**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**

**ORYANTASYON KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** Burada yer alan esaslar, Bursa Uludağ Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu usul ve esaslar, Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu oluşumu, yönetim çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu usul ve esaslar, 04/11/1981 tarihli 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 14. maddesi ve 20.09.2020 tarihli ve 31250 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Bursa Uludağ Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** Bu usul ve esaslarda geçen tanım ve kısaltmaları ifade eder.

1. **Fakülte:** Bursa Uludağ Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi,
2. **Bölüm:** Bursa Uludağ Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü,
3. **Komisyon:** Bursa Uludağ Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu,
4. **Üye**: Oryantasyon Komisyonu görev alan öğretim üye, öğretim elemanlarını ve öğrencileri ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşumu, Çalışma İlkeleri ve Görevleri**

**Komisyonun Oluşumu**

Çalışma grubu, başkan ve üyelerden oluşur.

**Komisyonun Oluşturulması**

**MADDE 5-** Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

1. Komisyon, Bölüm Başkanı önerisi ve Bölüm Kurulu kararı ile kurulur.
2. Komisyonun faaliyet süresi 3 yıl olarak belirlenir.
3. Faaliyet süresi biten komisyon, Bölüm Kurulu kararıyla, komisyon üyelikleri yenilendikten sonra 3 yıllık süre için faaliyetine devam edebilir.

**Komisyonun Çalışma İlkeleri**

**MADDE 6-** Fakülte Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu üyeleri aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde görevlendirilir:

1. Bölüm başkanlığı tarafından, Hemşirelik Bölümünün tüm öğretim elemanlarına komisyon kuruluş duyurusu ve üyelik çağrısı yapılır.
2. Bölüm başkanlığı tarafından komisyonda görev almak isteyen öğretim üye ve elemanlarının tercihleri belirlenir.
3. Bölüm başkanlığı tercihleri göz önünde bulundurarak komisyonda en az iki (2) öğretim üyesi ve bir hemşirelik bölümü öğrencisi görevlendirir.
4. Bölüm başkanlığı tarafından önerilen komisyon üyelerinin görevlendirilmesi dekan tarafından yapılır.
5. Komisyon, resmi görevlendirmeden sonra ilk toplantısını gerçekleştirir. Komisyon başkanı ilk toplantı günü ve yerini yazılı olarak bildirir. Acil durumda, başkanın önerisi üzerine acil toplantı yapılabilir. Bu durumda toplantı en az bir gün önce üyelere duyurulur.
6. Komisyon ilk toplantısında çalışma usul ve esaslarını belirler ve üyelerin görev dağılımını gerçekleştirir.
7. Komisyon her yıl Eylül ayında komisyonun o yılın eğitim öğretim çalışmalarının planlanması, başlatılması ve Haziran ayında komisyon çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunun hazırlanması amacıyla olmak üzere her eğitim öğretim yılında en az 2 defa toplanır.
8. Komisyon başkan ve en az üç üye olması durumunda toplanır.
9. Herhangi bir nedenle komisyon toplantılarına üç kez üst üste katılmayan veya 6 ay ve daha uzun süreli raporlu ya da izinli olan üyenin komisyon üyeliği kendiliğinden sona erer.
10. Herhangi bir nedenle komisyondan ayrılmak isteyen üye, mazeretini belirten dilekçesini komisyon başkanına, komisyon başkanı bölüm başkanlığına bildirir. Bölüm başkanı mazereti göz önünde bulundurarak değerlendirme yapar ve kararını ilgili üyeye yazılı olarak bildirir.

**Başkanın Görevleri**

**MADDE 7-** Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonunun Komisyon Başkanının görevleri aşağıda belirtilmiştir;

1. Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
2. Komisyonun çalışma usul ve esaslarının belirlenmesini sağlamak,
3. Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemesini sağlamak,
4. Komisyon toplantı çağrılarını yapmak, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acil toplantıya çağırmak,
5. Komisyonla ilgili her türlü temsil, görevlendirme, iletişim, yazışma vb. konuları komisyon kararıyla Bölüm başkanlığına bildirmektir.

