



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Personel Daire Başkanlığı

Ünvan Değişikliği Sınavı

Başvuru Kılavuzu

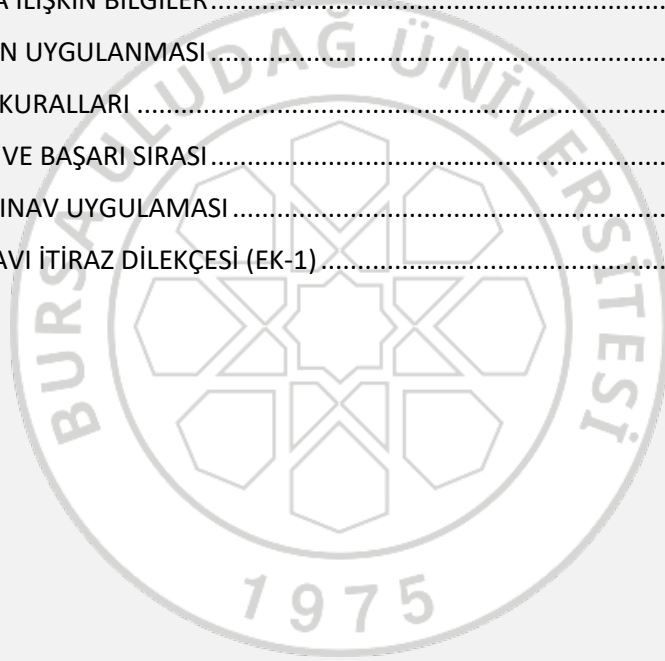


Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca Ünvan Değişikliği Sınavı İçin hazırlanmıştır.



İÇİNDEKİLER

1. AÇIKLAMALAR.....	1
2. SINAV UYGULAMA TAKVİMİ	2
3. ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİNE TABİ KADROLAR VE ARANILAN NİTELİKLER	3
4. ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YAZILI SINAV KONU BAŞLIKLARI	4
5. ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR	4
5.1. GENEL ŞARTLAR	4
6. SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE BAŞARI SIRASI	4
6.1. YAZILI SINAV	4
6.1.1. YAZILI SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER.....	4
6.1.2. YAZILI SINAVIN UYGULANMASI	4
6.1.3. YAZILI SINAV KURALLARI	5
6.2. DEĞERLENDİRME VE BAŞARI SIRASI	6
7. ENGELLİ ADAYLARIN SINAV UYGULAMASI	6
ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İTİRAZ DİLEKÇESİ (EK-1)	7



1 AÇIKLAMALAR

✓ Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği uyarınca üniversitemiz çeşitli birimlerinde istihdam edilmek üzere; Sosyal Çalışmacı, Çocuk Gelişimcisi, Pedagog, Sağlık Teknikeri, Avukat, Mühendis, Tekniker ve Teknisyen kadroları için Ünvan Değişikliği Sınavı ile atama yapılacaktır.

✓ Bu ilanda yazılı sınav Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

✓ Ünvan Değişikliği Sınavına başvuracak personel hakkında yürütülecek işlem basamakları sınav takviminde belirtilmiştir.

✓ Adaylar “Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik” ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği” çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Bursa Uludağ Üniversitesi'nin ilan etmiş olduğu Ünvan Değişikliğine tabi kadrolara sınav takviminde belirtilen tarih ve süre içerisinde e-Devlet'te yer alan **Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı** üzerinden ön başvurularını yapacaklardır. Söz konusu platform başvuruları dışında yapılacak hiçbir başvuru değerlendirmeye alınmayacaktır.

✓ Ünvan değişikliği suretiyle atanacakların yazılı sınavda başarılı olmaları gerekir.

✓ Adaylar mevzuat gereğince başvuruda bulunulan ünvan/kadroya ilişkin birim ve derece belirtemez.

✓ İlan edilen kadrolara aday memur statüsünde bulunanlar, sürekli işçi veya sözleşmeli personel pozisyonunda görevli olanlar ile diğer kurumların personeli başvuruda bulunamazlar.

✓ İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan adaylar bu kılavuzda belirtilen kadrolardan sadece biri için başvuruda bulunabilecektir.

✓ Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere ilgili mevzuat uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür.

✓ Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından ön başvurular incelenerek Ünvan Değişikliği Yazılı Sınavına başvurusu kabul edilen adaylar Üniversitemizin web sayfasında ilan edilecektir.

✓ Adaylar, aday listesine ilişkin itirazlarını Sınav Kuruluna iletmek üzere Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına yapacaklardır.

