



**T.C.
BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

TEZ YAZIM KILAVUZU

Bursa– 2020



1. TEZ YAZIM KURALLARI

1.1. Kullanılacak Kâğıdın Niteliği.....	3
1.2. Kapak ve Cilt Kalitesi.....	3
1.3. Yazı Karakteri.....	3
1.4. Sayfa Düzeni.....	3-4
1.5. Yazım Planı.....	5
1.6. Yazı Dili.....	5
1.7. Satır Aralıkları.....	5
1.8. Sayfa Numaraları.....	6
1.9. Şekiller ve Tablolar.....	6
1.10. Tezin Bölümleri	6
1.10.1. Dış ve İç Kapak.....	7-9
1.10.2. Etik Beyan.....	10
1.10.3. Kabul ve Onay.....	11
TEZ KONTROL VE BEYAN FORMU.....	12
1.10.4. İÇİNDEKİLER.....	13
1.10.5. TÜRKÇE ÖZET	14
1.10.6. İNGİLİZCE ÖZET.....	14
1.10.7. GİRİŞ.....	14
1.10.8. GENEL BİLGİLER.....	14
1.10.9. GEREÇ VE YÖNTEM.....	14
1.10.10. BULGULAR.....	15
1.10.11. TARTIŞMA VE SONUÇ.....	15
1.10.12. KAYNAKLAR.....	17
1.10.12.1. Tez içinde Kaynak Gösterme.....	17
1.10.12.2. Kaynaklar Dizini.....	17-26
1.10.13. SİMGELER VE KISALTMALAR.....	27
1.10.14. EKLER.....	27
1.10.16. ÖZGEÇMİŞ.....	28

1. TEZ YAZIM KURALLARI

Bursa Uludağ Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dallarında hazırlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinin bilimsel yazım ilkelerine uygun bir standartta olması gereklidir. Bu kılavuz yüksek lisans veya doktora tezi hazırlayacak olan adayların tezlerinde uyulması gereken yazım ve biçim ile ilgili kuralları içermektedir.

1.1. Kullanılacak Kâğıdın Niteliği

Tezin yazılacağı kâğıtlar, A4 standardında (21 cm x 29,7 cm) boyutlarında; en az 70, en çok 100 gram, birinci hamur, beyaz kâğıt olmalıdır.

1.2. Kapak ve Cilt Kalitesi

Dış kapak, 200-300 g beyaz iyi kalite karton olacak şekilde hazırlanmalıdır. Tez metni ekleriyle birlikte sınavdan sonra uygun şekilde tek bir cilt haline getirilmelidir.

1.3. Yazı karakteri

Tezler, Microsoft Office Word programında yazılmalı, lazer veya lazer baskı kalitesinde, kâğıdın yalnızca bir yüzüne basılmalıdır.

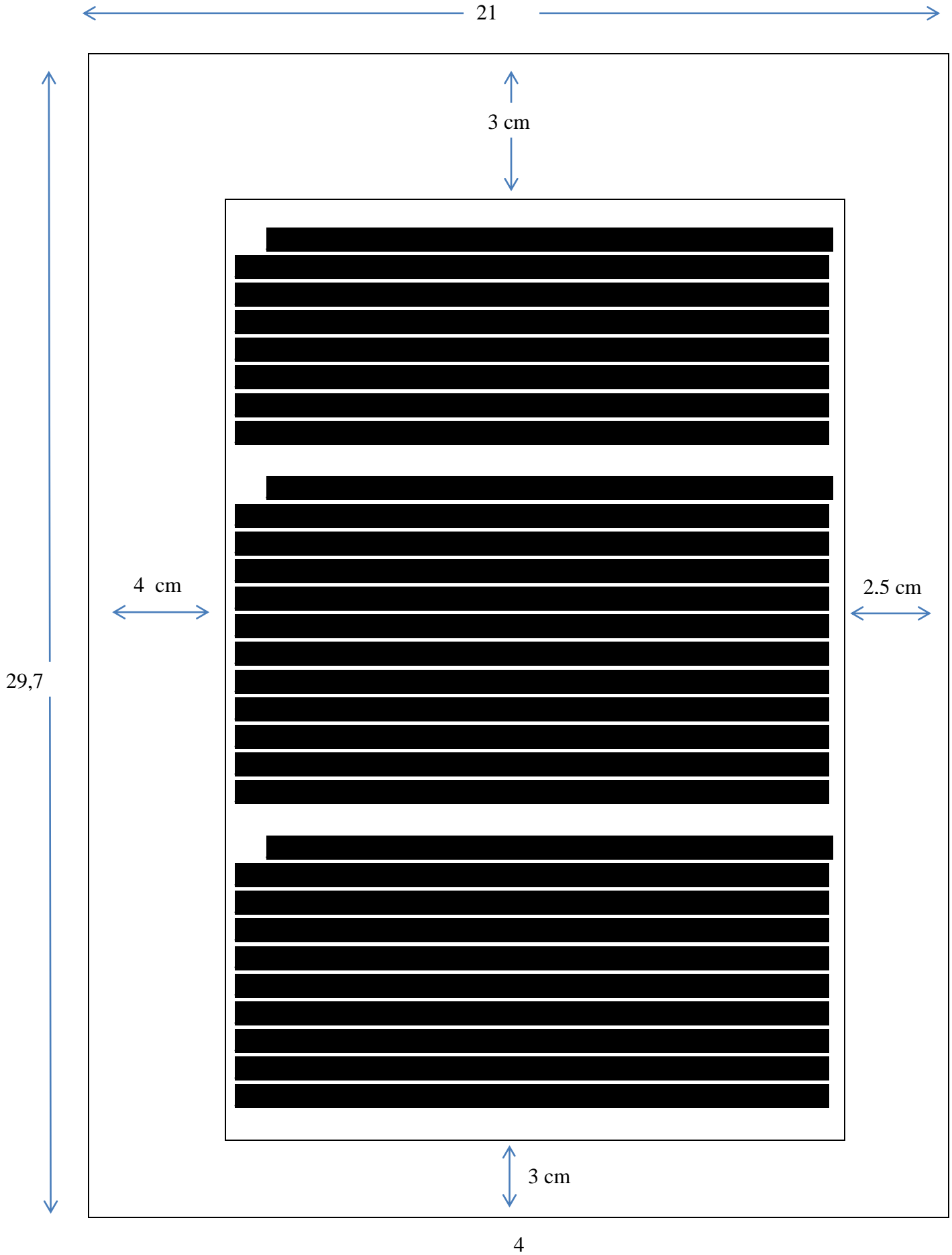
Tezde kullanılacak yazı tipi olarak sadece “ **Times New Roman** ” seçilmelidir. Ana metin içinde harfler “12 punto”, dipnotlarda ise “10 punto” olmalıdır. Alt ve üst değerlerin yazımında (tablo, şekil ve çizelge içi yazılarda sayılar, harfler) 8 punto kullanılmalıdır.

