|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KİRALIK ARAÇ BİLGİ FORMU** | | | | | | | | | | |
| **Sıra No** | **Aracın Plakası**  **İle kime veya hangi makam veya hizmete tahsis edildiği** | **Yüklenici Firma** | **Harcama Talimatının Verildiği Ay İtibariyle Araç Kasko Değeri** | **Aracın Şehir İçi ve Şehir Dışı 100 km’de Yakıt Sarfiyatı**  **Ör:6,9/5,0** | **Cinsi ve Yılı (binek/arazi binek/station wagon)** | **Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yerli Araç Listesinde Yer Alıp Almadığı**  **(Alıyorsa Yüzdelik Oranı)** | **Marka Model Motor Gücü** | **Aylık Kira Bedeli** | **Yıl İçinde Araca Verilen Akaryakıt Miktarı (Lt)** | **Aracın Yıl Başlangıç km.’si ve Formun Düzenlendiği Tarihteki km.’si** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Notlar:

1. Aracın şehir içi ve şehir dışı 100 km’de yakıt sarfiyatı sütunu doldurulurken katalog değerleri yazılır. Örneğin; 6,9 lt – 5,0 lt gibi.
2. Aylık kira bedeli sütunu doldurulurken şoför hizmeti dahil ise ayrıca belirtilmelidir.
3. Aracın ruhsat, kasko ve zorunlu araç sigorta poliçe fotokopilerinin formun ekine sırasıyla konulması gerekmektedir.
4. Her sayfası düzenleyen ve onaylayan tarafından paraflanıp son sayfası imzalandıktan sonra pdf formatına dönüştürülen form yazı ekinde gönderilecektir.

31/12/2023 tarihi itibariyle kayıtlarımıza uygundur.

**Düzenleyen (ad,soyad,imza) Onaylayan/harcama yetkilisi (ad, soyad,imza)**