✓ Sınav uygulama takviminde belirtilen tarihler arasında sınavın her aşaması ile ilgili (Ek-1) formu kullanılarak itirazda bulunulabilecektir. İtirazlar sınav kurulu tarafından değerlendirilerek (10) on iş günü içinde karara bağlanacak ve belirtilen tarih aralıkları dışındaki itirazlar dikkate alınmayacaktır.

✓ İtirazlar sonrasında söz konusu sınava katılmaya hak kazanan adayların kesin listesi Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı web sayfasından ilan edilecektir.

✓ **İlan edilen kadrolara sınav sonuçlarına göre atanmaya hak kazananlar, kadronun bulunduğu birimde veya aynı kadro ünvanının bulunduğu bir başka birimde görevlendirilebilecektir.**

✓ Atanmaya hak kazanan personel ilan edilen kadro derecesinin müktesebine uygun olmaması nedeniyle atanmadığı takdirde öncelikle Üniversitemiz birimlerinde boş bulunan kadrolara, uygun boş kadronun bulunmaması durumunda ise 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi hükümleri uyarınca kadro derecesi değişikliği yapıldıktan sonra uygun kadroya atamaları yapılacaktır.

✓ İş bu kılavuzda yer almayan hükümler için “Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik” ile “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme Ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği” hükümleri geçerlidir.

✓ **Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü gerekli gördüğü hallerde sınav takviminde değişiklik yapma ve söz konusu sınavı her aşamasında iptal etme hakkını saklı tutar.**

2 SINAV UYGULAMA TAKVİMİ

Ünvan Değişikliği Sınavı (ÜDS) Sınav Takvimi	
Sınav Sürecinin Duyurulması / Kılavuzun Yayınlanması (http://www.uludag.edu.tr)	16 Temmuz 2024
Başvuruların Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı üzerinden yapılması	02-16 Ağustos 2024
Başvuruların Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Sınavı Sınav Kurulunca Değerlendirilmesi	19-26 Ağustos 2024
Sınav Kurulu Kararının İlan Edilmesi (http://www.uludag.edu.tr)	27 Ağustos 2024
Aday listesine itirazların alınması (İtirazlar dilekçe ile Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığına yapılacak olup “Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Sınavı Sınav Kurulu”na iletilecektir.)	28 Ağustos-04 Eylül 2024
Aday listesine itirazların Sınav Kurulunca karara bağlanması (“Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Sınavı Sınav Kurulu” tarafından karara bağlanacaktır.)	05-18 Eylül 2024
Sınava katılabileceği kesinleşen aday listesinin ilanı (http://www.uludag.edu.tr)	20 Eylül 2024
Yazılı Sınav Tarihi	19 Kasım 2024
Yazılı Sınav Yeri	BUÜ. Görükle Kampüsü (İlgili Fakülte daha sonra ilan edilecektir)
Sınav sorularına itirazların Personel Daire Başkanlığına yapılması	19-25 Kasım 2024
Yazılı Sınav sonuçlarının açıklanması	29 Kasım 2024
Yazılı Sınav sonuçlarına itirazların alınması	02-06 Aralık 2024
Yazılı Sınav sonuçlarına itirazların Sınav Kurulu tarafından karara bağlanması	09-20 Aralık 2024
Kesinleşen Yazılı Sınav sonuçlarının İlanı (http://www.uludag.edu.tr)	24 Aralık 2024
Başarılı Olanların Atama Tarihi	27 Aralık 2024

3 ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİNE TABİ KADROLAR VE ARANILAN NİTELİKLER