Tez metni içinde ilgili bilim alanının gerektiği durumlar dışında koyu, italik, koyu italik, altı çizili gibi biçimler kullanılmamalıdır. Virgöl, noktalı virgöl, nokta gibi noktalama işaretlerinden sonra bir karakterlik ara verilmeli, noktalama işaretlerinden önce ara verilmemelidir.

1.4. Sayfa Düzeni

Her sayfanın sol kenarında 4 cm, sağ kenarında 2,5 cm, alt ve üst kenarlarda 3 cm boşluk bırakılmalıdır (Şekil 1).

Şekil 1



1.5. Yazım Planı

Ana başlıklar ortalanmalı, alt bölüm başlıkları ile satır başları sol boşluk çerçevesi kenarından başlamalı iki yana yasla yazılmalıdır. Paragraf başı içeriden başlamalıdır.

1.6. Yazım Dili

Tez, kolay anlaşılır akıcı bir dille Türkçe yazım kurallarına uygun olarak yazılmalı ve yazımda bilimsel bir dil kullanılmalıdır. Çalışmada anlatılmak istenilen net olarak ifade edilmeli, mümkün olduğunca uzun ve karmaşık cümlelerden kaçınılmalıdır. Cümleler sade, açık ve uyumlu olmalı, kelimeler iyi seçilmelidir. Tezlerin yazımında kullanılan yazım ve noktalama işaretleri (nokta, virgöl, soru işareti vb.) bazı eklerin yazımı (master ekleri vb.), yabancı özel isimlerin yazılışı, sayıların yazılışı vb. konularda Türk Dil Kurumunun “İmlâ Kılavuzu”na ve “Türkçe Sözlük”e uygun olmalıdır.

Ondalık sayılarda ondalık hane başlangıcında, Türkçemizde benimsendiği biçimde, virgöl kullanılmalıdır (0.5 yerine 0,5 tercih edilmelidir). İki ondalık sayı (;) ile ayrılmalıdır (0,1; 0,3 gibi).

Tez içerisinde bir başka kaynaktan birden fazla cümle içeren, aynen bir aktarım yapılmak isteniyorsa, alıntının tümü ayıraç içerisine “.....” şeklinde yazılmalıdır. Zorunlu olarak yabancı dilden yazılması gerekli kelimeler için, *italik* yazı tipi seçilmelidir. Bitki ve hayvan Latince cins ve tür isimleri metinde ilk geçtiği yerde, yazım kurallarına uygun biçimde, *italik* ve kısaltma yapılmadan verilmelidir (örneğin *Streptococcus pneumoniae* gibi). Ancak bu isimlerin metinde ikinci ve daha sonraki yazımlarında kısaltma sadece cins üzerinde yine *italik* olarak yapılmalıdır (*S. pneumoniae* gibi).

1.7. Satır Aralıkları

Tez metni 1,5 satır aralığı ile yazılmalıdır. Ancak tez onay sayfası, etik onay sayfası, Türkçe özet, İngilizce özet, içindekiler, simge ve kısaltmalar, çizelgeler, şekiller, kaynaklar dizini, teşekkür ve özgeçmiş bir satır aralığı kullanılarak yazılmalıdır. Ayrıca, tez metni içindeki tablo, çizelge ve

şekillerin isim ve açıklamalarının yazımında da bir satır aralığı kullanılmalıdır. Bütün ana başlıklar, bölüm başlıkları ve alt bölüm başlıkları ve bir sonraki alt bölüm başlığı arasında 1,5 satır boşluk bırakılmalıdır.

Tezin bölümleri daima yeni bir sayfa ile başlamalıdır. Sayfanın son satırına alt başlık, bir paragrafın ilk satırı sayfanın son satırı, bir paragrafın son satırı da sayfanın ilk satırı olarak yazılmamalıdır.

1.8. Sayfa Numaraları

Sayfa numaraları sayfa altında ortada olacak biçimde 12 punto ile yazılmalıdır. Türkçe özet, İngilizce özet, içindekiler gibi tez ön sayfaları, “ II, III, IV...” şeklinde Romen rakamları ile giriş bölümü ile başlayan tez metni ise “1, 2, 3, ...” şeklinde numaralandırılmalıdır (İç kapaktan özete kadar olan kısım numaralandırılmaz).

1.9. Şekiller ve Tablolar

Şekil, fotoğraf (resim), tablo, denklem, formül, grafik, şema ve spektrumlar tezde ilgili bölümde sayfa düzeni ile uyumlu olarak yerleştirilmeli ve numaralandırılmalıdır. Bu anlatım araçlarının sayfa içinde yerleştirilecekleri alanlar sayfa düzeninden taşmamalıdır. Metin içinde bu anlatım araçlarına yapılan atıflar ise bunlara uygun olmalıdır (örneğin metin içinde şekil 1 açıklanıyorsa, şekil 1’de görüldüğü gibi.)

