



ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1 YÖNERGESİ
OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ ANA BİLİM DALI

İÇİNDEKİLER

1. ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1 DERSİ İLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER
MBOKU01 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1
2. ÇALIŞMA TAKVİMİ
3. DEĞERLENDİRME
4. ÖĞRETMEN ADAYI GÖREV VE SORUMLULUKLARI
5. UYGULAMA ÖĞRETMENİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI
6. UYGULAMA ÖĞRETİM ELEMANININ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

EKLER

- A. UYGULAMA ÖĞRETİM ELEMANI GÖZLEM FORMU
- B. DEVAM ÇİZELGESİ
- C. GÖZLEM RAPORU
- D. PLAN
- E. ETKİNLİK UYGULAMA FORMU
- F. ÖZ DEĞERLENDİRME FORMU
- G. AKRAN DEĞERLENDİRME FORMU
- H. ETKİNLİK DEĞERLENDİRME FORMU
- I. GELİŞİM VE ÖĞRENME İZLEME FORMU
- J. GELİŞİM RAPORU

1. ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1 DERSİ İLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1		
1	Ders Adı:	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1
2	Ders Kodu:	MBOKU01
3	Ders Türü:	Zorunlu
4	Ders Seviyesi	Lisans
5	Dersin Verildiği Yıl:	4
6	Dersin Verildiği Yarıyıl	8
7	Dersin AKTS Kredisi:	15.00
8	Teorik Ders Saati (saat/Hafta)	2.00
9	Uygulama Ders Saati(saat/Hafta)	6.00
10	Laboratuvar Ders Saati (saat/hafta) :	0
11	Dersin Önkoşulu:	Yok
12	Dersin Dili:	Türkçe
13	Dersin Veriliş Şekli:	Yüz yüze
14	Dersin Koordinatörü:	Öğr. Gör. MURAT ÇIRPAN
15	Dersi Veren Diğer Öğretim Elemanları:	
16	Koordinatör İletişim Bilgileri:	Bursa Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi A Blok mcirpan@uludag.edu.tr
17	Dersin WEB adresi:	
18	Dersin Amacı:	Bu dersin amacı okul öncesi adaylarının öğretmenlik ile ilgili kazanmış oldukları bilgi ve becerileri uygulama okullarında bizzat eğitim öğretim faaliyetlerine katılarak deneyim elde etmelerini sağlamak, böylece öğretmenlik bilgi ve becerilerini geliştirmektir.
19	Dersin Mesleki Gelişime Katkısı:	Uygulama okulunda öğretmenlik deneyimi yaşayarak öğretmenlik mesleğinin yeterliklerini geliştirebilme. Kendi alanının ders programını anlayabilme, ölçme ve değerlendirme yapar. Öğretmenlik uygulaması sırasında kazanmış olduğu deneyimleri arkadaşları ve uygulama öğretim elemanı ile paylaşarak kendisini bu yönde geliştirir. Sınıf içinde sınıf yönetimi, öğretimin planlanması ve uygulanması konusunda yeterliklerini geliştirebilir.
20	Dersin Öğrenme Kazanımları:	
	1	Uygulama okulunda öğretmenlik deneyimi yaşayarak öğretmenlik mesleğinin yeterliklerini geliştirebilme
	2	Kendi alanının programını anlayabilme, ölçme ve değerlendirme yapabilme
	3	Öğretmenlik uygulaması sırasında kazanmış olduğu deneyimleri arkadaşları ve uygulama öğretim elemanı ile paylaşarak kendisini bu yönde geliştirebilme
	4	Sınıf içinde sınıf yönetimi, öğretimin planlanması ve uygulanması konusunda yeterliklerini geliştirebilme

