

BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
İDARE FAALİYET RAPORU

2023

$$2m \frac{dx^2}{dt^2} + V\psi = E\psi$$
$$k = \frac{2\pi}{\lambda} = \frac{2\pi}{h} \frac{h}{\lambda} = \frac{2\pi}{h} p$$
$$v_L = \sqrt{\frac{M_B}{R_2}} \quad \vec{F}_m = \vec{B} I l = \frac{\mu_1 I_1 I_2}{2\pi d}$$
$$I_m = \omega L = 2\pi f L \quad F_g = \frac{m_1 m_2}{r^2}$$
$$T = \frac{4 n_1 n_2}{(n_2 + n_1)^2} \quad g = \frac{c}{T} \quad k = \pm \sqrt{\frac{2m}{\hbar^2} (E - V)}$$
$$K = \frac{p^2}{2m} \quad m_0 = \frac{M_m}{N_A} = \frac{M_r \cdot 10^{-3}}{N_A} \quad m = N \cdot m_0 = \frac{M_m}{N_A}$$
$$l_t = l_0(1 + d \Delta t) \quad I = \frac{U_e}{R + R_i} \quad R_m = \frac{c}{T} \quad \omega = 2\pi f$$
$$\sqrt{2eUm_e} \quad R = \rho \frac{l}{S} \quad E = mc^2 \quad \frac{\sin \alpha}{\sin \beta} = \frac{v_1}{v_2} = \frac{w_2}{w_1} \quad v = \frac{1}{\sqrt{\epsilon \cdot \mu}} = \frac{c}{\sqrt{\epsilon_r \mu_r}}$$
$$f_0 = \frac{1}{2\pi} \sqrt{\frac{g}{e}} \quad \psi(x) = \sqrt{\frac{2}{L}} \sin \frac{n\pi x}{L} \quad \beta = \frac{\Delta I_c}{\Delta I_B} \quad \phi_e = \frac{\Delta E}{\Delta t} \quad \frac{w_1}{x} + \frac{w_2}{x'} = \frac{w_2 - w_1}{r}$$
$$\oint \vec{B} \cdot d\vec{l} = \mu \iint_S \vec{J} \cdot d\vec{S} \quad \vec{J} = \frac{1}{\mu_0} (\vec{E} \times \vec{B}) \quad \phi = \frac{2\pi \sin^2 \theta}{\lambda} \quad \oint \vec{J} \cdot d\vec{S} = Q$$
$$C(s) \quad v_k = \sqrt{\frac{3kT}{m_0}} = \sqrt{\frac{3kTN_A}{M_m}} = \sqrt{\frac{3R_m T}{M_r \cdot 10^{-3}}} \quad E_k = \frac{h^2}{8mL^2} \quad pc = \frac{1AU}{\lambda}$$
$$E = \hbar k^2 \quad 1 \text{ pc} = \frac{1AU}{\lambda} \quad S R = \frac{U}{T} \quad w_2 = U_e I t \quad F_n$$

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	4
A. MİSYON VE VİZYON	4
1. <i>Misyon (Özgörev)</i>	4
2. <i>Vizyon (Uzgörü)</i>	4
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	4
C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	6
1. <i>Fiziksel Yapı</i>	7
2. <i>Teşkilat Yapısı</i>	9
3. <i>Bilgi ve Teknoloji Kaynakları</i>	15
4. <i>İnsan Kaynakları</i>	16
5. <i>Sunulan Hizmetler</i>	17
6. <i>Yönetim ve İç Kontrol Sistemi</i>	24
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	26
A. BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	26
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	27
A. MALİ BİLGİLERİ	27
Tablo A.1.1.4: Personel Giderleri	29
Tablo A.1.1.5: Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Prim Giderleri	29
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	31
B.1. <i>Faaliyet ve Proje Bilgileri</i>	31
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	32
A-ÜSTÜNLÜKLER.....	32
B-ZAYIFLIKLAR.....	33
C-DEĞERLENDİRMELER.....	33
V - ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	33
VI – EKLER	34

Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, 1976 yılında Bursa Üniversitesi Makine Fakültesi adı altında eğitim-öğretime başlamış, Yüksek Öğretim Kurumlarında 1982 yılında gerçekleştirilen yeni yapılanma sonucunda Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, 1993 yılında Mühendislik-Mimarlık Fakültesi ve son olarak 2013 yılından itibaren Mühendislik Fakültesi adı altında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakültemizde, halen Makine Mühendisliği, Tekstil Mühendisliği, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Otomotiv Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümlerinde eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir. Bu sekiz bölümümüzde bulunan 170 öğretim üyesi ve görevlisi ile 28 araştırma görevlisi yanında, idari işlerden sorumlu toplamda 60 personelimizin de desteği ile eğitim ve öğretim faaliyetlerimizi başarı ile sürdürmekte ve ülkemizin farklı kamu ve özel sektör kuruluşlarında hizmet verecek yetkin ve donanımlı mühendisler yetiştirmekteyiz. Fakültemizin Bilgisayar Mühendisliği ve Otomotiv Mühendisliği haricindeki tüm bölümleri ve eğitim programları MÜDEK – Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği tarafından akredite edilmiş olup, Otomotiv Mühendisliği Bölümü de başvurusunu yapmış ve değerlendirme sürecine girmiş bulunmaktadır. Bilgisayar Mühendisliği Bölümünün ise önümüzdeki yıllarda başvuru yapması planlanmaktadır. 2023 yılı sonu itibarıyla fakültemizdeki 5439 öğrenci ile Bursa Uludağ Üniversitesi lisans öğrenci sayısının yaklaşık %13'ü eğitim-öğretim faaliyetlerini fakültemizde sürdürmektedir. Fakültemiz Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi programlarda etkili bir yardımcı olmaya devam etmekte olup, 616 yabancı uyruklu öğrencisi ile Bursa Uludağ Üniversitesi yabancı uyruklu lisans öğrenci sayısının yaklaşık %16'sını bünyesinde bulundurmaktadır.

Uluslararası ölçekte eğitim veren, araştırma yapan, bilimsel ve teknolojik gelişmelerin toplumun hizmetine sunulmasında öncü bir fakülte olmayı vizyon olarak benimseyen fakültemizde öğretim üyeleri, öğrencilerimizi teknik yönden donanımlı mühendisler olarak yetiştirirken, aynı zamanda ulusal ve uluslararası birçok bilimsel ve teknolojik çalışmada, endüstriye yönelik mühendislik ve Ar-Ge projelerinde, üniversite-sanayi işbirliği çalışmalarında önemli görevler üstlenerek ve uluslararası indekslerde yer alan dergilerdeki nitelikli yayınlarını her yıl artırarak Üniversitemizin YÖK'ün tanımladığı Araştırma Üniversiteleri arasında yer almasında öncü rolü üstlenmektedir. Bursa Uludağ Üniversitesi'nin

TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı kapsamında önemli bir pay alabilmesinde, YÖK 100/2000 Doktora Bursu kapsamında ilgili bölümlerimizde öncelikli alanda eğitimlerine başlayan pek çok Doktora öğrencisi ile Üniversitemizin ulusal doktora programlarında söz sahibi olabilmesinde, TÜBİTAK Mükemmeliyet Merkezi Destekleme Programı (1004 Programı) kapsamında açılan çağrıya Fakültemizin öncelikli alanı çerçevesinde sunulan "Elektrikli Taşıtlar için Batarya Teknolojileri Araştırma ve Geliştirme Platformu (BATEG)" isimli araştırma programının TÜBİTAK tarafından desteklenmeye hak kazanması ile Üniversitemizin Araştırma Üniversiteleri arasında kalmasında Mühendislik Fakültesinin katkısı oldukça yüksek olmuştur. Bu katkının ilerleyen yıllarda daha da artırılması öncelikli hedeflerimizdendir. Bu kapsamda, 2024 yılı içinde Araştırma Projelerine yönelik faaliyetlerin artırılması ve sanayi kuruluşlarıyla olan ilişkilerin geliştirilmesi ana hedeflerimiz arasında olacaktır.

Malum olduğu üzere faaliyet raporları hedeflenenlerle gerçekleştirilenler arasında farkı ortaya koyan göstergelerdir. Bu raporlar yeni çalışma yılında daha verimli nasıl bir yol izlenmesi gerektiği konusunda fikir vermektedir. Bu vesile ile mevcut ve önümüzdeki raporun hazırlanmasına katkıda olan ve emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Prof. Dr. Adem AKPINAR
Dekan

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon (Özgörev)

Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'nin Özgörevi;

- Uluslararası düzeyde özgün ve yenilikçi araştırmalar yaparak üretilen bilgi ve teknolojilerin toplumsal yarara dönüştürülmesine katkıda bulunmak ve nitelikli mühendisler yetiştirmektir.

2. Vizyon (Uzgörü)

Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'nin Uzgörüsü;

- Uluslararası ölçekte eğitim veren, araştırma yapan ve bilimsel ve teknolojik gelişmelerin toplumun hizmetine sunulmasında öncü olan bir fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültemizde eğitim, öğretim ve idari faaliyetler, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu kanunlara dayanarak çıkarılmış Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile ilgili diğer kanun, kanun hükmünde kararname, yönetmelik ve yönergeler de yönetmelik hükümlerine tabidir. Bu kanunlara ek olarak aşağıda belirtilen kanunlarda fakültenin yetki ve sorumluluklarını düzenlemektedir;

Kanunlar:

- 4982 Bilgi Edinme Hakkı
- 2914 Yükseköğretim Personel Kanunu
- 5018 Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 6245 Sayılı Harcırah Kanunu
- 5434 Türkiye Cumhuriyet Emekli Sandığı Kanunu
- 4734 Kamu İhale Kanunu
- 711 Nöbetçi Memurluğun Kurulması ve Hizmetin 24 Saat Sürdürülmesine Dair Kanun

Kanun Hükmünde Kararnameler:

- 78 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanları Kadroları Hakkındaki K.H.K.
- 124 Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları İdari Teşkilatı Hakkında K.H.K.
- 190 Genel Kadro ve Usul Hakkında K.H.K. Bakanlar Kurulu Kararı

- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yönetici ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar.
- 667 Karar Sayılı K.H.K.
- 669 Karar Sayılı K.H.K.