Şekil ve tablolar numaralandırılarak, tablo açıklamaları tabloların üstüne, şekil açıklamaları ise şeklin altına yazılmalıdır.

1.10. Tezin Bölümleri

Tezin bölümlendirilmesinde gereksiz ayrıntıya girilmemelidir. Birinci dereceden bölüm başlıkları her sayfanın başında **BÜYÜK HARF** ile **Koyu** olarak sayfa düzeninde üst sınırından 3 aralık boş bırakıldıktan sonra, ortalanarak yazılmalıdır.

İkinci ve üçüncü dereceden başlıklarda ise tez metni sol kenarından başlamak koşuluyla, her sözcüğün ilk harfi büyük, ötekiler küçük olacak şekilde yazılmalıdır. İkinci ve üçüncü derece başlıklarda ve, veya, ile gibi bağlaçların ise tamamı küçük harf olmalıdır.



1.10.1. Dış Kapak ve İç Kapak

Dış kapak, yukarıda özellikleri tanımlanan, kaliteli kartondan, Uludağ Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü web sayfasında bulunan örneğe göre hazırlanmalıdır (Şekil 2) Tezin sırt kısmında Şekil 3'te olduğu gibi tezi tanıttak öz bilgiler yer alır.

İç kapak, içerik ve sayfa düzeni bakımından dış kapak ile aynı olmalı ve tez yazımında kullanılan normal kağıt üzerine yazılmalıdır. İç kapağın sayfa numarası, (I) olarak düşünölmeli; ancak bu sayfa numarası iç kapak üzerine yazılmamalıdır (Şekil 3)

Tez çalışması, Üniversitelerin Bilimsel Araştırma Projeleri, TÜBİTAK veya benzeri kuruluşlar tarafından desteklenmiş ise, iç kapakta bu durum proje numarası ile birlikte belirtilmelidir.

Şekil 2

<p>AI SORUCU</p> <p>FARMAKOLOJİ VE TOKSİKOLOJİ ANABİLİM DALI DOKTORA TEZİ</p> <p>2016</p>	<div data-bbox="358 226 570 443"></div> <div data-bbox="597 264 1127 487"><p>T.C. BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FAKÜLTESİANABİLİM DALI (12 punto BÜYÜK HARF ve koyu)</p></div> <div data-bbox="1159 226 1393 457"></div> <div data-bbox="456 726 1284 966"><p>TEZİN ADI TEZ KONUSUNU BURAYA YAZINIZ (1. SATIR) TEZ KONUSUNU BURAYA YAZINIZ (2. SATIR) (14 punto, BÜYÜK HARF ve koyu)</p></div> <div data-bbox="659 1106 1078 1148"><p>ÖĞRENCİNİN ADI SOYADI</p></div> <div data-bbox="751 1167 985 1207"><p>(12 punto, koyu)</p></div> <div data-bbox="716 1222 1019 1257"><p>ORCID ID Numarası</p></div> <div data-bbox="753 1327 982 1369"><p>(TEZİN TÜRÜ)</p></div> <div data-bbox="751 1383 985 1425"><p>(12 punto, koyu)</p></div> <div data-bbox="768 1612 967 1648"><p>BURSA-YILI</p></div>
---	---

Şekil 3



T.C.
BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
..... FAKÜLTESİ
FARMAKOLOJİ VE TOKSİKOLOJİ
ANABİLİM DALI



**MARMARA BÖLGESİNDEKİ PROPOLİSLERDE BİYOLOJİK ETKİSİ
OLAN FENOLİK MADDE VE MİKTARLARININ MEVSİM VE RAKIM
FARKINA BAĞLI OLARAK BELİRLENMESİ**

Ali SORUCU

ORCID ID Numarası

(DOKTORA TEZİ)

DANIŞMAN:

Prof.Dr. Hasan Hüseyin ORUÇ

Proje No- Destek Alman Kuruluş (Varsa)

BURSA-2016

1.10.2. Etik Beyan Sayfası

Sayfa numarası (II) ile başlar (Şekil 4).

Şekil 4

**T.C.
BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

ETİK BEYANI

Yüksek Lisans/Doktora tezi olarak sunduğum

“.....”

.....” adlı çalışmanın, proje safhasından sonuçlanmasına kadar geçen bütün süreçlerde bilimsel etik kurallarına uygun bir şekilde hazırlandığını ve yararlandığım eserlerin kaynaklar bölümünde gösterilenlerden oluştuğunu belirtir ve beyan ederim.

**Adı Soyadı
Tarih ve İmza**

1.10.3. Kabul ve Onay Sayfası

Sayfa numarası (III) ile başlar. Bu sayfa, aday tez savunmasına girip başarılı olduktan, jüri üyelerinin varsa gerekli gördükleri düzeltmeler yapıldıktan ve jüri üyelerince imzalanarak tez içersine eklenecektir. Tez oy çokluğuyla kabul edilse dahi, kabul ve onay sayfasında sınavı yapan tüm jüri üyelerinin imzası bulunmalıdır (Şekil 5).

Şekil 5

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ'NE

.....
Anabilim Dalı Yüksek Lisans/Doktora öğrencisi tarafından hazırlanan
.....konulu Yüksek Lisans/Doktora tezi
...../...../.....günü,-..... saatleri arasında yapılan tez savunma
sınavında jüri tarafından oy birliği/oy çokluğu ile kabul edilmiştir.

Adı-Soyadı

İmza

Tez Danışmanı
ORCID ID Numarası

Üye
ORCID ID Numarası

Üye
ORCID ID Numarası

Üye
ORCID ID Numarası

Üye
ORCID ID Numarası

Bu tez Enstitü Yönetim Kurulu'nun tarih ve
..... sayılı toplantısında alınan numaralı kararı ile kabul edilmiştir.