21	Dersin İçeriđi:	
Hafta	DERS İÇERİKLERİ	
	Teorik	Uygulama
1	Dönem içeriğinin tanıtılması	.
2	Gözlemlerin tartışılması ve değerlendirilmesi	Gözlem 1 ve raporlama
3	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Gözlem 2 ve raporlama
4	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
5	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
6	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
7	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
8	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	MEB Ara Tatili
9	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
10	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
11	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
12	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
13	Hazırlanan planların tartışılması, değerlendirilmesi ve geri bildirim verilmesi	Plan hazırlama ve uygulama
14	Dosya teslimi ve genel değerlendirme	Plan hazırlama ve uygulama
22	Ders Kitabı, Referanslar ve/veya Diğer Kaynaklar:	<ul style="list-style-type: none"> • Güneş ve Diđerleri(2006) Okul Deneyimi Anı Yayıncılık Ankara • Fakülte – Okul İşbirliği (1998), YÖK/Dünya Bankası MilliEđitimi Geliştirme Projesi Hizmet Öncesi Öğretmen Eğitimi. Ankara.
23	Değerlendirme	

2. ÇALIŞMA TAKVİMİ

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ
TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ ANA BİLİM DALI
ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1 DERSİ
20....-20.... GÜZ DÖNEMİ ÇALIŞMA TAKVİMİ

Hafta	Tarih	Yapılacaklar
1.Hafta		Uygulama öğretim elemanı ve öğretmen adayları ile toplantı (Fakülte)
2.Hafta		Uygulama okulunu ilk ziyaret (Danışman koordinatör öğretim elemanı ile) Öğretmen adaylarının dönem uygulama planlarının yapılması
3.Hafta		Gözlem 1 <i>(MEBBİS girişleri bu hafta itibari ile başlayacaktır.)</i>
4.Hafta		Gözlem 2 Etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
5.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
6.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
7.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
8.Hafta		MEB Tatili ve Ramazan Bayramı (Bu hafta MEBBİS girişi yapılmayacak.)
9.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
10.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
11.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
12.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
13.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
14.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
15.Hafta		Etkinlik uygulamalarının gerçekleştirilmesi ve bir sonraki haftanın etkinlik planlarının öğretim elemanları ile paylaşılması
	Değerlendirme	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1 dersi dosya teslimi UKEY üzerinden yapılacaktır. Sadece devam çizelgeleri elden teslim edilecektir.

3. DEĞERLENDİRME

DEĞERLENDİRME

		Puan
Gözlem Raporu	Toplamda 2 adet gözlem raporu	4
Etkinlik	Toplamda 10 adet etkinlik hazırlama	30
Öz Değerlendirme Formu	Toplamda 10 adet öz değerlendirme formu	10
Akran Değerlendirme Formu	Toplamda 10 adet akran değerlendirme formu	5
29 Ekim Gözlem Raporu	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinliklerine katılım ve gözlem raporu	2
Uygulama Gözlemi	Uygulama öğretim elemanı tarafından yapılacak 2 gözlem	20
Uygulama Dosyası	Düzenlenmiş planlar ve etkinlikler	10
Teorik Derslere Katılım	Uygulama öğretim elemanının belirlediği günlerde yapılacak teorik derslere katılım	14
Gelişim ve Öğrenme İzleme Formu	2 çocuk için gelişim ve öğrenme izleme formu doldurma	2
Gelişim Raporu	2 çocuk için gelişim raporu hazırlama	3
TOPLAM		100

Bursa Uludağ Üniversitesi Lisans Programı Not göstergeleri

Sayısal Sınav Notu	Harf Notu	Ağırlıklı Katsayı
90-100	AA	4.00
85-89	BA	3.50
80-84	BB	3.00
75-79	CB	2.50
70-74	CC	2.00
60-69	DC	1.50
50-59	DD	1.00
40-49	FD	0.50
39 ve altı	FF	0.00

