



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ

ANABİLİM DALI BAŞKANI GÖREV TANIMLARI

YÖNETİCİ UNVANI :	Anabilim Dalı Başkanı
BAĞLI OLDUĞU UNVAN :	Bölüm Başkanı
GÖREVİN KISA TANIMI :	Bölümün Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine Katılmak, Anabilim Dalı İle İlgili Çalışmaları Yürütmek.
<ul style="list-style-type: none">♣ Yükseköğretim Kanunu'nun 4. ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek.♣ Ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak.♣ Ders programlarının ve sınavların programdaki tarih ve saatlerine uygun şekilde yapılmasını sağlamak.♣ Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılmak, öğrencilerin bölüm ve çevreye uyum sağlamalarına yardımcı olmak.♣ Dekanlık ve bölüm başkanlığının öngördüğü toplantılara katılmak, faaliyetlere destek vermek.♣ Bilim alanında ulusal ve uluslararası kongreler düzenlenmesine destek vermek.♣ Aynı dersi veren öğretim elemanları arasında toplantılar yaparak, derslerde anlatılacak konular ve sorulacak sorular arasında eşitliği sağlamak.♣ Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak.♣ Bölümün eğitim-öğretim faaliyeti, stratejik plan, performans kriterleri gibi her yıl yapılması zorunlu çalışmalarına destek vermek.♣ Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programları ile ilgili çalışmalara katılmak.	

- ♣ Fakültenin etik kurallarına uymak, iç kontrol çalışmalarına katılmak, hassas ve riskli görevlerin dikkate alınmasını sağlamak.
- ♣ Lisans, yüksek lisans ve doktora programına katılan öğrencilerin devamsızlık ve başarısızlık nedenlerini araştırmak, sonuçlarını Bölüm Başkanına bildirmek
- ♣ Yıllık akademik faaliyetlerini bir liste halinde Bölüm Başkanına sunmak.
- ♣ Anabilim dalı dersleri ile ilgili görevlendirme teklifini hazırlayıp Bölüm Başkanı'na sunmak.
- ♣ Bölüm Başkanının vereceği diğer işleri yapmak.