



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ  
SÜREKLİ İYİLEŞTİRME FORMU

FR 5.4.3\_02

| Ait Olduğu Birim: BUÜ Mustafakemalpaşa Meslek Yüksekokulu |  |  |   | Takip Dönemi: 2024-2025 Eğitim ve Öğretim Yılı Bahar Dönemi |  |   |                              |                                  |
|---|--|--|---|---|--|---|------------------------------|----------------------------------|
| S.No  | Uyumsuzluğun Tanımı  | Uyumsuzluk Kaynağı<br>* Öğrenci/ Çalışan/<br>Birim /Paydaş Geri<br>Bildirimi<br>* Dış Tetkik / * İç Tetkik<br>* Performans Ölçümü<br>* Memnuniyet Analizi<br>* Diğer | Uyumsuzluğun Giderilmesi<br>Kapsamında Yapılacaklar   | Termin  | Gerçekleştirm<br>e Sorumlusu<br>(Kişi/Birim/Komisyo<br>n /Kurul vb.) | Takip<br>Sorumlusu<br>(Kişi/Birim/Komisyo<br>n/Kurul vb.) | Açıklama / Gözden<br>Geçirme | Giderildi<br>mi?<br>(Evet/Hayır) |
| 1   | Memnuniyet anketine katılımın az olması.   | Memnuniyet<br>Analizi  | Ankete katılımın artırılması için Akademik Kurulda öneriler alınarak bir sonraki ankette katılımın artırılması.   | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026                               | Okul Yönetimi  | Okul Müdürü   |                              |                                  |
| 2   | Üniversitemizin sağladığı burs olanaklarının yetersiz olması.  | Memnuniyet<br>Analizi  | Daha fazla sponsorluk anlaşması sağlanması, yeni burs programları geliştirilmesi  | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026                               | Okul Yönetimi  | Okul Müdürü   |                              |                                  |
| 3   | Yerleşkemize dışarıdan ulaşım olanaklarının yetersiz olması/<br>Görüle yerleşkesi içindeki ulaşım olanaklarının yetersiz olması. | Memnuniyet<br>Analizi  | Kampüs içi ve kampüs dışı ulaşım hatlarının iyileştirilmesi için belediye ve ilgili kurumlarla görüşülmesi, bu sene bununla ilgili çaba gösterilmesine rağmen sonuç alınamamasına rağmen, önümüzdeki dönemde tekrardan görüşme yapılarak otobüs ve servis saatlerinin artırılması ve öğrenciler için ücretsiz servis hizmeti talep edilmesi | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026                               | Okul Yönetimi  | Okul Müdürü   |                              |                                  |
| 4   | Üniversitemizde öğrenci topluluklarının etkin olarak çalışmaması.  | Memnuniyet<br>Analizi  | Daha fazla etkinlik düzenlenmesi, öğrenci kulüpleri oluşturarak fon desteği sağlanması için görüşmeler yapılması, üniversite bünyesinde bulunan öğrenci topluluklarının tanıtılması   | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026                               | Okul Yönetimi<br>ve Sosyal<br>Etkinlik<br>Komisyonu                  | Okul Müdürü   |                              |                                  |
| 5   | Üniversitemizde öğrencileri ilgilendiren konularda öğrenci temsilcilerinin karar süreçlerine katılmalarının sağlanmaması.        | Memnuniyet<br>Analizi  | Öğrenci temsilcilerinin katılımını artıran toplantılar düzenlenmesi.  | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026                               | Okul Yönetimi<br>ve Birim Kalite<br>Komisyonu                        | Okul Müdürü<br>ve Kalite<br>Komisyon<br>Başkanı           |                              |                                  |



**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**  
**SÜREKLİ İYİLEŞTİRME FORMU**

FR 5.4.3\_02

|    |   |                    |   |                               |   |             |  |  |
|----|---|--------------------|---|-------------------------------|---|-------------|--|--|
| 6  | Üniversitemiz üst yönetimi öğrenci sorunlarının çözümü için çaba göstermemesi.  | Memnuniyet Analizi | Geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi  | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026 | Okul Yönetimi ve Birim Kalite Komisyonu               | Okul Müdürü |  |  |
| 7  | Üniversitemizde öğrencilere yönelik yürütülen yurtdışı eğitim programları (ERASMUS, SECONDOS, staj vb.) hakkında yeterli bilgilendirme yapılmaması.   | Memnuniyet Analizi | Erasmus ve diğer programlar hakkında bilgilendirme seminerleri düzenlenmesi, danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi   | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026 | ERASMUS, FARABI vb. Birim Koordinatörleri             | Okul Müdürü |  |  |
| 8  | Üniversitemizde yandal / çift anadal olanakları hakkında yeterli bilgilendirme yapılmaması.   | Memnuniyet Analizi | Akademik danışmanlar aracılığıyla birebir bilgilendirme yapılması, bilgilendirme toplantılarının artırılması  | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026 | Bölüm Başkanları ve Öğrenci Danışmanı Öğretim Üyeleri | Okul Müdürü |  |  |
| 9  | Genel olarak ön lisans/lisans eğitim programından memnuniyetin düşmesi.   | Memnuniyet Analizi | Konu Akademik Kurulda görüşülerek önerilerin alınması ve uygulamaya konulmasının sağlanması   | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026 | Okul Yönetimi   | Okul Müdürü |  |  |
| 10 | Öğretim elemanları, öğrencilerden neler beklenildiğini (derse devam, ödev, okuma listesi/ kaynaklar ve değerlendirme süreci vb.) dönemin başında internet üzerinden veya basılı olarak açık bir şekilde belirtmiyor olması. | Memnuniyet Analizi | Dönem başında öğrencilere detaylı bilgilendirme yapılması, ders içeriklerinin açık şekilde paylaşılması ve beklentilerin dinlenmesi ve bu konunun Akademik Kurulda tüm öğretim elemanlarına iletilmesi                                    | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026 | Okul Yönetimi ve Öğretim Elemanları                   | Okul Müdürü |  |  |
| 11 | Kuruma bağlılığın düşük olması.   | Memnuniyet Analizi | Sosyal ve kültürel etkinliklerin artırılması, öğrenci memnuniyet anketleriyle geri bildirimlerin değerlendirilmesi, mezunlarla iletişimin artırılması, başarılı mezunlarla öğrencilerin buluşturulması, kariyer fırsatlarının tanıtılması | 03.02.2025<br>-<br>03.02.2026 | Okul Yönetimi   | Okul Müdürü |  |  |