Yönetmelikler:

- Başbakanlık Resmi Yazışma Kurallarına Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Personeli; Görevde Yükselme Yönetmeliği
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği
- Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanları ve Memurlar Disiplin Yönetmeliği
- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Sicil Yönetmeliği
- Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
- Kamu İdareleri Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Öğretim Üyelerinin Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği
- Doçentlik Sınav Yönetmeliği
- Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği
- Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisans Üstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik
- Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik (4737 Sayılı Kamu İhale Kanunu 53. Madde)
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- Taşınır Mal Yönetmeliği - Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği
- Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetim ve Açılış Usulleri ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- İç ve Ön Mali Kontrol ve Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Ayniyat Yönetmeliği
- Binaların Yangınların Korunması Hakkında Yönetmelik
- 6/7337 Nöbetçi Memurların Görev ve Sorumlulukları ile İlgili Çalışma Esaslarına Dair Yönetmelik
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına Ait Yönetmelik

Yönergeler:

- B.U.Ü. Çift Anadal Lisans Programı Yönergesi
- B.U.Ü. Yan Alan Lisans Programı Yönergesi
- B.U.Ü. Dikey Geçiş Lisans Öğrenimine Hazırlık Programı Uygulama Yönergesi
- B.U.Ü. Yabancı Diller Yüksekokulu Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim
- Öğretim ve Sınav Yönergesi

- B.U.Ü. Öğrenci Konseyi Yönergesi
- Öğrenci Kültür Sanat ve Spor Toplulukları Yönergesi
- Yükseköğretim Kurumları Muhasebe Yönergesi ve Detay Hesap Planı

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri çerçevesinde, Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesinin görevleri şöyle sıralanabilir;

- a- Yüksek lisans ve doktora düzeylerinde Eğitim – Öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık hizmetlerini yürütmek,
- b- Lisans ve Lisansüstü eğitimin kalitesini artırmak için öğrenci kabulü, ders plan ve programları, sınavlar ve benzeri faaliyetleri etkin bir şekilde düzenlemek,
- c- Bursa Uludağ Üniversitesi tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan alanlarda mühendis insan gücü yetiştirmek,
- d- Ülkenin bilimsel çalışma sayısına ve teknolojik gelişme düzeyine katkı sağlayacak yayınları üretmek, geliştirmek ve yaygınlaştırmak,
- e- Toplumdaki kurum ve kuruluşlarla işbirliği geliştirmek ve bunların ihtiyaçları doğrultusunda öğretim ve araştırmalar yaparak sonuçlarını toplumun yararına sunmak.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Fakültemiz 1976 yılında kurulmuş ve Bursa Üniversitesi Makine Fakültesi altında Hürriyet Tezok Kampüsü'nde eğitim ve öğretime başlamıştır. İlk yılında yalnızca genel Makine Mühendisliği'nde öğrenim yapılmış ve izleyen yıl Tekstil Mühendisliği Bölümü öğrenime açılmıştır. 1978 yılında kurulan Bursa Üniversitesi Elektrik Fakültesi de Elektronik Mühendisliği Bölümü ile aynı yıl eğitim ve öğretim faaliyetine geçmiştir. Yükseköğretim kurumlarında 1982 yılında gerçekleştirilen yeni yapılanma sonucunda bu iki fakülte Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi adı altında birleştirilmiştir.

Yaklaşık 50 öğrenci ve 10 kişilik kadrosuyla 1976 yılında öğretime başlayan Mühendislik Fakültesi, bugün yapısında yer alan dokuz bölümden Uçak Mühendisliği hariç hepsinde eğitim, öğretim ve araştırma çalışmalarını sürdürmektedir. Elektronik Mühendisliği Bölümü program şartları göz önüne alınarak 2013 Mart'ından itibaren Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü'ne dönüştürülmüştür. Makine Mühendisliği, Tekstil Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği ve Çevre Mühendisliği bölümlerinde zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı bulunmaktadır. Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Otomotiv Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümlerinde de isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfları mevcuttur. YÖK'ten izni önceden alınmış olan Uçak Mühendisliği Bölümü yeteri sayıda öğretim elemanı tedariki sağlanamadığı için henüz aktif edilememiştir.

Bursa Uludağ Üniversitesi'nin 2244 sanayi doktora programında önemli bir pay alabilmesinde Mühendislik Fakültesinin katkısı Üniversitemiz diğer birimlerine kıyasla oldukça yüksek olmuştur. Ayrıca, 100/2000 YÖK Doktora Bursu kapsamında ilgili bölümlerimizde pek çok öncelikli alanda Doktora öğrencileri eğitimlerine başlamıştır. Bu yönde, Üniversitemizin

ulusal doktora programlarında söz sahibi olması yönünde Fakültemizin büyük gayreti bulunmaktadır. Bunların yanında, ayrıntılı bir mülakat ile seçilen çok sayıda öğrencinin Türk Havacılık ve Uzay Sanayii (TUSAŞ) bünyesinde staj yapması da mümkün olmuştur. 2022-2023 değerlendirme döneminde MÜDEK Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) tarafından değerlendirmesi yapılan programlarımız bu denetimlerden başarı ile ayrılmış, akreditasyon süreleri dolan bölümlerimiz akreditasyon çalışmalarını devam ettirmiştir. Günümüz itibari ile Makine Mühendisliği (birinci ve ikinci öğretim), Tekstil Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği (birinci ve ikinci öğretim), Endüstri Mühendisliği, Çevre Mühendisliği ve İnşaat Mühendisliği Bölümleri akredite durumdadır. Yukarıda bahsi geçen programlarımız için MÜDEK Akreditasyon Sertifikası ve EUR-ACE Etiketli Sertifikası (EUR-ACE Bachelor Certificate) düzenlenmiştir. Otomotiv Mühendisliği Bölümü akreditasyon için başvurularını yapmış, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ise önümüzdeki yıllarda başvuru yapmayı planlamaktadır.

Fakültemiz Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi programlarda etkili bir partner olmaya devam etmektedir. Bu programlar ve diğer programlar sayesinde Fakültemizde uluslararası öğrenci sayısında kayda değer bir artış meydana gelmiştir.

2004 yılından beri senede 2 kere yayınlanan Mühendislik Fakültesi Dergimiz 2017 yılından itibaren Nisan, Ağustos ve Aralık aylarında olmak üzere senede 3 kere yayınlanmaktadır. Dergimiz, Türkçe ve İngilizce dillerinde Mühendislik alanlarında özgün makaleleri kabul etmektedir. Değerlendirme “*Double-Blind Peer Review*” şeklindedir. Tasarruf tedbirleri doğrultusunda 2018 yılından itibaren sadece online olarak yayınlanmaktadır.

1. Fiziksel Yapı

Kuruluşunda Makine Fakültesi olarak temeli atılan idare ve derslikler binasında şu anda Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, Tekstil Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği olmak üzere genelde öğretim elemanı ve öğrenci sayısı yüksek bölümlerimiz yer almaktadır. Derslikler binasına ek olarak da 4 derslikli amfi binası da mevcuttur. Makine Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Otomotiv Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği Bölümleri kendi binalarında eğitime devam etmektedirler.

1.01. Taşınmazlar

Tablo 1.01.3.2: Kapalı Alanların Kullanım Amacına Göre Dağılımı (Birim Bazında)

YIL	Hizmet alanı (m ²)			Toplam Kapalı Alan (m ²)
	İdari Büro	Arşiv	Diğer	
2023	5.251,24	227,38	14.548,39	20.027,01

1.02. Eğitim Alanları

1.02.1: Eğitim Alanları Sayıları

1.02.2: Eğitim Alanlarının Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 1.02.2.2: Birimlerde Fiziki Alanların Kullanımına Göre Dağılımı

	BİRİM		FİZİKİ ALANLAR			Spor Alanları	Toplam
	Derslik	Lab.	Kantin	Lojman	Diğer	Kapalı Spor Tesisi	Alan (m ²)
			Cafe vb.				
Ali Durmaz Makine Müh.	1.263,00	145,48	-	-	1.954,59	-	3.363,07
H.Öztimur İnşaat Müh.	966,26	354,49	.	.	3.397,58	.	4.718,33
Çevre Müh.	521,55	946,44	.	.	903,83	.	2.371,82
Otomotiv Müh.	1.028,45	128,35	.	.	2.722,83	.	3.879,66
Endüstri Müh.	1.148,13	451,61	.	.	1.512,59	.	3.112,33
Elektrik-Elektronik ve Tekstil Müh. Bilgisayar Müh.	-	12,36	166,63	-	1.018,80	-	1.197,79
Makine Atölyesi	-	492,30	-	-	815,28	-	1.307,58
Makine Lab.	-	991,71	-	-	1.022,52	-	2.014,23
Tekstil Atölye	56,58	730,56	-	-	436,62	-	1.223,76
Amfi	306,04	-	-	-	609,28	-	915,32
İnşaat Yapı Lab.	-	193,53	-	-	154,47	-	348,00
TOPLAM							24.451,89

1.05. Sosyal Alanlar

1.05.1: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

Tablo 1.05.1.1: Yemekhane Kantin/Kafeteryalar

	Adet	Kapalı Alan((m2)	Kapasite(Kişi)
Personel Kafeteryası	1	90	40
Kantin/Kafeteryalar	1	338,63	200

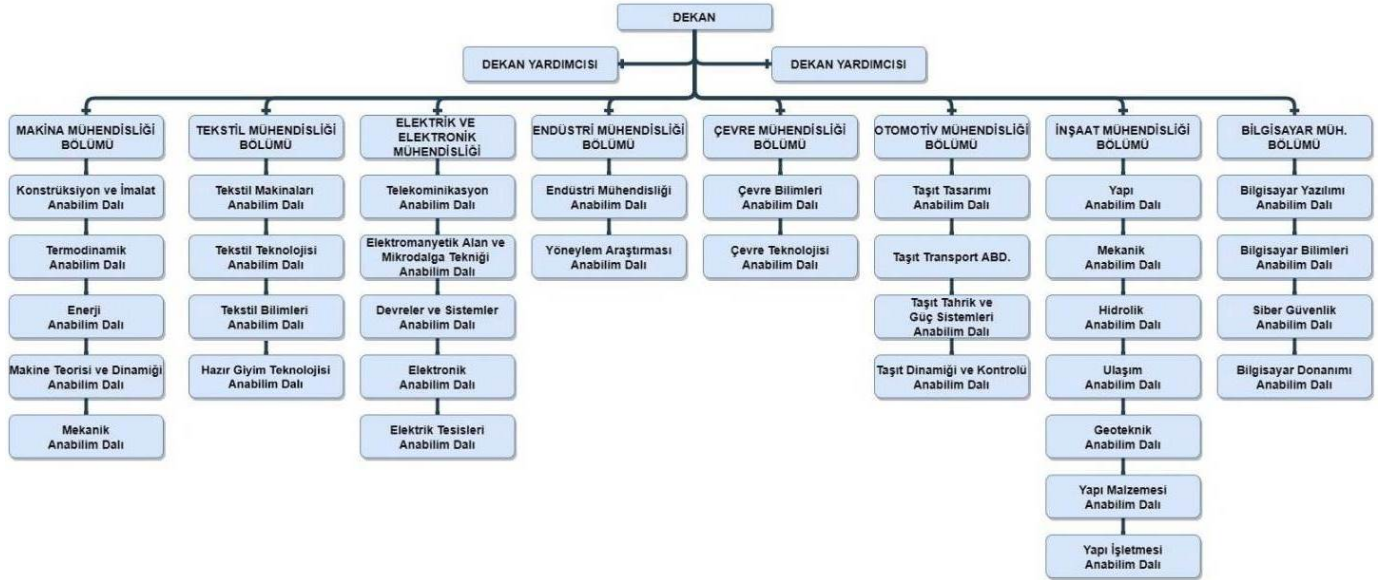
1.07. Hizmet Alanları

Tablo 1.07.1.1: Hizmet Alanları

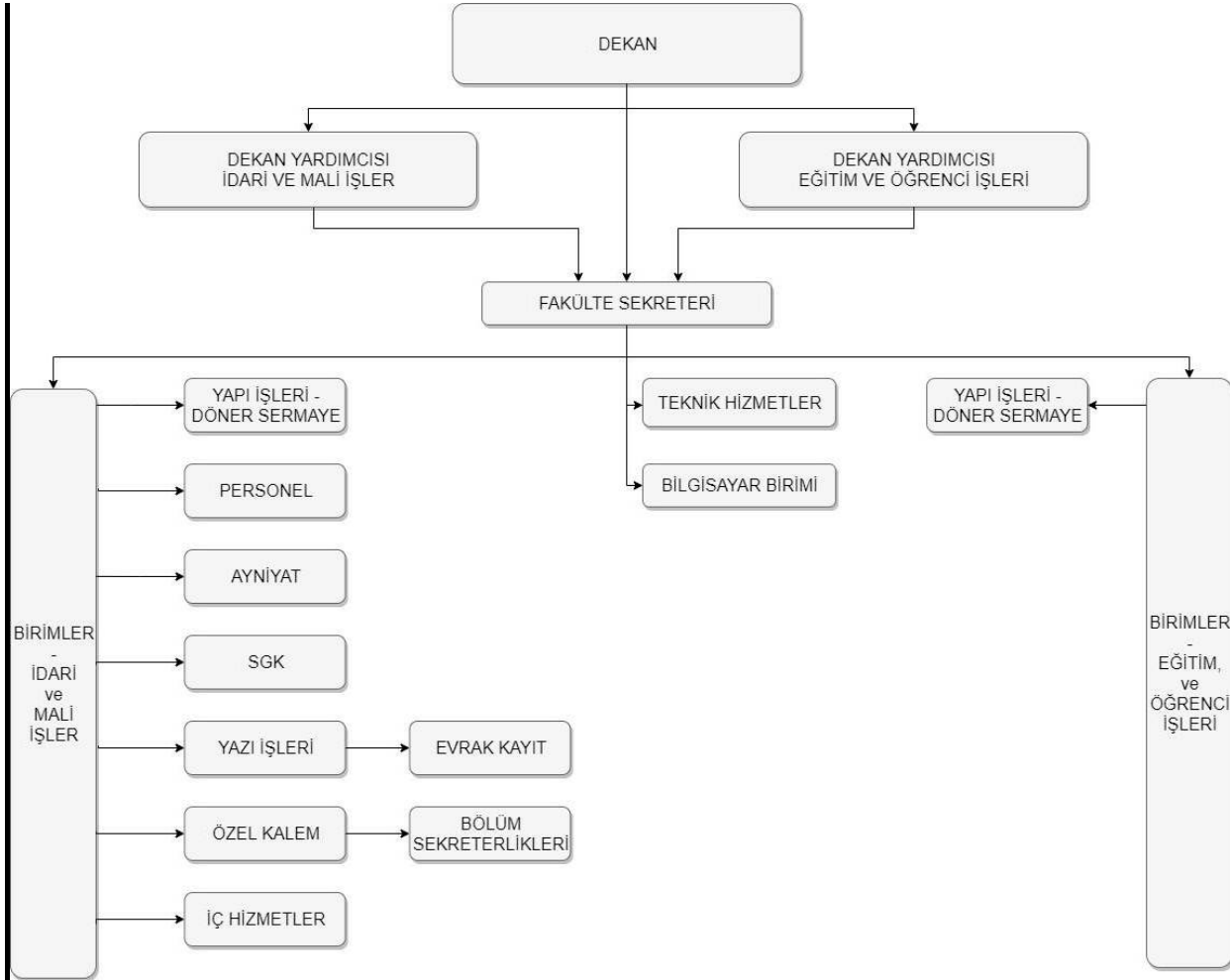
Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	255	4620,66	198
İdari Personel Hizmet Alanları	41	630,58	60(24kadrolu+3 adet 4b sözleşmeli personel+14masabaşı olmak üzere 33 sürekli işçi)
TOPLAM	2961	5251,24	258

2. Teşkilat Yapısı

(Akademik Teşkilat Yapısı)



(İdari Teşkilat Yapısı)



Dekan

Fakültenin ve birimlerinin sorumlusu olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu'nca, üç yıl süre için seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek kadro ihtiyaçlarını, gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
5. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan; Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiğinde güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında, rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Akademik bir organ olan fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ve fakülteye bağlı enstitü müdürleri ile üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu, her yarıyılın başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri:

1. Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

İdari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olan Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği, üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu, gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak.

Dekan Yardımcısı

Dekan yardımcıları, dekan tarafından, kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim elemanları arasından seçilirler ve en çok üç yıl için atanırlar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde, yardımcılarının görevi de sona erer.

Görevleri:

1. Dekana, görevi başında olmadığı zamanlarda vekalet etmek,
2. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bölüm Başkanları

Bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından dekan tarafından, üç yıl süre ile atanır ve bu atama rektörlüğe bildirilir. Süresi biten başkan yeniden atanabilir.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

1. Fakülte kuruluna katılmak ve bölümü temsil etmek,
2. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını izlemek ve denetlemek,
3. Her öğretim yılı sonunda, bölümün geçmiş yıllardaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu hazırlamak ve dekana sunmak,
4. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden ve kaynakların etkili biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.

Ana Bilim Dalı Başkanı

Eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birim olan ana bilim dalı, başkanları, o ana bilim dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri, doktor öğretim üyesi bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o ana bilim dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve dekan tarafından atanırlar. Atamalar rektörlüğe bildirilir. Görev süreleri üç yıldır.

Görevleri:

1. Ana bilim dalı kuruluna başkanlık etmek,
2. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Öğretim Elemanları:

Öğretim Üyeleri;

Yükseköğretim kurumlarında görevli doktor öğretim üyesi, doçent ve profesörlerdir.

Görevleri:

1. 2547 sayılı kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,
2. Bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,
3. İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, ilgili kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,
4. Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek,
5. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Öğretim Görevlileri;

Ders vermekle ve uygulama yaptırmakla yükümlü bir öğretim elemanıdır. Üniversitelerde ve bağlı birimlerinde, ilgili kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleriyle tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler.

Görevleri:

1. Bilimsel araştırmalar ve yayın yapmak,
2. Bölümce yapılan araştırmalara ve projelere katkıda bulunmak,
3. Bölümü ilgilendiren idari konularda verilecek görevleri yapmak,
4. Derslerle ilgili gerekliliklerin yerine getirilmesinde öğretim üyelerine yardımcı olmak,
5. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Araştırma Görevlileri;

Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen diğer görevleri yapan Yüksek lisans ya da doktora eğitimi boyunca süren geçici bir öğretim üyesi yardımcılığı görevidir. Olağan koşullarda eğitim programının sona ermesi ile birlikte araştırma görevliliği sona erer.

Görevleri:

1. Derslerle ilgili uygulama, laboratuvar vb. çalışmalarda,
2. Ödev, proje vb. değerlendirmelerde,
3. Sınav gözcülüğünde, araştırma ve deneylerde,
4. Öğrenci danışmanlığı ve kayıt işlerinde, öğretim üyelerine yardımcı olmaktır.

Fakülte Sekreteri

1. Fakültenin üniversite içi ve dışı tüm idari işlerini yürütmek,
2. Fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulunun raportörlüğünü yapmak,
3. Fakülte'deki idari personelin kişisel dosyalarını tutmak, takip etmek ve istenildiğinde üst makamlara gerekli bilgileri sağlamak,
4. Üst makamlarca istenildiğinde, öğrencilere ilişkin bilgileri danışmanlardan alarak ilgili makama sunmak,
5. Fakülteye ait tüm iç ve dış yazışmaları yapmak, takip etmek ve kaydını tutmak,
6. Öğretim elemanlarına ders içi ve ders dışı sorunların çözümünde yardımcı olmak, derslerin etkin biçimde yürütülmesi için gerekli yardım ve desteği sağlamak,
7. Öğrencilerin sağlık merkezine sevk işlemlerini yapmak ve gelen sağlık raporlarının ilgili öğretim elemanına ulaştırılmasını sağlamak,
8. Öğretim elemanlarının gereksinimi olan ders araçlarını sağlamak, bakım ve onarımını yaptırmak,
9. Yarı zamanlı öğretim elemanlarının ücret tahakkuk bildirimlerini hazırlamak,
10. Sınav evrakını öğretim elemanlarından tutanakla teslim alıp, arşivlemek.

3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

3.1. Teknolojik Kaynaklar

Fakültemizde öğrenci, akademik ve idari personel tarafından kullanılan 791 adet bilgisayar (310 adedi laboratuvarlarda), 179 adet yazıcı, 32 adet tarayıcı bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarlarımızda aşağıda belirtilen programlar öğrencilerin hizmetine sunulmuştur:

KULLANILAN PROGRAMLAR			
MS OFFİCE	SİMİO	FLOWMASTER	MİRACLE
ADOBE READER	LEKİN	INVENTOR	SİMİO
WINRAR	ARENA 12	NX SİEMENS	LEKİN
AUTOCAD	NMTOOL	SOLIDWORKS	ARENA 12
MATLAB	MPL	MS PROJECT	NMTOOL
ANSYS	LINDO	MS VİSİO	MPL
IBM SPSS	PROMODEL	ESET	LINDO
BORLAND C++	MİNİTAB	MS OFFİCE	PROMODEL
RSTUDİO	PENELOPE	ADOBE READER	MİNİTAB
ADAMS	SİMETRİ	WINRAR	PENELOPE
CATIA	PHOTOSHOP	AUTOCAD	SİMETRİ

Gerek Fakülte binasında gerekse laboratuvarlara kadar ulaşan fiber optik kablo ve bu hatlara bağlanan UTP hatları sayesinde çeşitli noktalardan Kampus Bilgi İşlem Merkezine ve buradan da tüm dünyaya ulaşmak mümkündür.

Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	2022 (Adet)	2023 (Adet)	Artış Oranı (%) (+/-)
Sunucular	33	33	-
Masaüstü Bilgisayar	482	483	+0,20
Dizüstü Bilgisayar	328	342	+4,26
Tablet Bilgisayar	93	94	+1,07
Projeksiyon	175	179	+2,28
Tepegöz	12	12	-
Episkop	2	2	-
Barkot Okuyucu	2	2	-
Yazıcı	188	193	+2,65
Baskı Makinesi	0	0	-
Fotokopi Makinesi	2	2	-
Faks	6	6	-
Fotoğraf Makinesi	22	23	+4,54
Kameralar	51	52	+1,96
Televizyonlar	13	13	-
Tarayıcılar	34	36	+5,88
Mikroskoplar	52	53	+1,93
DVD ler	1	1	-
Akıllı Tahta	15	15	-
Toplam	1512	1541	+1,91

4. İnsan Kaynakları

Öğretim kadromuz eğitim-öğretim faaliyetleriyle öğrencilerimize, ulusal ve uluslararası programlar, muhtelif amaçlı komisyonlarda yer alarak Üniversitemize rutin ve proje tabanlı danışmanlık, proje yürütücülük hizmetleriyle sanayi ve işverenler topluluğuna ortak faaliyetler düzenlemek veya danışmanlık vermek suretiyle meslek odalarına, ilimize ve hatta yakın bölgemizi ilgilendiren altyapı, enerji, afetlere karşı tedbirler anlamında bilgi vermek ve danışmanlık yaparak veya çeşitli mahalli komisyonlarda görev alarak mahalli idarelere hizmet sunmakta, katkıda bulunmaktadır.

Akademik anlamda insan kaynaklarımızı zenginleştirmek ve çeşitlilik sağlamak üzere nitelikli akademisyen temini hususunda Rektörlükle ortak çalışmalar sürdürülmektedir. Bu anlamda, Fakültemizden yetişen başarılı öğretim elemanlarını öğretim kadromuza dahil etmenin yanısıra lisans sonrası eğitimlerini başka üniversitelerde tamamlamış akademisyenlerin tercihen Fakültemize kazandırılması bir politika olarak benimsenmiştir.

4.2. Akademik Personel

4.2.1. Akademik Personelin Unvan Bazında Bölüm/Birimlere Göre Dağılımı

Tablo 4.2.1.1: Akademik Personelin Kadro Bazında Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Uzman	Toplam
Makine Mühendisliği	22	12	5	3	6		48
Elektrik-Elektronik M.	6	8	5	7	8		34
Tekstil Mühendisliği	18	6	5		4		33
Endüstri Mühendisliği	12	5	3		1		21
Çevre Mühendisliği	9	1	5		3		18
İnşaat Mühendisliği	8	4	3		1		16
Otomotiv Mühendisliği	7	2	5		4		18
Bilgisayar Mühendisliği	3	3	1		1		8
Kadrolu	85	41	32	10	28		196
Görevlendirme			02				2
TOPLAM	85	41	34	10	28		198

4.3. İdari Personel Kadro Dağılımı

4.3.3. Birimde Fiilen Görev Yapan İdari Personel

Tablo 4.3.3.1: Birimde Fiilen Görev Yapan İdari Personel / Memur Sayısı (Yıl Sonu İtibariyle)

YIL	Birim Kadrosunda Olan	Görevlendirme İle Gelen	Toplam
2022	14	13	27
2023	13	14	27

5. Sunulan Hizmetler

5.01. Eğitim Hizmetleri

5.01.01.Ön Lisans ve Lisans Programları Öğrenci Sayıları

Tablo 5.01.01.1: 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenci Sayıları (WORD)

Birim	1.Öğretim			2.Öğretim			TOPLAM		
	T	K	E	T	K	E	T	K	E
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Mühendislik Fakültesi	4494	1224	3270	1306	141	1165	5800	1365	4435
TOPLAM									

5.01.02: Eğitim Birimlerinin Program Listesi

Tablo 5.01.02.1: Eğitim Birimlerinin Program Listesi

Birim Adı:	Bölüm Adı:	Program Adı
Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Örgün
Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	İkinci Öğretim
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Örgün
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	İkinci Öğretim
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Örgün
Mühendislik Fakültesi	Endüstri Mühendisliği	Örgün
Mühendislik Fakültesi	Çevre Mühendisliği	Örgün
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Örgün
Mühendislik Fakültesi	Otomotiv Mühendisliği	Örgün
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Örgün

MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Makine Mühendisliği Bölümü, 1976-1977 eğitim-öğretim yılında lisans, 1982-1983 yılında ise yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim vermeye başlamıştır. Makine Mühendisliği Bölümü, 23 profesör, 11 doçent, 5 Dr. Öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi, ve 7 araştırma görevlisi'nden oluşan geniş bir akademik kadroya sahiptir. Makine Mühendisliği Bölümünde toplam lisans öğrencisi sayısı 1363 olup, 699 birinci eğitim 664'ü ikinci eğitim öğrencisidir. Örgün eğitimde Zorunlu İngilizce Hazırlık Programı uygulanmaktadır. Bölümümüz 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılından itibaren MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) akreditasyon sürecinden başarıyla geçerek 30 Eylül 2025 tarihine kadar akredite olmuştur.

Makine Mühendisliği Bölümü'nün Vizyonu: Bilim ve Teknoloji alanında özgün araştırmalar yapan, uluslararası ölçütlere uygun ve sürekli gelişimi esas alan eğitim sistemi ile ülkenin en iyi Makine Mühendislerini yetiştiren, toplumun yaşam standartlarının gelişimine ve ekonomik refahına önemli katkılar sağlayan, sürekli gelişen ve örnek gösterilen bir Makine Mühendisliği Bölümü olmaktadır.

Makine Mühendisliği Bölümü'nün Misyonu: Uluslararası düzeyde bilimsel ve teknolojik gelişim için bilgi üretmeyi, uygulamayı ve yaymayı, Mühendislik bilgilerini toplumun gereksinimleri doğrultusunda kullanabilecek, günümüz ve geleceğin teknolojilerinin gelişimine yardımcı olabilecek, ekip çalışması yapabilecek ve iletişim kurabilecek, çalışmalarının sonuçlarının sosyal ve etik açıdan topluma yararlı olmasını hedefleyecek, ulusal değerlere saygılı mühendisler yetiştirmeyi, üretim ve hizmet kuruluşları ile ortak projeler yürüterek, bu kuruluşların teknolojilerini geliştirmelerine yardımcı olmayı görev edinmiştir.

Makine Mühendisliği Bölümünün eğitim ve araştırma etkinlikleri, altı dalda gerçekleşmektedir: Konstrüksiyon ve İmalat, Termodinamik, Enerji, Makine Teorisi ve Dinamiği ve Mekanik Meslek derslerinin yanında sosyal içerikli dersler ile eğitim programı zenginleştirilmiştir. Makine Mühendisliği Bölümü otomotiv ve tekstil sektörlerinin önemli merkezlerinden birisi olan Bursa ilinin konumu gereği, sanayi ile içiçedir, sanayi kuruluşları ile ortak projeler yürütmekte ve danışmanlık hizmetleri vermektedir.

Makine Mühendisliği Bölümü mezunlarının, günümüz teknolojik gelişmelerine cevap verebilecek, temel bilgilere sahip, düşünebilen, sadece analiz değil sentez de yapabilen, araştırma becerisine sahip özgüvenli makine mühendisleri olarak yetiştirilmesini amaçlamıştır. Bu çerçevede eğitim programı bölümün vizyon ve misyonuna uygun olarak yapılandırılmıştır.

ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ

Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Elektrik- Elektronik Mühendisliği Bölümü 6 profesör, 8 doçent, 5 Dr.öğretim üyesi, 7 Öğretim görevlisi ve 8 araştırma görevlisinden oluşan kadro ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. 664 örgün, 562 ikinci öğretim olmak üzere 1452 öğrenci sayısı mevcuttur. Bölümümüz 2013-2014 Eğitim yılından itibaren MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) akreditasyon sürecinden başarıyla geçerek 30 Eylül 2023 tarihine kadar akredite olmuştur.

Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümü, özgün araştırmalar yapmayı, toplumun yararına hizmet sunmayı, öğrencilerini takım çalışmasına uyumlu ve etik değerlere bağlı mühendisler olarak mesleki kariyerlerine hazırlamayı görev edinmiştir.

Gerekli matematiksel araçları, bilimsel temelleri, Elektrik-Elektronik Mühendisliği hakkındaki temel bilgileri uygulama becerisini kazandırmak, başarılı bir mezuniyet sonrası çalışma ve yaşam boyu öğrenme için gerekli genişlik ve derinlikteki önkoşulları sağlamak, mühendislik katkılarının kullanılacağı toplumsal, teknik ve insani durumları anlamaya yönelik mesleki becerileri kazandırmak ve mesleki uygulamada ortaya çıkan geniş yelpazede konuları etik, takım çalışması ve güvenliği de içerecek şekilde değerlendirmek, disiplinler arası konuları içeren/içermeyen bilgileri organize etme ve sunma becerisini, düşüncelerini yazılı ve sözlü olarak etkin biçimde açıklayabilme yeteneğini kazandırmak temel hedefleridir.

İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Bursa Uludağ Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü Yüksek Öğretim Kurumu'nun 24.11.1994 tarih ve 2695 sayılı yazısı ile kurulmuştur. Ancak bölümün faaliyete geçişi 5 Ocak 2010 tarihinde ilk öğretim üyesinin atanması ile gerçekleşmiştir. Faaliyete geçtikten bir yıl sonra 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında lisans ve tezli yüksek lisans programları açılmıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında doktora 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı'nda tezsiz yüksek lisans programları açılmıştır. 9 Profesör, 3 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 5 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

İnşaat mühendisliği; malzeme ve tekniği en iyi şekilde bir araya getiren, yapıların plan, proje, yapım ve denetlenmesiyle uğraşan temel mühendislik dalıdır. Medeniyetin temel taşlarını projelendiren ve uygulayan mühendislik dalı olarak da tanımlanabilir. İnşaat mühendisi olmak isteyenlerin, fen bilimlerinde özellikle matematik ve fizikte başarılı olması gerekmektedir. Bir işi planlayabilen ve uygulamaya koyabilen, sorumluluk bilinci yüksek olan inşaat mühendisleri iş hayatında daha başarılı olabilmektedir. Sorumluluk bir inşaat mühendisi için vazgeçilmez bir özelliktir. Zira inşaat mühendisinin yapacağı bir ihmal ya da hatadan bir kişi değil, onlarca kişi hayatını kaybedilmektedir. Dolayısıyla inşaat mühendisliği hem insan hayatının önemli olduğu, hem de önemli maddi değeri olan işlerle uğraşmaktadır.

ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Endüstri Mühendisliği Bölümü, 1990 yılında kurulmuş ve ilk Lisans mezunlarını 1994 yılında vermiştir. 1994 yılında Yüksek Lisans Programını, 2006 yılında Doktora Programını, 2011 yılında ise Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans programını başlatmıştır. Bölümde 7 profesör, 4 doçent, 5 doktor öğretim üyesi, 1 doktoralı araştırma görevlisi ve 2 araştırma görevlisi

olmak üzere toplam 19 akademik personel görev yapmaktadır. Endüstri Mühendisliği Bölümünün uzgürüsü, uluslararası düzeyde bilgi üreten ve eğitim veren; üretim ve hizmet sektörlerine yönelik çalışmalarıyla topluma katkı sağlayan; araştırma, eğitim ve hizmet alanlarında sürekli kendini geliştiren ve örnek gösterilen bir bölüm olmaktadır. Endüstri Mühendisliği Bölümünün özgörevi, uluslararası düzeyde bilgi üretmek; evrensel ölçütlere uygun eğitim sistemiyle, araştırma ve sorun çözme becerisine sahip, sürekli kendini geliştirebilen ve toplum yararına çalışan mühendisler yetiştirmek; ülkenin üretim ve hizmet kuruluşlarına yönelik çalışmalarıyla, toplumun gelişmesine katkı sağlamaktır. Endüstri Mühendisliği Bölümünde öğrencilerin dengelenmiş kuramsal ve uygulamalı bir eğitimin ardından, sürekli değişen ülke ve dünya koşulları karşısında, içinde buldukları sisteme en büyük yararı sağlayabilecek ve mesleki gelişime açık, yenilikçi ve girişimci endüstri mühendisleri olarak yetişmeleri amaçlanır. Bölümümüz 2013-2014 Eğitim Öğretim yılından itibaren MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) akreditasyon sürecinden başarıyla geçerek 30 Eylül 2025 tarihine kadar akredite olmuştur. Endüstri Mühendisliği Bölümünde Lisans seviyesinde öğretim, Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce) Hazırlık Programı sonrası %30 oranında İngilizce destekli Türkçe olarak normal örgün programda uygulanmaktadır. Öğretim yılı başlamadan önce yapılan yeterlilik sınavını başaranlar doğrudan birinci sınıfa kayıt hakkı kazanır. Yeterlilik sınavında başarısız olan öğrenciler hazırlık sınıfına alınır. Önkoşullu, zorunlu ve seçmeli olan İngilizce dersleri alabilmeleri, öğrencilerin İngilizce yeterlik sınavından başarılı olmalarına bağlıdır. Endüstri Mühendisliği Bölümü eğitim ve araştırma etkinlikleri iki ana bilim dalında gerçekleşmektedir: Endüstri Mühendisliği: Ergonomi, Tesis Planlama, Üretim Planlama ve Kontrol, Servis Sistemlerinin Planlanması ve Tasarımı, Bilgisayar Destekli Tasarım ve İmalat, Veri Bilimi ve Yapay Zeka. Yöneylem Araştırması: Karar Analizi, Stokastik Süreçler, Matematiksel Programlama, Üretim ve Servis Sistemleri. Endüstri Mühendisliği Bölümünde eğitim ve araştırma, Robotik ve Endüstriyel Otomasyon, Bilgisayar Destekli Üretim, Titreşim-Gürültü ve Ergonomi ile Bilgisayar Laboratuvarlarında zengin donanım ve yazılım arşivi ile desteklenmektedir. Endüstri Mühendisliği Bölümü mezunlarının başlıca çalışma alanları şunlardır: imalat sektörü (makine, otomotiv, tekstil, gıda, vb.), bilgisayar yazılım sektörü, iletişim sektörü, danışmanlık şirketleri (imalat, servis, yönetim, finans, vb.), taşımacılık sektörü (ulusal ve uluslararası havayolu, karayolu vb.), hizmet sektörü (banka, pazarlama, iş güvenliği vb.), askeri sistemler.

TEKSTİL MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

2023 Yılında Bölümümüzde 2 adet Laboratuvar hizmete girmiştir.

1.Nanoteknoloji ve Malzeme Karakterizasyon Laboratuvarı: Yürütücülüğünü Prof.Dr.Esra Karaca'nın yaptığı Alt Yapı Projesi kapsamında Bölümümüzde açılan laboratuvarda Araştırma Geliştirme Çalışmalarının yanı sıra, test ve analiz hizmeti şeklinde de çalışmalar yürütülecektir.





2. Tekstil Baskı Laboratuvarı: Tekstil Terbiyesi Laboratuvarı içerisinde oluşturulan Baskı Laboratuvarının tefrişatı ve düzenlenmesinde Karesi Tekstil firmasından destek alınmıştır. Firma Bölüme bir Dijital Baskı Makinası hibe etmiştir.



3. TEXTSUM 2023 4. Geleneksel Tekstil Zirvesi

5-6 Aralık 2023 yılında Tekstil Topluluğu öğrencilerimizle birlikte geleneksel olarak her yıl düzenlediğimiz ve bu yıl 4. sünü gerçekleştirdiğimiz TEXTSUM 2023 etkinliği yapılmıştır. Paneller ve bireysel konuşmacılarla 2 gün boyunca devam eden ve Dijitalleşme ana temasının işlendiği etkinlik yoğun bir katılımı ve başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.



OTOMOTİV MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Otomotiv Mühendisliği Bölümü 2010 yılında kurulmuş ve Otomotiv Mühendisliği alanında Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora programlarını yürütmektedir. Otomotiv Mühendisliği Bölümü 2011-2012 döneminde Lisans düzeyinde eğitim vermeye başlamıştır.

Bölümde 7 profesör 3 doçent, 4 Dr. Öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. YÖK 100/2000 ve TÜBİTAK 2244 programları kapsamında Bölümde bursiyerler lisansüstü eğitimlerine devam etmekte ve otomotiv mühendisliği alanında araştırma çalışmaları yürütmektedir. Otomotiv Mühendisliği Bölümünde toplam lisans öğrencisi sayısı 493 tür.

Otomotiv Mühendisliği Bölümü lisans ve lisansüstü eğitimi ile ülkenin en iyi otomotiv mühendislerini yetiştiren, toplumun yaşam standartlarının gelişimine ve ekonomik refahına önemli katkılar sağlayan, uluslararası ölçütlere uygun ve sürekli gelişimi esas alan, sürekli gelişen ve örnek gösterilen bir Otomotiv Mühendisliği Bölümü olmaktadır. Uluslararası düzeyde Otomotiv tasarım ve teknolojileri alanında bilimsel ve teknolojik gelişim için bilgi üretilmesi, otomotiv sektöründe günümüz ve geleceğin teknolojilerinin gelişimine yardımcı olabilecek, etik ve sosyal sorumluluk değerlerine bağlı mühendisler yetiştirilmesini görev edinmiştir.

Otomotiv Mühendisliği Bölümünün eğitim ve araştırma etkinlikleri beş anabilim dalı altında toplanmıştır: Taşıt Tasarım, Taşıt Dinamiği ve Kontrol, Taşıt Tahrik ve Güç Sistemleri, Taşıt Transport Sistemleri, Hibrid ve Elektrikli Taşıtlar Teknolojisi Anabilim Dalları.

Otomotiv Mühendisliği Bölümü otomotiv sektörünün önemli merkezlerinden birisi olan Bursa ilinin konumu gereği, sanayi ile iç içedir, sanayi kuruluşları ile ortak projeler yürütmekte ve danışmanlık hizmetleri vermektedir. Otomotiv sektöründe yer alan firmalar ile çeşitli projeler (Avrupa Birliği Projeleri, BAP, TÜBİTAK, SAN-TEZ ve KOSGEB vb.) ve danışmanlık hizmetleri yürütülmektedir.

Otomotiv Mühendisliği bölümünde yer alan öğretim elemanlarının öncelikli araştırma konuları arasında, Hibrid ve Elektrikli Taşıtlar, Yakıt Hücreleri, Taşıt Tasarımı ve Dinamiği, Modelleme ve Simülasyon, Alternatif Yakıtlar, Otomotiv Malzemeleri, Taşıt Güvenliği, Pasif ve Aktif Güvenlik Sistemleri, İçten Yanmalı Motorlar ve Taşıt Tasarım ve İmalatında Yapay Zeka uygulamaları yer almaktadır. ULUTEK (Teknoloji Geliştirme Bölgesi), TTO (Teknoloji Transfer Ofisi) ve ÜSİGEM (Üniversite Sanayi İşbirliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi) Bursa Uludağ Üniversitesi öğretim elemanlarının, sektörde yer alan kuruluşlarla Ar-Ge proje çalışmalarını yürütmelerine destek vermektedir.

ÇEVRE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

Çevre kirliliğine karşı artan duyarlılığa paralel olarak topluma çevre konularında hizmet verebilecek mühendisler yetiştirmek amacıyla 1991 yılında Mühendislik-Mimarlık Fakültesi bünyesinde Çevre Mühendisliği Bölümü kurulmuş ve ilk öğrencileri 1992 yılında eğitim - öğretime başlamıştır. Bölümümüz iki Anabilim dalından (Çevre Bilimleri, Çevre Teknolojisi) oluşmaktadır.

Bölüm binamız 3600 m²'lik kullanım alanına sahiptir. 8 adet derslikle birlikte lisans öğrencilerimizin proje çalışmalarını sürdürebileceği 10 adet donanımlı laboratuvar ve bir soğuk oda (İklimlendirme) mevcuttur. Laboratuvarlarımız; Atıksu ve Temel İşlemler Laboratuvarı I, Atıksu ve Temel İşlemler Laboratuvarı II, Biyoteknoloji Laboratuvarı, Çevre Kimyası ve Toprak Kirliliği Laboratuvarı, Çevre Mikrobiyolojisi Laboratuvarı, Hava Kirliliği Laboratuvarı, Katı ve

Tehlikeli Atık Laboratuvarı, Model Laboratuvarı, Genel Öğrenci Ders Laboratuvarı, Su Kirliliği Laboratuvarıdır. Bölümümüzde Çevre Mühendisliği eğitim programları ve araştırmalar için gerekli temel cihazlar mevcuttur. Ayrıca, öğrencilerin ödevlerini ve araştırmalarını yapabileceği donanımlı bilgisayar laboratuvarı da aktif olarak kullanılmaktadır.

Bölümümüz lisans öğrenci sayısı 274 kişidir. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılı güz yarısında %30 İngilizce destekli Lisans Eğitim Programına başlanmıştır. Öğrencilerimiz 3. yarıyıldan itibaren mesleki yabancı dillerini geliştirmeye yönelik zorunlu ve seçmeli İngilizce dersler almaktadırlar.

Bölümümüzde Yüksek Lisans programına 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında başlanmıştır. Doktora programımıza 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılı başında, Tezsiz Yüksek Lisans programımıza ise 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarısında başlanmıştır.

Ders programımızda öngörülen ders, laboratuvar ve uygulamalar, bölümümüz kadrolu öğretim üyeleri ile diğer fakültelerden görevlendirilen öğretim elemanlarından oluşan bir kadro ile yürütülmektedir. Bölümümüzde kadrolu olarak 12 Profesör, 6 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

Bölümümüz 2013-2014 Eğitim yılından itibaren MÜDEK (Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) akreditasyon sürecinden başarıyla geçerek 30 Eylül 2022 tarihine kadar akredite olmuştur.

BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ

B.U.Ü. Bilgisayar Mühendisliği Bölümü 2009 yılında kurulmuş olup, 2016 yılında lisans ve yüksek lisans programları ve 2021 yılında doktora programı açılmıştır. Bölümde 3 Profesör, 3 Doçent, 1 Dr. Öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. İçinde yaşadığımız bilgi ve iletişim çağının bir sembolü olan bilgisayar, hayatımızın vazgeçilmez bir parçası olmuş durumdadır. Eğitimden alışverişe, üretimden eğlenceye kadar her alanda bilgisayar kullanımının artması, bilgisayar teknolojisini bilinçli olarak kullanabilen, iyi yetişmiş uzmanlara olan gereksinmeyi arttırmaktadır. Bilgisayar Mühendisliği, mühendislik biliminin bilgisayar sistemlerini geliştirmekle ilgilenen dalıdır. Çoğu zaman bu sistemlerin çalışmasındaki anahtar bileşen, yazılımlardır. Bilgisayar teknolojisindeki hızlı değişimler, sadece bu alanın temel bilgilerini kavramış mühendisler değil aynı zamanda alanın gerektirdiği şekilde sürekli kendini geliştirebilen ve yenileyebilen bireyler yetiştirmemizi gerekli kılmaktadır. Bilgisayar Mühendisliği programı bilgisayar sistemlerinin yapısı, tasarımı, geliştirilmesi ve bu sistemlerin kullanımları konularında eğitim ve araştırma yapar. Bilgisayar mühendisleri çeşitli yönetim, endüstri ve hizmet alanlarında sistem çözümleyici ve uygulama programcısı, bilgisayar donanım ve yazılımı üreten ve pazarlayan firmalarda ve genellikle bilgi işlem merkezlerinde sistem programcısı, bilgi işlem merkezlerinde yönetmen, yönetim bilişim sistemleri alanında kurucu ve yönetici mühendis, veri tabanı yönetmeni, bilgisayar destekli endüstriyel sistemlerinin tasarımında ve gerçekleştirilmesinde araştırma-geliştirme mühendisi olarak görev alabilirler. Bu görevlerden ülkemizde en yaygın olanları programcı ve sistem çözümleyici görevleridir. Veri tabanı yönetmeni hemen her türlü kuruluştaki gittikçe önem kazanan veri tabanı uygulamalarında veri tabanının oluşturulması ve kullanımı ile ilgili konularda çalışır. Yazılım ve donanım sistemlerindeki hızlı gelişmeler bilgisayar sistemlerini mühendislik dünyasının ayrılmaz bir parçası haline getirmiştir. Bilgisayar mühendisliğinde güncel konular çok çekirdekli mimariler, paralel programlama, mobil programlama, ağ ve veri güvenliği, bulut hesaplama yöntemleri, kriptoloji, güvenlik, gizlilik ve veri madenciliği konularıdır. Bilgisayar Mühendisliği öğrencileri algoritma ve veri yapısı, bilgisayar biliminin matematiksel temeli, bilgisayar mimarisi ve iletişim sistemleri, nesne odaklı sistemler ve programlama dilleri, grafik ve görselleme, yazılım mühendisliği, sinyal işleme ve devre analizi, dijital sistem tasarımı ve mikro işlemciler konularında kapsamlı bir eğitim görürler.

5.11. İdari Hizmetler

Fakültemiz, 2023 yılı itibariyle 5800 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermekte olup, geniş bir yerleşim alanına sahiptir. Büro hizmeti ve yardımcı hizmetler sınıfındaki personelimiz ile verimli bir şekilde hizmet verilmeye çalışılmaktadır. Dersliklerin, laboratuvarların, akademik personel ofislerinin temizliği, tesisat problemlerinin giderilmesi acil hallerde veya zamana yayılarak bakım-onarım, tadilat ve inşaat işlerinde Üniversitemiz teknik daire personeliyle işbirliği ve koordinasyonun sağlanması, eğitim-öğretim gerekli sarf malzemelerinin ve cihazlarının temini, Üniversitemiz dışındaki kurum, kuruluşlar ve kişilere danışmanlık, teknik rapor, bilirkişilik gibi hizmetlerin koordinasyonu idarenin belli başlı çalışma konularını oluşturmaktadır. Öğrencilerimizin kamu malının daha özenli kullanılması ve korunması konusunda bilinçlendirilmesine çalışılmaktadır. Ayrıca, Üniversitemizin önceki yıllardaki eksik faaliyetlerden kaynaklı altyapı sorunlarında idareyi sık sık meşgul etmektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1. İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol. “ *idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının tam ve doğru tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü*” olarak tanımlanmıştır.

Kanununun 56 ncı maddesinde iç kontrolün amaçları; Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanun 57 nci maddesinde ise kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol sistemlerin harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetiminden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilere personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Kanununun 11 inci maddesinde, üst yöneticilerin, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkileri mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır. Buna göre; üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, harcama yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Kanununun 60, 61, 63, ve 64 üncü maddelerinde, mali hizmetler birimleri, muhasebe yetkilileri ve iç denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir. Buna göre; mali hizmetler birimleri, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmekten, muhasebe yetkilileri, ödeme emri belgesi ve eklerin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludur.

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans esaslı bütçeleme: Kaynakların kamu idarelerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü ve değerlendirilmesi yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını tespit eden ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

Stratejik plan: Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planlardır.

Performans programı: Bir kamu idaresinin program dönemine ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyet – projeler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin; orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren stratejik plan hazırlamaları ve bütçelerin stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlanması öngörülmüştür. Bu çerçevede, kamu idarelerinin öncelikle stratejik planlarını hazırlamak gerekmektedir. Bilindiği üzere, stratejik planlar kamu idarelerinin kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, amaçlar ve hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlemiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırladıkları planlardır. Stratejik plan ve bütçe ilişkisi performans programları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Bütçe hazırlık sürecine entegre edilen performans programı, idare bütçelerinin stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanmasına yardımcı olmaktadır. Performans programlarında, stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, program dönemine ilişkin olarak belirlenen performans hedeflerine, bunların kaynak ihtiyacına yer verilmektedir. Performans programları, bütçe dokümanlarında mali bilgilerin yanında, performans bilgilerinin de yer almasını sağlayarak, çıktı ve sonuç odaklı bir bütçeleme anlayışını ön plana çıkarmakta yeni kamu mali yönetim sistemimizin dayandığı mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine işlerlik kazandırmaktadır.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Üniversite karar organları tarafından hazırlanan ve kabul edilen 2022-2026 Stratejik planı çerçevesinde amacımız, Mühendislik Fakültesinin yakın gelecekteki hedeflerine ilişkin stratejik amaçlar saptanarak Üniversitemizle birlikte planlı bir şekilde büyümek gelişmek için stratejik planlarda belirlenmiş amaç ve hedeflerin uygulanmasına yardımcı olmaktır.

Tablo A.1: Birim Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar		Stratejik Hedefler	
1	Nitelikli Eğitimi ile Evrensel Bakış Açısına, Eleştirel Düşünme ve Problemleri Çözme Becerisine Sahip Bireyler Yetiştirmek	1.1 1.2	Öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini destekleyerek niteliğini artırmak, Eğitim ve öğretimde uluslararasılaşmayı artırmak
2	Özgün ve Nitelikli Bilimsel Araştırmalar Yaparak Çıktılarını Toplumsal ve Ekonomik Faydaya Dönüştürmek	2.1 2.2 2.3	Ulusal ve uluslararası kaynaklarca desteklenen proje faaliyetlerini ve üniversitede üretilen bilimsel çıktıları artırmak, Ar-Ge ve Girişimcilik odaklı Teknopark Firmalarının etkinliğini artırmak Araştırmalardan elde edilen sonuçlardan patent, faydalı model ve tescil almak ve uygulamaya aktarmak
3	Sosyal Sorumluluk ve Sürdürülebilirlik Bilinci ile Toplumsal Katkıyı Geliştirmek	3.1 3.2	Topluma hizmet amacıyla yapılab faaliyetlerin sayısını ve kalitesini artırmak Sağlık hizmetlerinin kalitesini artırmak
4	Kurumsal Aidiyeti Artırarak Kurum Kültürünü Geiçlendirmek	4.1 4.2	Hizmet kalitesini geliştirmek üzere; teknolojik ve fiziksel altyapıyı artırmak Akademik ve idari personel memnuniyetini artırmak

B. Temel Politika ve Öncelikler

Akademik ve idari tüm alanlardaki eğitim-öğretim, araştırma gibi hizmet ve faaliyetler esas alınarak, kalite kültürünün benimsendiği, sürekli iyileştirmeye dönük çalışmalarla sürdürülebilir gelişmenin Fakültemizde hakim kılınması temel politika olarak benimsenmiştir.

Evrensel ölçütlerle; eğitim, araştırma, insan kaynakları, çevre ve toplum boyutlarında hizmet vermek Fakültemizin önceliği olarak tanımlanmıştır. Araştırma ve araştırma sonuçlarını üretime dönüştürme, yenilikçi ve yüksek katma değer sağlayan üretime katkı sağlanması ve desteklenmesi amacıyla Fakültemizde “derinlemesine teorik bilgiyi koruyan zenginleştirilmiş uygulamalı eğitim” sürdürülecektir. Bu yaklaşım, fikir üretiminin imalata temel teşkil etmesini, ticarileşmesini, markalaşmasını ve yeni girişimcilerin ortaya çıkmasını sağlayabilecek bütünsel bir anlayıştır. 2021

yılı içinde diğ er sanayi kuruluşlarıyla olan ilişkilerin arttırılması ve özellikle 2244 Programının yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmak, hayati önem taşıyan 100/2000 ve öncelikli alanlar projelerinde daha faal olunmasına yönelik önemli çalışmalar yapılmakla birlikte bu çalışmaların daha da arttırılması 2022 yılı için hedeflerimiz arasındadır. Ayrıca, Fakültemiz eğitim ve laboratuvar fiziki altyapısının sürekli iyileştirilmesi ve yeni fiziki mekanların Fakülte bünyemize kazandırılması da sürekli iyileştirme çalışmalarımız kapsamında devam eden çalışmalarımızdandır.

C. Diğ er Hususlar

Fakültemizin temel politika ve önceliklerinde anılan hizmetlerin sürdürülebilmesi, uygun fiziki ortam, gerekli laboratuvar altyapısı ve düzenli maddi destek ile mümkün olabilecektir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgileri

A.1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo A.1.1.1: Bütçe Giderleri

TERTİP	2023 YILI					
	Başlangıç Ödeneği	Eklene n	Düşülen	Yıl Sonu Toplam Ödeneği	Yıl Sonu Harcaması	Yılsonu Kalan
<u>62.239.756.0-0415.0023-02-01.01</u>	68166000,0	22697852,0	0,00	90863852,0	90863851,17	0,83
62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.10.01					8104175,92	
<u>62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.10.02</u>					18759486,31	
62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.20.01					39035723,88	
62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.30.01					22936703,63	
62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.40.01					836927,82	
62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.50.01					96504,16	
<u>62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.50.03</u>					1066599,50	
62.239.756.0-0415.0023-02-01.01.90.01					27729,95	
62.239.756.0-0415.0023-02-01.02	528000,00	0,00	151000,00	377000,00	377000,00	0
62.239.756.0-0415.0023-02-01.02.10.04					377000,00	
62.239.756.0-0415.0023-02-01.04	9000,00	0,00	0,00	9000,00	6117,55	0
62.239.756.0-0415.0023-02-01.04.10.90					6117,55	
62.239.756.0-0415.0023-02-02.01	10822000,00	1995318,00	0,00	12817318,00	12817317,02	0,98
62.239.756.0-0415.0023-02-02.01.10.01					7935564,37	
62.239.756.0-0415.0023-02-02.01.10.02					4881752,65	
62.239.756.0-0415.0023-02-02.02	169000,00	0,00	0,00	169000,00	77285,00	0
62.239.756.0-0415.0023-02-02.02.10.01					49010,00	
62.239.756.0-0415.0023-02-02.02.10.02					28275,00	

62.239.756.0-0415.0023-02-02.04	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00	0
62.239.756.0-0415.0023-02-03.02	108000,00	107000,00	0,00	215000,00	214394,40	605,6
62.239.756.0-0415.0023-02-03.02.10.01					77389,72	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.02.10.05					19166,41	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.02.10.90					10226,27	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.02.20.02					81937,95	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.02.50.03					8100,00	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.02.90.90					17574,05	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.03.10	21000,00	0,00	18966,00	2034,00	2034,00	0
62.239.756.0-0415.0023-02-03.03.10.01					2034,00	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.03.20	31000,00	0,00	0,00	31000,00	12791,69	0
62.239.756.0-0415.0023-02-03.03.20.01					12791,69	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.05	32000,00	14000,00	0,00	46000,00	45972,15	27,85
62.239.756.0-0415.0023-02-03.05.20.01					4000,00	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.05.90.90					41972,15	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.07	17000,00	3000,00	0,00	20000,00	19598,00	402
62.239.756.0-0415.0023-02-03.07.10.02					17848,00	
62.239.756.0-0415.0023-02-03.07.30.90					1750,00	

Tablo A.1.1.2: Bütçe Ödenek ve Harcamalar

Eko. Kod	Ekonomik Kod Açıklama	2022 YILI HARCAMA	2023 YILI		
			KBÖ	Yıl Sonu Toplam Serbest Ödenek	Harcama
01.	Personel Giderleri	47.423,956	68.703.000,00	90.863.852,00	90.863.852,00
02.	Sosyal Güv. Kurumlarına Dev.Primi Giderleri	7.460,858	10.822.000,00	12.817.317,02	12.817.317,02
03.	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	57.5501	209.000,00	314.034,00	294.790,24
05.	Cari Transferler				
06.	Sermaye Giderleri				
TOPLAM		54.942,364	79.734.000,00	103.995.203,02	103.975.959,26

Tablo A.1.1.3 Program Koduna Göre Bütçe Giderleri

Program Kodu Açıklama		2022 Yılı Harcama	2023 Yılı Harcama
62	YÜKSEKÖĞRETİM	54.993.229	90.863.851,17
TOPLAM		54.993.229	90.863.851,17

Tablo A.1.1.4: Personel Giderleri

Ekonomik Kod / Açıklama	2021Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
01. PERSONEL GİDERLERİ	28.743.650,36	47.423.954,99	90863851,17
01. MEMURLAR	28.579.733,72	47.347.257,00	90863851,17
Temel Maaş	2.640.206,33	4.368.178,64	26.863.662,23
Zamlar ve Tazminatlar	10.508.675,52	17.333.170,79	39035723,88
Ödenekler	7.736.220,11	13.173.201,97	22936703,63
Sosyal Haklar	318.055,87	519.411,66	836927,82
Ek Çalışma Karşılıkları	246.511,50	70.705,83	96504,16
Diğer Personel Giderleri	715,00		
2. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	163.916,44	76.698	377.000,00
Ücretler			

Tablo A.1.1.5: Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Prim Giderleri

Ekonomik Kod / Açıklama	2021 Yılı	2022Yılı	2023 Yılı
02.SGK PRİM ÖDEMELERİ	4.662.173,29	7.522.494,19	12.894.602,02
01. MEMURLAR	4.629.701,29	76.697,84	12.817.317,02
Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	2.873.500,19	73.466,67	7.935.564,37
Sağlık Prim Ödemeleri	1.756.201,10	3.231,17	4.881.752,65
02. SÖZLEŞMELİ PERSONEL	32.472,00	15.060,66	77.285,00
Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	20.592,00	8.753,16	49.010,00
Sağlık Prim Ödemeleri	11.880,00	6.307,50	28.275,00

Tablo A.1.1.6: Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Ekonomik Kod / Açıklama	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
03. MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	149.500,41	108.417,38	294.790,24
02. TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZ. ALIMLARI	45.197,92	61.355,28	214.394,40
Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	6.266,08	13.033,10	87.615,99
Su Alımları			
Temizlik Malzemesi Alımları	25.766,04	47.123,63	87.615,99
Baskı Cilt Giderleri	10.190,87	-	19.166,41
Diğer Yayın Alımları	-	-	
Yakacak Alımları	-	-	
Elektrik Alımları	-	-	
Giyim Kuşam Alımları	1.149,00	-	
Özel Malzeme Alımları	-	-	
Spor Malzemesi Alımları	-	-	
Laboratuar Malzemesi Alımları	277,00	472,85	-
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	5120,93	725,70	25.674,05
03. YOLLUKLAR	29670,01	44.066	14.825,69
Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	-	9770	2.034,00
Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	29.670,01	34.296	12791,69
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	-	-	
04.GÖREV GİDERLERİ			
Diğer Yasal Giderler	-	-	
İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	-	-	
Mahkeme Harç ve Giderleri	-	-	
05. HİZMET ALIMLARI	2.000	88.721	45.972,15
Haberleşme Giderleri	2.000	8000	4000
Kiralar	-	-	41.972,15
Yurtdışı Staj Öğrenim Giderleri/AKREDİTASYON	-	-	
07. MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAK. VE ONR. GİDE.	5118,69	6.342,00	19.598,00
Menkul Mal Alım Giderleri	5118,69	6.342,00	17.848,00
Bakım ve Onarım Giderleri	-	-	1.750,0