4. ÖĞRETMEN ADAYININ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1. Uygulama, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen takvim içerisinde, 12 hafta boyunca devam edecektir. Öğretmen adayı, 12 hafta boyunca haftada bir yarım gün olacak şekilde uygulama okulunda görev alacaktır.
2. Uygulama sürecine ilişkin bilgilerin (uygulama öğretim elemanı, uygulama okulu vb.) yer aldığı listelerin ilan edilmesinin ardından öğretmen adayları Uygulama Öğretim Elemanı ile fakültedeki ilk toplantısını yapacaklardır.
3. Uygulama Öğretim Elemanı ile birlikte çalışma takviminde belirtilen hafta içerisinde bir gün belirlenerek Uygulama Okulu'na ilk ziyaret yapılacaktır. Bu ziyaret, okul yönetimi ve uygulama öğretmenleri ile tanışma ve öğretmen adaylarının uygulama yapacakları günlerini belirleme amacıyla gerçekleştirilmektedir.
4. Öğretmenlik uygulaması, Güz döneminde **12 (on iki) hafta** olarak ve haftada 6 (altı) ders saati uygulanacak şekilde düzenlenir.
5. **Sınıflara ikiyeşerli gruplar halinde girilecektir.**
6. İlk **2 hafta** öğretmen adaylarının gözlem yapması gerekmektedir. Bu haftalarda öğretmen adayları "**Gözlem Raporu**" yazacak ve uygulama öğretim elemanı ile paylaşacaktır.
7. Devam eden **10 hafta** ise uygulama yapılması gerekmektedir. Öğretmen adaylarının, **her hafta bir etkinlik planlaması ve uygulaması** gerekmektedir.
8. Öğretmen adayları uygulamalar sırasında birbirlerine yardımcı olacaktır.
9. Uygulanacak planın bir önceki hafta uygulama öğretmenin de fikri alınarak hazırlanması gerekmektedir. Ayrıca, her ayın başında uygulama öğretmenin aylık planı istenecek ve planlar hazırlanırken o ayın kazanım ve göstergeleri de göz önünde bulundurulacaktır.
10. Uygulama yapılan haftalarda ise öğretmen adayları **özdeğerlendirme** ve **akran değerlendirme** yaparak uygulama öğretim elemanı ile paylaşacaktır.
11. Öğretmen adayı, programda yer alan tüm etkinlik çeşitlerinin en az bir defa planlanmasından ve uygulanmasından sorumludur. Bu nedenle haftalık olarak uygulamış olduğu etkinlik çeşitlerine yönelik **Etkinlik Uygulama Formu**'nu doldurarak uygulamalarının kontrolünü sağlar.
12. Her hafta için planlanan etkinliklerin teslim tarihleri uygulama öğretim elemanı tarafından belirlenecektir. Etkinliklerin zamanında teslim edilmemesi durumunda, alınacak puanın %10'u kırılacaktır.
13. Herhangi bir yerden alınarak gönderilen ve özgün olmayan planlara puan verilmeyecek ve planın değiştirilmesi istenecektir.
14. **Uygulama dersleri için devamsızlık hakkı yoktur.** Hastalık gibi özel durumlarda uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenine haber verilmesi ve bu durumun belgelendirilmesi/resmi olarak raporlandırılması gerekmektedir. Devam edilemeyen günler için **en geç 2 hafta içinde** uygulama öğretmenin belirleyeceği günlerde telafi gerçekleştirilmesi **zorunludur.**
15. Öğretmenlik Uygulaması 1 dersini tamamlayan öğretmen adayları, uygulama dosyasında bulduracağı belgeleri hazırlamalı ve dönem sonunda uygulama öğretim elemanına teslim etmelidir.

