

# BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ 2020-2021 AKADEMİK YILI GÜZ DÖNEMİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİME KAYIT HAKKI KAZANAN ÖĞRENCİLERİN DİKKATİNE!

## 2020-2021 AKADEMİK DÖNEMİ GÜZ YARIYILI LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ KAYIT YÖNERGESİ

### **MUTLAKA YÖNERGEYİ OKUYARAK KAYIT İŞLEMLERİNE BAŞLAMANIZ ÖNERİLMEKTEDİR.**

1. Pandemi nedeniyle alınan tedbirler kapsamında, BUÜ Enstitülerinde lisansüstü öğrenci kayıtları elektronik olarak **e-posta** ile alınacak, bunun dışında kayıt ile ilgili olarak enstitülerimize **elden herhangi bir evrak teslim edilmeyecektir.**

2. Öğrencilerimizin kayıtlarının eksiksiz olarak yapılabilmesi ve mağduriyet yaşamaları için aşağıdaki yönergeyi dikkatlice okumaları ve yönergeye uygun hareket etmeleri gerekmektedir. Yönergeye uygun hareket **edilmemesi** sonucu meydana gelebilecek mağduriyetler ile ilgili olarak **enstitümüz mesuliyet kabul etmeyecektir ve bu öğrenci adaylarının kayıtlarının alınması mümkün olmayacaktır.**

3. i) Fen Bilimleri Enstitüsü Fen Programlarına (Biyoloji, Fizik, Kimya, Kriminalistik, Moleküler Biyoloji veya Matematik Anabilim dallarının yüksek lisans ve doktora programları) kayıt hakkı kazanan öğrenciler **“Anabilim dalı\_Program\_Ad Soyad\_Kimlik no”**(örnek: Biyoloji\_Doktora\_Aaaaa Bbbbb\_0000000000) formatında yazılmış konu ile **“fenkayit@uludag.edu.tr”** e-posta adresine aşağıda sıralanan evrakları 03 Eylül 2020 Perşembe günü saat 17:00'ye kadar mutlaka ulaştırmalıdır.

ii) Fen Bilimleri Enstitüsü Mühendislik Programlarına (Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Optik ve Fotonik Mühendisliği, Otomotiv Mühendisliği, Tekstil Mühendisliği, Biyomalzemeler, Polimer Malzemeler veya Yüzey İşlem ve Teknolojileri Anabilim dallarının yüksek lisans ve doktora programları) kayıt hakkı kazanan öğrenciler **“Anabilim dalı\_Program\_Ad Soyad\_Kimlik no”**(örnek: Makina\_Doktora\_Aaaaa Bbbbb\_0000000000) formatında yazılmış konu ile **“muhendislikkayit@uludag.edu.tr”** e-posta adresine aşağıda sıralanan evrakları 03 Eylül 2020 Perşembe günü saat 17:00'ye kadar mutlaka ulaştırmalıdır.

iii) Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık programlarına (Mimarlık Anabilim dalında yüksek lisans ve doktora programları) kayıt hakkı kazanan öğrenciler **“Anabilim dalı\_Program\_Ad Soyad\_TC Kimlik no”**(örnek: Mimarlık\_Doktora\_Aaaaa Bbbbb\_0000000000) formatında yazılmış konu ile **“mimarlikkayit@uludag.edu.tr”** e-posta adresine aşağıda sıralanan evrakları 03 Eylül 2020 Perşembe günü saat 17:00'ye kadar mutlaka ulaştırmalıdır.

iv) Fen Bilimleri Enstitüsü Ziraat programlarına (Bahçe Bitkileri, Bitki Islahı Genetiği ve Biyoteknolojisi, Bitki Koruma, Biyosistem Mühendisliği, Gıda Mühendisliği, Tarım Ekonomisi, Peyzaj Mimarlığı, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi Ve Bitki Besleme veya Zootehni Anabilim dallarının yüksek lisans ve doktora programları) kayıt hakkı kazanan öğrenciler **“Anabilim dalı\_Program\_Ad Soyad\_Kimlik no”**(örnek: Tarla Bitkileri\_Doktora\_Aaaaa Bbbbb\_0000000000) formatında yazılmış konu ile **“ziraatkayit@uludag.edu.tr”** e-posta adresine aşağıda sıralanan evrakları 03 Eylül 2020 Perşembe günü saat 17:00'ye kadar mutlaka ulaştırmalıdır.

