**ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**

**UYGULAMALI EĞİTİM KILAVUZU**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 -** (1) Bu Uygulamalı Eğitim Kılavuzunun amacı; Bursa Uludağ Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi çerçevesinde Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü’nden mezun olabilmek için yapılması zorunlu olan dönem dışı ve/veya dönem içi uygulamalı eğitimlere (stajlara) ilişkin usul ve esasları, uygulama ve değerlendirme kurallarını tanımlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2** - (1) Bu Uygulamalı Eğitim Kılavuzu, Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin gerçekleştirecekleri zorunlu uygulamalı eğitimlerinde/stajlarında uyacakları usul ve esaslar ile bu uygulama eğitimlerinin yapılışına, uygulanışına ve değerlendirilmesine ilişkin bütün kuralları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 -** (1) Bu Uygulamalı Eğitim Kılavuzu, 16/6/2021 tarihli ve 31514 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğinin 20. Maddesi ile Bursa Uludağ Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesinin 25. Maddesine dayandırılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** - (1) Bu Kılavuzun uygulanmasında;

1. Dönem Dışı Staj: Eğitim-öğretim ve sınav dönemleri dışında kalan sürede yapılan stajı,
2. Dönem İçi Staj: Güz ve bahar yarıyılları boyunca, haftada üç gün süreyle yapılan stajı,
3. İş yeri: Elektrik, Elektronik, Haberleşme Mühendisliği alanında hizmet veren kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları,
4. Komisyon: Bölüm uygulamalı eğitim/staj komisyonunu,
5. Öğrenciler: Staj yapacak Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencilerini,
6. Staj: Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü’nde, teorik ve uygulamalı dersler dışında, öğrencilerin öğretim programlarıyla kazandırılması öngörülen mesleki bilgi, beceri, tutum ve davranışlarını geliştirmeleri, sektörü tanımaları, iş hayatına uyum sağlamaları, tecrübe edinmeleri ve gerçek üretim ve hizmet ortamında yetişmeleri amacıyla iş yerlerinde yaptıkları dönem içi ya da dönem dışı mesleki çalışmayı,
7. Staj dosyası: Öğrencilerin uygulamalı eğitimler kapsamında hazırlamaları gereken defteri/raporu,
8. Uygulamalı Eğitim Öğrenciyi Değerlendirme Formu: İş yeri tarafından her bir öğrenci için doldurulan; uygulamalı eğitim süreçleri ile ilgili bilgileri, gözlemleri ve işletmenin öğrencilerin uygulamalı eğitim faaliyetlerine ilişkin değerlendirmelerini içeren formu ifade eder.

# İKİNCİ BÖLÜM

**Uygulamalı Eğitimin Amaçları, Görev ve Yetkiler**

# Amaç

**MADDE 5 -** (1) Uygulamalı eğitimin amacı; öğrencilerin, öğrenim süreleri içinde kazandıkları bilgi, beceri ve deneyimlerini geliştirmek, Elektrik-Elektronik Mühendisliği faaliyet çalışmalarını, faaliyetler arasındaki ilişkileri, organizasyonu, ve teknolojileri tanımalarını sağlamaktır.

# Uygulamalı eğitimler komisyonu, görev ve yetkisi

**MADDE 6 -** (1) Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin yapmakla yükümlü oldukları uygulamalı eğitimleri ile ilgili başvuru, uygulama ve değerlendirmeye yönelik bütün işleri yürütmek üzere Bölüm Başkanlığı tarafından biri koordinatör olmak üzere en az 3 öğretim elemanından oluşan Uygulamalı Eğitim Komisyonu görevlendirilir.

(2) Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Uygulamalı Eğitimler Komisyonu uygulamalı eğitim yapacak öğrenciler için staj yeri bulmakla yükümlü değildir.

# İşyerinin Görev ve Yetkisi

**MADDE 7 -** (1) Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin staj yaptıkları iş yeri, Bursa Uludağ Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi Madde 11’de belirtilen görev ve yetkilere sahiptir.

(2) Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin staj yaptıkları iş yerinin ilgili yetkilisi [FR](https://unikys.uludag.edu.tr/rails/active_%3D%3D--e633175435325e656a10cec35825020c9069d226/FR%201.2.3_06%20Uygulamal%C4%B1%20E%C4%9Fitim%20%C4%B0%C5%9Fverenin%20%C3%96%C4%9Frenciyi%20De%C4%9Ferlendirme%20Formu%20v2.docx.docx?locale=tr) [1.2.3\_06 Uygulamalı Eğitim İşverenin Öğrenciyi Değerlendirme Formu](https://unikys.uludag.edu.tr/rails/active_%3D%3D--e633175435325e656a10cec35825020c9069d226/FR%201.2.3_06%20Uygulamal%C4%B1%20E%C4%9Fitim%20%C4%B0%C5%9Fverenin%20%C3%96%C4%9Frenciyi%20De%C4%9Ferlendirme%20Formu%20v2.docx.docx?locale=tr)nu doldurarak kapalı zarf içerisinde Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığı’na gönderir.

# Öğrencilerin Sorumlulukları

**MADDE 8 -** (1) Öğrenciler, staj yeri bulunması aşamasından staj defterinin teslim edilmesi aşamasına kadar olan tüm süreçlerde yapacakları staj tipi ile ilgili Dönem Dışı (EK 1) veya Dönem İçi (EK 2) Staj İşlem Akış Diyagramlarına uygun olarak hareket etmekle yükümlüdür.

1. Öğrenciler, staj yapacakları iş yerini bulmakla yükümlüdür.
2. Öğrenciler, staj yapmak için buldukları iş yerinin ve işyerinde yürütülen faaliyetlerin Elektrik-Elektronik Mühendisliği Stajı açısından yeterli olmasından sorumludur.
3. Öğrenciler, staj yapacakları iş yerinin çalışma esaslarına, yasal ve idari kurallarına

Uymak zorundadır.

1. Öğrenciler, staja fiilen devam etmek zorundadır.
2. Öğrenciler, staj süresince staj konusu ile ilgili yetkililer tarafından verilecek çalışmaları yapmak ve bu çalışmalara katılmak zorundadır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Uygulamalı Eğitim**

**Zorunlu Staj**

**MADDE 9 -** (1) Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin yapmakla yükümlü oldukları zorunlu stajları, Bursa Uludağ Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi 14. Maddede belirtilen esaslar doğrultusunda yürütülür. Zorunlu stajlar, dönem dışı veya dönem içi olarak yapılabilir.

(2) Staj; Elektrik-Elektronik Mühendisliği ile ilgili bir alanda faaliyet gösteren ve en az bir Elektrik-Elektronik, Elektronik, Elektrik, Elektronik-Haberleşme Mühendisi bulunan kamu veya özel kurum, kuruluş veya işletmelerde yapılır.

**Yurt Dışında Uygulamalı Eğitim**

**MADDE 10 -** (1) Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü öğrencilerinin yapmakla yükümlü oldukları zorunlu stajları, Bursa Uludağ Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi 19. Madde kapsamında yurt dışında yapabilirler.

(2)Yurt dışında yapılan uygulamalı eğitimlerin eşdeğer olup olmadığına Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü Uygulamalı Eğitim Komisyonu önerisi doğrultusunda Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığınca karar verilir.

(3)Yurt dışında yapılan stajlar için hazırlanan staj dosyaları onaylı olarak yabancı dilde olabilir. Ancak, bu dosyaların Türkçesi de onaylı olarak ayrı bir uygulamalı eğitim dosyası olarak sunulmak zorundadır.

**Uygulamalı Eğitimin Süresi**

**MADDE 11 -** (1) Öğrenciler, Bölüm mezuniyet koşullarını sağlayabilmek için iki farklı dönemde 30’ar gün olmak üzere toplamda 60 iş günü staj yapmak ve başarılı olmak zorundadır.

(2)Staj süresi, dönem içi ve/veya dönem dışı staj kapsamında tamamlanabilir. Yapılan stajın en az 20 iş günü olması zorunludur.

(3)Staj, IV. Yarıyılın sonundan itibaren başlayabilir. Ancak, dönem içi staja, VII. Yarıyılda başlanabilir.

(4)Staj, haftada 5 iş günü üzerinden (Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe ve Cuma) yapılır. Hafta sonu (Cumartesi ve Pazar) ile resmi tatil günlerinde staj yapılamaz. Ancak, staj yapılan iş yerinde Cumartesi günleri tam gün mesai yapılıyorsa bu günlerde de staj yapılabilir. Bu durumun belgelendirilmesi gerekir (EK 3).

(5)Dönem içi staj, Bursa Uludağ Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesinin 14. Maddesinin 2. Fıkrası uyarınca haftanın herhangi bir 3 gününde hiç dersi olmayan öğrenciler tarafından yapılır. Ayrıca yönetmelik gereği devam zorunluluğu olmayan dersleri bulunan öğrenciler durumlarını belgelendirmeleri halinde dönem içi staj yapabilir.

