



HARMANCIK MESLEK YÜKSEKOKULU

2020

- Bursa Uludağ Üniversitesi bünyesinde 2008 yılında kurulan Meslek Yüksekokulumuz , 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında Aşçılık, Mobilya ve Dekorasyon , Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programlarına Öğrenci alımı yaparak öğrenime başlamıştır.



Programlarımız

- 1. Aşçılık**
- 2. Mobilya ve Dekorasyon**
- 3. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları**
- 4. Turizm ve Otel İşletmeciliği**
- 5. Turizm ve Seyahat Hizmetleri**



Fiziki Alt Yapımız

- Meslek Yüksekokulumuzun Eğitim-Öğretim hizmetine sunulan toplam alanı: 2483 m²
- Derslikler (9 adet)
- Tasarım-Çizim Laboratuvarı
- Bilgisayar Laboratuvarı
- Aşçılık Uygulama Laboratuvarı
- Aşçılık Uygulama Sunum Salonu
- Mobilya ve Dekorasyon Atölyesi
- Konferans Salonu



1. Aşçılık Programı

- ▶ Programın amacı, pratik bilgi ve beceri sahibi olmanın yanı sıra, dünya mutfak kültürlerini bilen bireyler yetiştirmektir.
- ▶ Programın 30 iş günü staj zorunluluğu bulunmaktadır.
- ▶ 3. ve 4. yarı yıllarında isteyen öğrencilere iş yeri eğitimi olanağı sağlanmaktadır.
- ▶ Programa Sektör Desteği sağlanmaktadır.
- ▶ Ulusal ve Uluslararası Aşçılık yarışmalarında kazanılan pek çok ödülümüz bulunmaktadır.
- ▶ Programın ÖSYM kontenjanı 60'dır.



Aşçılık Uygulama Laboratuvarı

- Eğitim Öğretime başlangıcından itibaren programımız katıldığı ulusal ve uluslararası yarışmalarda 15 Altın, 20 Gümüş, 32 Bronz madalya ve 15 merit ödülü kazanmıştır.
- 100 m² mutfak alanı 30 kişi kapasiteli 2 adet profesyonel konveksiyonel elektrikli fırın, 2 adet tüplü fırın, 1 adet taş fırın, 24'lü kuzine ocak havalandırma ve gider sistemleri, yangın söndürme sistemleri, mermer tezgahları, bulaşikhane ve sıcak su tesisatı, kuru ve soğuk depolama alanları, çeşitli pişirme karıştırma ve doğrama ekipmanları, soyunma odası, öğrenci giysi dolapları, iş güvenliğine uygun lokal tesisatlar bulunmaktadır.





2. Mobilya ve Dekorasyon Programı

- ▶ Programın amacı, ahşap ve türevi malzemeleri kullanarak, ergonomi, maliyet ve yüksek kalite standartlarının gerektirdiği şartlara göre mobilya ve dekorasyon ürünlerin tasarımı, üretimi, pazarlanması vb. teknolojik donanımlara sahip, nitelikli teknik ara eleman ihtiyacını karşılamaktır.
- ▶ Programın 30 iş günü staj zorunluluğu bulunmaktadır.
- ▶ 3. ve 4. yarı yıllarımızda isteyen öğrencilerimize iş yeri eğitimi olanağı sağlanmaktadır.
- ▶ Programa Sektör Desteği sağlanmaktadır.
- ▶ Tasarım ve Çizim Laboratuvarında Autocad, 3D Max, Alphacam, Pegasus, Cabinet vision ve Microsoft Ofis programları eğitimleri verilerek bilgisayar destekli tasarım ve üretim konularında bilgi ve beceri kazandırılır.
- ▶ Programın ÖSYM kontenjanı 20'dir.



Mobilya ve Dekorasyon Atölyesi

- Mobilya ve Dekorasyon Programı 250 m² atölye alanına sahiptir. Atölyemizde bulunan günümüz mobilya sektöründe kullanılan ana makinalar: CNC Freze ve Delik Makinesi, CNC Kenar Bantlama Makinesi, CNC Pantograf Makinesi, Çizerli Yatar Daire Testere Makinesi, Eğri Kenar Bantlama Makinesi gibi Ahşap İşleme Makineleri ve Toz Emme Sistemi.



3. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı

- ▶ Programın amacı, kamu ve özel sektör kuruluşlarında muhasebe sürecindeki tüm faaliyetlerin çağdaş piyasa ve rekabet koşullarına uygun eğitim, bilgi birikimi, tecrübe ve teknolojik donanımla yerine getirilmesini destekleyecek Muhasebe Meslek Elemanları yetiştirmektir.
- ▶ Zirve programını 3. ve 4. yarı yıllarımızda Bilgisayarlı Muhasebe dersi olarak göstermekteyiz.
- ▶ Programa Sektör Desteği sağlanmaktadır.
- ▶ Programın 30 iş günü staj zorunluluğu bulunmaktadır.
- ▶ 3. ve 4. yarı yıllarımızda isteyen öğrencilerimize iş yeri eğitimi olanağı sağlanmaktadır.
- ▶ Programın ÖSYM kontenjanı 40'dir.





4. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı

- ▶ Programın amacı, turizm sektöründe konaklama işletmeleri, yiyecek-içecek işletmeleri ve seyahat acentelerinde çalışabilen Turizm Meslek Elemanları yetiştirmektir.
- ▶ Programın 30 iş günü staj zorunluluğumuz vardır.
- ▶ 3. ve 4. yarı yıllarımızda isteyen öğrencilerimize iş yeri eğitimi olanağı sağlanmaktadır.
- ▶ Programa Sektör Desteği sağlanmaktadır.
- ▶ Biletleme dersi içerisinde AMEDEUS paket programı kullanılmaktadır.
- ▶ OPERA programı teorik olarak gösterilmektedir.
- ▶ Programın ÖSYM kontenjanı 40'dir.





5. Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı

- ▶ Programın amacı, seyahat sektörünün yapısı ve işleyişi, seyahat acentacılığı ve tur operatörlüğü, tur planlama ve yönetimi, turizmde ulaştırma ve profesyonel biletleme konularında gerekli bilgi, beceri ve donanımına sahip elemanlar yetiştirmektir.
- ▶ Programın 30 iş günü staj zorunluluğumuz vardır.
- ▶ 3. ve 4. yarı yıllarımızda isteyen öğrencilerimize iş yeri eğitimi olanağı sağlanmaktadır.
- ▶ Programa Sektör Desteği sağlanmaktadır.
- ▶ Biletleme dersi içerisinde AMEDEUS paket programı kullanılmaktadır.
- ▶ OPERA programı teorik olarak gösterilmektedir.
- ▶ Programın ÖSYM kontenjanı 40'dir.





2020-2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ AKADEMİK TAKVİMİ

GÜZ YARIYILI	Önlisans/Lisans Programları
07 Eylül 2020 - 01 Ekim 2020	Katkı Payı/Öğrenim Ücreti Yatırma Süresi
21 Eylül 2020 - 24 Eylül 2020 (4 gün)	Ders Kaydı Yenileme Süresi
28 Eylül 2020	Kapanan Seçmeli Derslerin İlanı
29 Eylül 2020 - 01 Ekim 2020 (3 iş günü)	Ders Bırakma/Ekleme Süresi
02 Ekim 2020 - 05 Ekim 2020 (2 iş günü)	Mazeret Ders Kaydı Süresi (Belgeli)
01 Ekim 2020	Eğitim-Öğretimin (Derslerin) Başlaması
08 Ocak 2021	Eğitim-Öğretimin (Derslerin) Sona Ermesi
11 Ocak 2021 - 22 Ocak 2021 (12 gün)	Yarıyıl Sonu Sınavları
27 Ocak 2021	Yarıyıl Sonu Sınav Not Girişlerinin Son Günü
25 Ocak 2021 - 03 Şubat 2021 (10 gün)	ARA
04 Şubat 2021 - 10 Şubat 2021 (7 gün)	Bütünleme Sınavları
12 Şubat 2021	Bütünleme Sınav Not Girişlerinin Son Günü
15 - 16 Şubat 2021 (2 iş günü)	Ek Sınav Müracaat Süresi (31. madde)
19 Şubat 2021 (1 iş günü)	Ek Sınavlar (31. Madde)
22 Şubat 2021 - 25 Şubat 2021 (4 iş günü)	Azami Süre Sonu 1. Ek Sınavları (Önlisans/Lisans)
03 Mart 2021 - 05 Mart 2021 (3 iş günü)	Azami Süre Sonu 2. Ek Sınavları (Önlisans/Lisans)
-	Ek Sınav Müracaat Süresi (31. madde)
-	Ek Sınavlar (31. Madde)

