



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ  
MAL VE MALZEME ALIMI İLANI

FR 3.6.1\_11

TALEP NO: 177

Satın Alan Birim	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		
Talep Eden Birim	Personel Daire Başkanlığı		
Alım şekli	Doğrudan Temin		
Talep Eden Birim Sorumlusu	Yunus EMRAK	0-224-294 01 37	
Satın Alma Memuru	Aleyna YILMAZ	Tel: 0-224-294 01 86	
		Fax: 0-224-294 02 54	
		satinalma@uludag.edu.tr	
Sıra No	Mal ve Malzemenin Cinsi	Mal ve Malzemenin Özellikleri	Miktarı
1-	Kırtasiye malzemeleri satın alımı	Teknik Şartnamede Belirtilmiştir.	19 kalem

Başkanlığımız bünyesinde aşağıda belirtilen şartlar ve ilan eki teknik şartnamede belirtilen özelliklerde hizmet alımı yapılacaktır.

- 1- Teklifler 04/11/ 2022 tarih ve saat 16.00'ya kadar, Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Satınalma Müdürlüğüne elden teslim edilebileceği gibi posta ve faks yoluyla da gönderilebilir. Faks gönderilmesi halinde, teklif mektubunun ıslak imzalı aslı da akabinde gönderilecektir.
- 2- Kısmi teklif verilmeyecektir.-/Kısmi teklif verilebilir.
- 3- Mal ve malzemenin tedarikine ilişkin her türlü giderler (Montaj, nakliye, sigorta, vergi, vb.) tedarikçiye aittir.
- 4- Teklifler KDV hariç olarak TL cinsinden verilecektir.
- 5- Mal ve malzeme, ilgili mevzuat ve özelliği itibarıyla
- 6- Tekliflerin, idare tarafından standart hale getirilen ve aşağıda bulunan Teklif Mektubu formunun eksiksiz doldurularak verilmesi gerekmektedir.
- 7- Diğer hususlar. (Alımı yapılacak hizmetin özelliğine göre ayrıca belirtilecektir.)

Adres: Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü – İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Görükle Kampüsü  
16059 Nilüfer / BURSA

Tel : 0224 294 01 86

Faks : 0224 294 02 54

İlk Yayın Tarihi: 08.06.2020

Web sitemizde yayınlanan son versiyonu kontrollü dokümandır.

Revizyon No/Tarih:0



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ  
MAL VE MALZEME ALIMI İLANI

FR 3.6.1\_11

ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI  
(Satın Alma Müdürlüğüne)

Tarih: ...../...../.....

TALEP NO: 177

Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;	
Adı ve Soyadı	
Firma Adı	
Açık Tebligat Adresi	
Vergi Dairesi ve Vergi Numarası	
Telefon ve Faks Numarası	
Elektronik Posta Adresi	

Sıra No	Mal ve Malzemenin Adı	Miktarı	Birim Fiyatı	Toplam (TL)
1	Stampa (Orta boy)	2 ADET		
2	Koli Bandı	5 PAKET		
3	Kesicili Para Bandı	20 PAKET		
4	Sıvı Daksil Takım	10 PAKET		
5	Kurşun Kalem	5 KUTU		
6	Kurşun Kalem Kırmızı	5 KUTU		
7	Kablosuz Fare	5 ADET		
8	Fotokopi Kâğıdı	80 TOP		
9	İmza Kalem	4 KUTU		
10	Tükenmez Kalem (Mavi)	4 KUTU		
11	Tükenmez Kalem (Siyah)	4 KUTU		
12	Pilot Kalem (Mavi)	2 KUTU		
13	Pilot Kalem (Siyah)	2 KUTU		
14	Pilot Kalem (Kırmızı)	2 KUTU		
15	Torba Zarf - Tip 1	4 KUTU		
16	Torba Zarf - Tip 2	2 KUTU		
17	Torba Zarf - Tip 3	2 KUTU		
18	Torba Zarf - Tip 4	8 KUTU		
19	Flaş Disk Tip 1 (8GB)	15 ADET		
<b>GENEL TOPLAM</b>				

- 1- Yukarıda belirtilen (..... Kalem) mal ve malzeme alımına ait teklifimizi KDV hariç ..... TL bedel karşılığında vermeyi kabul ve taahhüt ediyorum/ediyoruz.
- 2- Teklifimiz ...../...../..... tarihine kadar geçerlidir.



**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ  
MAL VE MALZEME ALIMI İLANI**

FR 3.6.1\_11

- 3- Söz konusu mal ve malzemeler idarece tarafımıza sipariş verilmesinden sonra .... takvim günü içerisinde teslim edilecektir.
- 4- 6502 Sayılı Tüketici Koruması Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerini kabul ediyor, mal ve malzemelerin garanti kapsamında olduğunu taahhüt ediyorum.
- 5- Teklifimizin kabul edilmesi halinde sipariş yazısının, yukarıda yer alan; elektronik posta adresime veya faks numarama tebligat yapılmasını:

- Kabul ediyorum.  
 Kabul etmiyorum.

**Teklif Vermeye Yetkili Kişinin:**

Adı ve Soyadı :

İmzası :

Firma Kaşesi :

W: Sitem, le e s p . . . . .



