

**BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ**  
**2023 PROJE DÖNEMİ**  
**ERASMUS KARMA YOĞUN PROGRAM**  
**TAKVİMİ ve BAŞVURU YÖNERGESİ**

## 1. 2023 PROJE YILI ERASMUS KARMA YOĞUN PROGRAM TAKVİMİ

İşlem Aşaması	Başlangıç Tarihi	Başlangıç Saati	Bitiş Tarihi	Bitiş Saati	İşlem	Açıklama
1	09.12.2024	15:00	23.12.2024	23:59	2023 proje dönemi Erasmus karma yoğun program başvurusu	Başvurular <a href="#">UKEY</a> ve <a href="#">Türkiye Ulusal Ajansı Erasmus Başvuru Sistemi</a> üzerinden alınacaktır.
2	25.12.2024	15:00	25.12.2024		Ön yerleştirme sonuçlarının açıklanması	Sonuçlar <a href="#">BUÜ Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasında</a> ilan edilecektir.
3	25.12.2024	15:00	26.12.2024	23:59	Ön yerleştirme sonuçlarına itiraz	İtirazlar <a href="mailto:erasmus@uludag.edu.tr">erasmus@uludag.edu.tr</a> adresine iletilmelidir.
4	27.12.2024	15:00	27.12.2024		Nihai yerleştirme sonuçlarının açıklanması	Sonuçlar <a href="#">BUÜ Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasında</a> ilan edilecektir.
5	25.12.2024	15:00	30.12.2024	15:00	Puan kırılmaksızın feragat edilebilecek periyot	Feragat talepleri <a href="mailto:erasmus@uludag.edu.tr">erasmus@uludag.edu.tr</a> adresine iletilmelidir.
6	31.12.2024	09:00	31.12.2024	17:00	Yedek (Beklemede) öğrencilerin yerleştirilmesi	31.12.2024 tarihinden sonra "Yedek/Beklemede" olarak gözüken öğrenciler "Asil/Uygun" olarak yerleştirilmeyecektir.

## 2. GENEL BİLGİLER

İlan No: 2023-BIP-1

### 2.1. Akademik yıl

2024-2025

### 2.2. Proje dönemi

Tüm hibelenendirme ve hareketlilik koşulları [2023 Erasmus Uygulama El Kitabındaki](#) kurallara göre yapılacaktır.

### 2.3. Başvuru Platformları

**Başvuru her iki platform üzerinden yapılacaktır.**

- **UKEY** : <http://ukey.uludag.edu.tr>
- **TURNAPORTAL**: <https://turnaportal.ua.gov.tr>

### 2.4. Gidilecek Kurum:

University of Thessaly

## 3. KONTENJAN

Bu ilan, sadece Spor ve Egzersiz Psikolojisi alanında yüksek lisans programına kayıtlı öğrenciler içindir.

**Kontenjan 3'tür.**

## 4. FAALİYET TARİHLERİ

Karma yoğun program faaliyet tarihleri, başlangıç **27.01.2025** bitiş **31.01.2025**'tir.

Faaliyetten önceki bir seyahat günü ve faaliyeti takip eden bir seyahat günü için bireysel destek hibesi verilir.