(6)Dönem içi staj çalışması, güz ve bahar yarıyıllarında (tüm eğitim öğretim yılı süresince) bütün olarak yapılır.

**Önceki Uygulamalı Eğitimlerin Tanınması**

**MADDE 12 -** (1) Yatay geçişle kayıt yaptıran ya da çift dal yapan öğrencilerin daha önceki bölümlerinde yaptıkları stajlarını veya Meslek Yüksek Okullarının teknik programlarından mezun olmuş ve dikey geçişle kayıt yaptıran öğrencilerin ön lisans öğrenimleri sırasında yapmış oldukları uygulamalı eğitimlerini belgelendirmeleri durumunda ilgili belgeler Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonuna değerlendirilmek üzere sunulur.

(2)Komisyonun yapacağı değerlendirme sonucu ve 07/10/2020 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile bir öğrenci bu şekilde en fazla 30 iş günü staj çalışmalarından muaf tutulabilir.

(3)Yapılmış olan uygulamalı eğitimin kabulüne Elektrik-Elektronik Mühendisliği Uygulamalı Eğitim Komisyonu önerisi doğrultusunda Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığınca karar verilir.

**Uygulamalı Eğitime Başlama ve Sonuçlandırma**

**MADDE 13 -** (1) Öğrenciler, uygulamalı eğitimin sonunda, uygulamalı eğitimleri süresince öğrendiklerini Bölüm Başkanlığının önceden ilan ettiği yazım kurallarına uygun bir şekilde rapor haline getirerek staj dosyalarını hazırlarlar.

(2)Yurt içinde yapılan stajlar için hazırlanan staj dosyasının yazım dili Türkçedir.

(3)Staj dosyasının her sayfası, uygulamalı eğitim yapılan kurum/kuruluştaki yetkili bir Elektrik-Elektronik Mühendisi tarafından onaylanmış olmak zorundadır.

(4)Hazırlanan staj dosyası, uygulamalı eğitimin bitimini izleyen ilk otuz iş günü içinde veya uygulamalı eğitim komisyonunca ilan edilen tarihte ilgili Uygulamalı Eğitim Komisyonu üyesine teslim edilir.

(5)Staj sonuçları, Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu tarafından başarılı/eksik/başarısız olarak ilan edilir.

(6)Uygulamalı Eğitim sonucu başarısız olan öğrenciler uygulamalı eğitimlerini tekrar yapmak zorundadır.

(7)Değerlendirme sonucu uygulamalı eğitimleri eksik olarak değerlendirilen öğrenciler, başarılı olabilmek için komisyonun vereceği ek süre içinde eksikliklerini tamamlamak zorundadır.

(8)Eksikliklerini verilen süre içinde tamamlamayan öğrencilerin uygulamalı eğitimleri başarısız olarak değerlendirilir.

(9)Uygulamalı Eğitim Öğrenciyi Değerlendirme Formunda, öğrenci için verilen not 50’nin altında ise öğrencinin staj dosyası değerlendirmeye alınmaz ve bu öğrencilerin stajları başarısız olarak kabul edilir.

# DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

**Uygulamalı Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme**

# Staj başarı oranları

**MADDE 14 -** (1) Uygulamalı eğitimin başarısını ölçme ve değerlendirmede aşağıda

belirtilen oranlar kullanılır:

[FR](https://unikys.uludag.edu.tr/rails/active_%3D%3D--e633175435325e656a10cec35825020c9069d226/FR%201.2.3_06%20Uygulamal%C4%B1%20E%C4%9Fitim%20%C4%B0%C5%9Fverenin%20%C3%96%C4%9Frenciyi%20De%C4%9Ferlendirme%20Formu%20v2.docx.docx?locale=tr) [1.2.3\_06 Uygulamalı Eğitim İşverenin Öğrenciyi Değerlendirme FormuFR](https://unikys.uludag.edu.tr/rails/active_%3D%3D--e633175435325e656a10cec35825020c9069d226/FR%201.2.3_06%20Uygulamal%C4%B1%20E%C4%9Fitim%20%C4%B0%C5%9Fverenin%20%C3%96%C4%9Frenciyi%20De%C4%9Ferlendirme%20Formu%20v2.docx.docx?locale=tr) [1.2.3\_06 Uygulamalı Eğitim İşverenin Öğrenciyi Değerlendirme Formu](https://unikys.uludag.edu.tr/rails/active_%3D%3D--e633175435325e656a10cec35825020c9069d226/FR%201.2.3_06%20Uygulamal%C4%B1%20E%C4%9Fitim%20%C4%B0%C5%9Fverenin%20%C3%96%C4%9Frenciyi%20De%C4%9Ferlendirme%20Formu%20v2.docx.docx?locale=tr)