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ  
MAL VE MALZEME ALIMI İLANI

.....

.....

.....

## TEKNİK ŞARTNAME

### ÖNEMLİ

**Marka ve model bilgisi belirtilmeyen ürünler için verilen fiyat teklifleri değerlendirmeye alınmayacaktır.**

#### STAMPA (ORTA BOY)

Metal veya plastik korumalı, 8 x12 cm ölçülerinde.

#### KOLİ BANDI

45mm x 100 m, şeffaf, yüksek yapışkan özellikli, 6 adetlik pakette

#### PARA BANDI (ŞEFFAF BANT)

18- 19 mm x 20 veya 25 m arası uzunluk, şeffaf, Masa tipi kesme stantı.

#### SIVI DAKSİL

2x20 ml Sıvı Daksil Silici ve İncelticisi (tiner)

#### KURŞUN KALEM

Koyu ve yumuşak yazımlı, iz bırakmayan silinebilme özellikli, 12'li kutuda.

#### KURŞUN KALEM (KIRMIZI)

Yüksek Kalite Mineli, HB derece, Orta Yumuşak Yazım. 12'li kutuda.

İş bu teknik şartname 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun Temel İlkeler başlıklı 5. Maddesi ve Mal Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin Teknik Şartname başlıklı 14. Maddesinde belirtilen esaslar doğrultusunda hazırlandığını kabul ve taahhüt ederim./ederiz.

01.11.2022  
Yunus EMRAK  
Şube Müdürü

## TEKNİK ŞARTNAME

### KABLOSUZ MAUSE

Kablosuz, Bluetooth 4.0-5.0 uyumlu, Siyah renk, Tek pil ile çalışma, 12 aya kadar pil ömrü, pil düzeyi bildirimli, 1000 DPI, ek aparata (dongle) ihtiyaç duymadan çalışabilme.

### FOTOKOPİ KAĞIDI

80 Gr, A4 (En: 210 Mm, Boy 297 Mm), Beyaz, 1.Hamur, Fotokopi Kağıdı. Kutu içeriği 5'li Paket olacaktır.

### İMZA KALEMİ

0,7 mm Jel Bilye Uçlu Mavi Roller İmza Kalem, 12 adetlik kutuda.

### TÜKENMEZ KALEM

Kalemler mavi renkte olmalı, 0,9 mm iğne uçlu olmalı, rahat yumuşak yazım olmalı, yüksek kaliteli mürekkep, kesintisiz çizgiye sahip olmalı, ergonomik tutuşlu olmalı, nikel gümüş uca sahip olmalı, havalandırmalı kapağa sahip olmalıdır. 50 adetlik Kutu.

### TÜKENMEZ KALEM

Kalemler siyah renkte olmalı, 0,9 mm iğne uçlu olmalı, rahat yumuşak yazım olmalı, yüksek kaliteli mürekkep, kesintisiz çizgiye sahip olmalı, ergonomik tutuşlu olmalı, nikel gümüş uca sahip olmalı, havalandırmalı kapağa sahip olmalıdır. 50 adetlik Kutu.

### ROLLER KALEM (MAVİ)

Roller, Mavi Renk, Konik Uçlu, 0,2 mm Uç. 12'li Kutu.

### ROLLER KALEM (SİYAH)

Roller, Siyah Renk, Konik Uçlu, 0,2 mm Uç. 12'li Kutu.

İş bu teknik şartname 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun Temel İlkeler başlıklı 5. Maddesi ve Mal Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin Teknik Şartname başlıklı 14. Maddesinde belirtilen esaslar doğrultusunda hazırlandığını kabul ve taahhüt ederim./ederiz.

01.11.2022

Yunus EMRAK  
Şube Müdürü

## TEKNİK ŞARTNAME

### ROLLER KALEM (KIRMIZI)

Röller, Kırmızı Renk, Konik Uçlu, 0,2 mm Uç. 12'li Kutu.

### TORBA ZARF – (TİP 1)

Torba Zarf 90 gr 26 cm x 35 cm, pratik silikon yapıştırırmalı, Kraft veya Çaycuma 250'li Paket

### TORBA ZARF (TİP 2)

17 x 25 boyutlarında, 110 gr. , Kendinden Yapışkanlı, Kraft veya Çaycuma 50 adetlik Koli.

### TORBA ZARF (TİP 3)

Torba Zarf 110 gr. 24 x 32 boyutlarında, Kendinden Yapışkanlı, Kraft veya Çaycuma 250 adetlik Koli.

### MEKTUP ZARFI (TİP 4)

110 gr. , Kendinden Yapışkanlı, 100 adetlik Koli.

### FLASH DİSK – TİP 1

8 GB, USB 3.0 veya 3.1 uyumlu

İş bu teknik şartname 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun Temel İlkeler başlıklı 5. Maddesi ve Mal Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin Teknik Şartname başlıklı 14. Maddesinde belirtilen esaslar doğrultusunda hazırlandığını kabul ve taahhüt ederim./ederiz.

01.11.2022

**Yunus EMRAK**  
Şube Müdürü