## 5. BAŞVURU KRİTERLERİ

### 5.1. Genel Akademik Not Ortalaması (GANO)

- 5.1.1. Başvuru için GANO yüksek lisans düzeyinde en az **2.50/4.00** olmalıdır. Sistemler başvuru tarihi itibarıyla en güncel GANO'nuzu baz alır. GANO'nun başarı puanındaki ağırlığı toplam 100 puan üzerinden %50'dir.
- 5.1.1.1. Başvuru aşamasında henüz transkripti oluşmamış öğrenciler için not ortalaması kuralı aşağıdaki kriterler çerçevesinde uygulanır.
- 5.1.1.2. **Yüksek lisans öğrencileri henüz YANO oluşmadan başvuru yaparlarsa**, öğrencilerin bir önceki eğitim seviyesindeki mezuniyet transkriptlerinin bir kopyasını başvuru tarihleri arasında Erasmus Koordinatörlüğünün resmi e-posta adresi olan [erasmus@uludag.edu.tr](mailto:erasmus@uludag.edu.tr) adresine iletmeleri gerekmektedir. Önceki eğitim seviyesi mezuniyet notunun en az 2.50/4.00 olması gerekir.
- 5.1.1.3. **Yatay geçiş yapmış olan öğrencilerin** intibak sonrası güncel GANO'su dikkate alınacaktır. GANO'su gözükmeyen öğrenciler, enstitü öğrenci işleri birimiyle veya BUÜ Otomasyon Birimi ile görüşerek bilginin düzeltilmesini sağlamalıdır. Eğer teknik sebeplerden dolayı sistemde güncelleme yapılamıyorsa transkript veya istenen diğer belgeler başvuru bitimine kadar e-posta ile [erasmus@uludag.edu.tr](mailto:erasmus@uludag.edu.tr) adresine gönderilmelidir.
- 5.1.1.4. Bu durumdaki öğrencilerin UKEY'deki GANO'ları eksi bir (-1,00) olarak geleceğinden öğrencilerin belgelerini başvuru tarihleri içerisinde [erasmus@uludag.edu.tr](mailto:erasmus@uludag.edu.tr) adresine iletmeleri gerekmektedir. Başvurunun bittiği günün ertesinde, belgesini verilen süre içerisinde gönderen öğrencilerin belgeleri Erasmus Koordinatörlüğü tarafından kontrol edilir ve güncelleme yapılır.
- 5.1.2. GANO'sunun hatalı olduğunu düşünen öğrenciler, başvuru tarihleri arasında ve itiraz süresinde [erasmus@uludag.edu.tr](mailto:erasmus@uludag.edu.tr) adresine e-posta ile gerekçeli itirazlarını yapmalıdırlar.

### 5.2. Yabancı Dil

- 5.2.1. Erasmus Karma Yoğun Program Hareketliliği için gerekli dil seviyesi B1'in 100'lük sınav sistemindeki karşılığı 60-74 puan aralığıdır. Başvurunuzun geçerli olması için **en az 60 puan** almış olmanız gerekmektedir. Yabancı dil puanının başarı puanındaki ağırlığı toplam 100 puan üzerinden %50'dir.
- 5.2.2. Geçerli dil sınavlarına [BUÜ Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasından](#) ulaşabilirsiniz.

### 5.3. Puan Eklenmesini ve Kırılmasını Gerektiren Durumlar

Ortalama puana puan eklenmesini ve kırılmasını gerektiren durumlara [BUÜ Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasından](#) ulaşabilirsiniz.

## 6. BAŞVURU

Başvurular çevrim içi olarak yapılacaktır. Başvuru tarihlerinden sonra başvuru yapılamayacak veya başvurularda güncelleme yapılmayacaktır. Ayrıca, bu tarih ve saatten sonra gönderilen e-posta ve belgeler dikkate alınmayacaktır. İşbu yönergede belirtildiği şekilde yapılmayan başvurular geçersiz sayılır.

**ÇEVİRİM İÇİ BAŞVURU İKİ PLATFORM ÜZERİNDEN ALINACAKTIR.** Her iki platform üzerinden başvuru yapılması mecburidir. **Tek bir platform üzerinden başvuru yapan öğrencilerin başvuruları geçersiz sayılacaktır.**