Tablo A.1.1.7 : Cari Transferler

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
05.CARİ TRANSFERLER	-	-	-
01.GÖREVLENDİRME GİDERLERİ	-	-	-
SGK'ya Makam, Temsil, Görev ve Kad.Tazm.Karş. Yap.Öd.	-	-	-
04.KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAP.TR.	-	-	-
Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	-	-	-

Tablo A.1.1.7 : Sermaye Giderleri

EKONOMİK KOD / AÇIKLAMA	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı
06. SERMAYE GİDERLERİ	-	-	--
05. GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	-	-	-
Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	-	-	-

B. Performans Bilgileri**B.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri****B.1.2. Yayınlar ve Ödüller****Tablo B.1.2.1: Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri**

YAYIN TÜRÜ		2022	2023	ARTIŞ / AZALIŞ
SCI, SSCI, AHCI		201	234	
SCI, SSCI ve AHCI DIŞINDAKİ MAKALELER		27	26	
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	45	58	
	ULUSLARARASI	9	17	
	TOPLAM	54	75	
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL - SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	0	2	
	ULUSLARARASI	1	3	
	TOPLAM	1	5	
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	28	11	
	ULUSLARARASI	125	94	
	TOPLAM	153	105	
KİTAP	YURTDIŞI	6	10	
	YURTIÇI	3	7	
	TOPLAM	9	17	
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	89	45	
	DOKTORA	25	17	
	TOPLAM	114	62	
ÇEVİRİ	KİTAP	2	0	
	MAKALE	0	0	
	TOPLAM	2	0	
YAYIN TOPLAMI		561	524	

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

Öğretim elemanları kadromuz, ekseriyet itibariyle nispeten genç, dinamik, bilim ve teknolojideki gelişmeleri takip eden tecrübeli bilim insanlarından oluşmaktadır. Kontenjanların yüksek tutulmasından ötürü çok sayıda öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti vermeye ve bunun yanında araştırma faaliyetlerini de aksatmamaya çalışmaktadırlar.

Bölümlerimizde her öğretim elemanının uzmanlaştığı farklı konular olduğundan uzmanlık alanları açısından bir çeşitlilik vardır. Üniversite dışından talep edilen danışmanlıklar bölümlerimizde görev yapan öğretim üyeleri tarafından karşılanmaya çalışılmaktadır.

Fakültenin uzgörü, özgörev ve temel değerleri belirlenmiştir.

Tanıtım ve etkinliklerin duyurulmasında, Fakültemizin WEB sayfası /facebook/twitter gibi sosyal medya mecralarından yararlanılmaktadır.

Fakültemiz üst yönetimi gerek kurum içerisinde gerekse kurum dışında bulunan paydaşlarımız ile uyumlu ilişkiler kurmak ve sürdürmek gayreti içindedir.

Fakülte üst yönetimi akademik ve idari personel çalışmalarını her konuda desteklemektedir.

Gerektikçe akademik personel ve idari personel ile toplantılar yapılmaktadır.

Personel üst yöneticiler ile rahat iletişim kurabilmektedir.

Fakültemiz nitelikli ve özverili personele sahiptir.

Üniversitemizin stratejik yönetim anlayışı benimsenmiştir.

Fakültemizin idari teşkilatı hızlı karar almaya uygundur.

Tecrübeli, güvenilir ve saygın bir kurum olması, uzman, etik değerleri benimsemiş, dinamik ve özverili çalışanlara sahip olması sonucunda ulusal ve uluslararası projelerde fakültemiz etkin olarak görev almaktadır.

Fakültemiz bölümlerinin ders müfredatında mesleki seçmeli dersler vardır. Bu dersler ileride öğrencinin mezuniyet sonrası uzmanlık alanını seçmesinde yardımcı olmaktadır.

Fakültemizde görev yapan öğretim üye ve elemanlarının büyük çoğunluğu yurt dışı deneyime sahiptir. İyi derecede yabancı dil bilmektedir. Meslekteki literatürü izlemekte ve birikimlerini derslere yansıtmaktadırlar.

Fakültemiz mezunları kamu ve özel sektörde geniş istihdam alanı bulabilmektedir.

Bursa'nın coğrafi konumu, önemli bir sanayi merkezi ve büyük bir şehir olması nedeniyle öğrencilerin staj imkanları ve mezuniyet sonrası iş imkanı vardır.

Bursa, Ankara ve İzmir gibi büyük kentlere yakın olması nedeniyle bu şehirlerden gelebilecek akademisyenlerle ortak çalışmalar sürdürülmektedir.

MÜDEK Mühendislik Eğitim Programları Akreditasyon Kurulu (MAK) tarafından değerlendirilmesi yapılan, Fakültemiz Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İ.Ö.), Makine Mühendisliği, Makine Mühendisliği (İ.Ö.), Tekstil Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği Bölümleri Akredite edilmiştir.

Bursa'nın önemli bir sanayi kenti olması fakültemiz açısından önemli bir fırsattır. Bu durumu Üniversite-sanayi ortak projelerin geliştirilmesine ve staj imkanları ile uygulamalı eğitimin zenginleştirilmesine imkan tanımaktadır.

Fakültemiz bölümlerinde gerçekleştirilen projeler sayesinde akademik alanda yapılan çalışmaların uygulamaya aktarılması mümkün olabilmektedir.

Fakültemiz üniversite dışındaki kurumlarla bağlantı kurabilecek, uygun ve güncel konularda çalışan, yeterli öğretim elemanı kapasitesine sahiptir.

Üniversitenin bağlı bulunduğu Erasmus, Farabi ve Mevlana programları çerçevesinde öğrenci, araştırmacı ve öğretim elemanı değişimleri yapılması önemli bir avantaj olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz tarafından düzenlenen güncel hizmet içi eğitim programlarına fakültemiz idari personeli katılmaktadır.

B-ZAYIFLIKLAR

Öğretim elemanı ders yükü fazladır.

Öğretim elemanlarının öğretim faaliyetlerinin dışındaki çalışma ve projelere ayırmaları gereken zamanın sınırlı olması, yayın yapma, yurt içi veya yurt dışındaki eğitim programları, seminer, kongre, sunuş yapma gibi beklentilerin karşılanmasını zorlaştırmaktadır.

Bölümlerimizde mühendis, laborant, teknisyen ve hizmetli kadrolarında görev yapacak personel yeteri sayıda bulunmamaktadır. Bu durum uygulamalı derslerin yürütülmesinde ve araştırma çalışmalarında zorluklara yol açmaktadır.

Laboratuvar şartlarının ekipman ve düzeneklerinin iyileştirilmesi gerekmektedir.

Hizmet içi ve yurtiçi eğitimler yetersizdir.

Sosyal imkanların geliştirilmesi gerekmektedir.

Mezunlardan sağlanan geribildirim istenen seviyede değildir.

C-DEĞERLENDİRMELER

Eğitim seviyemizi ileri ülkeler düzeyine çıkarmanın yanı sıra sürekli değişimi takip edebilen dinamik bir eğitim sisteminin kurulması amaçlanmaktadır. Bu çerçevede Mühendislik Fakültesi genelinde eğitim alanında TYYÇ ve MÜDEK ilkeleri temel alınmıştır.

Teknolojinin ve temel bilimin gereksinim duyduğu yenileme ihtiyacına göre tüm bölümlerimizin eğitim programı tasarımı yapılarak özellikle ABD ve AB ülkeleri ile uyumlu programlar geliştirilmektedir. Eğitim programı geliştirme sürecinde paydaşlarla işbirliği yapılmaktadır.

Tüm bölümleri ile eğitim ve araştırma faaliyetlerini sürdüren fakültemiz oldukça geniş bir öğrenci tercih aralığına sahiptir. Bu nedenle de tercih edilme oranımızı tüm bölümlerde yükseltmeyi hedeflemekteyiz. Bu amaçla da gerek görsel gerekse yazılı basın yolu ile Fakültemizi ve bölümlerini tanıtmaya devam etmekteyiz.

Lisans eğitimi düzeyinde öğretim elemanı ve öğrenci arasında sağlıklı etkileşimin kurulup korunabilmesi için bölümlerimizde öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını azaltmayı hedeflemekteyiz.

Öğretim elemanları ve öğrencilerin bilimsel aktivitelere, yaz okullarına ve değişim programlarına katılımın teşvik edilerek eğitim programına katılması hedeflenmektedir.

Öğrencilerin pratik çalışmalarındaki verimliliğini arttırmak, üretim ve organizasyon konularındaki yeteneklerini geliştirmek, çalışma ortamlarına hazırlamak amacıyla staj sistemi nitelik ve nicelik olarak sürekli iyileştirilmektedir.

V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemizde genel idari hizmetleri sınıfında 13, Teknik hizmetler sınıfında 8, Yardımcı hizmetler sınıfında 3, 4/B Destek Personeli 3, 14'ü masabaşı olmak üzere toplamda 33 işçi statüsünde personel görev yapmaktadır. Toplam personel sayısı sürekli büyümekte olan fakültemizin iş kapasitesi için çok yetersizdir.

Fakültemizin mevcut binalarının belli oranda bakım ve onarım ihtiyacı vardır. İvedilikle laboratuvar binalarımızın bakım ve onarımlarının yapılması gerekmektedir.

Nitelikli eğitim ve araştırma yapma faaliyetlerinin gerçekleşebilmesi için laboratuvar alt yapısının iyileştirilmesi gerekmektedir.

VI – EKLER

EK 1: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

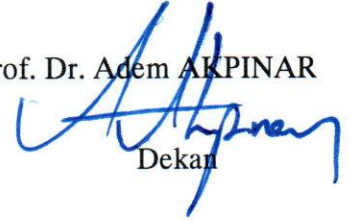
Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.²

Burada raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.²

(Bursa-25.01.2024)

Prof. Dr. Adem AKPINAR



Dekan

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.