devam Eden /Planlanan İnşaatlarda %10 Fiziki Gerçekleşme Sağlamak				
Faaliyet	Derslik ve Merkezi Birimler Yapımı				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1 Öğrenci Başına Düşen Kapalı Metrekare Alanı	Yüzde	8,07	8,38	9,29	%11

- Öğrenci sayısındaki artış ve 2017 yılında yapılan yeni kapalı alan proje ihalelerinin yıllara sâri olması ile Üniversitemiz bünyesindeki kullanım ömrü tamamlanmış bazı binaların yıkılması sonucunda öğrenci başına düşen kapalı metrekare alanı azalmıştır. Yıllara sâri olan projelerinin tamamlanması ile istenilen hedefe ulaşılacaktır.

Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarının Master Plan Çerçevesinde Fiziksel ve Teknolojik Altyapısını Dönem Sonunda %30 Arttırmak				
Performans Hedefi	Sınıf, Laboratuvar, Seminer ve Toplantı Salonu vb. Eğitim - Öğretim ve Alanlarının Fiziki ve Teknolojik Donanımını İyileştirmek				
Faaliyet	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarının İyileştirilmesi İçin Derslik ve Laboratuvarların Teknolojik Donanımı				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1 Derslik ve Laboratuvarlarda Kullanılacak Teknolojik Araç ve Gereçlerin İyileştirilmesine Yönelik Harcamaların Toplam Bütçeye Oranı	Oran	0,034	0,049	0,051	%4

- Üniversitemiz Yönetimi tarafından laboratuvarlar ve içerisinde kullanılacak teknolojik araç ve gereçlerin temini konusunda önemli çalışmalar hayata geçirilerek hedefte pozitif yönlü bir sapma meydana gelmiş bu sapma Kurumumuzca makul karşılanmıştır.

Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarının Master Plan Çerçevesinde Fiziksel ve Teknolojik Altyapısını Dönem Sonunda %30 Arttırmak				
Performans Hedefi	Araştırmada Kullanılan Bilgi Kaynaklarının Güncelliğini Sağlamak				
Faaliyet	Yayın sayısı				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1 Basılı ve Elektronik Kitap Sayısı	Sayı	477.759	481.587	548.014	%14

- Basılı ve elektronik kitap sayısı; basılı kitap, basılı abone dergi, e-dergi, e-kitap sayılarının toplamından oluşmaktadır. 2019 yılı Basılı ve Elektronik Yayın Sayısı: Basılı Kitap 176.877 Adet, Basılı Dergi 66 Adet, E-Dergi 54.560 Adet, E-Kitap 316.511 Adet Toplam Yayın Sayısı 548.014 adet olarak gerçekleşmiştir. Özellikle E-Kitap sayısındaki aşırı artış abone olunan paketler ile veritabanları içerik sayılarının artmasından kaynaklanmaktadır.

Amaç	3.NESİL ÜNİVERSİTENİN RUHUNA UYGUN KÜRESEL ÖLÇEKTE YARIŞAN, GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ BİREYLER YETİŞTİRMEK				
Hedef	Öğretme ve Öğrenme Ortamlarının Master Plan Çerçevesinde Fiziksel ve Teknolojik Altyapısını Dönem Sonunda %30 Arttırmak				
Performans Hedefi	Üniversitenin Bilişim Sistemi ve Yazılımlarını İyileştirmek				
Faaliyetler	Lisanslı Yazılım Alımı				
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1 Eğitim ve Araştırma İle İlgili Lisanslı Yazılım Sayısı	Sayı	35	38	42	%11

- Eğitim ve Öğretim faaliyetlerine destek vermek amacıyla; lisanslı yazılım alımlarında birimlerden gelen tüm talepler karşılanmış, 2019 yılı içerisinde 7 adet yeni lisanslı yazılım akademik, idari personelimizin ve öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRARAK SONUÇLARI İLGİLİ SEKTÖRLERDE UYGULAMAYA AKTARMAK				
Hedef		Bilimsel ve Teknolojik Gelişime Katkı Sağlayan İleri Düzeyde Araştırmalar Yapmak ve AR- GE Bilincini Artırmak				
Performans Hedefi		AR-GE Bütçesini Her Yıl Ortalama % 10 Artırmak				
Faaliyetler		AR-GE Faaliyeti				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Proje Yazma Kurslarına Katılımcı Sayısı	Adet	358	400	312	-%22
2	BAP Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi	Ade	16.200.721	20.000.000	39.669.548	%98

- Proje yazma ve yönetme kabiliyeti kazanmak, bu alandaki yetkinlikleri geliştirmek, hibe ve teşviklerden yararlanmak için proje hazırlamak, Avrupa Birliği, TÜBİTAK, KOSGEB, Bakanlık, SANTEZ, Üniversite BAP, DPT ve Kalkınma Ajansı gibi kurumlara proje yazmak için oluşan yüksek talep artışı neticesinde hedefte pozitif sapma meydana gelmiştir.
- 2019 yılı içerisinde kabul edilen ve toplam bütçesi 18.530.320,00 TL olan 4 adet alt yapı projesinin BAP Bütçesinden desteklenmiş olması nedeniyle hedefin yaklaşık 2 katına yakın bir gerçekleşme olmuştur. Ancak yine aynı yıl içerisinde bu projeler yürütücüleri tarafından iptal edildiğinden herhangi bir harcama yapılmamıştır. Bu durumda 2019 hedefi hemen hemen tutturulmuştur.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRARAK SONUÇLARI İLGİLİ SEKTÖRLERDE UYGULAMAYA AKTARMAK				
Hedef		Bilimsel ve Teknolojik Gelişime Katkı Sağlayan İleri Düzeyde Araştırmalar Yapmak ve AR- GE Bilincini Artırmak				
Performans Hedefi		Dış Kaynaklardan Desteklenen Projelerin Bütçesini Yıl Sonunda % 20 Artırmak				
Faaliyetler		Dış Kaynaklı Projeler				
		Ölçü Birimi	2018	2019	2019	Hedeften
Performans Göstergeleri			Gerçekleşme	Hedef	Gerçekleşme	Sapma %
1	TÜBİTAK ve Diğer Kamu Kuruluşları Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi	Adet	4.231.835	4.500.000	27.032.735	%600
2	Diğer Kaynaklar Tarafından Desteklenen Projelerin Toplam Bütçesi (AB, vb)	Adet	1.720.543	1.750.000	3.225.205	%84