Prof. Dr. Gülşah Çeçener
Enstitü Müdürü

TEZ KONTROL ve BEYAN FORMU

...../...../.....

Adı Soyadı:

Anabilim Dalı:

Tez Konusu:

<u>ÖZELLİKLER</u>	<u>UYGUNDUR</u>	<u>UYGUN DEĞİLDİR</u>	<u>AÇIKLAMA</u>
Tezin Boyutları	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Dış Kapak Sayfası	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
İç Kapak Sayfası	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kabul Onay Sayfası	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sayfa Düzeni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
İçindekiler Sayfası	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Yazı Karakteri	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Satır Aralıkları	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Başlıklar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sayfa Numaraları	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eklerin Yerleştirilmesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tabloların Yerleştirilmesi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kaynaklar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

DANIŞMAN ONAYI

Unvanı Adı Soyadı:

İmza:

1.10.4. İindekiler Sayfası

Sayfa numarası (V) ile başlar. İçindekiler bölümü Şekil 6'daki örneğe uygun olmalıdır. Ön kapak dışındaki tüm özel sayfalar, tez metninde bulunan tüm bölüm ve alt bölüm başlıkları, Türkçe özet ve İngilizce dilde özet sayfaları, kaynaklar ve ekler, "İçindekiler" bölümünde eksiksiz olarak gösterilmelidir. Tezde kullanılan her bir başlık, "İçindekiler" bölümünde hiçbir değişiklik yapılmaksızın, aynen yer almalıdır. İçindekiler bölümünde her bir başlığın hizasına, sadece o başlığın yer aldığı sayfanın numarası yazılmalıdır ve satır aralıkları "1" olmalıdır.

Şekil 6
İÇİNDEKİLER

Dış Kapak	
İç Kapak	
ETİK BEYAN.....	II
KABUL ONAY.....	III
TEZ KONTROL BEYAN FORMU.....	IV
İÇİNDEKİLER.....	V
TÜRKÇE ÖZET.....	VI
İNGİLİZCE ÖZET.....	VII
1. GİRİŞ.....	1
1.1.	
1.1.1.	
1.1.2.	
1.2	
2. GENEL BİLGİLER	
2.1.	
2.2.	
2.3.	
3. GEREÇ ve YÖNTEM	
3.1.	
3.2.	
4. BULGULAR	
4.1.	
4.2.	
5. TARTIŞMA ve SONUÇ	
6. KAYNAKLAR	
7. SİMGELER VE KISALTMALAR	
8. EKLER	
9. TEŞEKKÜR	
10. ÖZGEÇMİŞ	

1.10.5. TÜRKÇE ÖZET

Türkçe özet, tezin tüm bölümlerindeki bilgilerin özünü açıklayan nitelikte olmalıdır. Türkçe özet sözcüğü, sayfanın üst ortasına büyük harflerle yazılır. Türkçe özet, yapılan çalışmanın bilimsel ve teknik ana hatlarını (giriş, gereç ve yöntem, bulgular, tartışma ve sonuç) yansıtacak ayrıntıda olmalıdır. Özette genel bilgiye ve liste veya tablo şeklindeki bulgulara yer verilmez. Özet en fazla 250 sözcük olmalıdır. Türkçe özetin altına tezle ilgili 3-5 anahtar sözcük yazılır.

1.10.6. İNGİLİZCE ÖZET

İngilizce özet sözcüğü, sayfanın üst ortasına büyük harflerle yazılır. Altına tezin İngilizce başlığı yazılır. İngilizce özet Türkçe özetin karşılığı olmalıdır. Bu kapsamda sözcük sayısı dikkate alınmaz. Türkçe özetten sonra verilen anahtar sözcükler, İngilizce özetin altına İngilizce olarak yazılmalıdır.

1.10.7. GİRİŞ

Bu bölümde çalışmanın konusu ve önemi açık bir şekilde ifade edilmelidir. Çalışma amacının ortaya konmasında etkili olan çalışmaların ana fikirleri, gerekirse yöntemleri ve sonuçları hakkında özet bilgi verilir. Konu dışı genel bilgi ve kaynak bilgisi vermekten kaçınılmalı, kaynak olarak kitaplara fazlaca yer verilmemelidir. Bu bölümde klasik bilgilerden daha çok, konu ile ilgili son yapılan araştırmalar yer almalıdır. Giriş bölümünde, fazla sayıda paragraf düzenlemek yerine, aynı konudaki bilgiler, bir düzen içinde, birbiri ile ilişkili cümleler olarak aynı paragrafta yer almalıdır. Giriş bölümünün sonunda, çalışmanın amacı /amaçlar kısa ve net olarak yazılmalı; vurgulanmak istenilen hipotez açıkça belirtilmelidir. Tez çalışmasının yapacağı bilimsel katkılar ve yöntem açısından hedeflediği yenilikler açıkça ifade edilmelidir.

1.10.8. GENEL BİLGİLER

Bu bölümde "Giriş" bölümünde verilen kaynak bilgilerin, kullanılacak yöntemlerin ve konunun diğer yönlerinin anlaşılmasına katkıda bulunacak temel ve klasik bilgiler kısa ve açık olarak verilmelidir. Gereç ve yöntem, bulgular, tartışma ve sonuç bölümlerinde kullanılan bilgilere

kesinlikle yer verilmemelidir. Bu bölümde konu ile doğrudan ilişkisi olmayan genel bilgilerden kaçınılmalıdır.

1.10.9. GEREÇ VE YÖNTEM

Bu bölümde tez çalışması için kullanılan gereç ve yöntem ayrıntılı olarak açıklanmalıdır. Kullanılan gereçlerin marka ve menşei verilmelidir. Canlı materyal üzerinde gerçekleştirilecek her türlü araştırmada ilgili etik kurullardan izin alınmalı ve izin alındığı onay numarası bu bölümde belirtilmelidir.