### 6.1. UKEY (ZORUNLU)

- 6.1.1. Sisteme girmek için Üniversitemiz ana sayfasındaki UKEY butonunu tıkladıktan sonra kullanıcı adı olarak öğrenci numaranızı ve şifre olarak otomasyon şifrenizi girmeniz gerekmektedir.
- 6.1.2. Giriş yaptıktan sonra "ERASMUS BAŞVURULARI"na tıkladığınızda soldaki sütunda "ERASMUS ÖĞRENİM BAŞVURUSU" butonunu tıklayınız.
- 6.1.3. Açılan penceredeki "Yönerge"yi dikkatlice okuyunuz ve "Okudum, anladım" kutucuğunu işaretleyip "DEVAM" butonunu tıklayınız.
- 6.1.4. Açılan sayfadaki GENEL BİLGİLER ve OKUL BİLGİLERİ sistemden otomatik olarak çekilmektedir. Bu bilgilerinizde (TC kimlik no, Fakülte/Bölüm, Sınıf, GANO gibi) herhangi bir yanlış ya da eksik varsa enstitünüzün/fakültenizin/yüksekokulunuzun öğrenci işlerine başvurunuz.
- 6.1.5. BAŞVURU BİLGİLERİ ve İLETİŞİM BİLGİLERİ sizin tarafınızdan doldurulacak zorunlu alanlardır. Tamamlandıktan sonra "BAŞVURUYA DEVAM ET" butonunu tıklayınız.
- 6.1.6. TERCİH BİLGİLERİ sekmesinde 3 adet tercih yapabilme hakkınız vardır. Tercihlerinizi yaparken derslerinizin uyumu ve dönem tercihi konusunda mutlaka bölüm koordinatörünüzün görüşünü alınız. Her bir tercih için

açılan kutu içinden seçim yapınız. Hemen alttaki **Anlaşmalı Okullarla İlgili Dikkat Edilmesi Gerekenler** bölümünde ilgili okulun anlaşma ile belirlenmiş özel şartlarını görebilirsiniz. Tercihinizi yaptıktan sonra “KAYDET” butonunu tıklayınız. **En az bir (1) tercih yapmayan öğrencilerin başvuruları geçersiz sayılacaktır.**

6.1.7. DİL BİLGİLERİ sekmesinde, kullanmak istediğiniz sınav sonucunu seçmeniz gerekmektedir.

6.1.7.1. BUÜ YDYO tarafından yapılan, Değişim Programları Dil Sınavları ve B1 Yabancı Dil Kursları puanları sistemden otomatik olarak çekilecektir. Bu bilgilerde bir hata varsa BUÜ YDYO ile iletişime geçiniz. Sınav sonucu seçmemeniz durumunda sonucunuz otomatik olarak yansıtılmayacağından başvurunuz geçersiz sayılacaktır.

6.1.7.2. Girmiş olduğunuz başka bir dil sınavı varsa “Yeni dil bilgisi ekleme” bölümüne sınav sonucunuzu girebilirsiniz. YDS, E-YDS, TOEFL, YÖKDİL ve Erasmus Belgeli tercihleri yapan öğrenciler, sınav sonuç belgelerini TURNAPORTAL sistemi üzerinden başvuru yaparken ilgili alana yüklemelidir. Sınavlarla ilgili detaylı bilgi [BUÜ Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasında](#) mevcuttur.

6.1.8. **“Başvuru formunu görüntülemek için tıklayınız”** yazısını tıklayarak başvurunuzu PDF olarak kendi bilgisayarınıza kaydediniz. Bu belge başvuru yaptığınızın göstergesidir. Başvuru süresi bittikten sonra görüntülenemez. Sistemdeki herhangi bir hata nedeniyle başvurunuz ile ilgili sorunlarda bu belgeyi kanıt olarak kullanabilirsiniz.

6.1.9. Başvuru süresi bitene kadar başvurunuzda istediğiniz değişikliği yapabilirsiniz. En son yaptığınız ve kaydettiğiniz başvuru geçerli olacaktır. Başvurunuzda değişiklik/güncelleme yaparken UKEY’de yeni bir başvuru yapar gibi bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz.

