

BAP DUYURUSU

Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel M¼d¼rl¼đ¼'n¼n 01/07/2017 tarih – 70812047 sayılı yazısı ve 30/11/2017 tarihinde **Harcama Y¼netim Sistemi Kılavuzunda** yer alan “ Ek g¼stergesi 3600 dahil daha aşağı ek g¼stergeye sahip kullanıcılar yolluk bildirimlerini e- Devlet Kapısı (www.turkiye.gov.tr) adresinden yapmalıdır. Ek g¼stergesi 3600'dan daha y¼ksek ek g¼stergeye sahip olan kurumlarca g¼revlendirilen mutemetler bu kişiler adına yolluk s¼reci mod¼l¼nden yolluk bildirimini oluşturabilirler.” ibaresi yer almaktadır.

Bu sebeple; BAP, Bilim İnsanı Yetiřtirme ve Geliřtirme Projesi, T¼B¼TAK, AB, SAN-TEZ, BEBKA ve TEYDEP Kapsamında hazırlanacak olan yolluk bildirimleri için yukarıda bahsedilen durumun dikkate alınması hususunda gereğini rica ederiz.

BAP BİRİMİ

T.C.
MALİYE BAKANLIĞI
Muhasebat Genel Müdürlüğü

Sayı :70812047/
Konu : KBS (say2000i) Duyurusu

01/07/2014





**YURTIÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUK BİLDİRİMLERİNİN E-DEVLET KAPISI
(<https://www.turkiye.gov.tr/>) ÜZERİNDEN DÜZENLENMESİNE İLİŞKİN KBS
DUYURUSU (SIRA NO:19)**

Bilindiği üzere, Bakanlığımızca harcama ve muhasebe birimlerinin mali işlemlerini elektronik ortamda bütünleştirmek suretiyle birimler arası güvenli bilgi akışının sağlanması ve harcama biriminden Sayıştay Başkanlığının denetimine kadar olan süreç bütünlüğünün oluşturulması amacıyla Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) geliştirilmiş ve harcama birimlerine yönelik olarak Harcama Yönetim alt sistemi (HYS) uygulamaya açılmıştır.

Bu kapsamda, yurtiçi geçici görev yolluğuna ilişkin işlemler e-Devlet kapısı ve HYS e-yolluk uygulaması üzerinden gerçekleştirilmektedir. Mevcut uygulamada, yolluk bildirimini ilgili personel tarafından e-Devlet kapısından doldurulmakta ve kurum mutemetliğince kontrol ve devamı işlemler yapılmakta olup, istisnai durumlar için kurum mutemetlerine yolluk bildirimini giriş ve düzeltme yetkisi verilmiştir. Uygulamanın bir bütün halinde yönetilebilmesini ve yolluk bildirimlerinin ileriki dönemlerde sadece elektronik ortamda yapılmasını teminen, 15/07/2014 tarihinden itibaren kurum mutemetlerinin e-yolluk uygulamasındaki "yolluk bildirim" sayfasından giriş yapma yetkisi sınırlandırılacaktır. Buna göre kurum mutemetleri, ek göstergesi 3600'e kadar olan (dahil) personelin yolluk bildirimlerini e-yolluk uygulamasında giremeyecek olup, ilgili personelce e-Devlet kapısı üzerinden girilmiş olan yolluk bildirimlerini kontrol, kabul veya ret işlemleri yapabileceklerdir.


Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Bekir BAYRAKDAR
Bakan a.
Genel Müdür

 butonu tıklanır. “*Harcama Talimatı Onay Belgesi*” oluşan ve “*Harcama Talimatı Onay Belgesinde*” ön ödeme yapılacak yolluk sürecine ilişkin ön ödeme yapmak için  butonu tıklanır. Yolluk bildirim olmayıp ya da yersiz ve gereksiz oluşturulan yolluk süreçlerini pasif duruma almak için  butonu tıklanır. “*Harcama Talimatı Onay Belgesi*” onaylı yolluk süreçlerine ilişkin yolluk bildirimlerini görüntülemek için  butonu tıklanır.



UYARI: Ek göstergesi 3600 dâhil daha aşağı ek göstergeye sahip kullanıcılar yolluk bildirimlerini *e-Devlet Kapısı* (www.turkiye.gov.tr) adresinden yapmalıdır. Ek göstergesi 3600’den daha yüksek ek göstergeye sahip personel için kurumlarca görevlendirilen mutemetler bu kişiler adına *Yolluk Süreci* modülünden yolluk bildirimini oluşturabilirler.

Yeni bir yolluk süreci oluşturmak için  butonu tıklanarak *Kişi ve Onay bilgileri* ekranı görüntülenir.

| Kişi ve Onay Bilgileri | |
|------------------------|--|
| # Analizler | |
| [-] Harcama Yönetim | TCKN/VKN * |
| [-] Harcamalar | Derece * |
| [-] Tanımlamalar | Derece |
| [-] Yolluk İşlemler | Kademe * |
| [-] Durum İşlemleri | Kademe |
| [-] