

**TEKLİF MEKTUBU**  
**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**(Sağlama Birimi)**

Tarih: ..../..../2022

Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;	
Adı ve Soyadı	
Firma Adı	
Açık Tebligat Adresi	
Vergi Dairesi ve Vergi Numarası	
Telefon ve Fax Numarası	
Elektronik Posta Adresi	

Sıra No	Mal/Hizmet Cinsi	Boyut	Adet	Birim Fiyatı	Toplam
1-	Tabela (Sallanan Malzeme, Kompozit Üzerine Folyo Kesim Yazı, Asma Aparatı Dahil)	30x50 cm	1		
2-	Ayaklı Şerit Bariyer (Krom, Kırmızı Şerit, Şerit Boyu 3 Metre, En 5 cm)		6		
3-	A4 Alüminyum Çerçeve 25 mm (Gönye Köşe)	210x297 mm	50		
4-	Baskılı Yelken Bayrak (Yalnız Bayrak, Aparatlar Dahil Değil)	75X250 cm	2		
				KDV'siz Genel Toplam (TL)	

- 1- Yukarıda belirtilen (**4 Kalem**) mal/hizmet alımına ait teklifimizi **KDV hariç** ..... TL bedel karşılığında vermeyi kabul ve taahhüt ediyorum/ediyoruz.
- 2- Her türlü malzeme, montaj, nakliye vb. yüklenici firmaya aittir.
- 3- Montaj ve kargo dahil her türlü nakliye aşamasında oluşabilecek olumsuzluklar (kırılma, bozulma, kaybolma vb.) firmaya aittir.
- 4-Teklifimiz ..../..../2022 tarihine kadar geçerlidir.
- 5-Söz konusu mal/hizmet idarece tarafımıza sipariş verilmesinden sonra ..... **takvim günü içerisinde** teslim edilecektir.
- 6- 4077 Sayılı Tüketici Koruması hakkında kanun ve ilgili mevzuat hükümlerini kabul ediyor, mal/hizmet için ..... (gün/ay/yıl) garanti taahhüt ediyorum.
- 7- Teklifimizin kabul edilmesi halinde sipariş yazısının, yukarıda yer alan; ★
  - Elektronik posta adresime veya faks numarama tebligat yapılmasını kabul ediyorum.
  - Elektronik posta adresime veya faks numarama tebligat yapılmasını kabul etmiyorum.★ **Teklif veren istekli kabul ettiği seçeneği yazacaktır.**

**Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;**

**Adı ve Soyadı:**

**İmzası:**

**Firma Kaşe**