



Birim Stratejik Hedef , Faaliyet ve Performans Takip Formu Hazırlama Eğitimi

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ,
Mart/2025

FORM NEDEN HAZIRLANMALI?

Form, Üniversitemizde yürütülmekte olan;

□ TSE ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve

□ YÖKAK Kriterleri kapsamında yer alan Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kriteri içinde «Stratejik Yönetim» önemli bir yere sahiptir.

ISO 9001:2015 Standardı;

- **Madde 4:** Kuruluşun Bağlamı maddesinde, kurumların Stratejik Planları
- **Madde 7.3:** Farkındalık maddesinde ise Stratejiler ve Politikaların farkındalığı, bilinirliği sorgulanmaktadır.

Aynı zamanda **YÖKAK Liderlik, Kalite ve Yönetişim Kriteri** içinde;

- **A.2.** Misyon ve Stratejik Amaçlar alt kriteri kapsamında da Stratejik Plan yer almaktadır.
- Ayrıca tüm kriterlere yönelik mevcut politikaların varlığı da ilgili kriterlerde sorgulanmaktadır.

YÖKAK dereceli değerlendirme kriterinde (A2.2)

- **4. Olgunluk seviyesi;** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
- **5. Olgunluk seviyesi;** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Üniversitemiz Politikaları geçmiş yıllarda hazırlanmış ve 2024 yılı içinde Kalite Komisyonu YGG toplantısında alınan karar ile gözden geçirilerek değişiklikler yapılmıştır.

- Politikalarımız; genel taahhüt ve hedefler içerecek şekilde yapılandırılmıştır.
- Politikalar, Üniversitemiz web sayfasında **Ana Sayfa>>Hakkında>>Politikalar** sekmesinde yer almaktadır.

<https://www.uludag.edu.tr/kalite/universitemiz-politikalari-80086>

- ❖ Birim Stratejik Hedef Faaliyet ve Performans Takip Formu, birimlerinizin performansını sistematik olarak değerlendirmek, belirlenen hedeflere ulaşma sürecindeki ilerlemeyi objektif bir şekilde izlemek ve üniversitenin genel başarısına birimlerinizin sağladığı katkıyı verilerle ortaya koymak amacıyla geliştirilmiştir.
- ❖ Birimlerin stratejik hedeflere ulaşma sürecindeki faaliyetlerini planlamalarına, uygulamalarına ve performanslarını sistematik olarak değerlendirmelerine olanak tanıyan bu form, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırarak üniversitenin stratejik hedeflerine daha etkin bir şekilde ulaşmasına katkı sağlayacaktır.

- ❖ Üniversitemizde Stratejik Planlama çalışmaları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir.
- ❖ Hazırlanan Stratejik Plan tüm üniversiteyi kapsamaktadır.
- ❖ Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin tamamlanma başarısı, tüm birimlerimizin başta kendilerini ilgilendiren amaç ve hedeflere yönelik gerçekleştirecekleri faaliyetler ile ilişkili olup, gösterilen özveriye ve çabaya bağlıdır.



BİRİM STRATEJİK HEDEF FAALİYET VE PERFORMANS TAKİP FORMU



PLANIN AİT OLDUĞU BİRİM ve YIL: (1)

BUÜ STRATEJİK AMACI	İLGİLİ HEDEF	İLGİLİ PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF İÇİN ÖNGÖRÜLEN FAALİYET	TAKİP SORUMLUSU (Kisi ve da Alt Birim)	TERMİN	FAALİYETTEN ELDE EDİLMESİ BEKLENEN FAYDA	VARSA FAALİYETE İLİŞKİN ÖZEL PERFORMANS GÖSTERGESİ
(2)	(3)	(4)					

(1) Planın Ait Olduğu Birim ve Yıl: Burada formun hangi birim ve hangi yıl için hazırlandığı belirtilir.

(2) BUÜ Stratejik Amacı: Bu kısımda, Bursa Uludağ Üniversitesi'nin (BUÜ) cari dönem stratejik planında yer alan ve ulaşılmak istenen genel amaç belirtilir.