- Üniversitemiz Öğretim Üyeleri tarafından yürütülen ve Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından destek hizmeti verilen TÜBİTAK projeleri sayısında önceki yıla oranla artış olmasına rağmen toplam bütçe hedefin altında gerçekleşmiştir.
- 2019 yılı içerisinde Toplam Bütçesi 22.391.280,00 TL olan 13 adet TÜBİTAK BİDEB Projesi kabul edildiği için hedefin 6 katı kadar bir gerçekleştirme olmuştur. BİDEB Projeleri haricinde hedef hemen hemen tutturulmuştur.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRARAK SONUÇLARI İLGİLİ SEKTÖRLERDE UYGULAMAYA AKTARMAK				
Hedef		Uluslararası Alanlarda Yapılan Yayınların Nitelik ve Niceliğini Artırmak				
Performans Hedefi		Uluslararası Yayın Sayılarını Arttırmak				
Faaliyetler		Yayın Teşvik				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefften Sapma %
1	AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp. İndekslerindeki Yayın Sayısı	Adet	626	760	731	-%4
2	ULUAKBİM Tarafından Taranan Diğer İndekslerdeki Yayın Sayısı	Adet	1154	1360	1219	-%10
3	Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı	Adet	0,59	0,69	0,66	-%4
4	Yayın Başına Düşen Atıf Sayısı (AHCI, SSCI, SCI, SCI-Exp.)	Adet	0,56	0,91	0,67	-%26
5	Uluslararası Yayın Teşvik Desteği Sayısı	Adet	100	152	183	%20

- Üniversitemizin tarafından araştırmalara verilen destek ve akademik teşvik uygulaması sonucunda Uluslararası Yayın Teşvik desteği artmış olup, diğer göstergelerde ise yayınların hazırlık ve yayın süreçleri farklılık gösterdiğinden hedefften sapma Kurumumuzca makul görülmüştür.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRARAK SONUÇLARI İLGİLİ SEKTÖRLERDE UYGULAMAYA AKTARMAK				
Hedef		Araştırmalardan Elde Edilen Sonuçlardan Patent, Faydalı Model Ve Tescil Almak Ve Bunları Uygulamaya Aktarmak				
Performans Hedefi		Fikri Mülkiyet Haklarına İlişkin Çıktıları Artırmak				
Faaliyetler		Patent, Faydalı Model, Tescil ve Endüstriyel Tasarım Alımı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım Sayısı ve Tescil Sayısı	Adet	17	28	40	%43
2	Uygulamaya Aktarılarak Ticarileştirilen Patent, Faydalı Model ve Tescil Sayısı	Adet	3	4	6	%50
3	Uygulamaya Aktarılarak Ticarileştirilen Patent, Faydalı Modelden Elde Edilen Gelir	Adet	0	75.000	4.263	-%94

- Üniversitemiz tarafından Araştırma Geliştirme Faaliyetlerine önem verilmekte olup Patent, Faydalı Model, Endüstriyel Tasarım Sayısı ve Tescil Sayısında bir önceki yıla rakamsal olarak artış gerçekleştirilmiş fakat Patent tescil süreçlerinin uzun olması ve kesin tescil tarihlerinin belirsiz olmasından dolayı hedeften sapma kurumumuzca makul görülmüştür.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRARAK SONUÇLARI İLGİLİ SEKTÖRLERDE UYGULAMAYA AKTARMAK					
Hedef		Lisansüstü Araştırmaları Nitelik ve Nicelik Olarak İyileştirmek					
Performans Hedefi		Tezlerden Üretilen Uluslararası Yayın Sayısını % 10 Artırmak					
Faaliyetler		Lisansüstü Eğitim					
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %	
1	Öğretim Üyesi Başına Düşen Yüksek Lisans ve Doktora Tez Sayısı	Adet	0,60	0,78	1,10	%41	
2	Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde Lisansüstü Eğitim Yapan Öğrenci Sayısı	Adet	0	9	0	-%100	
3	İlgili Sektör Tarafından Desteklenen Uygulamalı Tez Sayısı	Adet	29	57	18	-%217	
4	Sektörde Çalışan Lisansüstü Öğrenci Sayısının Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısına Oranı	Adet	0,47	0,67	0,34	-%49	

- Üniversitemiz Araştırma Merkezlerinde Lisansüstü Eğitim yapan öğrenci bulunmamaktadır. İlgili sektörler tarafından desteklenen proje sayısı dönemsel olarak azalmakla birlikte Üniversitemiz tarafından ilerleyen dönemde arzu edilen seviyeye çıkarılması için çalışmalar yapılacaktır.

Amaç		ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİ NİCELİK VE NİTELİK AÇISINDAN ARTIRARAK SONUÇLARI İLGİLİ SEKTÖRLERDE UYGULAMAYA AKTARMAK				
Hedef		Araştırma Altyapısını Dönem Sonunda %30 Artırmak				
Performans Hedefi		Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin Faaliyetlerini Artırmak				
Faaliyetler		Uygulama ve Araştırma Merkezi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Araştırma Merkezlerinde Görev Yapan Öğretim Elamanı Sayısı	Adet	0	7	0	-%100
2	Araştırma Merkezlerinde Görev Yapan Yabancı Araştırmacı Sayısının Toplam Araştırmacı Sayısına Oranı	Oran	0	0,20	0	-%100
3	Araştırma Merkezlerinin Elde Ettikleri Gelir (Döner Sermaye)	TL	316.972.776	350.000.000	500.655.114	%43
Gerek yasal mevzuat geresekse kadro sıkıntısı ve diğer etkenlerin etkisi ile Araştırma Merkezlerinde çalışan Yerli ve Yabancı Araştırmacı sayısında hedeflenen değerlere ulaşamamıştır .						