16. Dönem sonunda, öğretmen adaylarının uygulama dosyalarını belirtilen tarihte ve pdf dosyası olarak UKEY üzerinden yüklemeleri gerekmektedir.
17. Uygulamalara ilişkin görseller/fotoğraflar Öğretmenlik Uygulaması dosyasına eklenmelidir. **Fotoğraflarda çocukların yüzlerinin görünmemesine KKVK kuralları çerçevesinde dikkat edilmelidir.** Fotoğraflar çekilmeden önce, uygulama öğretmenine gerekli açıklama yapılarak izin alınması ve çekilen fotoğrafların öğretmene onaylatılması gerekmektedir. Uygulamaya yönelik olarak çekilen çocukların ve/veya çocuk ürünlerinin yer aldığı (yüzü görünse de görünmese de) hiçbir fotoğraf, sosyal medya platformlarında paylaşılmayacaktır.
18. **Devam çizelgeleri, ıslak imzalı olarak uygulama öğretim elemanına elden teslim edilmesi gerekmektedir.**
19. Öğretmen adaylarının uygulama okulunun başlama-bitiş saatlerine ve okul kurallarına uyması gerekmektedir. Öğretmen adayı, okulun başlama saatinde okulda olmalı ve çocukları karşılamalıdır. Aynı zamanda çocukların eve gidişlerinde de okulda bulunarak bu süreci deneyimlemelidir.
20. Okulda bulunulan tüm süre boyunca uygulama öğretmeni ile iş birliği içinde çalışılması ve çocukları gözlemleyerek sonraki planların bu gözlemler doğrultusunda hazırlanması beklenmektedir.
21. Kurumda yaşanan rahatsız edici bir durumda öncelikle uygulama öğretim elemanı ile görüşülmesi gerekmektedir.
22. Uygulama öğretim elemanı ile birlikte belirlenen günlerde yapılacak **teorik derslere katılım zorunludur.**
23. Uygulama süresi boyunca anaokulu etrafında kesinlikle sigara içilmemesi ve uygulamalar sırasında cep telefonlarının kapalı tutulması gerekmektedir.
24. Öğretmen adaylarının rahat hareket edebilecek şekilde giyinmesi ve yedek temiz ayakkabı götürmesi önerilmektedir.
25. **Her dönem için yayınlanan çalışma takviminde belirtilen “MEB Ara Tatil” haftasında tüm öğretmen adayları izinlidir.**
26. Aday öğretmenlerin **29 Ekim Cumhuriyet Bayramı** etkinliklerine katılması ve etkinlikler sırasında uygulama öğretmenlerine yardımcı olmaları gerekmektedir. Ayrıca, etkinliklerle ilgili bir **“Gözlem Raporu”** yazarak dosyalarına eklemelidirler.

5. UYGULAMA ÖĞRETMENİ GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1. Öğretmen adayları, Uygulama Öğretim Elemanı ile dönem başında belirlenen bir günde okul yönetimini haberdar ederek Uygulama Okulu'na ilk ziyareti yapacaklardır. Bu ziyaret, okul yönetimi ve uygulama öğretmenleri ile tanışma ve öğretmen adaylarının uygulama yapacakları günlerini belirleme amacıyla gerçekleştirilmektedir.
2. Okul ziyaretinde, uygulama öğretmenleri, uygulama öğretim elemanı ile işbirliği yaparak öğretmen adaylarının uygulama yapacakları günleri belirleyecektir.
3. Uygulama öğrencisini çocuklarla tanıştırır ve uygulamaya yönelik gerekli yönergeleri ve belgeleri öğretmen adayı ile paylaşır. Öğretmenlik uygulamasının başında uygulama öğrencisine okul, sınıf, çocuklar, okul kuralları, araç-gereç ve kaynaklar, kütüphane ve diğer gerekli bilgileri sunar.
4. **Sınıflara ikişerli gruplar halinde girilecektir.**
5. İlk **2 hafta** öğretmen adaylarının gözlem yapması gerekmektedir. Bu haftalarda öğretmen adayları "**Gözlem Raporu**" yazacaktır.
6. Devam eden **10 hafta** ise uygulama yapılması gerekmektedir. Öğretmen adaylarının, **her hafta bir etkinlik planlaması ve uygulaması** gerekmektedir.
7. Ayrıca, öğretmen adayları uygulamalar sırasında birbirlerine yardımcı olacaktır.
8. Öğretmen adayları uygulama yapmadığı günün **telafisini yapmak zorundadır**. Bu konuda izin ve devam kontrolü uygulama okulunun sorumluluğundadır. Devam edilemeyen günler için **en geç 2 hafta içinde** uygulama öğretmenin belirleyeceği günlerde telafi gerçekleştirilmesi **zorunludur**.
9. Uygulama öğretmeni, Öğretmenlik Uygulaması süresince öğretmen adayının uygulamaya devamını düzenli olarak takip eder ve MEBBİS üzerinden **günlük değerlendirmelerini** yapar.
10. Öğretmen adayının MEBBİS üzerindeki kişisel bilgilerinin ve fotoğrafının doğruluğunu kontrol eder.
11. Öğretmen adayı ile plan konusunda önceden görüşerek aylık planı paylaşır ve öğretmen adayına haftalık olarak planları ile ilgili geri bildirimler verir.
12. Etkinlik sonrasında öğretmen adayının, kendisini ve uygulamalarını geliştirmesi için geri bildirimler verir.
13. Dönem sonunda öğretmen adayının **genel değerlendirmelerini** MEBBİS üzerinden yapar.
14. Öğretmen adayları, buldukları okul öncesi eğitim kurumunda etkinlikleri izleme, etkinlik yapma, yönetsel faaliyetler ve çocuğa ilişkin öğretmenin yardım gereksinimi olduğunda yardım etme gibi sorumlulukların dışında, başka işlere yönlendirilmemelidir (Örneğin, okul öncesi eğitim kurumundaki yardımcı personelin işini yapmak gibi).
15. **Uygulama öğretmenin, öğretmen adayını sınıfta çocuklarla yalnız bırakmaması gerekir.**
16. **Giriş ve çıkış saatleri okul idaresi tarafından belirlenecektir.**
17. Aday öğretmenlerin **29 Ekim Cumhuriyet Bayramı** etkinliklerine katılması ve etkinlikler sırasında uygulama öğretmenlerine yardımcı olmaları gerekmektedir. Ayrıca, etkinliklerle ilgili bir "**Gözlem Raporu**" yazacaklardır.