KADRONUN BULUNDUĞU BİRİM	ÜNVAN	SINIF	NİTELİK	DERECE	ADET
ÜNİVERSİTE HASTANESİ BAŞMÜDÜRLÜĞÜ	Sosyal Çalışmacı	SH	Sosyal Hizmet lisans mezunu olmak.	6	2
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	Çocuk Gelişimcisi	SH	Çocuk Gelişimi lisans mezunu olmak.	7	3
ÜNİVERSİTE HASTANE BAŞMÜDÜRLÜĞÜ	Pedagog	SH	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık lisans mezunu olmak.	1	1
ÜNİVERSİTE HASTANE BAŞMÜDÜRLÜĞÜ	Sağlık Teknikeri	SH	Tıbbi Laboratuvar önlisans programı mezunu olmak.	7	4
ÜNİVERSİTE HASTANE BAŞMÜDÜRLÜĞÜ	Sağlık Teknikeri	SH	Anestezi önlisans programı mezunu olmak.	8	2
ÜNİVERSİTE HASTANE BAŞMÜDÜRLÜĞÜ	Sağlık Teknikeri	SH	Radyoloji veya Tıbbi Görüntüleme Teknikleri önlisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.	8	2
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	Avukat	AH	Hukuk Fakültesi mezunu ve avukatlık stajını tamamlamış olmak	5	2
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	Mühendis	TH	Bilgisayar Mühendisliği lisans mezunu olmak.	1	1
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Tekniker	TH	Web Tasarımı ve Kodlama veya Bilgisayar Programcılığı önlisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.	1	1
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Tekniker	TH	Elektrik veya Elektrik Enerjisi Üretim İletim ve Dağıtım önlisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.	1	2
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Tekniker	TH	Elektronik, Elektrik-Elektronik, Endüstriyel Elektronik, Elektrik Elektronik Teknolojisi veya Elektronik Haberleşme Teknolojisi önlisans programlarının herhangi birinden mezun olmak.	1	1
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Tekniker	TH	Acil Durum ve Afet Yönetimi önlisans programından mezun olmak.	6	1
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Teknisyen	TH	Ortaöğretim kurumlarının Tesviye bölümünden mezun olmak.	9	1
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Teknisyen	TH	Ortaöğretim kurumlarının Elektrik bölümünden mezun olmak.	3	1

4 ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YAZILI SINAV KONU BAŞLIKLARI

Adaylar, ilan edilen kadronun görev alanları ve görevin niteliğine ilişkin konulardan sorumlu olacaklardır.

5 ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

5.1 GENEL ŞARTLAR

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliğinde belirtilen kadrolara ünvan değişikliği suretiyle atanabilmek için;

- A. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla başvuru yapılan ünvanın atama şartlarını taşımak,
- B. Ünvan değişikliği yazılı sınavında başarılı olmak gerekir.

Not: 657 sayılı Kanun'un 45. ve 76. maddeleri gereğince atanacağı kadronun derecesi Kazanılmış Hak Aylığının üç üst- üç alt derecesinden fazla olmaması ve 657 sayılı Kanun'un 68/B maddesi uyarınca lisans mezunları 1. ve 2. dereceli kadrolara atanabilmeleri için en az 10 yıl, 3. ve 4. dereceli kadrolara atanabilmeleri için en az 8 yıl hizmetinin bulunması şarttır. Ön lisans mezunları için bu sürelere iki yıl ilave edilir. **Bahsi geçen sürelerin hesabında aylıksız izin (askerlik hariç) süreleri dikkate alınmayacaktır.**

6 SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE BAŞARI SIRASI

6.1 YAZILI SINAV

6.1.1 YAZILI SINAVA İLİŞKİN BİLGİLER

- Sınav ile ilgili her türlü duyuru Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının web sayfasından yayımlanacaktır.
- Yazılı sınavda 100 (yüz) üzerinden **70 (yetmiş)** ve üzeri puan alanlar başarılı sayılırlar.

6.1.2 YAZILI SINAVIN UYGULANMASI

- Yazılı sınav, çoktan seçmeli test şeklinde yapılacaktır.
- Adaylara Ünvan Değişikliği Yazılı Sınavı için **50** adet soru sorulacaktır.
- Sorular, 1 doğru ve 4 yanlış cevap olmak üzere toplamda 5 seçenekli olarak sorulacaktır.
- Adaylara Ünvan Değişikliği Yazılı Sınavı için **75 dakika** cevaplama süresi verilecektir.
- 100 üzerinden yapılacak sınav puanı hesaplamasında [Puan=(Doğru Sayısı / Soru Sayısı) x 100] formülü kullanılacaktır. Yanlış cevap/cevapların doğru cevaplara bir etkisi olmayacaktır.