1.10.10. BULGULAR

Bu bölümde araştırmadan elde edilen bulgular ve elde edilen sonuçlar belirtilmelidir. Bulgular, çalışmanın planlanmasına uygun bir sıra ve düzen içinde verilmelidir. Bu bölümde elde edilen bulgular tablo ve şekillerden yararlanılarak, gerektiğinde konu edildikleri yerde (Şekil 1 veya Tablo 1 gibi) verilerek bir düzen içinde yorum yapılmalıdır. İstatistiksel analiz sonuçlarında P değeri açık olarak verilmelidir.

1.10.11. TARTIŞMA VE SONUÇ

Bu bölümde elde edilen bulgular ve bulgulara dayalı çıktılar diğer araştırmalarla karşılaştırılarak tartışılır. Elde edilen bulgulara uyan ve uymayan sonuçlar ve nedenleri karşılaştırılarak bilimsel yoruma dayandırılmalıdır.

Bölümün sonunda tez çalışmasından elde edilen bilgilerin ışığında varılan sonuçlar bir paragraf olarak kısa ve anlaşılır şekilde yazılmalıdır. Hedeflenen amaca ve hipotezlere ne ölçüde ulaşıldığı, bulguların bilimsel önemi ile uygulanabilirliği konusundaki görüşler ve sonrası için öneriler bu bölümde belirtilir.

1.10.12. KAYNAKLAR

Tezde kaynaklar APA (Publication Manual of the American Psychological Association) yazım kılavuzuna uygun olarak yazılmalıdır.

1.10.12.1. Tez Metni İçerisinde ve Kaynakçada Kaynak Gösterme

Tez içerisinde verilen her kaynak alfabetik sıraya konularak yer almalıdır. Tez içerisinde bir kaynağa, yazar soyadı ve kaynağın tarihi belirtilerek atıfta bulunulmalıdır.

Kaynakçada yazarların soyadları ve ilk adlarının baş harfleri, yıl, makale adı, dergi adı, cilt ve sayfa numarası düzeninde yazılmalıdır.

Metin içinde geçmeyen kaynaklar Kaynakça'da yer almamalı ve Kaynakça'da bulunan tüm kaynaklar metin içinde geçmelidir.

Aşağıdaki bölümlerde kaynak türlerine göre kaynakçada ve tez metni içindeki gösterimlerine yer verilmektedir.

1.10.12.1. Makaleler

1.10.12.1. 1.Tek Yazarlı Makale

Tek yazarlı eserlere göndermeler yazarın soyadını ve tarih bilgisini içermelidir.

Öztürk, Y. (2001). Türkiye'ye Seyahat Edenlerin Beklentileri Odaklı Pazar Bölümlendirmesi Üzerine Bir Araştırma, *Anatolia: Turizm Araştırmaları Dergisi*, 12(2), 44-56.

Gold, E. R. (1986). Long-term effects of sexual victimization in childhood: An attributional approach. *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, 54(4), 471.

Metin içinde gösterimi:

(Öztürk, 2001)

(Gold,1986)

1.10.12.1. 2. İki Yazarlı Makale

İki yazarlı bir çalışma için her göndermede iki yazarın soyadı da yer almalıdır.

Şahin, N. H., & Durak, A. (1994). Kısa semptom envanteri: Türk gençleri için uyarlanması. *Türk Psikoloji Dergisi*, 9(31), 44- 56.

Sarıtaş, D., & Gençöz, T. (2011). Psychometric properties of “Young Schema Questionnaire-Short Form 3” in a Turkish adolescent sample. *Journal of Cognitive-Behavioral Psychotherapies*,11, 83-96.

Metin içinde gösterimi:

(Şahin, & Durak,1994)

(Sarıtaş, & Gençöz, 2011)

1.10.12.1. 3. Üçten Fazla Yazarlı Bir Makale

Üç, dört ve beş yazarlı çalışmalara gönderme yapılırken sadece ilk göndermede tüm yazarların soyadları verilir. Diğer göndermeler için ilk yazarın soyadının yanına **Türkçe Kaynaklarda** ve diğerleri ifadesi; **İngilizce Kaynaklarda** et al. eklenmelidir.

Soygüt, G., Karaosmanoğlu, A., & Çakır, Z. (2009). Erken dönem uyumsuz şemaların değerlendirilmesi: Young Şema Ölçeği Kısa Form-3'ün psikometrik özelliklerine ilişkin bir inceleme. *Türk Psikiyatri Dergisi*, 20(1), 75-84.

Metin içinde gösterimi:

İlk gösterimde (Soygüt, Karaosmanoğlu, & Çakır 2009)

Sonraki gösterimlerde **Türkçe kaynaklarda** (Soygüt ve diğerleri, 2009)

Sonraki gösterimlerde **İngilizce kaynaklarda** (Soygüt et al., 2009)

Welburn, K., Coristine, M., Dagg, P., Pontefract, A., & Jordan, S. (2002). The Schema Questionnaire-short form: Factor analysis and the relationship between schemas and symptoms. *Cognitive Therapy and Research*, 26, 519-530.

Metin içinde gösterimi:

İlk gösterimde (Welburn, Coristine, Dagg, Pontefract, & Jordan, 2002).

Sonraki gösterimlerde (Welburn et al., 2002)

Hallion, M., Taylor, A., Roberts, R., & Ashe, M. (2019). Exploring the association between physical activity participation and self-compassion in middle-aged adults. *Sport, Exercise, and Performance Psychology*, 8(3), 305–316. <https://doi.org/10.1037/spy0000150>

Metin içinde gösterimi:

İlk gösterimde (Hallion, Taylor, Roberts, & Ashe, 2019).