Amaç		3.NESİL ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINDA GİRİŞİMCİLİĞİ VE İNOVASYONU GELİŞTİRMEK				
Hedef		Teknoloji Geliştirme Bölgesinin Kapasitesini Arttırmak				
Performans Hedefi		ULUTEK'ten Yararlanma Oranını Artırmak ve ULUTEK Bünyesinde Yürütülen Üniversite - Sanayi İşbirliğine Dayalı Proje Sayısını Artırmak				
Faaliyet		ULUTEK Bölgesi Kapasitesinin Artırılması				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	ULUTEK 'te Kurulacak Yeni Birimlerin Sayısı	Adet	0	1	1	%100
2	ULUTEK' te Faaliyet Gösteren Üniversitemiz Öğrenci ve Öğretim Elamanlarını Kuracakları Kuluçka Şirket Sayısı	Adet	1	3	0	-%100
3	ULUTEK' te Faaliyet Gösteren Öğretim Elamanlarının ve Öğretim Elamanları ile Firmaların Birlikte Yürüttükleri ARGE ve Girişimcilik Projelerinin Sayısı	Adet	25	35	43	%23
4	ULUTEK Melek Yatırımcı Grubunun Finansal Olarak Desteklediği Girişimci Öğrenci Sayısı	Adet	0	3	0	-%100
5	Teknoloji ve Geliştirme Bölgesinde Yazılım Mükemmeliyet Merkezi Tamamlanma Oranı	Oran	0	0,15	0	-%100

- Sanayi ve Teknolojik Bakanlığından destek alınması planlanan bina proje aşamasında olup mevcut binamızda yüksek doluluk oranı olduğundan dolayı yeni birimler kurululamamaktadır.
- Ulutek olarak Üniversite öğrencileri için öncelikli olarak bilgi birimiki sağlayacak danışmanlık hizmetleri verilmekte olup finansal bir kaynak oluşturulamamıştır.
- Öğrenci ve Öğretim Elamanlarını tarafından Ulutek bünyesinde kuluçka şirketi için yeterli talep oluşmamıştır. Gerekli talep oluşması için bilgilendirmeler yapılmış ve yapılmaya devam edilecek olup, Ulutek tarafından gelen talepler ivedilikle sonuçlandırılmaktadır.

3.NESİL ÜNİVERSİTE ANLAYIŞINDA GİRİŞİMCİLİĞİ VE İNOVASYONU GELİŞTİRMEK						
Amaç						
Hedef	Paydaşları Girişimciliğe ve İnovasyona Özendirmek ve Desteklemek					
Performans Hedefi	Uludağ Üniversitesinin Girişimciliğe ve İnovasyona Yönelik Farkındalığını Arttırmak					
Faaliyetler	Girişimciliği Destekleme					
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedefften Sapma %	
1 İç Paydaşların Üniversite Sektör İşbirliği Çerçevesinde Yürütülen Girişimcilik Sertifika Programlarına Katılım Sayısı	Adet	207	330	300	-%9	
2 Dış Paydaşların Üniversite Sektör İşbirliği Çerçevesinde Yürütülen Girişimcilik Sertifika Programlarına Katılım Sayısı	Adet	190	276	289	%5	
3 Üniversitemizce Düzenlenen Girişimcilik ve İnovasyon İle İlgili Yarışmalara Katılım Sayısı	Adet	7	9	10	%11	
4 Girişimcilik Konusunda Faaliyet Gösteren Topluluklara Üye Aktif Öğrenci Sayısı	Adet	740	800	1.075	%34	
5 BAP Tarafından Girişimcilik ve/veya İnovasyon Konusunda Desteklenen Projelerin Sayısı	Adet	2	3	3	%100	

- Üniversitemiz girişimcilik ve inovasyon programlarına katılım sayısında gerçekçi bir hedef tahmini yapılmış olup, hedefften sapma Kurumumuzca makul görülmüştür.
-

Amaç		SAĞLIK HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ İÇİN HİZMET KALİTESİNİ VE ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTIRMAK				
Hedef		Sağlık Hizmetlerinin Fiziki Alanlarını ve Sağlık Teknoloji Altyapısı İyileştirmek				
Performans Hedefi		SUAM'da Bulunan Hizmet Alanlarını ve Teknolojik Altyapısını İyileştirmek				
Faaliyetler		Yeni Sağlık Hizmet Binaları Yapımı ve Onarımı				
		Biyomedikal Cihaz Alımı				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Sağlık Alanları Fiziki Tamamlanma Oranı	Oran	0	0,20	0	-%100
2	Hastane Büyük Onarım Tamamlanma Oranı	Oran	0,23	0,35	0,71	%103
3	Biyomedikal Cihazlarının Yenilenme Oranı	Oran	0,67	0,70	0,25	-%64

- Sağlık alanları fiziki tamamlanma oranındaki sapma nedeni; Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi binasının ihalesi 2019 yılında yapılamadığından gerçekleşme olmamıştır.
- 2017 yılında alımı hedeflenen 12 kalem Biyomedikal Cihazdan 3'ünün (Ultrason (3 adet) , Ekokardiografi ve Cyberknife alımı gerçekleştirilmiştir. 2018 yılında yayımlanan Kamu Tasarruf Tedbirleri Genelgesi doğrultusunda hedeflerimiz ve ihtiyaçlarımız yeniden değerlendirilmiş ve bu doğrultuda BT, MR cihazlarını satın almak yerine hizmet alımı yapılmıştır. Hedeflenen diğer cihazların alımı önümüzdeki hizmet yıllarında bütçemiz ve ihtiyaçlarımız doğrultusunda yeniden değerlendirilecektir.