BAĞIL DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

<u>Başarı Derecesi</u>	<u>Harf Notu</u>	<u>Ağırlık Katsayısı</u>
Mükemmel	AA	4.00
Pekiyi	BA	3.50
İyi	BB	3.00
Orta	CB	2.50
Geçer	CC	2.00
Koşullu Geçer	DC	1.5
Koşullu Geçer	DD	1.0
Başarısız	FD	0.5
Başarısız	FF	0.0



AKADEMİK NOT ORTALAMASI

- Ağırlıklı not ortalaması, alınan derslerin AKTS kredileriyle, derslerden alınan harf notlarının eşdeğeri ağırlık katsayılarının çarpımından elde edilen toplamın, toplam AKTS kredisine bölünmesiyle bulunur. Ağırlıklı not ortalaması virgülden sonra iki haneli olarak hesaplanır.
- YANO
 - Yarıyıl Akademik Not Ortalaması
- GANO
 - Genel Akademik Not Ortalaması



DERS YÜKÜ VE DERS ALMA

- B.U.Ü. Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliğinin 28. Maddesi uyarınca;
 - (1) Ders yükü, öğrencinin her dönemde alacağı ders yükü, ait olduğu bölümün veya programın ders planında belirtilen AKTS kredi yüküdür.
 - (2) Ders alma işlemi, öğrenci otomasyon sisteminden, öğrenci tarafından yapılır.



(3) Önceki yarıyıllardaki/yıllardaki zorunlu dersleri tekrarlama veya ilk defa alma durumunda olan öğrenci; öncelikle bu derslere kayıt yaptırmak zorundadır.

- Ders muafiyeti uygun görülen öğrenciye, muaf olduğu AKTS kredi yükü kadar, bir üst yarıyıldan/yıldan ders almasına izin verilir.
- GANO'su 1.80'in altında olan öğrenci yeni ders alamaz sadece başarısız olduğu dersler ile koşullu geçtiği dersleri (DD, DC) alabilir.



Öğrencilerden;

- a) GANO'su 1.80-1.99 arası olanlara, 30 AKTS,
- b) GANO'su 2.00-2.99 arası olanlara, 40 AKTS,
- c) GANO'su 3.00 ve üzerinde olanlara, 50 AKTS,

kredi yükü kadar ders almasına izin verilir.



DERSİN İŞLENMESİ

- Online eğitim alacak öğrenciler derslerini senkron olarak ders saatinde alacaklardır.
- Derslerin bulut sistemine yüklenerek Uludağ Üniversitesi Kurum Eğitim ve Araştırma Faaliyetleri Yönetişim Sistemi (UKEY) üzerinden verilecek bir link ile asenkron olarak da izlenebilmesine olanak sağlanacaktır.
- Uzaktan eğitim G Suite platformu üzerinden (Google Meet, Gmail, Drive, Classroom, Forms vb.) yapılacaktır.



ONLINE DERSE KATILIM

- Dersi veren öğretim görevlisi ders (toplantı) davet linkini UKEY'den mesaj olarak atacaktır. Bu mesaj mailinize de aynı zamanda gelecektir.
 - Mailinize gelen linki tıklayarak derse katılabılırsiniz.
 - Örnek link
- meet.google.com/pne-bpes-rrp
- Derse bilgisayar ya da telefondan katılım sağlayabılırsiniz.



ÖĞRENCİ MAİL HESABI KULLANIMI


- Öğrenci otomasyonunu kullanmakta olan tüm öğrencilerimiz adına **ogrencino@ogr.uludag.edu.tr** şeklinde e-posta hesapları kullanıma açılmıştır. Üniversitemiz de eğitime yeni başlayan öğrencilerimizin mail adreslerinin aktifleşmesi için, öğrenci otomasyonuna giriş yapmış olmaları yeterlidir.