**Komisyonun Görevleri**

**MADDE 8-** Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonunun temel amaçları aşağıda sıralanmıştır;

1. Fakültemiz Hemşirelik bölümü birinci sınıf öğrencilerinin üniversiteye, okula ve bölüme uyumuna yardımcı olmak,
2. Fakültemiz Hemşirelik bölümünde göreve yeni başlayan öğretim elemanlarının üniversiteye, okula ve bölüme uyumuna yardımcı olmak,
3. Fakültemiz Hemşirelik bölümü öğrencilerine uygulama alanlarında destek olan klinik çalışanları ile uyumuna yardımcı olmaktır.

**Komisyonun Faaliyetleri**

**MADDE 9-** Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonununfaaliyetleri aşağıda sıralanmıştır;

1. Her yılın Eylül ayında bölüme yeni başlayan öğrencilere düzenlenecek oryantasyon programının koordinasyonunu sağlar.
2. Hemşirelik bölümü öğrencileri ile uygulama alanlarında destek olan klinik çalışanlarına yönelik oryantasyon programının koordinasyonunu sağlar.
3. Hemşirelik bölümüne yeni başlayan öğretim elemanlarına yönelik oryantasyon toplantısı düzenler.

**Fakültemiz Hemşirelik Bölümü Birinci Sınıf Öğrencilerinin Oryantasyonu**

1. Bölüm genel tanıtımı (yönetim şeması, akademik ve idari personelin tanıtılması),
2. Program amaç ve yeterliklerinin tanıtılması,
3. Bursa Uludağ Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği’nin tanıtılması,
4. Akademik takvim hakkında bilgilendirme,
5. Öğrencilerin danışmanlık hizmetleri konusunda bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi,
6. Burs olanakları hakkında bilgilendirilmesi,
7. Erasmus ve Farabi programının tanıtılması,
8. Fakültenin fiziki yapısının tanıtılması,
9. Mesleki beceri laboratuvarının tanıtılması,
10. Sağlık, ulaşım ve konaklama, kütüphane imkânları hakkında bilgilendirme yapılması,
11. Sosyal faaliyetler ve öğrenci kulüplerinin tanıtılması konularını kapsamaktadır.

**Göreve Yeni Başlayan Öğretim Elemanlarının Oryantasyonu**

1. Fakültenin ve bölümün genel tanıtımı (yönetim şeması, akademik ve idari personelin tanıtılması),
2. Program amaç ve yeterlikleri,
3. Fakültenin misyon, vizyon amaç ve hedefleri,
4. Üniversitenin fiziksel mekân ve sosyal olanakları,
5. Fakültenin fiziksel mekân, laboratuvarlar, derslikler ve sosyal olanakları,
6. Akademik gelişim için yararlanılabilecek Üniversitemizin bilişim hizmetleri,
7. Üniversitenin araştırma olanakları,
8. Fakültenin ve Bölümün web sitesi kullanımı,
9. Lisans programı konularını kapsamaktadır.

**Klinik Uygulama Oryantasyonu**

1. Bursa Uludağ Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Klinik Uygulama Usul ve Esaslarının tanıtımı,
2. Başarı/başarısızlık durumları ile ilgili bilgilendirme,
3. Akademik Takvim hakkında bilgilendirme,
4. Klinik uygulamada destek veren öğretim elamanlarının ve iletişim bilgilerinin paylaşılması,
5. Ders yürütücülerine yönlendirilerek, ders yürütücüsü tarafından klinik uygulama yerlerinin, klinik uygulamalı derslere ait formların, uygulama ilkelerinin (forma düzeni, kılık/kıyafet vb.) ve “İntörnlük Uygulama Esasları” hakkında bilgilendirilmesinin koordinasyonunun sağlanmasını kapsamaktadır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Çalışma İlkelerinde Değişiklik**

**MADDE 10-** Bu çalışma esasları üzerindeki değişiklik önerileri Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığına sunulur.

**Yürürlük**

**MADDE 11-** Bu çalışma esasları, Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer**.**

**Yürütme**

**MADDE 12-** Bu çalışma esasları hükümlerini Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Başkanı yürütür.