6. UYGULAMA ÖĞRETİM ELEMANI GÖREV VE SORUMLULUKLARI

1. Uygulama öğretim elemanı, Öğretmenlik Uygulamasının **ilk haftasında öğretmen adayları ile uygulama okulunu ziyaret eder**, okul yöneticileri ve uygulama öğretmenleri ile tanışır. Uygulama öğrencilerini uygulama okulu, uygulama programı, öğretmen yeterlikleri, değerlendirmeler ve uymaları gereken kurallar konusunda bilgilendirir.
2. Öğretmen adayları ile ortak bir gün ve saat belirleyerek **her hafta mutlaka teorik ders** çerçevesinde bir araya gelir ve bu derslerde etkinlik planlama, öğretim araçlarını hazırlama ve kullanma, kayıt tutma ve değerlendirme, sınıf yönetimi gibi konularda rehberlik ve danışmanlık yapar, geri bildirimler verir.
3. Uygulama programının yürütülmesinde ilgili koordinatörlükler ve uygulama öğretmeniyle sürekli iletişim ve iş birliği içerisinde bulunur.
4. **Sınıflara ikiyeşerli gruplar halinde girilecektir.**
5. İlk **2 hafta** öğretmen adaylarının gözlem yapması gerekmektedir. Bu haftalarda öğretmen adayları "**Gözlem Raporu**" yazacaktır.
6. Devam eden **10 hafta** ise uygulama yapılması gerekmektedir. Öğretmen adaylarının, **her hafta bir etkinlik planlaması ve uygulaması** gerekmektedir.
7. Öğretmen adaylarının gönderdiği **planların özgünlüğünü kontrol eder.**
8. Ayrıca, öğretmen adayları uygulamalar sırasında birbirlerine yardımcı olacaktır.
9. **Uygulama dersleri için devamsızlık hakkı yoktur.** Hastalık gibi özel durumlarda uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenine haber verilmesi ve bu durumun belgelendirilmesi/resmi olarak raporlandırılması gerekmektedir. Devam edilemeyen günler için **en geç 2 hafta içinde** uygulama öğretmenin belirleyeceği günlerde telafi gerçekleştirilmesi **zorunludur.**
10. Öğretmen adaylarının teslim etmesi gereken ödevleri **UKEY** üzerinden tanımlayarak teslimleri takip eder.
11. Öğretmen adayı ile plan konusunda uygulamalar öncesinde görüşerek geri bildirimler verir.
12. Dönemde en az iki defa **Uygulama Öğretim Elemanı Gözlem Formu** doğrultusunda öğretmen adaylarını uygulama okulunda gözlemler. Gözlem sonrasında gözlemlerine ilişkin geri bildirimlerini öğretmen adayı ile paylaşır.
13. Aday öğretmenlerin **29 Ekim Cumhuriyet Bayramı** etkinliklerine katılması ve etkinlikler sırasında uygulama öğretmenlerine yardımcı olmaları gerekmektedir. Ayrıca, etkinliklerle ilgili bir "**Gözlem Raporu**" yazarak dosyalarına eklemelidirler.
14. Dönem boyunca MEBBİS (<https://uod.meb.gov.tr/>) üzerinden **en az 2 günlük değerlendirme** yapar. Dönem sonunda yine MEBBİS üzerinden her öğrenci için **genel değerlendirme** yapar. **Önce günlük değerlendirmelerin tamamlanması ardından genel değerlendirme yapılması gerekmektedir.**

