



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
MAL VE MALZEME ALIMI İLANI

FR 3.6.1_11

Satın Alan Birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		
Talep Eden Birim	Güvenlik Müdürlüğü		
Alım şekli	Doğrudan Temin		
Talep Eden Birim Sorumlusu	Tarık KELLEÇİ	Tel : 0(224) 294-0345	
Satın Alma Memuru	Gizem USAL	Tel : 0(224) 294-0280	
		Faks : 0(224) 294-0254	
		E-posta: satinalma@uludag.edu.tr	

Sıra No	Mal ve Malzemenin Cinsi	Mal ve Malzemenin Özellikleri	Miktarı
1-	Kırtasiye Malzemesi Alımı	Teknik Şartnamede Belirtilmiştir.	13 Kalem

Başkanlığımız bünyesinde aşağıda belirtilen şartlar ve ilan eki teknik şartnamede belirtilen özelliklerde hizmet alımı yapılacaktır.

- 1- Teklifler **28.10.2021** tarih ve saat **12.00'a** kadar, Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına elden teslim edilebileceği gibi posta ve faks yoluyla da gönderilebilir. Faks gönderilmesi halinde, teklif mektubunun ıslak imzalı aslı da akabinde gönderilecektir.
- 2- Kısmi teklif verilmeyecektir. / Kısmi teklif verilebilir.
- 3- Mal ve malzemenin tedarikine ilişkin her türlü giderler (Montaj, nakliye, sigorta, vergi, vb.) tedarikçiye aittir.
- 4- Teklifler **KDV hariç** olarak **TL** cinsinden verilecektir.
- 5- Mal ve malzeme, ilgili mevzuat ve özelliği itibariyle garanti kapsamında olmalıdır.
- 6- Tekliflerin, idare tarafından standart hale getirilen ve aşağıda bulunan Teklif Mektubu formunun eksiksiz doldurularak verilmesi gerekmektedir.
- 7- Diğer hususlar. (Alımı yapılacak hizmetin özelliğine göre ayrıca belirtilecektir.)

Adres: Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü – İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Görükle Kampüsü
16059 Nilüfer / BURSA

Tel : 0(224) 294-0280

Faks : 0(224) 294-0254



**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
MAL VE MALZEME ALIMI İLANI**

FR 3.6.1_11

**ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
(Satın Alma Müdürlüğüne)**

Tarih:/..../....

Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;	
Adı ve Soyadı	
Firma Adı	
Açık Tebligat Adresi	
Vergi Dairesi ve Vergi Numarası	
Telefon ve Faks Numarası	
Elektronik Posta Adresi	

Sıra No	Mal ve Malzemenin Adı	Miktarı	Birim Fiyatı	Toplam (TL)
1	A4 Kağıt	5 Paket		
2	Poşet Dosya	2 Paket		
3	Plastik Telli Dosya	5 Paket		
4	Mavi Tükenmez Kalem	250 Adet		
5	Kırmızı Kurşun Kalem	2 Kutu		
6	Koli Bandı	3 Adet		
7	Bant	3 Adet		
8	Sentetik Yapıştırıcı	3 Adet		
9	Zımba Teli	20 Adet		
10	Şerit Düzeltici	2 Adet		
11	Roller Kalem	12 Adet		
12	Zarf 180*180 mm	1 Paket		
13	Zarf 240*400 mm	2 Paket		
TOPLAM				

- 1- Yukarıda belirtilen (..... **Kalem**) mal ve malzeme alımına ait teklifimizi **KDV hariç** **TL** bedel karşılığında vermeyi kabul ve taahhüt ediyorum/ediyoruz.
- 2- Teklifimiz/..../.... tarihine kadar geçerlidir.
- 3- Söz konusu mal ve malzemeler idarece tarafımıza sipariş verilmesinden sonra takvim günü içerisinde teslim edilecektir.



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
MAL VE MALZEME ALIMI İLANI

FR 3.6.1_11

- 4- 6502 Sayılı Tüketici Koruması Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerini kabul ediyor, mal ve malzemelerin garanti kapsamında olduğunu taahhüt ediyorum.
- 5- Teklifimizin kabul edilmesi halinde sipariş yazısının, yukarıda yer alan; elektronik posta adresime veya faks numarama tebligat yapılmasını:
- Kabul ediyorum.
- Kabul etmiyorum.

Teklif Verme Yetkili Kişinin;

Adı ve Soyadı :

İmzası :

Firma Kaşesi :



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
KIRTASIYE MALZEMESİ ŞARTNAMESİ

- 1- A4 Kâğıt Teknik Özellikleri**
 - A4 1. Hamur 80 gr
 - 210*297 mm olmalıdır
 - Her pakette 500 yapraklı
 - Her 2 yüzü de kullanılabilir olmalıdır.
- 2- Poşet Dosya Teknik Özellikleri**
 - Plastikten mamul olmalıdır
 - Klasöre takılabilir
 - 235*305 mm boyutlarında
 - 1 paket 100 adet olmalıdır
- 3- Plastik Telli Dosya Teknik Özellikleri**
 - Plastikten mamul olmalıdır
 - Klasöre takılabilir
 - 235*305 mm boyutlarında
 - Mavi renk
 - 1 paket 50 adet olmalıdır
- 4- Mavi Tükenmez Kalem Teknik Özellikleri**
 - 1. Sınıf kalitede büro tipi
 - Kapaklı
 - Mavi renk
- 5- Kırmızı Kurşun Kalem Teknik Özellikleri**
 - Dış kısmı odun
 - Kırmızı renk olmalıdır
 - 1 kutuda 12 adet kalem olmalıdır
- 6- Koli Bandı Teknik Özellikleri**
 - Tutkal uygulanmış materyali PET
 - Kalınlık 60 micron
 - 45*100 mm
 - Kopma mukavemeti (N/25 mm) 150
- 7- Bant Teknik Özellikleri**
 - 12 mm*13 m boyutlarında
 - Şeffaf
- 8- Sentetik Yapıştırıcı Teknik Özellikleri**
 - 90 g
 - Solvent içermemeli
 - Kokusuz
- 9- Zımba Teli Teknik Özellikleri**
 - 30 kâğıt kapasiteli
 - Kutuda 1000 adet
 - Gri renk
 - 14/6 olmalıdır.
- 10- Şerit Düzeltici Teknik Özellikleri**
 - Bütün kâğıt çeşitlerinde kullanılabilir
 - Asit içermeyen
 - 16 m şerit uzunluğuna sahip



11- Roller Kalem Teknik Özellikleri

- 1,00 mm kalınlığında yazma imkânı sağlayan uç
- Mürekkep seviyesini gösteren pencere
- Jel mürekkep sistemine sahip

12- Kraft Zarf Teknik Özellikleri

- Posta gönderilerine sevk ve muhafazasına sahip
- 180*180 mm boyutlarında
- Kraft
- Ağız kendinden yapışkanlı
- Penceresiz

13- Kraft Kese Zarf Teknik Özellikleri

- Posta gönderilerine sevk ve muhafazasına sahip
- 240*400 mm boyutlarında
- Kraft
- Ağız kendinden yapışkanlı
- Penceresiz


Doç. Dr. Murat YAMANKARADENİZ
İş Sağlığı ve Güvenliği
Koordinatörü