- Bursa Uludağ Üniversitesi Ana Sayfasına giriş yapınız. Sol üstte yer alan “Öğrenci” linkini tıklayınız.














- ‘Öğrenci’ sekmesi tıklandıktan sonra karşınıza çıkan kısa ulaşım linklerinden **öğrenci maili** tıklayınız.

 **BURSA ULUDAĞ
ÜNİVERSİTESİ**

Genel ▾ Akademik ▾ Yönetim ▾ Araştırma ▾ Öğrenci ▾ Bağlantılar ▾ ULUYÖS İletişim ▾

 - Öğrenci

 Öğrenci Otomasyon Mobil	 Öğrenci Otomasyon Web	 Eduroam	 Akademik Takvim
 Öğrenci Mail	 UKEY	 Öğrenci İşleri D.B.	 Sağlık Kült. ve Spor D.B.
 Yemekhane Kartı Para Yükleme	 Online - Kaynaklar	 Bilgi Paketi	



- Öğrenci no kısmına **ogrencino@ogr.uludag.edu.tr** yazınız.



Bursa Uludağ Üniversitesi Mail Servisi

Öğrenci No :

362000000@ogr.uludag.edu.tr

Şifre :


Giriş

UKEY KULLANIMI


- Bursa Uludağ Üniversitesi Ana Sayfasına giriş yapınız. Sol üstte yer alan “Öğrenci” linkini tıklayınız.















- “Öğrenci” sekmesi tıklandıktan sonra karşınıza çıkan kısa ulaşım linklerinden **UKEY**i tıklayınız.

 **BURSA ULUDAĞ**
ÜNİVERSİTESİ

Genel ▾ Akademik ▾ Yönetim ▾ Araştırma ▾ Öğrenci ▾ Bağlantılar ▾ ULUYÖS İletişim ▾



 - Öğrenci


 Öğrenci Otomasyon Mobil	 Öğrenci Otomasyon Web	 Eduroam	 Akademik Takvim
 Öğrenci Mail	 UKEY	 Öğrenci İşleri D.B.	 Sağlık Kült. ve Spor D.B.
 Yemekhane Kartı Para Yükleme	 Online - Kaynaklar	 Bilgi Paketi	





- UKEY sistemini tıkladığınızda aşağıda yer alan görseldeki ekranda yer alan kullanıcı kodu kısmına öğrenci numaranızı şifreniz ise öğrenci otomasyonuna giriş yapmış olduğunuz mevcut şifrenizdir. Daha sonrası için ise ‘öğrenci’ butonunu tıklayarak giriş yapabilirsiniz.


UKEY Bursa Uludağ Üniversitesi


Kullanıcı Girişi


 Kullanım İstatistikleri


 Güncel Duyurular ve Haberler

 UKEY Kullanma Kılavuzu

 E-Sınav Kullanma Kılavuzu

 Bilgilendirme Toplantısı Kayıtları

 362000000 Kullanıcı kodu

 Şifre

Öğrenci İdari/Akademik Misafir

Giriş Yap



- Mail adresiniz doğrulanmamış ise sayfada sağ üstte adınız yazan kısmın yanında kırmızı bir işaret olacaktır. Eğer bu işaret var ise mail adresinizi doğrulamanız gerekmektedir.



- Mail adresinizi doğrulamak için Kullanıcı Ayarlarına tıklayınız.



- Doğrulama kodu göndere tıklayınız. Yukarıda tanımlı olan mail adresinize doğrulama kodu gelecektir.

Uyarı:

E-Posta adresiniz doğrulanmamış veya ulaşılabılır durumda değil. Bu sitede [Bildirimler](#) iletilemeyecektir.

Doğrulama işlemi gerçekleştirilmek için "Doğrulama Gönder" butonuna tıklayınız ve e-posta adresinize gelen mesaj içerisindeki Doğrulama Kodunu aşağıdaki alana girip "Doğrula" butonuna tıklayarak E-posta adresinizi aktif hale getiriniz.

[Doğrulama Gönder](#)

Doğrulama Kodu

[Doğrula](#)

- Mail adresinize gidip gelen doğrulama kodunu alınız.