Sonraki gösterimlerde (Hallison et al., 2019)

1.10.12.1. 4. Altı Yazarlı Çalışmalar

Altı ve daha fazla yazarı olan çalışmalara gönderme yapılırken sadece ilk yazarın soyadı belirtilir.

Dougherty, M., Meyer, E.T., Madsen, C., Van den Heuvel, C., Thomas, A., & Wyatt, S. (2010). *Researcher engagement with web archives: State of the Art. Report*. London: JISC. Erişim adresi: <http://ierepository.jisc.ac.uk/544/>

Metin içinde ilk ve sonraki gösterimi:

(Dougherty et al., 2010)

Yazar sayısı sekiz ve daha fazla olduğunda ise ilk altı yazarın adı yazılıp üç nokta eklenir ve son yazarın adı ile yazar kısmı kapatılmalıdır.

Gilbert, D. G., McClemon, J. F., Rabinovich, N. E., Sugai, C., Plath, L. C., Asgaard, G., ... Botros, N. (2004).

Tonta, Y., Küçük, M. E., Al, U., Alır, G., Ertürk, K. L., Olcay, N. E., ... Ünal, Y. (2006).

Metin içinde ilk ve sonraki gösterimi:

(Gillbert et al., 2004)

(Tonta et al., 2006)

1.10.12.1. 5. Henüz Sayı Verilmeyen DOI Numarasına Sahip Bir Makale

Turner, S. J. (2010). Website statistics 2.0: Using Google Analytics to measure library website effectiveness. *Technical Services Quarterly*, XXX doi:10.1080/07317131003765910

Metin içinde gösterimi

(Turner, 2010)

1.10.12.1. 6. DOI ve URL'nin kullanımı

DOI numarası olan tüm kaynaklarda bu numara yazılmalıdır. Bu, kayağın çevrimiçi veya basılı şeklini kullanmaya bağlı olarak değişmez. Kaynakçada yer alan kaynakların tümünde yazılı olmalıdır.

Eğer Basılı yayına ait bir DOI veya URL yoksa, kaynakçaya herhangi bir şey yazılmamalıdır. Eğer çevrimiçi yayının hem DOI hem de URL'si varsa sadece DOI numarasını belirtilmelidir.. Sadece URL'si mevcut DOI'si bulunmuyorsa URL yazılmalıdır

Al, U., & Soydal, İ. (2014). Kütüphan-e Türkiye Projesi: Halk kütüphanesi kullanım araştırması. *Türk Kütüphaneciliği*, 28, 288-307. Erişim adresi: <http://www.tk.org.tr/index.php/TK>

Metin içinde gösterimi: (Al, & Soydal, 2014)

1.10.12.2. Kitaplar

Kitaplara yapılacak atıflarda aşağıdaki örneklere uygun şekilde atıf yapılmalıdır.

Kitaplara yapılacak atıflarda Türkçe kaynaklarda "s" yabancı kaynaklarda "pp" sözcüğünden sonra ilk ve son sayfa numaraları takip etmelidir.

1.10.12.2.1 Tek Yazarlı Kitap

Yavuzer, H. (2001). *Okul çağı çocuğu*. İstanbul: Remzi Kitabevi.

Siemens, G. (2006). *Knowing knowledge*. Vancouver, BC, Canada: Lulu Press.

Almarode, J., & Vandas, K. (2019). *The clarity for learning: Five essential practices that empower students and teachers*. Corwin.

Metin içinde gösterimi:

(Yavuzer, 2001)

(Siemens, 2006)

(Almore, & Vandas, 2019)

1.10.12.2.2 İki Yazarlı Kitap

Young, J. E., Klosko, J. S., & Weishaar, M. (2003). *Schema therapy: A practitioner's guide*. New York: Guilford Publications.

Tonta, Y., Bitirim, Y., & Sever, H. (2002). *Türkçe arama motorlarında performans değerlendirme*. Ankara: Total Bilişim.

Metin içinde gösterimi:

İlk gösterimde (Young, Klosko, & Weishaar, 2003)

Sonraki gösterimlerde (Young et al.,2003)

İlk gösterimde (Tonta, Bitirim, & Sever, 2002)

Sonraki gösterimlerde (Tonta ve diğerleri, 2002)

1.10.12.2.3 Kitap Bölümü

Yıldırım, A. & Şimşek, H. (2000). Nitel araştırmaların planlanması. *Sosyal bilimlerde nitel araştırma yöntemleri* (2. baskı) içinde (s.49- 91). Ankara: Seçkin Yayınları.

Metin içinde gösterimi: (Yıldırım, & Şimşek, 2000)

Fincher-Kiefer, R. (2019). *How the body shapes knowledge: Empirical support for embodied cognition*. American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000136-000>

Metin içinde gösterimi: (Fincher-Kiefer, 2019)

1.10.12.2.4 Çeviri Kitap

Yalom, I. D. (1998). *Kısa süreli grup terapileri: İlkeler ve teknikler* (N. H. Şahin, Çev.). Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları. (Orijinal çalışma basım tarihi 1983).

Metin içinde gösterimi: (Yalom, 1998)

1.10.12.2.5. Editörlü Kitap

Savaşır, I., & Şahin, N. H. (Ed.). (1997). *Bilişsel-davranışçı terapilerde değerlendirme: Sık kullanılan ölçekler*. Ankara: Türk Psikologlar Derneği Yayınları.

Metin içinde gösterimi: (Savaşır, & Şahin,1997)

Hendrick, S.S., & Hendrick, C. (2019). Measuring love. In M. W. Gallagher, & S. J. Lopez (Eds.), *Positive psychological assessment: A handbook of models and measures* (pp. 219–232). American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000138-014>

Metin içinde gösterimi: (Hendrick, & Hendrick, 2019)

1.10.12.2.6. Sadece Elektronik Sürümü Olan Kitap

O’Keefe, E. (t.y.). *Egoism & the crisis in Western values*.

