

	Satınalan Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
	Talep Eden Birim	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Talep Eden Birim Sorumlusu		
	Dosya Numarası	2020-2	
	Satınalma Usulü	Yaklaşık maliyet esas olmak üzere piyasa fiyat araştırması	
	Satınalma Memuru	Zafer CAN	Tel : 0224 294 28 23-24 Fax: 0224 294 05 01 E-mail: zafercan@uludag.edu.tr

Sıra No	Mal/Hizmet Cinsi	Mal/Hizmet Özellikleri	Miktarı
Donanım			
1-	Microsoft 365 A3 for faculty	Teknik Şartname	800
2-	Microsoft 365 A5 for faculty	Teknik Şartname	5
3-	Office 365 Edu A3	Teknik Şartname	200
4-	WIN EDU per DVC	Teknik Şartname	200
5-	Windows Server STD CORE (2 Lic)	Teknik Şartname	80
6-	Windows Server DC Core (2 Lic)	Teknik Şartname	80
7-	SQL Svr Standard Core (2 Lic)	Teknik Şartname	5
8-	SQL Svr Enterprise Core (2 Lic)	Teknik Şartname	5
9-			

Bursa Uludağ Üniversitesi'nde kullanılan masaüstü bilgisayar, dizüstü bilgisayar ve sunucu bilgisayarlar da kullanılacak olan işletim sistemi, sunucu yazılımları, ofis uygulamaları ve kullanıcı erişim yazılımlarına ait lisansları birbiri ile uyumlu çalışacak şekilde tedarik etmek, anlaşmaya dahil edilen lisansları yazılım güvencesi süresi boyunca güncellemelerini alımı yapılacak iş için teklifler 21/09/2020 tarih ve saat 17:00 ye kadar U.Ü. Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığına elden teslim edileceği gibi posta yoluyla da gönderilebilir.

(Not: Fax ile gönderilen teklifler geçerli sayılmayacaktır.)

- 1- Teklif mektubu imzalı ve kaşeli olmalıdır.
- 2- Teklifin hangi tarihe kadar geçerli olduğu belirtilmelidir.
- 3- Sipariş sonrasında mal/hizmetin kaç günde teslim edileceği belirtilmelidir.
- 4- Teklif mektubuna dosya numarası yazılmalıdır.
- 5- Kısmi teklif verilmeyecektir.
- 6- Mal/Hizmetle ilgili her türlü giderler (Montaj, nakliye, sigorta, vergi, vb.) tedarikçiye aittir.
- 7- Teklifler **KDV hariç** olarak **TL** cinsinden verilmelidir. (TL cinsinden verilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.)
- 8- Mal/Hizmet ile ilgili Garanti verilmelidir. (4077 sayılı Tüketici Korunması hakkında kanun ve ilgili mevzuat gereği)
- 9- Teklifler sıra numaralarına göre verilecektir.
- 10- Sipariş edilen mal/hizmetin teklifte belirtilen tarihe kadar teslim edilmesi , belirtilen tarihten sonra teslim edilmek istenilmesi halinde idare tarafından mal/hizmetin kabulü yapılmayacaktır.
- 11- **Aşağıda idare tarafından standart hale getirilen teklif mektubu eksiksiz doldurulup gönderilmesi halinde geçerli sayılacaktır.**

Adres: Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü – Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Görükle Kampüsü 16059 Nilüfer / BURSA
Tel : (0224) 294 05 00 **Fax :** (0224) 294 05 01

TEKLİF MEKTUBU
BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞINA

Tarih: / / 2020

Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;	
Adı ve Soyadı	
Firma Adı	
Açık Tebligat Adresi	
Vergi Dairesi ve Vergi Numarası	
Telefon ve Fax Numarası	
Elektronik Posta Adresi	

Teklife İlişkin Kurum Dosya Numarası:				
Sıra No	Mal/Hizmet Cinsi	Miktarı	Birim Fiyatı	Toplam
1-				
2-				
3-				
4-				
5-				
6-				
KDV'siz Genel Toplam (TL)				

1- Yukarıda belirtilen (..... **Kalem**) mal/hizmet alımına ait teklifimizi **KDV hariç** **TL** bedel karşılığında vermeyi kabul ve taahhüt ediyorum/ediyoruz.

2- Teklifimiz / / **2020** tarihine kadar geçerlidir.

3- Söz konusu mal/hizmet idarece tarafımıza sipariş verilmesinden sonra **takvim günü içerisinde** teslim edilecektir.