EKLER

A. UYGULAMA ÖĞRETİM ELEMANI GÖZLEM FORMU

(Her gözlem için kullanılmalıdır. Her gözlem genel değerlendirmede 12,5 puan üzerinden hesaplanacaktır.)

Öğretmen Adayının;

Adı Soyadı:

Gözlem No: / 2

Numarası:

Tarih:

	İyi Yetişmiş	Kabul Edilebilir	Geliştirilmeli
Beklentiler			
1. Uygulamaya zamanında gelmiştir.			
2. Etkinlik öncesinde, öğrenme ortamı ve materyallere ilişkin düzenlemelerini yapmıştır.			
Uygulama	İyi Yetişmiş	Kabul Edilebilir	Geliştirilmeli
1. Etkinlik başlangıcında çocukların dikkatini toplamıştır.			
2. Çocuklarla etkili iletişim kurabilmektedir (ses tonu, kullandığı kelimeler vb.).			
3. Etkinliğine verilen geribildirim ve önerileri uygulamasına yansıtmıştır.			
4. Planladığı öğrenme sürecine bağlı kalmıştır.			
5. Planladığı uyarlamaya bağlı kalmıştır.			
6. Uygulama boyunca etkinliğine hakimdir (Öğrenme sürecini iyi bilmesi, sınıf yönetimi vb.).			
7. Çocuklara doğru ve uygun geribildirim vermiştir.			
8. Planladığı değerlendirmeye bağlı kalmıştır.			
9. Etkinlik süreci boyunca tüm çocukların aktif katılımına özen göstermiştir.			
10. Zamanı etkili bir şekilde kullanmıştır.			
11. Uygulamalar sırasında sınıftaki diğer kişiler ile uyumlu ilişkiler içindedir (diğer stajyer, sınıfın öğretmeni vb.)			
Toplam: / 12,5			

Uygulama öğretmeni ile öğretmen adayı hakkındaki görüşleri (Uygulama öğretim elemanı, öğretmen adayı hakkında uygulama öğretmenin görüşünü alarak bu kısma kısaca not eder.)

Gözlem Notları:

B. DEVAM ÇİZELGESİ

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM FAKÜLTESİ ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI 1

Fotoğraf

Uygulama Öğretim Elemanının

Adı Soyadı:

Bölümü:

Uygulama Öğretmenin

Adı Soyadı:

Okulu:

Öğretmen Adayının

Adı Soyadı:

Numarası:

Önemli: Bu form her hafta Uygulama Öğretmeni, dönem sonunda ise Okul Müdürü tarafından imzalanmalıdır!

TARİH

GİRİŞ (İMZA)

ÇIKIŞ (İMZA)

1.

.....

.....

2.

.....

.....

3.

.....

.....