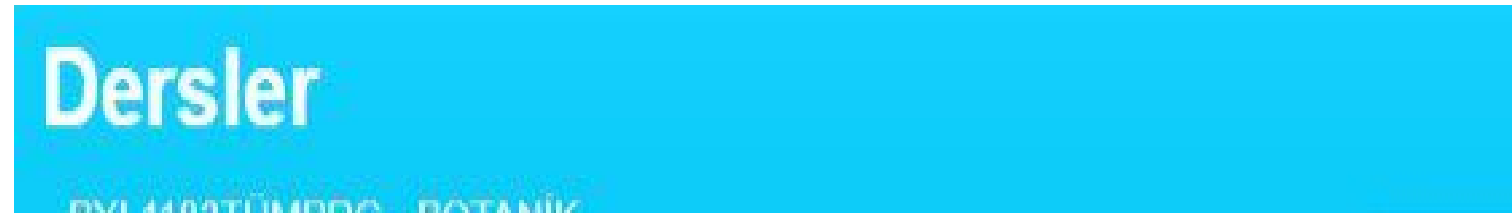
- Bu kodu UKEY' de doğrulama kodu yazan alana girip "Doğrula" ya tıklayınız.



- ▶ Mail adresiniz doğrulanmış ise sağ üstte isminiz yazan yerin yanındaki işaret yeşil olacaktır.







- ▶ UKEY ana sayfasına girdiğiniz zaman sol üstte aldığınız dersler yer almaktadır. İlgili derse tıklayıp dersler ile ilgili bilgi, içerik, materyal ve sınavlara buradan ulaşabilirsiniz.



- Online derse katılım linki ders materyallerinde de paylaşılmış olabilir.

Yeni Tanımla

Adı	Materyal Türü	Hafta Bilgisi	Ödev	Materyal Tipi	Dosya	Bağlantı
   Online Ders Katılım Linki	Diğer	0		Metin	-Yok-	



DERS DEVAM ZORUNLULUĞU

- B.U.Ü. Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliğinin 19. Maddesi (1) bendi uyarınca Öğrencilerin;
 - kuramsal derslere en az % 70,
 - uygulama, laboratuvar, işyeri eğitimi ve benzeri çalışmalara en az % 80 oranında devamı zorunludur.

Bu şartın yerine getirilmemesi durumunda öğrenci, o ders veya öğretim faaliyeti için devamsız kabul edilir.

- **Devamsız öğrenci, sınavlara alınmaz ve not çizelgesinde bu durum D (Devamsız) ile belirtilir. Öğrencinin derslere devamı, öğretim elemanının belirleyeceği yöntemle izlenir.**



SINAVLAR VE DEĞERLENDİRMELER

- Sınavları UKEY üzerinden (klasik ve/veya test) yapılacaktır.
- Yarıyıl sonu ve bütünleme sınav programları akademik takvimde belirlenen tarihler arasında, bölüm veya birim tarafından programlanır ve ilân edilir.
- Ara sınav tarihleri, bölüm veya birim tarafından programlanır ve sınavların başlangıcından en az iki hafta önce ilan edilir.
- Yarıyıl içi çalışmalar ve tüm sınavlar 100 tam puan üzerinden verilen notlar ile değerlendirilir.



- Sınav etki oranları
 - Ara sınav %40
 - Yarıyıl sonu sınavı %60
- Bir dersin yarıyıl/yıl sonu veya bütünleme sınavına girmeyen veya girdiği halde sınavdan yarıyıl/yıl sonu sınav limiti (YSSL) altında not alan öğrenciler başarısız kabul edilir ve başarı notu olarak doğrudan (FF) notu verilir.



BDS LİMİT DEĞERLERİ

- ▶ Bağıl Değerlendirme Katılma Sınırı (BDKS): 20 kişi
 - ▶ Sınav değerlendirmesinin en az 20 kişiden oluşması
- ▶ Yarıyıl Sonu Sınav Limiti (YSSL): 50 puan
 - ▶ Yarıyıl sonu sınavından en az 50 puan alınması
- ▶ Ham Başarı Notu Alt Sınırı (HBAS): 50 puan
 - ▶ Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav ortalamasının en az 50 olması



➤ Bütünleme Sınavları

- Bütünleme sınavlarına, almış oldukları ders veya derslerin yarıyıl sonu sınavına girme hakkı elde ettiği halde sınava giremeyen veya girdiği halde bu derslerden (FF), (FD) olarak başarısız olan öğrenciler girebilirler.
- Bütünleme sınavına giren öğrencilerin, ilgili derse ait başarı notu belirlenirken, yarıyıl sonu notu yerine bütünleme sınav notu kullanılır.



