



**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**  
**MAL VE MALZEME ALIM İLANI**

FR 3.6.1\_11

**TALEP NO : 125**

<b>Satın Alan Birim</b>	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		
<b>Talep Eden Birim</b>	Rektörlük Özel Kalem ÖYP Kurum Koordinasyon Birimi		
<b>Alım şekli</b>	Doğrudan Temin		
<b>Talep Eden Birim Sorumlusu</b>	Hülya KINAY	Tel : 0224 294 00 83	
<b>Satın Alma Memuru</b>	Dilek SÜPÜR	Tel : 0224 294 02 86	
		Faks : 0224 294 02 54	
		E-posta: dileksupur@uludag.edu.tr	

Sıra No	Mal ve Malzemenin Cinsi	Mal ve Malzemenin Özellikleri	Miktarı
1-	Taşınabilir Şarj Cihazı satın alımı	<b>Teknik Şartnamede Belirtilmiştir.</b>	1 kalem

Başkanlığımız bünyesinde aşağıda belirtilen şartlar ve ilan eki teknik şartnamede belirtilen özelliklerde hizmet alımı yapılacaktır.

- 1- Teklifler **12 / 07 / 2023 tarih ve saat 16:00'ya** kadar, Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Müdürlüğüne elden teslim edilebileceği gibi posta ve faks yoluyla da gönderilebilir. Faks gönderilmesi halinde, teklif mektubunun ıslak imzalı aslı da akabinde gönderilecektir.
- 2- Kısmi teklif verilmeyecektir.-/Kısmi teklif verilebilir.
- 3- Mal ve malzemenin tedarikine ilişkin her türlü giderler (Montaj, nakliye, sigorta, vergi, vb.) tedarikçiye aittir.
- 4- Teklifler **KDV hariç** olarak **TL** cinsinden verilecektir.
- 5- Mal ve malzeme, ilgili mevzuat ve özelliği itibariyle
- 6- Tekliflerin, idare tarafından standart hale getirilen ve aşağıda bulunan Teklif Mektubu formunun eksiksiz doldurularak verilmesi gerekmektedir.
- 7- Diğer hususlar. (Alımı yapılacak hizmetin özelliğine göre ayrıca belirtilecektir.)

**Adres: Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü – İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Görükle Kampüsü  
16059 Nilüfer / BURSA**

**Tel : 0224 294 02 90**

**Faks : 0224 294 02 86**



**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ  
MAL VE MALZEME ALIM İLANI**

FR 3.6.1\_11

**ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI  
(Satın Alma Müdürlüğüne)**

Tarih: ..../..../....

**TALEP NO : 125**

<b>Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;</b>	
<b>Adı ve Soyadı</b>	
<b>Firma Adı</b>	
<b>Açık Tebligat Adresi</b>	
<b>Vergi Dairesi ve Vergi Numarası</b>	
<b>Telefon ve Faks Numarası</b>	
<b>Elektronik Posta Adresi</b>	

Sıra No	Mal ve Malzemenin Adı	Miktarı	Birim Fiyatı	Toplam (TL)
1	Taşınabilir Şarj Cihazı (Powerbank)	2 Adet		

- 1- Yukarıda belirtilen (..... **Kalem**) mal ve malzeme alımına ait teklifimizi **KDV hariç** ..... **TL** bedel karşılığında vermeyi kabul ve taahhüt ediyorum/ediyoruz.
- 2- Teklifimiz ..../..../.... tarihine kadar geçerlidir.
- 3- Söz konusu mal ve malzemeler idarece tarafımıza sipariş verilmesinden sonra .... takvim günü içerisinde teslim edilecektir.
- 4- 6502 Sayılı Tüketici Koruması Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerini kabul ediyorum, mal ve malzemelerin garanti kapsamında olduğunu taahhüt ediyorum.
- 5- Teklifimizin kabul edilmesi halinde sipariş yazısının, yukarıda yer alan; elektronik posta adresime veya faks numarama tebligat yapılmasını:

- Kabul ediyorum.  
 Kabul etmiyorum.

**Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;**

**Adı ve Soyadı** :  
**İmzası** :  
**Firma Kaşesi** :

**Teknik Şartname**

**Taşınabilir Şarj Cihazı**

Taşınabilir Şarj Cihazı (Powerbank)	Kapasite: 10000 mAh /38.5 Wh Voltaj: 5 Volts USB Çıkışı: 2 Renk: Beyaz Pil Tipi: Lityum polimer Dolum süresi: 3.5 saat (18 W) 5.5 saat (10 W) Boyutlar: 14.8 x 7.5 x 12.9 cm Ağırlık: 500 gr Tip-C Adaptör ile Birlikte Uyumlu Cihazlar: Tüm Android ve IOS cihazlar LED Gösterge Işıklı Minimum 2 yıl garanti
Örnek Görsel	

Öğrencinin Adı Soyadı

Ar. Çr. Demet KOCAY

*Demet Kocay*

21.06.2023

Danışmanı

Doc. Dr. Nalan KURU

21.06.2023

*Nalan Kuru*

ASLI GİBİDİR.

Hülya KINAY  
Şef