4.

.....

.....

5.

.....

.....

6.

.....

.....

7.

.....

.....

8.

.....

.....

9.

.....

.....

10.

.....

.....

11.

.....

.....

12.

.....

.....

Okul Müdürü

(İmza ve Kaşe)

C. GÖZLEM RAPORU

Uygulama Okulunun Adı	
Öğretmen Adayının Adı-Soyadı	
Uygulama Öğretmeninin Adı-Soyadı	
Yaş grubu	
Sınıftaki Çocuk Sayısı	
Gözlem Tarihi	
Gözlemin Konusu	

Gözlem Notları

D. PLAN

Tarih: .../.../.....

Okulun Adı: Yaş Grubu: Ay Öğretmenin Adı-Soyadı: Öğretmen Adayının Adı-Soyadı:	
KAZANIM VE GÖSTERGELER	
Öğretmen adayları tarafından ortak olarak belirlenmeli.	
KAVRAMLAR	
Öğretmen adayları tarafından ortak olarak belirlenmeli.	
ÖĞRENME SÜRECİ	
ETKİNLİK: Buraya Etkinlik Çeşidi yazılacaktır (Örneğin; DRAMA-MATEMATİK (Bütünleştirilmiş Büyük Grup Etkinliği))	
Etkinlik Adı: Sözcükler: Değerler: Materyaller:	<ul style="list-style-type: none">Etkinliğin uygulanma süreci maddeler halinde buraya yazılacaktır.

E. ETKİNLİK UYGULAMA FORMU

Bursa Uludağ Üniversitesi Eğitim Fakültesi

Okul Öncesi Eğitimi Ana Bilim Dalı

20...-20... Eğitim-Öğretim Yılı Güz / Bahar Dönemi

Öğretmen Adayının Adı Soyadı:

Uygulama Okulu:

Etkinlikler	Tarih	Etkinlik Adı	Etkinlik Çeşidi (Uygulama Şekli)
Türkçe Etkinliği			
Sanat Etkinliği			
Drama Etkinliği			
Müzik Etkinliği			
Hareket Etkinliği			
Oyun Etkinliği			
Fen Etkinliği			
Matematik Etkinliği			
Erken Okuryazarlık Etkinliği			
Okul Dışı Öğrenme Etkinliği (İmkan varsa yapılacaktır.)			

Uygulama Öğretmeni
Adı Soyadı/İmzası

F. ÖZ-DEĞERLENDİRME FORMU

Öğretmen Adayının;

Adı-Soyadı:

Numarası:

- 1- Etkinlik uygulamanda kendini başarılı bulduğun noktalar neler? Neden?
- 2- Etkinlik uygulamanda kendini başarısız bulduğun noktalar neler? Neden?
- 3- Etkinlik uygulamanda kendini başarısız bulduğun noktaları geliştirmek için ne yapabilirsin?
- 4- Etkinlik planın ile uygulaman arasında farklılık var mıydı? Varsa; bu farklılığın/farklılıkların nedeni neydi? Bu durumun ne zaman farkına vardın?
- 5- Bugünkü etkinlik planını bir daha uygulayacak olsan neleri farklı yapmak isterdin? Neden?
- 6- Etkinliğini planlarken hangi kaynaklardan faydalandın? Neden bu kaynakları tercih ettin?
- 7- Etkinlik planını geliştirmek için kullandığın kaynaklar dışında başka neler yapabilirdin?
- 8- Etkinliğini uygularken beklenmeyen bir durum ile karşılaştın mı? Evet ise; ne tepki verdin?

Ne yapabilirdin?
- 9- Etkinlik uygulamanı göz önünde bulundurduğunda, sonraki etkinlik uygulamanda dikkat edeceğin noktalar neler olacak?
- 10- Bunların dışında özellikle belirtmek istediğiniz bir şey var mı?