➤ Mazeret sınavları

- Öğrencinin, tam teşekküllü bir sağlık kurumu/kuruluşu tarafından düzenlenen sağlık kurulu raporu ile belgelediği sağlık sorunu
- Türkiye'yi, Üniversiteyi veya kayıtlı olduğu birimi temsil etmek üzere ilgili kurul kararı ile görevlendirilmesi
- Yakalama, gözaltı, tutuklama gibi adlî bir işleme muhatap olması
- ev, iş yahut trafik kazasına uğraması bir yakınının vefatı
- öngörülemeyen ağır sağlık sorunu gibi

haklı ve geçerli diğer bir nedenle ara sınava katılamamış olması, mazeret olarak kabul edilebilir.



➤ Ek sınav

- Not ortalamasına katılan en çok iki dersten (FF) veya (FD) notu alan veya bir dersten çok olmamak şartıyla,
- kredisiz dersinden (K) alan öğrenciye bir sonraki yarıyılın/yılın başına kadar ek sınav hakkı verilir.
- Zorunlu staj uygulaması olan birimlerde ek sınav hakkından yararlanılabilmesi için öğrencinin staj uygulamasına başlamış olması gerekli ve yeterlidir.
- Mezun olmaları için gerekli 2.00 GANO'yu sağlayamayan öğrencilere, GANO'sunu yükseltebilmeleri için **en çok iki dersten ek sınav** hakkı verilir.



➤ Sınav sonuçlarına itiraz

- Ara sınav, yarıyıl/yıl sonu ve bütönleme sınavlarının sayısal notlarındaki maddi hatanın düzeltilmesi için öğrenci, sınav sonucunun ilânını takip eden 3 iş günü içinde dersin yürütüldüğü birime yazılı olarak başvurabilir.



Onur/Yüksek Onur Öğrencileri

- Normal öğrenim süreleri dikkate alınarak, yaz öğretimi hariç,
 - YANO'su 3.00-3.49 olanlar **Onur Öğrencisi**;
 - YANO'su 3.50 ve üzeri olanlar **Yüksek Onur Öğrencisi** sayılır.
- Ancak, bu öğrencilerin öğrenimleri süresince herhangi bir yarıyıl/yılda disiplin cezası almaması ve bulunduğu yarıyıl/yıl dâhil tüm dersleri almış ve başarmış olmaları gerekir.



ZORUNLU STAJ İŞLEMLERİ

- **30 iş günü** staj yapılması gerekmektedir.
- Zorunlu staj işlemleri hakkında birim yönetiminin belirlemiş olduğu tarih aralıklarında öğrenciler staj başvuru evrakları ile Öğrenci İşleri Bürosuna başvuru yapmaktadırlar.
- Her eğitim dönemine ait staj işlemleri hakkında ayrıntılı duyuru web sayfamızdan ilan edilerek öğrencilerin bilgilerine sunulmaktadır.



MEZUNİYET KOŞULLARI

- Kayıtlı olduğu önlisans programından en az 120 AKTS kredilik dersi başarıyla tamamlanmış olması,
- GANO'nun en az 2.00 olması
- Programa ait alması gereken tüm derslerin yükümlülüklerini yerine getirilmesi,
- 30 iş günü zorunlu stajın yapılmış olması



- **Harmancık Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri Bürosu İletişim Bilgileri;**
 - **Telefon: (0224) 881 32 11**
 - **Dâhili Tel: 63106 / 63107**
 - **Mail Adresi: hrmnogis@uludag.edu.tr**



İletişim



T:+90(224) 294 26 92

T:+90(224) 881 32 11

F:+90(224) 881 32 18



Merkez Mah. Zekai GümüŖdiŖ Cad.
No:1 16770 Harmancık/BURSA



www.uludag.edu.tr/harmancik
harmancik@uludag.edu.tr



buuharmancikmyo



buuharmancikmyo



harmancikmyo