(3) İlgili Hedef: Bu kısımda, BUÜ'nün cari dönem stratejik planında yer alan ve ulaşılmak istenen stratejik hedefler listelenir.

(4) İlgili Performans Göstergesi: Bu kısımda, ilgili stratejik hedefe ulaşıp ulaşılmadığını veya ne kadar ulaşıldığını ölçmek için kullanılan gösterge belirtilir.



BİRİM STRATEJİK HEDEF FAALİYET VE PERFORMANS TAKİP FORMU



PLANIN AİT OLDUĞU BİRİM ve YIL :

BU STRATEJİK AMACI	İLGİLİ HEDEF	İLGİLİ PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF İÇİN ÖNGÖRÜLEN FAALİYET	TAKİP SORUMLUSU (Kişi ya da Alt Birim)	TERMİN	FAALİYETTEN ELDE EDİLMESİ BEKLENEN FAYDA	VARSA FAALİYETE İLİŞKİN ÖZEL PERFORMANS GÖSTERGESİ
			(5)	(6)	(7)	(8)	

(5) Hedef İçin Öngörülen Faaliyet: Bu kısımda, belirtilen hedefe ulaşmak için yapılması planlanan faaliyetler detaylandırılır.

(6) Takip Sorumlusu (Kişi ya da Alt Birim): Bu kısımda, belirtilen faaliyetin gerçekleştirilmesinden ve takibinden sorumlu kişi veya alt birim belirtilir.

(7) Termin: Bu kısımda, faaliyetin ne zaman tamamlanması gerektiği belirtilir (başlangıç ve bitiş tarihleri).

(8) Faaliyetten Elde Edilmesi Beklenen Fayda: Bu kısımda, faaliyetin tamamlanmasıyla elde edilmesi beklenen faydalar açıklanır.



BİRİM STRATEJİK HEDEF FAALİYET VE PERFORMANS TAKİP FORMU



PLANIN AİT OLDUĞU BİRİM ve YIL :

BU STRATEJİK AMACI	İLGİLİ HEDEF	İLGİLİ PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF İÇİN ÖNGÖRÜLEN FAALİYET	TAKİP SORUMLUSU (Kisi ve da Alt Birim)	TERMİN	FAALİYETTEN ELDE EDİLMESİ BEKLENEN FAYDA	VARSA FAALİYETE İLİŞKİN ÖZEL PERFORMANS GÖSTERGESİ
							(9)

9. Varsa Faaliyete İlişkin Özel Performans Göstergesi: Bu sütunda, ilgili stratejik hedefe ulaşıp ulaşılmadığını veya ulaşılma düzeyini değerlendirmek amacıyla kullanılan ek göstergeler tanımlanmaktadır. *Bu göstergeler, stratejik plan dokümanında yer almayabilir; ancak gerçekleştirilen faaliyetin başarısını daha spesifik ve ayrıntılı bir şekilde ölçmek için kullanılabilir.*

- **Örneğin;** 2024-2028 Stratejik Planı'nda "Kurumsal Kapasiteyi Artırmak ve Kurum Kültürünü Geliştirmek (Amaç 4)" stratejik amacı doğrultusunda "Kurumsal Memnuniyetin Artırılması (Hedef 4.1)" stratejik hedefine yönelik olarak "Öğrencilere Sunulan Hizmetlerden Memnuniyet Oranı (PG 4.1.4)" performans göstergesi yer almaktadır.

Örneğin devamı;

- İlgili planda bu performans göstergesinden ilgili Rektör Yardımcısı sorumlu tutulmuş ve Daire Başkanlıkları ile Kalite Koordinatörlüğü işbirliği yapılacak birim(ler) olarak belirtilmiştir.
- Ancak sunulan hizmetler sadece Daire Başkanlıkları tarafından yürütülmediği, bu birimlerin dışında kalan diğer Akademik ve İdari Birimler tarafından da yürütülen hizmetlerin de sunulan hizmetleri etkilediği bilinmektedir.
- Stratejik plandaki ilgili performans göstergesi dışında da bu hizmetleri sunan Birimlere özel bir performans göstergesi oluşturularak bu memnuniyet durumu takip edilebilmektedir. Birime özel hazırlanan Öğrenci memnuniyet anketlerinde yer alan puan ile ilgili bir özel PG belirlenebilir.