Erişim adresi: <http://www.onlineoriginals.com/showitem.asp?itemID=135>

1.10.12.3. Tezler

Kurumsal bir veri tabanında yer alan yüksek lisans ya da doktora tezi:

Kaya, F. (2010). *Çocukluk döneminde yaşanan istismarın kişilerarası ilişki tarzları üzerindeki etkisi: Erken dönem uyum bozucu şemaların aracı rolü*. [Yayınlanmamış yüksek lisans tezi, Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü] Erişim adresi: <http://library.iyte.edu.tr/tr/hizli-erisim/iyte-tez-portali>

Metin içinde gösterimi: (Kaya, 2010)

Risto, A. (2014). *The impact of social media and texting on students’ academic writing skills* (Publication No. 3683242) [Doctoral dissertation, Tennessee State University]. ProQuest Dissertations and Theses Global.

Metin içinde gösterimi: (Risto, 2014)

1.10.12.4. Tüzel Yazarlı Çalışmalar ve Web Sayfaları

Yazar olarak bir grup/tüzel kişi (dernekler, şirketler, devlet kurumları ve diğer çalışma grupları gibi) ifade ediliyorsa bu gruba ilişkin ad bilgisi metin içindeki göndermede oldukça açık ve anlaşılır biçimde verilmelidir.

Tüzel yazarlı çalışmalarda eğer gönderme cümleinin sonunda yapılıyorsa;

İlk gösterim (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu [TÜBİTAK], 2013)

İkinci ve sonraki gösterimler (TÜBİTAK, 2013)

Gönderme cümle içerisinde yapılıyorsa;

İlk gösterim: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK, 2013)

İkinci ve sonraki gösterimler: TÜBİTAK (2013) şeklinde olmalıdır.

Web Sayfalarına olan atıflar:

İnternette 1 saniyede neler oluyor?. (2017, 4 Ocak).Erişim adresi:

http://www.ntv.com.tr/galeri/teknoloji/internette1saniyedeneleroluyor,XUH_UVqM80GODfAK2Oz__Q/mfBzmt1kgUm2CCL1b5iFfg

Metin içinde gösterimi: (“İnternette 1 saniyede”, 2017)

Hacettepe Üniversitesi. (t.y.). Misyon, vizyon ve değerler. Erişim adresi:

<http://hacettepe.edu.tr/hakkinda/misyonvizyondegerler>

Metin içinde gösterimi: (“Hacettepe Üniversitesi”, t.y.)

Simmons, B. (2015, January 9). The tale of two Flaccos. Retrieved from <http://grantland.com/the-triangle/the-tale-of-two-flaccos/>

1.10.12.5. Resmi Gazete

Resmi Gazete’de yayımlanan kanun, yönetmelik, kanun hükmünde kararname gibi resmi belgeler için kaynak yazımı ve metin içinde gösterimi aşağıdaki gibi olmalıdır.

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği. (2016, 20 Nisan). *Resmi Gazete* (Sayı: 29690).

Erişim adresi: <http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2016/04/20160420-16.htm>

Metin içinde gösterimi: (Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, 2016)

1.10.12.6. Diğer Önemli Noktalar

- Bir kaynağa gönderme yapılırken hem kaynakçada hem de metin içinde **ve** bağlacı yerine **&** işareti kullanılmalıdır.
- Üç ve daha fazla yazarlı kaynaklara metin içinde gönderme yaparken; Türkçe kaynaklarda metin içinde **ikinciden sonraki göndermelerde ve diğerleri**, İngilizce kaynaklarda ise **et al.** şeklinde olmalıdır.
- Aynı parantez içerisinde yapılan çoklu göndermeler, ilk yazarın soyadına göre alfabetik sırada olmalı ve noktalı virgül ile ayrılmalıdır.

Örnek (Akbulut, & Doğan, 2013; Şencan, 2003; Tonta, 2010)

Aynı yazara ait farklı çalışmalar aynı parantezde verilecekse, geçmişten güncele yıl sırası takip edilir ve yazar soyadı göndermenin en başına bir kez yazılır. Baskıda olan çalışma ise yıl sırasında en sona bırakılır.

Örnek (Doğan, 2000, 2004, basım aşamasında)

Aynı yazar ya da aynı ad sırasındaki yazar grubuna ait aynı yılda yapılmış çalışmalar a, b, c harfleri ile birbirinden ayrılmalıdır.

Örnek (Doğan, & Şencan, 2007a, 2007b)

- Bir kaynağın belirli bir bölümüne, sayfasına ya da bu kaynaktaki belli bir şekil, tablo ya da denkleme gönderme yapılacaksa söz konusu unsurun numarası da göndermede belirtilir.

Sayfa bilgisi s. kısaltması ile verilirken, diğerleri için kısaltma yapılmaz.

Örnek

(Doğan, 2013, s. 42)

(Şencan, 2012, Bölüm 4)

(Şencan, 2012, Tablo 1)

- Kaynakçada iki veya daha fazla aynı soyada sahip yazar varsa künyede ilk sırada geçen yazarların adının ilk harfi yıllar farklı olsa bile tüm göndermelerde kullanılır.

Örnek

Yılmaz, A. (2009). Public policies and public library-emergent literacy relationship in the USA. Bilgi Dünyası, 10, 80-94. Erişim adresi: <http://www.bd.org.tr/>

Yılmaz, B., Köse, E., & Korkut, Ş. (2008). Hacettepe Üniversitesi ve Bilkent Üniversitesi öğrencilerinin okuma alışkanlıkları üzerine bir araştırma. Türk Kütüphaneciliği, 23, 22-51. Erişim adresi: <http://www.tk.org.tr/>

B. Yılmaz, Köse, & Korkut (2008) ile A. Yılmaz (2009) çalışmalarında bahsedildiği gibi.....

- İkincil kaynaklar ancak orijinal kaynağın baskıdan kaldırıldığı, orijinal kaynağa bilinen kaynaklardan erişilemediği ve birincil kaynağın orijinal dilinin Türkçe ya da İngilizce olmadığı gibi istisnai durumlarda kullanılabilir.