4. **Yönergeye uygun olarak, zamanında ulaştırılmayan ve okunaklı olmayan evraklar dikkate alınmayacak olup, kayıt evrakları alınamayan öğrencilerin yerine kayıt sistemi üzerinden yedek öğrencilere kayıt e-postası otomatik olarak ulaştırılacaktır.** Bu duruma müdahale etmek mümkün olmadığı için öğrencilerin kayıt evraklarına ait e-postaları zamanında ve tarif edildiği şekli ile enstitümüze ulaştırmaları gerekmektedir.

5. i) Yönergeye uygun şekilde e-posta ile evraklarını eksiksiz ve sıralı gönderen adaylara e-posta gönderdikleri günün akabinde, en geç saat 12.00'ye kadar **“Kayıt evraklarınız tarafımıza yönergeye uygun şekilde eksiksiz olarak ulaştırmış ve kaydınız oluşturulmuştur”** metnini içeren bir cevap e-postası ile birlikte öğrenci numaraları ve otomasyon şifreleri iletilecektir.

ii) Yönergeye uygun şekilde e-posta ile evraklarını eksik ve/veya sırasız gönderen öğrenci adaylarına e-posta gönderdikleri günün akabinde en geç saat 12.00'ye kadar **“ Kayıt evraklarınız yönergeye uygun değildir ve/veya eksiktir”** metnini ve eksik evrakların bilgisini içeren bir cevap e-postası iletilecektir. Evraklarındaki eksikleri 03 Eylül 2020 Perşembe günü saat 17:00'ye kadar tamamlayabilenlerin kayıt işlemleri tamamlanarak e-posta gönderdikleri günün akabinde en geç saat 12:00'ye kadar **“Kayıt evraklarınız tarafımıza yönergeye uygun şekilde eksiksiz olarak ulaştırmış ve kaydınız oluşturulmuştur”** metnini içeren bir cevap e-postası ile birlikte öğrenci numaraları ve otomasyon şifreleri iletilecektir.

6. Yabancı uyruklu adayların tüm belgelerinin, adayın kendi ülkesindeki Türkiye Cumhuriyeti Diplomatik Temsilciliklerince onaylanmış olması ve onaylı belgelerin yeminli tercüman tarafından Türkçe'ye çevrilmiş suretlerinin enstitümüze sunulması gerekmektedir.

7. Evraklarında tahrifat ve/veya sahtecilik olduğu görülenlerin kayıtları ve/veya öğrencilikleri iptal edilecektir.
8. Bu yönergede yer alan e-posta adresleri sadece kayıt işlemleri için kullanılacak olup, diğer konulardaki e-postalara cevap verilmeyecektir.
9. Enstitümüze iletilecek evraklara ait dosyaların isimlendirilmesinde **ı, ü, ö, ç, ğ, ş** gibi Türkçe karakterlerin kullanılmaması gerekmektedir.
10. Yabancı uyruklu adaylar ve II. öğretim programlarına kayıt yaptıracak tüm adaylar öncelikle e-posta ile evraklarını ilgili adrese gönderecekler, yönergeye uygun olarak gönderilen evrakların onayı ile ilgili mesajı öğrenci numaraları ile birlikte kendilerine iletilecektir. Adaylar öğrenci numaraları ile Halk Bankası Kampus şubesinden (veya internet bankacılığı ile) gerekli tutarı yatırdıklarını gösteren dekontu kayıt süresi içerisinde enstitümüze ulaştırdıklarında kayıt işlemleri tamamlanmış olacaktır.
11. Kayıt için istenen evrakların tamamı önceden hazırlanarak **mutlaka tek bir e-posta ile gönderilmelidir.**

## Adaylardan İstenecek Belgeler

### T.C. Vatandaşı Adaylar

Belge Türü	Belge adı*
<b>ALES sonuç belgesi</b>	ALES_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Danışman tercih formu</b>	Danışman_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Dil belgesi</b> Dil şartı olan programları kazanan tüm adaylar	Dilbelgesi_Türkçe_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Diploma/Mezuniyet belgesi</b>	Diploma_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Fotoğraf</b>	Foto_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.jpg
<b>Nüfus cüzdanı örneği/fotokopisi</b>	Kimlik_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Öğrenci sicil formu</b>	Sicil_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Transkript</b>	Transkript_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Askerlik durum belgesi</b> Askerlik yükümlülüğü olan adaylar	Askerlik_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Dekont</b> II. öğretim programlarına kayıt yaptıracak tüm adaylar	Dekont_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf

### Yabancı Uyruklu Adaylar

Belge Türü	Belge adı*
<b>Danışman tercih formu</b>	Danışman_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Dil belgesi (Türkçe)</b>	Dilbelgesi_Türkçe_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Dil belgesi (Yabancı Dil)</b>	Dilbelgesi_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Diploma/Mezuniyet belgesi</b>	Diploma_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Diploma denklik/Tanınma belgesi</b> Yurtdışından mezun tüm adaylar	DiplomaDenklik_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Diploma tercümesi</b> Yurtdışından mezun tüm adaylar	DiplomaTercüme_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Fotoğraf</b>	Foto_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.jpg
<b>Öğrenci sicil formu</b>	Sicil_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Pasaport örneği</b>	Pasaport_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Pasaport tercümesi</b>	PasaportTercüme_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Transkript</b>	Transkript_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Transkript tercümesi</b> Yurtdışından mezun tüm adaylar	TranskriptTercüme_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf
<b>Dekont</b>	Dekont_Ad Soyad_Anabilimdalı_Program.pdf

\*Adayların e-posta ile enstitüye gönderecekleri belgenin adlandırılmasını ifade etmektedir.

## ALES Sonuç Belgesi (Yabancı uyruklu adaylar hariç tüm adaylar)

Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınav (ALES) sınav tarihi üzerinden sınava giriş tarihi itibarı ile **5 yıl geçmemiş olması gerekmektedir**. Belge pdf dosya formatında hazırlanmalı ve aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **ALES\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: ALES\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

## Danışman Tercih Formu (Tüm adaylar)

Danışman tercih formu mutlaka bilgisayar ortamında doldurulmalıdır. Form doldurulduktan sonra alınan çıktı mavi kalem ile imzalanarak renkli olarak taranıp pdf dosya formatında hazırlanmalı ve aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Danisman\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Danisman\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

## Dil Belgesi

**Dil belgesi** (Dil şartı olan programları kazanan tüm adaylar)

**Dil belgesi\_Türkçe** (Yabancı uyruklu adaylar)

Yabancı dil şartı olan programları kazanan tüm adaylar (yabancı uyruklu adaylar da dahil olmak üzere bütün doktora öğrencileri ve ön koşulunda yabancı dil puanı isteyen yüksek lisans programları için) yabancı dil belgesinin gönderilmesi gerekmektedir. Yabancı dil sınavı ÖSYM tarafından kabul edilen sınav türünde olmalı ve belge geçerlilik tarihi sınava giriş itibarı ile **son 5 yıl içerisinde** alınmış olmalıdır. Belge aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Dilbelgesi\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Dilbelgesi\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

Yabancı uyruklu adayların üniversitelerin dil merkezleri, Yunus Emre Enstitüsü (YEE), Türkçe Öğretim Merkezi (TÖMER) veya ULUTÖMER tarafından yapılan Türkçe sınavından başarılı olduklarını gösteren en az **C1** düzeyinde belge getirmeleri gerekmektedir (Türkiye'den mezun olanlardan Türkçe yeterlilik belgesi istenmemektedir). Belge aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Dilbelgesi\_Türkçe\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Dilbelgesi\_Türkçe\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

## Diploma/Mezuniyet Belgesi (Tüm Adaylar)

**Diploma denklik/Tanınma belgesi** (Yurtdışından mezun tüm adaylar)

**Diploma tercümesi** (Yurtdışından mezun tüm adaylar)

Yüksek lisans kaydı için lisans, doktora/bütünleşik doktora için lisans ve yüksek lisans diploması veya adayın ilgili programdan mezun olduğunu belirten belgenin onaylı hali taranarak yada belgenin e-devletten alınmış barkodlu örneği gönderilmelidir. Belge aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Diploma\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Diploma\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

Yurt dışından mezun olan T.C. vatandaşları ve yabancı uyruklu adaylar için diplomanın Türkçe tercümesi ve denklik belgesinin de gönderilmesi gerekmektedir. Diploma/Mezuniyet belgesinin tercümesi için gönderilecek dosya aşağıdaki gibi adlandırılmalıdır:

- **DiplomaTercüme\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: DiplomaTercüme\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

Denklik için gönderilecek dosya aşağıdaki gibi adlandırılmalıdır:

- **DiplomaDenklik\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: DiplomaDenklik\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

## Fotoğraf (Tüm Adaylar)

Adaylar son altı ay içerisinde çekilmiş olan bir fotoğraflarını yüksek çözünürlükte ve jpg formatında göndermelidir. Belge aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Foto\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.jpg**
- Örnek: Foto\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.jpg

## Nüfus Cüzdanı Örneği veya Fotokopisi (T.C. Vatandaşları)

İlgili kurumdan (muhtarlık veya nüfus daireleri) yada e-devletten alınmış barkodlu nüfus kayıt örneği aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Kimlik\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Kimlik\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

## Öğrenci Sicil Formu (Tüm Adaylar)

Sicil formu mutlaka bilgisayar ortamında doldurulmalıdır. Form doldurulduktan sonra alınan çıktı mavi kalem ile imzalanarak renkli olarak taranıp pdf dosya formatında hazırlanmalı ve aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Sicil\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Sicil\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

#### **Pasaport Örneği ve Tercümesi (Sadece Yabancı Uyruklu Adaylar)**

Yabancı uyruklu adaylar için geçerli pasaport örneği ve Türkçe tercümesinin gönderilmesi gerekmektedir. Belgeler aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Pasaport\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Pasaport\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf
- **PasaportTercüme\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: PasaportTercüme\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

#### **Transkript (Tüm Adaylar)**

**Transkript tercüme** (Yurtdışından mezun tüm adaylar)

**Transkript tercüme** (Yurtdışından mezun tüm adaylar)

Yüksek lisans için lisans, doktora için lisans ve yüksek lisans mezuniyetini esas teşkil eden genel akademik başarı not ortalamasını gösteren onaylı belge "aslı" veya "aslı gibidir" onaylı hali veya e-devletten alınmış barkodlu belge olarak gönderilmelidir. Belge aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Transkript\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Transkript\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

Yurt dışından mezun olan T.C. vatandaşları ve yabancı uyruklu adaylar için not belgesinin Türkçe tercümesinin de gönderilmesi gerekmektedir. Not belgesinin tercümesi için dosya aşağıdaki gibi adlandırılmalıdır:

- **TranskriptTercüme\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: TranskriptTercüme\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

#### **Askerlik Durum Belgesi (Askerlik yükümlülüğü olan adaylar)**

Askerliğini yapmayanlar için e-devlet üzerinden alınacak barkodlu askerlik durum belgesi aşağıda belirtilen şekilde isimlendirilmelidir.

- **Askerlik\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program.pdf**
- Örnek: Askerlik\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

#### **Dekont (Yabancı uyruklu adaylar ve II. öğretim programlarına kayıt yaptıracak tüm adaylar)**

Sadece II. Öğretim programlarına kesin kayıt hakkı kazananlar ile yabancı uyruklu kontenjanından kesin kayıt hakkı kazanan adaylar evraklarını gönderdikten sonra enstitümüz tarafından kendilerine verilecek olan öğrenci numaraları ile Halk Bankasına aşağıda belirtilen tutarları yatırdıktan sonra dekontlarını e-posta ile enstitümüze ulaştırmalıdır. Dekontlar enstitümüze ulaştıktan sonra kayıt işlemleri tamamlanmış olacak ve tarafınıza "**kaydınız oluşturulmuştur**" e-postası iletilecektir. Halk Bankasının Bursa Uludağ Üniversitesi kampüsü şubesinden size verilen öğrenci numarası ile işlem yapabilirsiniz. İnternet bankacılığı ile işlem yapmak isteyenler için banka hesap numarası bilgileri daha sonra ilan edilecektir. Harç yatırıldıktan sonra alınan dekont aşağıdaki gibi adlandırılarak e-posta ile gönderilmelidir.

- **Dekont\_Ad Soyad\_Anabilimdalı\_Program. pdf**
- Örnek: Dekont\_Ali\_Yildiz\_Kimya\_Yukseklisans.pdf

**NOT:** Enstitümüzün 11.12.2015 tarihli toplantısında alınan karar gereği; İkinci Öğretim Programlarında en az 10 müracaat olması halinde bilimsel sınav (mülakat ve/veya sözlü) yapılacak olup, kazanan öğrenciler arasından en az 10 öğrencinin kesin kayıt yaptırması zorunludur. Aksi takdirde program açılmayacaktır. Programın açılması durumunda, seçmeli derslerin en az 3 öğrencinin seçmesi durumunda açılması uygun bulunmuştur.

- ✓ Yabancı uyruklu adaylar için belirlenen dönemlik ücret **1120 TL**'dir.
- ✓ Otomotiv Mühendisliği II. Öğretim Tezli Yüksek Lisans, Mühendislik ve Teknoloji Yönetimi ve İnşaat Mühendisliği II. Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları için belirlenen dönemlik ücret **4455 TL**'dir (8910 TL'lik yıllık toplam ücretinin yarısı bir sonraki dönem başında alınacaktır).

**Yönergede yazanlar dışındaki sorularınız için iletişim: 0 224 2942 436**