



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ

6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU

AYDINLATMA METNİ

Bursa Uludağ Üniversitesi olarak, kişisel verilerinizin güvenliğine ve mahremiyetine önem veriyor ve bu verilerinizi işlemek ve muhafaza etmek için mümkün olan en üst seviyede güvenlik tedbirlerini almaya çalışıyoruz. Kişisel verilerinizi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”) ve ilgili diğer mevzuat kapsamında ve “veri sorumlusu” sıfatımızla aşağıda açıklanan kapsamda işlemekteyiz.

Bursa Uludağ Üniversitesi Kişisel Verilerin İşlenmesi Hakkında Aydınlatma Metni KVKK’nun 10. maddesinde yer alan “Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü” başlıklı maddesi uyarınca; veri sorumlusunun kimliği, kişisel verilerinizin işleme yöntemi ve hukuki sebebi, bu verilerin hangi amaçla işleneceği, kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, veri işleme süresi ve KVKK’nın 11. maddesinde sayılan haklarınızın neler olduğu ile ilgili sizi en şeffaf şekilde bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Aydınlatma Metninde “Kişisel Verileriniz” için yapılan açıklamalar, “Özel Nitelikli Kişisel Verilerinizi” de kapsamaktadır.

1- Kişisel Verilerinizin İşlenme Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz (isim-soy isim, fotoğraf, yaş, video görüntüsü vb.) Üniversitemiz ile aranızdaki ilişkiye bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle birlikte; otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle, Üniversitemiz bağlı birimleri, internet sitesi, sosyal medya mecraları, çağrı merkezi, mobil uygulamalar ve benzeri vasıtalarla sözlü, yazılı ya da elektronik olarak toplanabilecektir. Kişisel verileriniz, Üniversitemiz ile ilişkiniz devam ettiği müddetçe oluşturularak ve güncellenerek işlenebilecek ve hem dijital hem de fiziki ortamda muhafaza altında tutulabilecektir.

Kişisel verileriniz, aşağıda ikinci maddede yer alan amaçlar doğrultusunda ve KVKK’nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında işlenebilmekte ve aktarılabilir.

2- Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları:

Toplanan kişisel verileriniz;

- Üniversitemiz ile ilişkisi bulunan gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi kurum ve kuruluşların Üniversitemiz birimlerinin ürün ve hizmetlerinden yararlanabilmeleri için gerekli çalışmaların yapılabilmesi,

- Üniversitemiz Görükle Kampüsü,diğer kampüslerimiz ve/veya bağılı merkez ve birimlerinde bulunan gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi, kurum ve kuruluşların (öğrenciler, çalışanlar, ziyaretçiler, hastalar, tedarikçiler, diğer paydaşlar vb.) can ve mal güvenlikleri ile hukuki, ticari, iş sağılığı ve güvenliğinin temini,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 6331 sayılı İş Sağılığı ve Güvenliğı Kanunu, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağılık Sigortası Kanunu, 3359 sayılı Sağılık Hizmetleri Temel Kanunu, 663 sayılı Sağılık Bakanlığı ve Bağılı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, Kişisel Sağılık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Korunması Yönetmeliğı vb. ilgili tüm kanunlardan ve ikincil düzenlemelerden doğan/doğabilecek yasal ve düzenleyici yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve bu kapsamda gerekli tedbirlerin alınabilmesi,
- Görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca yapılacak denetleme ve/veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi,
- Öğrenciler ile akademik ve idari personel hakkında açılan/açılabilcek disiplin soruşturması süreçlerinin yönetilebilmesi,
- Üniversitemiz bünyesinde bulunan öğrenci kulüplerine üye olunabilmesi, kulüp çatısı altında yapılan çalışmalardan, etkinliklerden ve organizasyonlardan yararlanılabilmesi; ayrıca dernek, vakıf, sivil toplum kuruluşu ve/veya sendikalarla herhangi bir işbirliğı ve/veya bağılantısı bulunan bir kulübe üye olunması halinde, bu üyelik ile ilgili kanunlarda öngörülen kayıtların tutulabilmesi,
- Yargı organlarının ve/veya yetkili idari makamların istediğı bilgi ve belge taleplerinin yerine getirilmesi,
- Üniversitemizce sunulan ürün ve hizmetlerin kullanım şekline ilişkin listeleme, raporlama, doğrulama analiz çalışması yapmak, bu hususta istatistiki ve bilimsel bilgiler üretmek, buna bağılı olarak ürün ve hizmetlerimizi geliştirmek, ürün ve hizmetlerimize ilişkin memnuniyeti arttırmak ve bu kapsamda kullanıcıya ilişkin özelleştirmelerde bulunulması,
- Ürün ve hizmetlerimize ilişkin, şikayet ve önerileri değerlendirilebilmesi ve Üniversitemiz ile paylaşılan iletişim kanalları üzerinden doğrudan ilgililer ile irtibata geçilebilmesi,
- Akademik eğitimler, bilimsel araştırmalar, proje başvuruları, FSEK ve Sınai Mülkiyet Kanunu kapsamındaki haklara ilişkin başvuru, devir vb. her türlü işlemler ile yayın, danışmanlık vb. her türlü faaliyetin sürdürülebilmesi,
- Üniversitemizin tüm insan kaynakları süreç ve politikalarının yürütülmesi,
- Üniversitemizin akademik ve idari süreçlerinin, iş stratejilerinin ve yasal uyum süreçlerinin belirlenmesi, geliştirilmesi ve uygulanması,
- Üniversitemiz birimlerinde akreditasyon ve değerlendirme çalışmalarının yapılabilmesi,

- Merkez ve bağılı kampüslerde kamu düzeninin ve sağlığının korunması,
- Tıbbî teşhis, tedavi ve bakım, medikal malzemelerinin temini gibi sağlık hizmetlerinin yürütülmesi ve yönetilmesi,
- Sunulan tüm hizmetlerin finansmanının planlanması, yönetimi ve faturalandırılması,
- Tüm çalışanların eğitilmesi ve geliştirilmesi,
- Eğitim, seminer vb. organizasyonlara katılım taleplerinin yerine getirilmesi,
- Risk yönetiminin yerine getirilmesi,
- Anlaşmalı olunan kurumlar tarafından, anlaşmalar çerçevesinde sunulan teklif, promosyon, muafiyet vb. hak ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Veri güvenliği kapsamında, sistem ve uygulamalar için gerekli tüm teknik ve idari tedbirlerin alınması

amaçlarıyla, KVKK'nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dâhilinde işlenecektir.

3- İşlenen Kişisel Verilerinizin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

KVKK ve ilgili diğer yasal mevzuat kapsamında, işbu “Aydınlatma Metninin” “Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları” başlıklı 2 numaralı maddesinde belirtilen amaçlarla sınırlı ve KVKK'nun 4. maddesinde belirtilen “Genel İlkeler” ile 5. maddesinde belirtilen “Kişisel Verilerin İşlenme Şartları” ve 6. maddesinde belirtilen “Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenme Şartları” hükümlerine uygun olarak işlenen kişisel verileriniz, gerektiğinde, işlenmek üzere Üniversitemiz tarafından kanunen yetkili gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi, kurum ve kuruluşlara, alt işverenlerine, tedarikçilerine, ürün ve hizmetlerini yürütmek üzere sözleşmesel olarak hizmet aldığı ya da herhangi bir alanda işbirliği yaptığı, yurt içinde ve/veya yurt dışında bulunan gerçek ve/veya tüzel üçüncü kişi, kurum ve kuruluşlara, KVKK'nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilecektir.

4- Veri işleme süresi:

Kişisel verileriniz, işbu “Aydınlatma Metninin” 2. maddesinde belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; Üniversitemizin tabi olduğu, başta Yükseköğretim mevzuatı olmak üzere, diğer ilgili tüm kanun ve sair yasal mevzuatta yer alan veri işleme ve zamanasını sürelerine riayet edilerek işlenecektir. Kanunlarda veri işleme sürelerine ilişkin değişiklik yapılması halinde, belirlenen yeni süreler esas alınacaktır.

5- Kişisel Veri Sahibinin KVKK m. 11’de Sayılan Hakları:

Kişisel veri sahipleri, KVKK'nun “İstisnalar” başlıklı 28. maddesinde öngörülen haller saklı kalmak kaydıyla, Kanun'un 11. maddesi çerçevesinde Üniversitemize başvurarak, kişisel verilerinin;

- a) İşlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) İşlenmişse buna ilişkin bilgi verilmesini talep etme,
- c) İşlenme amacını ve bu amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

- d) Yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e) Eksik veya yanlış işlenmiş ise düzeltilmesini isteme,
- f) Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g) (e) ve (f) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h) Múnhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i) Kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde, zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Başvurular, Üniversitemize ait "www.uludag.edu.tr" adresinde yer alan, "Veri Sahibi Başvuru Formu" doldurulduktan sonra, aşağıda yer alan yöntemlerle yazılı veya elektronik ortamda yapılabilecektir.

Yazılı olarak talepte bulunulması halinde;

Veri Sahibi Başvuru Formunun ıslak imzalı bir nüshasını, Üniversitemiz Rektörlük evrak kayıt birimine kimliğinizi tespit edici bir belge ile şahsen veya 11. madde kapsamında sayılan haklara ilişkin başvuru yapmaya yetkili olduğunuzu gösterir ve noter tasdikli bir vekâletname ile vekaleten teslim edebilir ya da noter aracılığıyla Bursa Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü (Evrak Kayıt Birimi) Görükle Kampüsü 16240 Nilüfer/BURSA adresine gönderebilirsiniz.

Elektronik olarak talepte bulunulması halinde;

Veri Sahibi Başvuru Formu'nu, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan "Güvenli Elektronik İmza" sertifikasına sahip bir elektronik ya da mobil imza ile imzalayarak, "Üniversitemiz Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) adresi olan uludag.rektorluk@hs03.kep.tr adresine iletebilirsiniz.

Üniversitemize ilettiğiniz talepleriniz, talebinizin niteliğine göre, en geç otuz gün içerisinde, taleplere ilişkin olarak yazılı veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ' in 7. maddesinde belirlenen (varsa) ücret tarifesi üzerinden Üniversitemizin ücret talep etme hakkı saklıdır.