Öğrencinin hazırladığı staj dosyası ve raporu %40

İşveren raporu %20

Uygulamalı Eğitim Komisyonunun değerlendirmesi %40

# 

# Staj Dosyasının Değerlendirilmesi

**MADDE 15 -** (1) Staj dosyasının değerlendirilmesinde aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

1. Staj yapılan kurum/kuruluş hakkında teknik bilgiler ve uygulamalı eğitim yerinin tanıtımının yeterliliğinin değerlendirilmesi,
2. Öğrencilerin lisans eğitiminde almış olduğu bilgilerle, uygulamada yapılan çalışmaları ilişkilendirmesinin değerlendirilmesi,
3. Yapılan çalışmaların/gözlemlerin staj dosyasına aktarılma şeklinin (yazım ve imla kurallarına uygunluğu, şekil, tablo ve fotoğraf dizinleri vb.) uygunluğunun değerlendirilmesi,
4. Staj yapılan kurumda ve/veya kuruluşta diğer meslek gruplarının söz konusu işe katkılarının ve Elektrik Elektronik Mühendisliği ile ilgili ortak konulardaki katkılarının gözlemlenmesi ve raporlanması,
5. Staj dosyasındaki anlatımların ne derece çalışma ve gözlemleri yansıttığının; gözlemlere dayanan bu anlatımların teknik terminolojiye uygunluğunun değerlendirilmesi,
6. Staj dosyasında yapılan çalışmalar/gözlemlerle ilgili verilen dokümanların yeterliliğinin değerlendirilmesi.

**Staj Sunumunun Değerlendirilmesi**

**MADDE 16 -** (1) Staj sunumunun değerlendirilmesinde aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

1. Öğrencinin kendisinin, kurum/kuruluşun, işin tanıtımına ve diğer meslek gruplarıyla olan ilişkinin değerlendirmesi hakkında yapmış olduğu sunumun değerlendirilmesi,
2. Öğrencinin stajda gördüğü projelendirme ve bunların irdelenmesine ilişkin yapmış olduğu sunumun değerlendirilmesi,
3. Öğrencinin stajda gördüğü uygulamalardaki hatalara, eksikliklere ve bunların iyileştirilmesine ilişkin yapmış olduğu yorumların değerlendirilmesi
4. Lisans eğitim‐öğretiminde edindiği bilgi ve becerinin uygulamada ne derece kullanabildiğine ilişkin vermiş olduğu bilgilerin ve yapmış olduğu yorumların değerlendirilmesi,
5. Yapılan staj sunumunun hazırlanma düzeninin ve slaytların içeriğinin genel olarak değerlendirilmesi,
6. Öğrencinin staj sunumu sırasında anlatımının ve hitabının uygunluğunun ve genel olarak uygulamalı eğitim sunum etkinliğinin değerlendirilmesi.

# Genel Staj Değerlendirmesi

**MADDE 17 -** (1) Yapılan tüm değerlendirme aşamaları sonucunda, her bir öğrencinin staj genel başarı puanı hesaplanır ve aşağıdaki puan aralıklarına dayanarak staj derecesi belirlenir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Başarı durumu | Staj puanı | Staj tekrar gün sayısı |
| Başarılı | > 70 puan |  |
| Başarısız (Eksik) | 50 – 70 puan | 15 |
| Başarısız | < 50 puan | 30 |

(2) Bu değerlendirme sonunda 65 puanın üzerinde olan stajlar “BAŞARILI” olarak kabul edilir. 65’in altında kalan öğrencilerin stajı “BAŞARISIZ” olarak kabul edilir. Öğrenci, yukarıdaki BAŞARISIZ (EKSİK) oranına göre belirtilen gün sayısınca tekrar staj yapmak zorundadır.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Son Hükümler**

**Yürürlük**

**MADDE 18 -** (1) Bu Uygulama Kılavuzu, Bursa Uludağ Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

(2) Bu uygulama kılavuzunun yürürlüğe girmesi ile önceki Bölüm Staj Yönergesi yürürlükten kalkar.

**EKLER:**

1- Dönem Dışı Staj Akış Şeması

2- Dönem İçi Staj Akış Şeması

3- Cumartesi Çalışır Belgesi