6.1.10. **Başvuruyu İptal Etmek:** Eğer başvurunuzu iptal etmek istiyorsanız, başvuru bitimine kadar UKEY üzerinde “Erasmus Öğrenim Başvurularım” menüsü altında yer alan ilgili başvurunun yanındaki “İptal Et” seçeneğini seçerek başvurunuzu iptal edebilirsiniz.

## 6.2. TURNAPORTAL (ZORUNLU)

6.2.1. Sisteme başvuru platformu üzerinden E-Devlet şifreniz ile giriş yapınız.

6.2.2. “İlan No” yu dikkate alarak, başvuracağınız ilanı seçiniz.

6.2.3. Açılan sayfalarda gerekli bilgileri doldurunuz.

## 7. HİBELER

### 7.1. Başvuru Dönemi Hibesi

7.1.1. Başvuru yaptığınız proje döneminde geçerli olan hibe miktarlarını [BUÜ Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasından](#) inceleyebilirsiniz. Hibe aktarımı süreçlerinde yaşanacak gecikmelerden ve/veya aksaklıklardan kaynaklanabilecek maddi veya manevi kayıplardan BUÜ ve BUÜ Erasmus Kurum Koordinatörlüğü sorumlu tutulamaz.

## 8. YERLEŞTİRME VE SONUÇ İLANI

### 8.1. Yerleştirme

8.1.1. Öğrenciler, GANO ve dil puanlarının %50’si alınarak oluşturulan ortalama puanlarına göre en yüksek puanlı öğrenciden en düşük puanlı öğrenciye doğru bölüm içerisinde sıralanır. Kontenjanı lisansüstü kademelerle paylaşan bölümlerde, sıralamaya lisansüstü öğrenciler de dahil edilir. Yerleştirme işlemi, en yüksek puanlı öğrenciden başlar ve öğrenciler tercihleri doğrultusunda yerleştirilir. Mevcut hibe miktarı ve diğer tüm ölçütler dikkate alınarak hesaplanan toplam puanların eşit olması halinde akademik başarı notu yüksek olan öğrenciye, akademik başarı notunun da eşit olması halinde yaşı küçük olan öğrenciye öncelik verilir.

### 8.2. Ön Yerleştirme

8.2.1. Yerleştirme işlemleri iki aşamada yapılacaktır. Birinci aşama, ön yerleştirmedir. Ön yerleştirme sonuçları takvimde ilan edilen tarihte [BUÜ Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasında](#) ilan edilir.

### 8.3. İtiraz

8.3.1. Ön yerleştirme sonuçlarına, sonuçların ilan edildiği andan itibaren takvimde belirtilen süreler içinde [erasmus@uludag.edu.tr](mailto:erasmus@uludag.edu.tr) adresine varsa eki/ekleri ile “İtiraz” konu başlığı ve içeriğine ad soyadı, öğrenci numarası, bölüm ve itirazın içeriği yazılacak şekilde e-posta gönderilmelidir. Belirtilen saatten sonra gönderilen itiraz e-postaları dikkate alınmayacaktır. Yapılacak itirazların değerlendirilmesinin ardından

takvimde belirtilen tarihte nihai yerleştirme sonuçları [BUÜ Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasında](#) ilan edilecektir.

#### 8.4. Nihai Yerleştirme

8.4.1. Sonuçlar tüm itirazlar değerlendirildikten sonra takvimde açıklanan tarihte [BUÜ Erasmus Koordinatörlüğünün web sayfasında](#) ilan edilecektir.

8.4.2. Statüler:

- **Uygun** : Yerleştirme sonuçlarına göre, başvurusu uygun bulunan öğrenci.
- **Beklemede** : Yedek durumdaki öğrenci.
- **Geçersiz** : Aşgari şartları taşımayan veya en az bir (1) tercih yapmamış öğrenci.
- **Yedekten Yerleştirme** : Yedek öğrenci iken, süresinde feragat eden öğrencinin yerine başvurusu uygun bulunup yerleştirilmiş ve sözleşme kapsamına gelmiş öğrenci.

#### 8.5. Feragat

8.5.1. **Süresinde Feragat:** Takvimde açıklanan tarihler arasında feragat ederlerse, bu öğrencilere sonraki başvurularında ortalama puanlarından -10 (eksi on) düşülecek kuralı uygulanmaz. Feragat talepleri [erasmus@uludag.edu.tr](mailto:erasmus@uludag.edu.tr) e-posta adresine ad soyad, bölüm, öğrenci no belirtilerek feragat ettiğini belirten bir içerik yazılarak ve e-postanın konu kısmına "Feragat" yazarak gönderilmelidir.

8.5.2. **Süresi Dışında Feragat:** Süresinde feragat tarihi sonrasında mücbir bir sebep olmaksızın feragat eden öğrencilerin aynı öğrenim kademesindeki daha sonraki Erasmus (öğrenim ve staj) başvurularında ortalama puanlarından -10 (eksi on) düşülecek kuralı uygulanır. Eğer Erasmus öğrenim hareketliliği başvurunuzdan süresi dışında feragat etmek istiyorsanız, UKEY üzerinde "Erasmus Öğrenim Başvurularım" menüsü altında yer alan ilgili başvurunun yanındaki "Vazgeç" seçeneğini seçip feragat sebebinizi açılan metin kutusunu yazarak başvurunuzu iptal edebilirsiniz. Bu işlemi yaptıktan sonra [erasmus@uludag.edu.tr](mailto:erasmus@uludag.edu.tr) adresine e posta ile bilgi verilmelidir.

#### 8.6. Yedek (Beklemede) Öğrenci

8.6.1. Yedek (Beklemede) durumundaki öğrencilerin yerleştirme işlemleri, süresinde feragat eden öğrencilerin yerine olacak şekilde yapılacaktır. Takvimde açıklanan tarih aralığında "Beklemede" olarak gözüken öğrencilerin kontenjan durumuna göre yerleştirilmesi yapılacaktır. Yedek (Beklemede) öğrenci yerleştirilme son tarihinden sonra boş kontenjan kalsa dahi durumu "beklemede" olan öğrencilerin yerleştirme işlemleri yapılmayacaktır.

### 9. UYARILAR

#### 9.1. Vize Yükümlülük ve Kısıtları

9.1.1. Öğrenciler gidecekleri ülkelerin resmi temsilcilikleri ile görüşmek ve onların talimatlarını uygulamakla yükümlüdürler. Bazı ülkelerle vize başvuruları konusunda sorunlar yaşanmakta ve bu sorunlar zaman zaman öğrencilerin ilgili ülkelere gidememelerine sebep olmaktadır. Vize reddi vb. vize sorunları nedeniyle hareketlilikten faydalanamayan öğrencilere yeniden yerleştirme işlemi yapılmaz ve sonraki başvurularında -10 (eksi on) puan düşülmesi kuralı uygulanır. **Öğrencinin vize alamaması durumunda Erasmus Hareketlilikleri bir sonraki döneme ve/veya yıla ertelenmez.**

### 10. YÜKÜMLÜLÜK VE HAKLAR

Başvurunun işbu yönergede belirtildiği şekilde yapılması, öğrenci sorumluluğunda olup sistemsel/teknik olmayan hatalardan BUÜ Erasmus Kurum Koordinatörlüğü sorumlu tutulamaz. Tüm öğrenciler Türkiye Ulusal Ajansı'nın [web sayfasında](#) yayınladığı ve yayınlayacağı kurallara tabidir ve yayınlanan kuralları takip etmekle yükümlüdür. BUÜ Erasmus Koordinatörlüğü, Avrupa Komisyonu ve Türkiye Ulusal Ajansı tarafından bu yönergenin ilanından sonra açıklanacak kurallar çerçevesinde işbu yönergede belirtilen şartlar ve kurallarda değişiklik yapma hakkını saklı tutar.