4- 4077 Sayılı Tüketici Koruması hakkında kanun ve ilgili mevzuat hükümlerini kabul ediyor, mal/hizmet için (gün/ay/yıl) garanti taahhüt ediyorum.

5- Teklifimizin kabul edilmesi halinde sipariş yazısının, yukarıda yer alan; ★

- ☐ Elektronik posta adresime veya faks numarama tebligat yapılmasını kabul ediyorum.
☐ Elektronik posta adresime veya faks numarama tebligat yapılmasını kabul etmiyorum.

★ **Teklif veren istekli kabul ettiği seçeneği yazacaktır.**

Teklif Vermeye Yetkili Kişinin;

Adı ve Soyadı:

İmzası:

Firma Kaşe

MICROSOFT EĞİTİM ÇÖZÜMLERİ ÜYELİK ANLAŞMASI

TEKNİK ŞARTNAME

1 KONU, AMAÇ VE KAPSAM

1.1 Konu: Bursa Uludağ Üniversitesi (Bundan sonra “Kurum” olarak anılacaktır.) kullanılmakta olan Microsoft yazılımlarının sürüm yükseltmesinin Microsoft Eğitim Çözümleri Anlaşması kapsamında yıllık kullanım hakkının verilmesini konu alır.

1.2 Amaç: Kurumda kullanılan mevcut masaüstü bilgisayar, dizüstü bilgisayar ve tablet bilgisayarda kullanılacak olan işletim sistemi, ofis uygulamaları ve kullanıcı erişim yazılımlarına ait lisansları birbiri ile uyumlu çalışacak şekilde tedarik etmek, anlaşmaya dahil edilen lisansları yazılım güvencesi süresi boyunca güncellemelerini yapmaktır.

1.3 Kapsam: Bu teknik şartname, Microsoft Eğitim Çözümleri Üyelik Anlaşması tedarik edilecek lisansların ve anlaşma yapısının özelliklerini kapsar.

2 TANIMLAR

2.1 Yazılım Lisansı: Yazılımı çalıştırmak için verilen yasal haktır.

2.2 Microsoft Eğitim Çözümleri Üyelik Anlaşması: Eğitim kurumlarına, program koşullarına göre lisans kullanım hakkı veren yıllık “Lisans” ve “Yazılım Güvencesi” anlaşmasıdır. (bundan sonra Üyelik Anlaşması olarak anılacaktır)

2.3 Yazılım Güvencesi: Üyelik Anlaşmasına dahil edilen ürün lisanslarının çıkarılacak en son sürümünü, güvencenin geçerli olduğu süre içerisinde ek ücret ödmeden kullanma hakkıdır.

3 İSTEK VE ÖZELLİKLER

3.1 Üyelik Anlaşması kapsamında aşağıdaki istekler karşılanacaktır.

3.2 Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü adına açılacak Üyelik Anlaşması numarası altında Kurum, anlaşmaya dahil ettiği ürün lisanslarını Microsoft Toplu Lisanslama Servis Merkezinden (VLSC – Volume Licensing Service Center ve <https://portal.office.com/>) (bundan sonra VLSC olarak anılacaktır) takip edilebilecek, anlaşma açılış ve bitiş süresi, ürün detayları, adet bilgisi, ürün anahtarları, ürün indirme bağlantıları bu siteden yönetilecektir. Anlaşma Kurum adına kayıtlı olacaktır.

3.3 Anlaşmayla birlikte ücretsiz olarak gelen aşağıdaki lisansları siparişe birlikte geçilecektir.

- | | | |
|----------------------------|---|-------------|
| • M365 Edu A3 for Students | – | 32.000 Adet |
| • M365 Edu A5 for Students | – | 200 Adet |
| • O365 Edu A3 for Students | - | 8.000 Adet |

3.4 İhaleye katılacak Firma, ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesine sahip olacaktır.

3.5 VLSC – (Volume Licensing Service Center) üzerinde tedarikçi firma olarak ihaleyi alan firma bilgileri görünmelidir. Bu duruma ilişkin belgeler kabul işlemleri sırasında firma tarafından Kuruma sunulacaktır.

3.6 İhaleyi alan firma, anlaşmanın geçerli olduğu süre içinde lisanslı ürünlerin kurulum ve aktivasyonları sırasında çıkabilecek sorunlara teknik destek sağlayacaktır. Destek birimine ait iletişim bilgileri teklif ile birlikte sunulmalıdır.

3.7 Lisanslarda ve KMS lisans sunucusundaki KMS lisansında oluşabilecek sorunlarda İhaleyi alan firma uzaktan bağlantıyla ve/veya telefonda Türkçe destek verecektir.

3.8 İhaleyi alan firma, anlaşmanın geçerli olduğu süre içinde lisansların kurum içerisindeki VLSC / KMS Sunucusuna yüklenmesi, kullanıma hazırlanması ve raporlarının alınması sırasında Kurum’a teknik destek sağlayacaktır. Destek birimine ait iletişim bilgileri teklif ile birlikte sunulmalıdır.

3.9 İhaleyi alan Firma, ayrıca aşağıdaki konular için anlaşma süresi boyunca kuruma ücretsiz olarak teknik destek hizmeti verecektir.

- Azure Dev Tools for Teaching aktivasyon işlemleri.
- Office365 alt yapı kontrol ve lisansların tamamlanması, yüklenmesi.
- Office365 for Student Benefit aktivasyon işlemleri ve lisans atamaları.
- Öğrenciler için Office 365 kullanımı eğitimleri ve Microsoft Teams kurulum ve ders katılımları hk. Genel eğitim. (Teams üzerinden toplu konferans şeklinde 2 defa)
- Akademisyenler için Office365 kullanımı eğitimleri ve Microsoft Teams kurulum ve Sınıf açma ve Derslerin tanımlanması ve dikkat edilmesi gerekenler hk. genel eğitim. (Microsoft Teams üzerinden toplu konferans şeklinde 2 defa verilecek.)

3.10 Bu hizmetleri verecek olan personelin en az aşağıdaki sertifikalara sahip olması gerekmektedir. Sertifikalar ihale dosyası ile kuruma teslim edilecektir.

- MCT (Microsoft Certified Trainer)
- MCE (Microsoft Certified Educator)
- MIE (Microsoft Innovative Educator)
- Office 365 Certifications MCSA (Microsoft Certified Solution Associate) : Office 365, MTA (Microsoft Technology Associate) : Cloud Fundamentals
- Azure Certifications MCSE (Microsoft Certified Solution Expert) : Cloud Platform & Infrastructure, MTA (Microsoft TechnologyAssociate) : Cloud Fundamentals
- Microsoft Office Certifications MOS (Microsoft Office Specialist) : Excel 2016, Word 2016 ve Powerpoint 2016

3.11 Eğitimleri ve destek işlemlerini gerçekleştirecek uzman/uzmanlarda bu sertifikalar bulunacaktır. Eğitim ve destek verecek kişi yada kişilere ait sertifikalar ihale dosyasına konacaktır. Eğer gerek duyarsa kurum bu sertifikalara erişim linkini sağlanmalıdır.

4 ANLAŞMAYA DAHİL EDİLECEK LİSANSLAR

4.1 İstenen ürün lisansları aşağıdaki gibidir.

ÜRÜN AÇIKLAMASI	ADET
Microsoft 365 A3 for faculty	800
Microsoft 365 A5 for faculty	5
Office 365 Edu A3	200
WIN EDU per DVC	200
Windows Server STD CORE (2 Lic)	80
Windows Server DC Core (2 Lic)	80
SQL Svr Standard Core (2 Lic)	5
SQL Svr Enterprise Core (2 Lic)	5

5 GARANTİ ŞARTLARI

5.1 İhaleyi alan firma, anlaşmanın geçerli olduğu süre içinde lisans ürünlerini kurulum ve aktivasyonları sırasında çıkabilecek sorunlara teknik destek sağlayacaktır.

5.2 İhaleyi alan firma, anlaşmanın geçerli olduğu süre içinde lisansların kurum içerisindeki VLSC ve

<https://portal.office.com/>'de sunucusuna/adresine yüklenmesi, kullanıma hazırlanması ve raporların alınması sırasında Kurum'a teknik destek sağlayacaktır.

6 KESİN KABUL

6.1 Üyelik Anlaşması kapsamındaki ürün kullanım hakları sözleşmenin imzalanmasını takiben 10 iş günü içerisinde açılacaktır. Anlaşma kapsamına dahil edilen yazılım lisansları kabulü, anlaşmanın VLSC görüntülenen açılış tarihinden itibaren en geç 3 iş günü içerisinde yapılacaktır.