

BUÜ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ .....ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA

Anabilim dalımız .....no'lu ..... adlı öğrencisinin *Yüksek lisans tez savunma - Doktora tez savunma – doktora yeterlik sınavı-doktora tez öneri savunması* çevrimiçi olarak formda belirtilen tarihte yapılacaktır. Formun onay için Enstitü Müdürlüğüne iletilmesi ve onayının ardından Anabilim Dalı Başkanlığı internet sayfasında yayınlanması hususlarında

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

.....Dr. xxxxxxx  
Danışman  
Tarih ve İmza

(Form juri önerileri yönetim kurulunca onaylandıktan sonra, en geç sınavdan 15 gün önce UDOS üzerinden Enstitüye iletilmelidir)

**BUÜ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE) SINAV FORMU**

Anabilim Dalı			
Bilim Dalı			
Öğrenci no, Adı-Soyadı e-posta			
Danışman Unvan Adı Soyadı e-posta			
YL-Doktora Tez Savunma Sınavı <input type="checkbox"/> Doktora Yeterlilik Sınavı <input type="checkbox"/> Doktora tez Öneri Savunması <input type="checkbox"/>			
Tez Adı (Tez savunma sınavları için)			
Tez Konusu (Özet)			
Sınav Türü	Sınav tarihi	Sınav Saati	Online- Sınav adresi
Yüksek lisans tez savunma - Doktora tez savunma – doktora yeterlik sınavı	04.02.2021	10:00	Meet adresi örneğin: <a href="https://meet.google.com/rme-yxsn-bkv">meet.google.com/rme-yxsn-bkv</a>

ENSTİTÜ ONAYI  
Sevim YAKICI  
Öğrenci İşleri Şefi  
Tarih-İmza

(Form kontrol sonrası Enstitü internet sayfasında yayınlanmalı ve ardından onaylanarak Anabilim dalına UDOS üzerinden iletilmelidir)

**EKİ: Lisansüstü sınavların çevrimiçi (online) yapılmasıyla ilgili ilkeler:**

## LİSANSÜSTÜ SINAVLARIN 1 ŞUBAT 2021 TARİHİNDEN İTİBAREN GOOGLE-MEET ÜZERİNDEN ÇEVİRİMİÇİ (ON-LİNE) OLARAK YAPILMASINA DAİR İLKELER:

1. Danışman tarafından hazırlanarak önerilen sınavın; sınav jüri öneri formu, sınav tarihi, saati ve Google-meet adresi sınav tarihinden en az 15 gün önce Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından UDOS ile Enstitüye bildirilmelidir. Google-meet yolu ile toplantı tanımlanması hususunda gerekli bilgiler (<http://www.uludag.edu.tr/duyuru/view/17661/google-meet-kullanici-kilavuzu-ogretim-elemanlari>, <http://www.uludag.edu.tr/oidb/duyuru/view?id=17657&title=ogrencilerin-google-meet-toplantilarina-katilmak-icin-izlemesi-gereken-islem-basamaklari>) ilgili linklerde yer almaktadır.
2. Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karar verilerek onaylanan çevrimiçi sınavın davet bilgileri Danışman tarafından gerçekleştirilir. Bu aşamada Enstitü öğrenci işleri e-mail adresine ([fenbilogis@uludag.edu.tr](mailto:fenbilogis@uludag.edu.tr)) de davet gönderilmesi ve her sınavda bir idari personelin bulunması gerekliliği mevcuttur. Onaylanan sınav formlarının Anabilim dalı internet sayfasından sınavdan önce ilan edilmesi gerekmektedir. **Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile onay alınmadan yapılandırılarak gerçekleştirilen sınavlar geçersiz sayılacaktır.**
3. Yüksek Öğretim Kurulu Lisansüstü yönetmelik Madde 9-5\* ve Madde 19\*\* gereği sınavlar dinleyiciye açık olarak gerçekleştirilmelidir. **Dinleyici olarak katılım talebinde bulunulması durumunda çevrimiçi sınava kabul yapılmalıdır.** Sınav tarihi, saati ve Google-meet adresi bilgilerinin sınav tarihinden en az 1 hafta önce Anabilim Dalı web sayfasında ilan edilmesi önerilmektedir. İlgili duyuru Enstitü öğrenci işleri ofisi tarafından Enstitü web sayfasında da yayınlanacaktır.
4. Çevrimiçi gerçekleştirilen sınavların mutlak kaydedilmesi gerekmektedir. **Sınav kaydının yer aldığı DVD/usb örneğinin ve jüri tarafından ISLAK İMZALI olarak oluşturulan sınav evraklarının 10 gün içinde Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından UDOS üzerinden Enstitüye iletilmesi gereklidir.** Kaydın bir örneğinin Danışman tarafından, bir örneğinin Anabilim dalı başkanlığı tarafından arşivlenmesi gereklidir. Kayıt dosyasının isimlendirilmesinde anabilim dalı adı\_program adı\_sınav türü\_öğrenci adı\_soyadı\_tarih\_sırası dikkate alınmalıdır.

örn 1: tekstilmuhendisligi\_doktora\_yeterlik\_adi\_soyadi\_04\_01\_2020

örn 2: tekstilmuhendisligi\_YL\_tez\_savunma\_yeterlik\_adi\_soyadi\_04\_01\_2020

örn 3: tekstilmuhendisligi\_Doktora\_tez\_savunma\_adi\_soyadi\_04\_01\_2020

### YÜKSEK ÖĞRETİM KURULU LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

\*Tezin sonuçlanması MADDE 9

(5) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez sınavı, öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

\*\*Yeterlik sınavı MADDE 19

(3) Yeterlik sınavları, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Sınav jürisi en az ikisi kendi yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere, danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.