6.1.3 YAZILI SINAV KURALLARI

- 1) Adayların, sınav başlamadan en az 15 dakika önce, önceden belirlenmiş sınav salonunda hazır bulunmaları gerekir. Sınav başlama saatinin 15'inci dakikasından sonra salona gelen adaylar sınava alınmayacaktır. Oturma düzeninin sağlanmasında gözetmenler yetkili ve sorumludurlar. Yanlış sınava veya belirlenmiş olan sınıf dışında başka bir yerde sınava girmek adayın sınavının geçersiz sayılmasına sebep olacaktır.
- 2) Aday; sınav kağıdına, adını, soyadını ve istenen diğer bilgileri sınavın başlangıcında yazmak ve sınav kağıdını imzalamak zorundadır.
- 3) Adaylar, sınavda T.C. kimlik kartlarını veya Kurum kimliklerini yanlarında bulundurmamak ve sınav süresince masa üzerinde, gözetmenin kolayca görebileceği şekilde tutmak zorundadırlar. Kimlik beyan etmeyen aday sınava alınmayacaktır.
- 4) Sınav için gerekli olan kurşun kalem, silgi ve kalemтираş sınav katılacak adaylar tarafından temin edilecektir.
- 5) Sınav süresince gözetmenlere, sorularda olabilecek baskı veya yazım hataları dışında soru sorulamayacaktır.
- 6) Sınav süresince su içilebilir; ancak, yiyecek yenilmesi yasaktır.
- 7) Sınav kağıdına ismini yazmayan ve/veya yoklama tutanağına imza atmayan adayların sınavı geçersiz sayılacaktır.
- 8) Sınav salonunda görevli bulunan gözetmenler sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını uzun veya kısa süre engelleyen, sınav görevlilerine hakaret eden, sınav salonunu kendilerine duyurulan süreden önce terk eden, sınav görevlilerinin sınavla ilgili düzenlemelerini reddeden adayları bir tutanakla haklarında işlem yapılmak üzere idareye bildireceklerdir.
- 9) Adayların sınav süresince konuşmaları, birbirlerinden kalem, silgi ve benzeri malzeme istemeleri yasaktır. Gözetmenler, bu tür hareketleri kopya çekmeye veya vermeye girişim olarak değerlendirecekler ve işlem yapacaklardır.
- 10) Sınav süresince adayların, düzgün oturmaları ve çevreye bakmamaları gerekir. Sınav salonunda bulunan gözetmenler bu konuda adayları uyarabilirler. Uyarılar dikkate alınmadığında kopya işlemi yapılacaktır.
- 11) Cevaplama işlemini erken tamamlamış olsalar bile, adaylar sınavın ilk 30 dakikası içinde sınav salonundan dışarı çıkarılmayacaktır.
- 12) Sınav süresince adayların tuvalet vb. ihtiyaçlarını gidermek için sınav salonundan çıkmaları kesinlikle yasaktır. Sınav salonundan her ne sebeple olursa olsun dışarı çıkan bir aday tekrar sınav salonuna alınmayacaktır.
- 13) Adayların sınava çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo vb. haberleşme araçlarıyla, cep bilgisayar, hesap makinesi vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla, silah vb. teçhizatla, saat ile (tüm saat tipleri dahil) girmeleri yasaktır.
- 14) Sınavın bitiminde her adayın kullandığı soru kitapçığı ve cevap kâğıdı salondaki görevliler tarafından toplanacaktır.
- 15) Herhangi bir şekilde sınav salonu dışında soru ve soru kitapçıklarını çıkarma teşebbüsü tespit edilenler hakkında idari işlem yapılacaktır.

6.2 DEĞERLENDİRME VE BAŞARI SIRASI

Ünvan Değişikliği sınavında; yazılı sınavdan yüz (100) tam puan üzerinden en az **yetmiş (70)** puan alanlar başarılı kabul edilmektedir.

- a. Ünvan Değişikliği suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. Başarı puanlarının eşit olması hâlinde, sırasıyla;
 - Hizmet süresi fazla olanlara,
 - Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
 - Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara, öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir.
- b. Ünvan Değişikliği sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenir.

7 ENGELLİ ADAYLARIN SINAV UYGULAMASI

Sınavlar sırasında tedbir alınmasını gerektirecek herhangi bir engele/özel duruma sahip olan adayların bu durumlarını gerekçeleri ve raporları ile birlikte Personel Daire Başkanlığına sınavdan en geç 3 (üç) iş günü öncesinden bildirmeleri gerekmektedir.

İletişim: 0224 294 01 17 (Dahili:40117), 0224 294 01 31 (Dahili:40131) ve 0224 294 01 32 (Dahili 40132)

idari@uludag.edu.tr



.../.../2024

ÜN VAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İTİRAZ DİLEKÇESİ**SINAV KURULU BAŞKANLIĞINA**

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliği” kapsamında, Üniversitemiz idari personeli için 16.07.2024 tarihinde yapılacağı duyurulan Ünvan Değişikliği Sınavına aşağıda açıkladığım nedenle itiraz ediyorum.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Adı Soyadı
İmza

Adres:

Telefon:

İtiraz Nedeni:

- Ön Başvuru Sonucuna
- Yazılı Sınav Sorularına
- Yazılı Sınav Sonucuna
- Başarı Puanı/Sıralaması Sonucuna

İtiraz Konusu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Dilekçeyi bilgisayarınıza indirmek için tıklayınız [\[İNDİR\]](#)