Amaç	SAĞLIK HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ İÇİN HİZMET KALİTESİNİ VE ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTIRMAK					
Hedef	Sağlık Hizmetleri Kalite Düzeyini Artırmak					
Performans Hedefi	Sunulan Güvenli Sağlık Hizmetlerini Artırmak					
Faaliyetler	Hasta Memnuniyet Oranı					
	Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1	Poliklinik Hasta Memnuniyet Puanı	Yüzde	47	92	73	-%21
2	Yatan Hasta Memnuniyet Puanı	Yüzde	78	87	82	-%6
3	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartlarına Göre Performans Denetim Puanı	Puan	86.73	95	81	-%15

- Bursa ve çevresinde gerçekleşen nüfus artışı ile doğru orantılı olarak hasta sayısının da artmış olması, kapasitemiz üstünde gelen muayene taleplerine eş zamanlı cevap verilememesi, eğitim hastanesi olmamız nedeniyle hastaların hocalar ve asistanlar/öğrenciler eşliğinde muayene edilmesinden kaynaklı randevu saatlerinde sapmalar yaşanması gibi nedenler poliklinik hasta memnuniyetini olumsuz etkilemiştir.
- Hizmet binalarımızda Sağlıkta Kalite Standartları esasına göre devam eden iyileşme çalışmalarının bir bölümünde eksikler olduğundan; Sağlık Bakanlığı Kalite Kurulu 2020 yılı içinde eksiklik tespit ettiği alanları tekrar değerlendirecek ve 2019 yılı puanını güncelleyecektir. Bu denetim sonrası da hedefimize ulaşacağımızı düşünülmektedir.
- Hizmet sunumunda yaşanan personel yetersizliği ve yapısal olarak eskiyen (banyo, tuvalet ve donanım olarak) bazı kliniklerimizin olması klinik memnuniyet oranını bir miktar olumsuz etkilemiştir. İlgili alanlarda iyileşme çalışmaları devam etmektedir.

Amaç		SAĞLIK HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ İÇİN HİZMET KALİTESİNİ VE ÇEŞİTLİLİĞİNİ ARTIRMAK				
Hedef		Hayvan Hastanesi Hizmetlerini Artırmak				
Performans Hedefi		Hayvan Hastanesi Hizmetlerini Yıl Sonunda % 20 Artırmak				
Faaliyetler		Hayvan Hastanesi				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Sokak Hayvanları, Kimsesiz Hayvanlar ve Gezici Kliniklerle Hizmet Verilen Hayvan Sayısı	Adet	1.977	2.000	1.906	-%5
2	Hayvan Sahiplerinin Memnuniyet Puanı	Yüzde	90	92	85	-%8
Sokak Hayvanları, Kimsesiz Hayvanlar ve Gezici Kliniklerle Hizmet Verilen Hayvan Sayısı ve Hayvan Sahiplerinin Memnuniyet Puanındaki sapma Kurumumuzca makul görülmüştür						

Amaç		YÜKSEKÖĞRETİMİ DAHA YAYGIN VE ERİŞEBİLİR HALE GETİRMEK				
Hedef		Uzaktan Eğitim ile Açık öğretimin Alt Yapısını Oluşturmak				
Performans Hedefi		Uzaktan Eğitimin Alt Yapısını %15 Oluşturmak				
Faaliyetler		Uzaktan Eğitim ve Açık Öğretim				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Teknolojik Altyapının Tamamlanma Oranı	Yüzde	0,60	0,60	0,80	%33
2	Uzaktan Öğretim ve/veya Açık Öğretim Fakültesinin Fiziksel Altyapısının Tamamlanma Oranı	Oran	0,20	0,40	1,00	%100
3	Uzaktan Öğretim ve/veya Açık Öğretim Fakültesinde Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı	Adet	4	17	4	-%76
- Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul Ve Esaslarının 6.maddesi gereğince Üniversitemiz uzaktan eğitim programı açma taleplerini Yükseköğretim Kuruluna sunmuş, ancak olumlu cevap alınamamıştır. - Uzaktan Öğretim ve/veya Açık Öğretim Fakültesinde Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı hedefi, açılacak bölüm sayısına paralel olarak hesap yapılarak belirlenmiştir, yeni bölümlerin açılmaması hedeflenen Öğretim Elemanı Sayısına ulaşılabilmesine neden olmuştur.						

Amaç		YÜKSEKÖĞRETİMİ DAHA YAYGIN VE ERİŞEBİLİR HALE GETİRMEK				
Hedef		Uzaktan Eğitim Programlarını Oluşturmak ve Dönem Sonunda Program Sayısını %75 Artırmak				
Performans Hedefi		Uzaktan Eğitim Programlarını Oluşturmak				
Faaliyetler		Uzaktan Eğitim				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Uzaktan Eğitim Program Sayısı	Adet	1	8	2	-%75
2	Uzaktan Eğitim Alan Öğrenci Sayısı	Adet	115	250	720	%188

- Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslarının 6.maddesi gereğince Üniversitemiz uzaktan eğitim programı açma taleplerini Yükseköğretim Kuruluna sunmuş, ancak olumlu cevap alınamamasından dolayı istenilen hedefler gerçekleştirilememiştir.Bu konudaki çalışmalar devam etmektedir.

KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KURUM KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK					
Amaç					
Hedef		Personelin Kuruma Bağlılığını Artırmak			
Performans Hedefi		Akademik ve İdari Yönetim Sistemlerini İyileştirmek			
Faaliyetler		Büro Donanım Üst Yönetim ve Destek Hizmeti			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1 Akademik Personelin Kuruma Bağlılık Puanı	Yüzde	-	65	60	-%8
2 İdari Personelin Kuruma Bağlılık Puanı	Yüzde	-	68	60	-%8
3 ULUSEM Tarafından Personele Verilen Sertifika Program Sayısı	Adet	9	10	34	%240

- Üniversitemiz tarafından anket çalışmaları sonucu Akademik Personelin Kuruma Bağlılık Puanı ve İdari Personelin Kuruma Bağlılık Puanından sapma Kurumumuzca makul görülmüş olup, ileriki dönemde istenilen hedefi yakalama amacıyla gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- Üniversitemiz tarafından dönem içerisinde Personele Verilen Sertifika Programlarına büyük önem verilmesi sonucu belirlenen hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur.

KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KURUM KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK					
Amaç					
Hedef		Öğrenci ve Çalışanlara Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanları ve Hizmet Kalitesini Artırmak			
Performans Hedefi		Sosyal Yaşama Alanını Artırmak			
Faaliyetler		Kampüs Yaşam Alanı			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1 Sosyal Yaşam Alanı Tamamlanma Oranı	Yüzde	0.10	1	0,50	%-50

- Sosyal Yaşam Merkez Yapımını üstlenen yüklenicinin sözleşmeden kaynaklı 4. kez süre uzatım talebi sebebi ile 2020 yılında inşaat başlanması öngörülmüştür.

Amaç		KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KURUM KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğrenci ve Çalışanlara Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanları ve Hizmet Kalitesini Artırmak				
Performans Hedefi		Çalışanlara Sunulan Sosyal Olanakların Niteliklerini Artırmak				
Faaliyetler		Çalışanlara Yönelik Kültür, Spor ve Sağlık Hizmetleri				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Personelin Yemekhane Hizmetlerinin Yeterliliğine İlişkin Memnuniyet Puanı	Yüzde	65	67	69	%3
2	Personelin Sportif ve Kültürel Hizmetlere Yönelik Memnuniyet Puanı	Yüzde	52	55	49	-%11

- Personelin Sportif ve Kültürel Hizmetlere Yönelik Memnuniyet Puanı göstergesindeki sapma kurumumuzca makul görülmüş olup, memnuniyet puanının artması için dönem içerisinde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Amaç		KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KURUM KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK				
Hedef		Öğrenci ve Çalışanlara Yönelik Sosyal, Kültürel ve Sportif Alanları ve Hizmet Kalitesini Artırmak				
Performans Hedefi		Öğrencilere Sunulan Sosyal Olanakların Niteliklerini Artırmak				
Faaliyetler		Öğrencilere Yönelik Kültür, Spor ve Sağlık Hizmetleri				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
1	Öğrencilerin Yemekhane Hizmetlerinin Yeterliliğine İlişkin Memnuniyet Puanı	Yüzde	76	77	78	%1
2	Öğrencilerin Sportif ve Kültürel Hizmetlere Yönelik Memnuniyet Puanı	Yüzde	68	69	68	-%1
3	Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Faaliyet Sayısı	Adet	1.016	1.020	1.117	%10

Amaç		KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KURUM KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK			
Hedef		Paydaşlarla İlişkileri Geliştirmek			
Performans Hedefi		Paydaşlarla İletişimi Yıl Sonunda %20 Artırmak			
Faaliyetler		Mezunlarla İlişkileri Güçlendirme			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1 Mezun Derneklerine Üye Sayısı	Adet	1.762	3.515	1.762	-%50
2 Protokol Sayısı	Adet	65	74	71	-%4
3 Dış Paydaşların Üniversitenin Kurumsal İmajına Yönelik Verdiği Puan	Yüzde	-	74	-	-%100

- Mezunlarımızın Mezun Derneklerine üye sayısı istenilen seviyede gerçekleşmemiş olup dönem içerisinde mezun derneklerimiz ile mezunlarımız arasında iletişimin güçlenerek mezun derneklerimizde üye sayılarının istenilen seviyeye gelmesi için çalışmalar yapılacaktır
- Üniversitemiz tarafından anket çalışmaları başlatılmış olup süreç içerisinde doğru veri analizi yapabilecek verilere (say, dağılım, vb..) ulaşamaması sonucu Dış Paydaşlara yönelik anket sonuçları 2019 yılı için hesaplanamamış ve 2020 yılı içerisinde doğru sonucu verecek anket çalışmaları yapılması için çalışmalar başlatılmıştır.

Amaç		KURUMSAL AMAÇ VE HEDEFLERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK KURUM KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEK			
Hedef		Dönem Sonunda İş Güvenliği Bilincini ve Altyapısını Geliştirmek			
Performans Hedefi		İş Güvenliği Bilincini Artırmak			
Faaliyetler		İş Güvenliği Eğitimi			
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2018 Gerçekleşme	2019 Hedef	2019 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
1 İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Verilen Eğitim Saatinin Toplam Eğitim Saatine Oranı	Oran	0,56	0,60	0,31	-%48

- İş Sağlığı ve Güvenliği Konusunda Verilen Eğitim Saatinin Toplam Eğitim Saatine Oran istenilen seviyede gerçekleştirilememiş olup plan dönemi içerisinde istenilen oranın yakalanması sağlanacaktır.

3. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitelerin performans programı oluşturma, ölçülebilir hedef ve göstergeler belirleyebilmesi sunulan eğitim öğretim hizmetinin niteliği itibarıyla karmaşıktır. Diğer yandan, uygulama ve kararlarında kurumsal olarak diğer idarelere bağlı olması, kurumsal hedefler oluşturma ve bu hedeflere ulaşmayı zorlaştırmaktadır. 2017-2021 Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflerimize ulaşmak için ölçüm aracı olarak kullandığımız performans göstergelerinin fazla olması dolayısıyla gösterge izlemelerinde istenilen cevap alınamamaktadır. Birimlerimiz göstergelerine ilişkin 6 aylık ve yıllık 2019 gerçekleştirmelerinin sonucunda birim faaliyet raporlarını hazırlamıştır.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemiz performans bilgi sistemi “Performans Bütçe Otomasyonu” üzerinden yapılmaktadır.

Performans Bütçe Otomasyonu;

Üniversitemiz Stratejik Planlarının stratejik amaçlarını, Stratejik hedeflerini, performans hedeflerini, faaliyetlerini, stratejik amaç ve hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan performans göstergelerini içermektedir.

Otomasyon ile; stratejik planın yıllık uygulama dilimi olan performans programı harcama birimlerinin performans gösterge hedeflerini otomasyona girmeleri neticesinde hazırlanmaktadır. Performans gösterge hedeflerinin altı aylık izleme ve değerlendirmeleri sistem üzerinden yapılmaktadır. İzleme ve değerlendirme faaliyeti neticesinde “Performans Sonuçları Tablosu” kısmından stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ve hedeften sapma sistematik olarak izlenebilmektedir.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A.ÜSTÜNLÜKLER

1. Güçlü Yanlar

Genel

- Kırk yıla varan deneyim ve birikim ile kurucu üniversite olma özelliğine sahip olma,
- Köklü bir üniversite olarak diğer kurumlar nezdinde saygınlığının bulunması,
- Yeterli sayı ve nitelikte akademik ve idari kadronun varlığı,
- Akademik ve idari personelin kurum ve takım ruhu içinde çalışma isteği ve üst yönetimin bu anlayışı destekleyen yönetim anlayışına sahip olması,
- Toplumsal sorunlara duyarlı yönetim ve akademik kadro,
- Üst yönetimin alacağı kararlarda ortak aklı bulma arayışı,
- Üniversite yerleşkesinin geniş bir alana sahip olması ve farklı sosyal tesislerin inşasına imkân vermesi,
- Görükle Yerleşkesine ulaşımın kolaylığı,
- Görükle Yerleşkesi içinde kongre, sanat ve kültür faaliyetlerinin zenginliği ve çağdaş mekânların yapılmış olması,
- Kütüphane ve elektronik bilgi ağının üst düzeyde olması,
- Kapsamlı bir ödül yönergesiyle başarılı öğrenciler ile akademik ve idari personelin ödüllendirilmesi,
- Yerel yönetimler, meslek odaları, sivil toplum kuruluşları ve sanayi kuruluşlarıyla yakın ilişkilerin olması

Eğitim ve Öğretim

- Eğitimde kalite arayışlarına ve akreditasyon çalışmalarına destek veren üst yönetim kadrosunun varlığı,
- Akreditasyon sürecini tamamlamış olan eğitim birimlerin sayısının fazla olması,
- Çift Anadal / Yandal uygulanan lisans programlarının yaygınlığı,

- Ders programlarının ve içeriklerinin web ortamında ulaşılabilir, incelenebilir ve sürekli güncellenebilir olması,
- Ulusal ve uluslararası değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısının fazlalığı,
- Lisansüstü eğitim veren dört enstitünün bulunması ve diğer üniversiteler ile ortak lisansüstü programların uygulanması,
- Uluslararası ortak önlisans programlarının var olması,
- Kariyer merkezinin varlığı ve kariyer günlerinin düzenleniyor olması,
- Avrupa diploma ekinin verilebilmesi,
- Sürekli Eğitim Araştırma Merkezi tarafından yaygın eğitim programlarının yürütülmesi.
- Uzaktan Eğitim Merkezi'nin varlığı,
- Uludağ Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin(ULUTÖMER) varlığı,
- Üniversite Merkez Kütüphanesi'nin aralıksız hizmet vermesi ve online kaynaklara erişim olanaklarının zenginliği

Araştırma ve Geliştirme

- Araştırma potansiyeli yönünden güçlü üniversite olması,
- Üniversitemizin dinamik bir atama yükseltme kriterine sahip olması,
- Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Yönetim Merkezi üzerinden paydaşlarla kurulan güçlü bir iş birliği,
- Yerel dinamiklerle yakın iletişim ve iş birliği içinde olunması,
- Bilgilendirme ve Ar-Ge günleriyle paydaşlarımızın bir araya gelebileceği bir platformun bulunması,
- Üniversite genelinde laboratuvarlarda yer alan cihaz envanterinin oluşturularak merkez laboratuvarı mantığı ile çalıştırılması,
- Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi bütçe olanaklarının artırılması,
- BAP Birimi kaynaklarından lisansüstü eğitime sağlanan desteğin arttırılması,
- BAP Birimi kaynaklarından disiplinler arası projelere sağlanan desteğin arttırılması,

- BAP Birimi kaynaklarından Üniversite-Sektör projelerine sağlanan desteğin arttırılması,
- Bilim İnsanı Yetiştirme ve Geliştirme Projesi,
- Güçlü bir merkez kütüphaneye ve elektronik veri tabanına sahip olunması,
- Bursa’da bulunan Ar-Ge merkezleri sayısının yüksek olması,
- Merkez kütüphanenin 24 saat açık kalması

Girişimcilik ve Teknokent

- 3. nesil üniversite vizyonu,
- Üniversite-sektör iş birliğinin etkin olarak yürütülmesi,
- Mesleki kuruluşlarla iyi ilişkilerin varlığı,
- Bilinirlik, köklü bir üniversite olması, yeterli sayı ve düzeyde öğretim üyesi bulunması,
- Teknopark ve TTO'nun varlığı,
- Geniş ve güçlü mezun topluluğu,
- Girişimcilik ve inovasyon konularında lisans düzeyinde seçmeli derslerin olması,
- Girişimcilik ve sosyal girişimcilik konusunda öğrenci topluluklarının varlığı,
- Üniversitede Ar-Ge projeleri için geniş mali kaynak bulunması,
- Ar-Ge günleri kapsamında inovasyon yarışmalarının düzenlenmesi

Toplumsal Katkı

- Birey ve topluma yönelik kültürel, sanatsal, eğitsel ve ekipman desteği faaliyetlerinin periyodik hale gelmesi,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde güvenli sağlık hizmeti veren, akredite olmuş, modern bir hastaneye sahip olunması,
- Hayvan türlerine göre hizmet veren modern bir hayvan hastanesinin olması,
- Topluma yönelik araştırma merkezlerine sahip olması,
- Uludağ Üniversitesi mezunlarının kamu ve özel sektörde yetkili pozisyonlarda görev alması,
- Üniversite-sektör iş birliğinin etkin olarak yürütülmesi,
- Mesleki kuruluşlarla iyi ilişkilerin varlığı.

B- ZAYIFLIKLAR

2. Zayıf Yanlar

Genel

- Bazı eğitim birimlerinde öğrenci sayısı ve ders yükünün fazla olması,
- Öğrenci ve öğretim elemanı motivasyonu ve etkileşimini artıracak sosyal mekânların yetersizliği,
- Üniversite ve araştırma sonuçlarının tanıtım eksikliği,
- Toplum ve STK' lar ile yeterli iletişimin olmaması,
- Mülki ve yerel yönetimlerle işbirliğinin yeterince değerlendirilememesi

Eğitim ve Öğretim

- Bazı bölüm/programlarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazlalığı,
- Öğretim elemanı sayılarının birimler arasında dengesiz dağılımı,
- Mesleki uygulamaların bazı alanlarda etkin bir şekilde yapılamaması,
- Derslik ve diğer öğrenme ortamlarındaki fiziksel ve donanımsal yetersizlikler,
- Atama ve yükseltme kriterlerinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin puanlanmaması,
- Uluslararası öğrenci irtibat biriminin bulunmaması,
- Mezunların yabancı dil niteliğinin istenilen düzeyde olmaması,
- Üniversitede sunulan yabancı dil öğrenme imkânlarının yetersizliği

Araştırma Geliştirme

- Araştırma görevlisi ve yardımcı teknik eleman sayısının azlığı,
- Patent, faydalı model ve tescil sayısının azlığı,
- Disiplinler arası araştırmaların az olması,
- Kurum dışı kaynaklardan (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, AB fonları gibi) yararlanılarak yapılan proje sayısının az olması,
- Araştırmacıların yabancı dil düzeyinin uluslararası iletişim açısından yetersiz olması,

- Üniversitemize, üniversite dışından nitelikli araştırmacıların yeterli düzeyde kazandırılmıyor olması,
- Ticarileşmiş projelerin azlığı,
- Araştırmacılara yönelik olarak kampüsteki konaklama olanağı ve sosyal olanakların yetersizliği,
- Öncelikli alanlarda araştırma merkezlerinin olmaması

Girişimcilik ve Teknokent

- Danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği
- Teknopark firmaları ile öğretim üyeleri arasındaki iş birliğinin yetersizliği,
- Araştırma, ödev, staj vb. konularda kamu ve sanayi ile iletişim eksikliği,
- Kurumsal süreklilik eksikliği,
- Girişimcilik ve inovasyon konularında lisansüstü düzeyinde seçmeli derslerin olmaması,
- Merkez Laboratuvar ve Mükemmellik Merkezlerinin olmaması,

Toplumsal Katkı

- Sağlıklı veri eksikliği veya verilere ulaşmada güçlükler,
- Destek ve yardımcı personel eksikliği,
- Kurum içi ve kurumlar arası iletişim eksikliği,
- Mezunların üniversite ile iletişim eksikliği, mezunlar arası ortak platformun kurulmamış olması,
- Danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği,
- Mesleki kuruluşlarla ortak projelerde yetersizlik,
- Mezunlarımızın nitelik açısından işveren talebini karşılayamaması,
- Eğitim programlarının oluşturulmasında sektörlerle yetersiz iş birliği

C- DEĞERLENDİRME

3. Fırsatlar

Genel

- Bursa'nın gelişmiş sosyo-ekonomik durumu ve potansiyel akademik personel ve öğrenci için kentin konumu ve sağladığı olanaklar,
- Sanayi kenti olması nedeniyle iş olanaklarının fazla olması,
- Üniversitenin sanayi, tarım ve hayvancılık kentinde yer alması,
- Üniversitenin merkeze yakın ve kolay ulaşılabilir olması,
- Üniversitenin ortak olarak yer aldığı ULUTEK'in bulunması ve bu sayede üniversite-sanayi işbirliği ve ortak araştırmalar yürütme olanaklarının olması,
- Şehrimizin sektörel çeşitlilik açısından zenginliği
- Yerel ve ulusal medyanın güçlü olması,
- Akademik performansın iyileştirilmesinde yerel yönetim ve sivil toplum örgütlerinin üniversite ile giderek artan etkileşimi ve desteği.

Eğitim ve Öğretim

- Eğitim-öğretim sürecinde uygulamalı eğitim yapabilmek için uygun ortamların varlığı,
- Eğitime yönelik altyapı yatırımları için yeterli düzeyde gönüllü destekleyicilerin olması,
- Yurtiçi ve yurtdışı öğrenci değişim programlarının yaygınlaşması,
- Üniversitenin uluslararası alanda tanınmış olması,
- Teknolojide yaşanan hızlı gelişimin, eğitimin planlanması ve uygulanmasına yansımaları,
- Avrupa yükseköğretim alanı 2020 yılı hedeflerinde öğrenci ve öğretim üyesi değişimine ayrılan oranın artmış olması,
- Öğrencilere sağlanan burs olanağı,
- Üniversitenin gelişmiş sanayi, turizm, ticaret ve tarım bölgesinde olması,
- 3. Nesil üniversite felsefesinin benimsenmiş olması

Araştırma ve Geliştirme

- Paydaşların araştırma-geliştirme potansiyelinin yüksek olması ve bu yönde Üniversitemizden talepte bulunmaları,
- Ülkemizde, son yıllarda GSYİH'dan Ar-Ge'ye ayrılan payın arttırılması,
- TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı, KOSGEB, BEBKA, SANTEZ, Özel Sektör gibi kurum dışı imkânların artması,
- İç ve dış kaynaklardan sağlanan fonlar ile yurtiçi ve yurtdışı kongrelere katılım olanaklarının arttırılması,
- Bursa'da devlet ve vakıf üniversitelerinin sayısının artmasıyla oluşan rekabetçi ortam,
- Bursa'da bulunan Ar-Ge merkezlerinin Üniversitemizle ortak çalışma talepleri.