Örnek: Doğan'ın çalışmasında (aktaran Şencan, 2010), ...

- Yayın yılı tam olarak bilinmeyen klasik eserler için yayın yılı kısmında çev. kısaltması ile birlikte çeviri yılı ya da sür. kısaltması ile birlikte kullanılan sürümün (versiyonun) yılı verilmelidir.

Örnek: (Aristotle, çev. 1931)

- Çalışma grubu, devlet kurumu, dernek veya şirket gibi bir grup yazara kaynakçada yer verirken yazar unsurundan sonra nokta konmalıdır.

Örnek: Türk Kütüphaneciler Derneği. (2009).

- Kitapta yayımlanmış bildirilere atıf yaparken kitap veya kitap bölümü formatı kullanılırken, düzenli olarak yayımlanan bildirilere atıf yaparken ise süreli yayın formatı kullanılır.

- APA'da kaynakça, kaynakların **ilk yazarlarının soyadına göre alfabetik** olarak sıralanmalıdır. Aynı ilk harfe sahip kaynakların da kendi içerisinde harfe göre alfabetik olmaları gerekir

Örnek

Al, U.

Alır, G.

Benjamin, A. S.

ben Yaakov, D.

Doğan, G.

Düzyol, G.

Ibn Abdulaziz, T.

- Aynı yazara ait tek yazarlı yayınlar için yayın yılına göre geçmişten güncele doğru sıralama yapılır.

Örnek

Özdemir, K. (2011).

Özdemir, K. (2013).

- Aynı ilk yazarın yer aldığı kaynaklardan tek yazarlı olan eser, yayın tarihi daha güncel olsa bile üst sırada yer almalıdır.

Örnek

Alleyne, R. L. (2001).

Alleyne, R. L., & Evans, A. J. (1999).

- Kaynakçada yer alan aynı ilk yazara ve farklı ikinci veya üçüncü yazarlara sahip kaynaklar ikinci yazarın soyadına göre, ikinci yazar da aynıysa üçüncü yazarın soyadına göre alfabetik olarak sıralanırlar.

Kaynaklar:

1. APA Citation Guide <https://www.bibme.org/citation-guide/apa/>
2. Publication Manual of the American Psychological Association, Seventh Edition (2020).
<https://apastyle.apa.org/products/publication-manual-7th-edition?tab=11>
3. Şencan, İ., Doğan, G. (2017). *Bilimsel Yayınlarda Kaynak Gösterme, Tablo ve Şekil Oluşturma Rehberi*, APA 6 Kuralları 2.basım. - Ankara: Türk Kütüphaneciler Derneği. http://www.tk.org.tr/APA/apa_2.pdf

1.10.13. SİMGELER VE KISALTMALAR

Simgeler ve kısaltmalar, alfabetik sıralı bir bölüm halinde ayrıca gösterilmelidir. Tezde standart kısaltmalar kullanılmalıdır. Ancak metin içinde çok geçen, birden fazla sözcükten oluşan terimler için baş harfleri kullanılarak kısaltma yapılabilir. Kısaltma tez metni içinde ilk geçtiği yerde yalnızca bir kez açıklanmalıdır.

Uluslararası Birim Sistemine ait temel ve türetilmiş birimler, standart simgeler ve örnekleri kullanılmalıdır. Niceliği anlatan sayı ve birimi arasında boşluk bırakılmalıdır (örneğin 1µ değil, 1 µ şeklinde yazılmalıdır).

1.10.14. EKLER

Araştırmacının tez metni içinde belirlemediği, ancak belirtilmesinde fayda gördüğü ek bilgiler (tablo, şekil, grafik, resim vb.) bu bölümde verilebilir. Ekler sayfanın üst sağ köşesine ayrı bir sıra numarası verilerek (EK1, EK2 vb.) numaralandırılır. Çalışmada kullanılan dökümanlar (soru formu, ölçek, kayıt formu gibi) ve alınan etik kurul izni ile varsa diğer resmi izin yazılarının fotokopileri eklenmelidir.

1.10.15. TEŞEKKÜR

Teşekkür ifadesi başlıkta büyük yazılmalı ve sayfaya ortalanmalıdır. Tez çalışmasında ve tezin hazırlanmasında doğrudan katkısı bulunan kişiler ile doğrudan ilgili olmadığı halde, olağan görevi dışında katkıda bulunan kişi ve kuruluşlara teşekkür edilmelidir. Tez çalışması, bir proje kapsamında veya bir kuruluşun desteği ile gerçekleştirilmiş ise; projenin ve ilgili kuruluşun adı da bu bölümde belirtilmelidir. Teşekkür edilen kişilerin (varsa) unvanı, adı, soyadı, görevli olduğu kuruluş veya çalışmaya olan katkısı, kısa ve öz bir biçimde belirtilmelidir.

1.10.16. ÖZGEÇMİŞ

Özgeçmiş ifadesi başlıkta büyük yazılmalı ve sayfaya ortalanmalıdır. Özgeçmiş, yüksek lisans veya doktora öğrencisinin doğum yeri ve tarihinin, orta öğretim sonrası aldığı eğitimin

(üniversite, bölüm, ana bilim dalı adı, dereceler, giriş ve mezuniyet tarihleri), ödül ve bursların, kısa ve öz bir biyografi şeklinde verilmelidir. Özgeçmiş metin halinde 1-2 paragraf olarak verilebileceği gibi ayrı bölümler halinde de verilebilir. Metin halinde verilmek istenirse 3. şahıs ifadesiyle yazılmalı (mezun olmuştur, bitirmiştir çalışmıştır).