G. AKRAN DEĞERLENDİRME FORMU

Öğretmen Adayının;

Adı-Soyadı:

Numarası:

Gözlemlenen Öğretmen Adayının;

Adı-Soyadı:

1. Arkadaşının etkinlik uygulamasında başarılı bulduğun noktalar neler? Neden?
2. Arkadaşının etkinlik uygulamasında başarısız bulduğun noktalar neler? Neden?
3. Etkinlik uygulamasında başarısız bulduğun noktaları geliştirmesi için arkadaşına önerebileceğin şeyler nelerdir?
4. Bugünkü etkinliği sen uygulayacak olsan neleri farklı yapmak isterdin? Neden?
5. Arkadaşın etkinlik uygulaması sırasında beklenmeyen bir durum ile karşılaştı mı?
Evet ise; ne tepki verdi?

Ne yapabilirdi?

6. Bunların dışında özellikle belirtmek istediğiniz bir şey var mı?

K. ETKİNLİK DEĞERLENDİRME FORMU

Öğretmen Adayının;

Adı Soyadı:

Numarası:

Tarih:

Biçimsel Özellikler	Evet (0.25)	Hayır (0)	
1. Günlük eğitim akışı hazırlanmıştır.			
2. Etkinlik planı MEB formatına uygun yazılmıştır.			
Kazanım ve Göstergeler	Evet (0.50)	Geliştirilme li (0.25)	Hayır (0)
1. Kazanım ve göstergeler sürece uygun bir şekilde yansıtılmıştır.			
2. Öğrenme sürecinde uygun şekilde belirtilmiştir.			
Öğrenme Süreci	Evet (1)	Geliştirilme li (0.50)	Hayır (0)
1. Güne başlama belirtilmiştir.			
2. Açık ve anlaşılır bir dille ayrıntılı bir şekilde yazılmıştır.			
3. Geçişleri uygulama akışını bozmayacak şekilde yazılmıştır.			
4. Çocukların dikkatini çekecek şekilde hazırlanmıştır.			
5. Çocuk merkezlidir ve çocukların kendilerini ifade etmelerine olanak sağlamaktadır.			
6. Uygulama sınıfındaki çocukların gelişim düzeyine uygundur.			
Materyaller	Evet (0.25)	Hayır (0)	
1. Etkinlik için gerekli materyaller belirtilmiştir.			
Kavramlar ve Sözcükler	Evet (0.25)	Hayır (0)	
1. Etkinlik içinde varsa yeni kavramlar/sözcükler doğru bir şekilde belirtilmiştir.			
Değerlendirme	Evet (0.50)	Geliştirilme li (0.25)	Hayır (0)
a) Sorularla Değerlendirme			
1. Değerlendirme soruları açık uçlu yazılmıştır.			
2. Değerlendirme soruları çocukları değerlendirmek için uygundur.			
b) Farklı Değerlendirme Araçları			
1. Değerlendirme aracı etkinlik için doğru bir araçtır.			
2. Değerlendirme aracı çocuğun öğrenmesini değerlendirmek için uygundur.			
Toplam: ... / 10			

L. GELİŞİM VE ÖĞRENME İZLEME FORMU

Gelişim ve Öğrenme İzleme Formu
..... (AYLAR)

Çocuk Adı/Soyadı :

Öğretmen :

Yaş Grubu :

Kullanılan Gözlem Kayıt Araçları:

Çocuğun Gelişim ve Öğrenmesinde İlerlemeleri ve Planlanan Hedefler:

Bilişsel Gelişim:

Sosyal Duygusal Gelişim ve Değerler:

Dil Gelişimi:

Fiziksel Gelişim ve Sağlık:

Notlar:

M. GELİŞİM RAPORU

Okul Adı :	
Öğretmenin Adı ve Soyadı :	
Rapor Tarihi :	
Çocuğun Adı ve Soyadı :	
Çocuğun Doğum Tarihi :	
Cinsiyeti :	
Okula Başlama Tarihi :	
Bilişsel Gelişim:	
Dil Gelişimi:	
Fiziksel Gelişim ve Sağlık:	
Sosyal Duygusal Gelişim ve Değerler:	
Görüşler ve Öneriler:	