Girişimcilik ve Teknokent

- Sanayide lisansüstü düzeyde eğitim almış personel ihtiyacının artması,
- Üniversite-Sanayi İşbirliği (Ortak Proje, Danışmanlık, Eğitim vb.) yönelimlerindeki artış,
- ABD ve Avrupa'daki bilim ve sanayi kuruluşları ile iş birliği potansiyelinin artması,
- Üniversite-sanayi iş birliğindeki gelişmeler,
- AB üyeliği sürecinde artan Ar-Ge gereksinimi,
- Bursa'nın sanayi şehri olması,
- Kamu kurumlarının ve sanayi kuruluşlarının teknolojik gereksinimleri,
- Girişimcilik ve inovasyon konusunda desteklerinin artması.

Toplumsal Katkı

- Üniversitenin, Güney Marmara'nın sağlık hizmetleri merkezi konumunda bulunması,
- Toplumun ve sanayinin nitelikli hizmet ihtiyacının artıyor olması,
- Üniversite ürün ve hizmetlerine toplum tarafından duyulan güven,
- Öğretim üyelerinin sağlık hizmetlerinde aktif görev almaları ve ulaşılabilirliğinin kolaylaştırılmış olması,
- Üniversitenin Balkan ülkelerine yakın olması.

4. Tehditler

Genel

- Bursa’da yeni kurulan üniversiteler,
- Ağırlıklı inisiyatifin YÖK’te olması sonucunda Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının üniversitelerin görüşünü almadan uygulamaya koyduğu ani kararlar ve yapılan düzenlemeler,
- Üniversitenin gelişimine paralel yeterli akademik, idari ve yardımcı personel kadrolarının tahsis edilmemesi ve emekli olan veya ayrılan personelin yerinin mevzuat kısıtları nedeniyle doldurulamaması,
- İyi yetişmiş personelin kurum değişikliği,
- Öğretim elemanlarının maddi olanaklarının yetersizliği ve motivasyonlarındaki düşüklük,
- Ücret düşüklüğü nedeniyle bilim insanı olma eğiliminin düşük olması ve nitelikli mezunların akademisyenliği tercih etmemesi

Eğitim ve Öğretim

- Eğitime ilişkin satın alma ve fiziki altyapı işlemlerinde mevzuattan kaynaklanan engeller,
- Devlet üniversiteleri ile vakıf üniversiteleri arasında rekabeti engelleyici mevzuat farklılıkları,
- Pek çok alanda mezun sayısının, sektörün sağladığı iş olanaklarının üzerinde olması,
- İstihdam olanaklarının yetersizliği nedeniyle bazı programların öğrenciler tarafından tercih edilmemesi

Araştırma ve Geliştirme

- Akademik kadro piramidinin tersine dönmesi ve bununla ilişkili olarak bilimsel üretkenliğin beklenen düzeyde artmaması,
- Paydaşların uzman araştırmacı yerine “marka” üniversiteleri tercih etmesi

Girişimcilik ve Teknokent

- Benzer alanlarda öğretim veren teknik üniversite ve vakıf üniversitelerinin varlığı,
- Toplumun bilimsel ve teknolojik gelişime yeterli önemi vermemesi,
- Bursa ve çevresinde kurulan yeni ve genç üniversiteler

Toplumsal Katkı

- Yasal engeller ve bürokratik zorluklar,
- Mali kaynak eksikliği,
- Özel ve kamu kuruluşlarının benzeri hizmetlerde daha aktif ve pratik rol alması,
- Merkezi denetleme ve otokontrol mekanizmalarının yeterince aktif çalışmaması,
- Mevcut mali mevzuatın, sağlık hizmetlerinin sürdürülebilirliğini tehdit etmesi,
- Siyasal ve yönetsel değişimlerin olumsuz etkileri,
- STK'larda siyasal, sosyal ve kültürel alanlarda farklı yapılanmalar.



ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri ve Tedbirler

- Planlanan yatırımların istenen evsafı ve zamanında gerçekleştirilmesinde yaşanan problemlerin giderilmesi için gerek bütçe kullanımı gerekse ihale mevzuatında gerekli düzenlemelerin yapılması önem arz etmektedir.
- Orta Vadeli Plan ve Programda açıklanan cari ve yatırım bütçe tavanlarının öz gelirler hariç olarak belirlenmesi bütçenin gerçekçi olmasını sağlayacaktır.
- Üniversitelerin kurumsal ve fiziki gelişmelerine paralel olarak idari personel kadro doluluk oranları esas alınarak, kadro tahsisi ve personel atamalarına ilişkin mevzuatta iyileştirme yapılması önem arz etmektedir.
- Üniversitelerin asli görevi olan eğitim, araştırma ve topluma hizmet konularında istenen hedeflere ulaşmak için verimliliği artırmak ve üniversitelerde var olan beyin gücünü harekete geçirmek önem arz etmektedir. Bunun için çalışanın ödüllendirilmesine imkan sağlayacak, performans dayalı bir ücretlendirme sisteminin geliştirilmesi ve uygulamaya konulması büyük fayda sağlayacaktır.
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile İkincil Mevzuata ilişkin olarak Maliye Bakanlığınca sürekli eğitim planı oluşturulması ve bu plan çerçevesinde kamu kurumlarına eğitim hizmeti sunulması yeni mali sistemin etkinliği açısından önem arz etmektedir.
- Üniversiteler için ortak performans göstergeleri havuzunun ve veri tabanı üzerinden raporlanmasını sağlayacak e-yükseköğretim bilgi sisteminin oluşturulması, ülkemiz Yüksek Öğretim Hizmetlerinin gelişim ve değişim sürecinin izlenmesi açısından önem arz etmektedir.
- Performans göstergelerinin izlenmesinde yaşanan sıkıntılar göz önüne alınarak yeni hazırlanan 2017-2021 stratejik planında ölçülebilir, izlenebilir göstergelere ağırlıklı olarak yer verilmiş, buna katkı sağlamak amacıyla bilgi yönetim sistemi oluşturulmuştur.



EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Bursa, 28.02.2020)



Prof. Dr. A. Saim KILAVUZ

Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Bursa, 28.02.2020)



Kamuran ÜSTÜN

Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.