PLANIN AİT OLDUĞU BİRİM ve YIL : Kalite Koordinatörlüğü - 2025

BUÜ STRATEJİK AMACI	İLGİLİ HEDEF	İLGİLİ PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF İÇİN ÖNGÖRÜLEN FAALİYET	TAKİP SORUMLUSU (Kişi ya da Alt Birim)	TERMİN	FAALİYETTEN ELDE EDİLMESİ BEKLENEN FAYDA	VARSA FAALİYETE İLİŞKİN ÖZEL PERFORMANS GÖSTERGESİ
A1. Eğitim - Öğretimin Kalitesini Artırmak	HDF 1.2: Eğitim ve öğretimde uluslararasılaşmayı artırmak.	PG1.2.1: Akredite Olan Program Sayısı (Ulusal/ Uluslararası Kuruluşlar Tarafından Verilen)	-Üniversitede güncel akreditasyonu olan bölüm /program bilgilerini sağlayarak talep eden Birim ve Kurumlara /Kuruluşlara bildirmek.	Kalite Koord.	31.12.2025	Akredite program sayısının veri talep eden taraflara doğru ulaştırılması	
	HDF 1.2: Eğitim ve öğretimde uluslararasılaşmayı artırmak.		Henüz akredite olmamış bölümlere /programlara akreditasyon çalışmalarına teşvik edici toplantılar yapmak ve üst yönetim desteği sağlamak.	Kalite Koord.	31.12.2025	Akreditasyon süreçlerinde özdeğerlendirme raporlarında ve saha görüşmelerinde doğru kurgunun yapılması ve bilginin aktarılmasını sağlamak	KK ÖPG1: Akredite Olmayan Programlardan ilgili yılda akreditasyon sürecine başlayan bölüm/program sayısı. KK ÖPG2: Akreditasyon ile ilgili yapılan eğitim/toplantı sayısı

PLANIN AİT OLDUĞU BİRİM ve YIL : YILDIZ FAKÜLTESİ- 2025

BUÜ STRATEJİK AMACI	İLGİLİ HEDEF	İLGİLİ PEFRORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF İÇİN ÖNGÖRÜLEN FAALİYET	TAKİP SORUMLUSU (Kişi ya da Alt Birim)	TERMİN	FAALİYETTEN ELDE EDİLMESİ BEKLENEN FAYDA	VARSA FAALİYETE İLİŞKİN ÖZEL PERFORMANS GÖSTERGESİ
A3. Sosyal Sorumluluk Bilinci ile Toplumsal Katkıyı Geliştirmek	HDF 3.1 Topluma katkı amacıyla yapılan faaliyetlerinin sayısı, nitelik ve katılımcılarını artırmak		Yıldız Fakültesinin dış paydaşlarıyla düzenli iletişim kurmak ve işbirliği ağlarını çeşitlendirmek	Dekan Bölüm Başkanları	31.12.2025	Yıldız Fakültesinin dış paydaşlara doğru anlatılması ve işbirliği imkanlarının geliştirilmesi	KK ÖPG2: Dış paydaşlarla gerçekleştirilen bilgilendirme toplantısı sayısı.
	HDF 3.1: Topluma Katkı Amacıyla Yapılan Faaliyetlerin Sayı, Nitelik ve Katılımcılarını Artırmak	PG3.1.1: Üniversitemiz Tarafından Gerçekleştirilen Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı	Sosyal Sorumluluk projeleri konusunda Fakültemizde bilinçlendirmek amacıyla yılda en az 2 defa eğitim vermek.	Dekan Bölüm Başkanları	24.11.2025	Üniversite tarafından yapılan sosyal sorumluluk projelerinin sayısını ve niteliğini arttırmak	

Öneriler



Sorular

Teşekkürler

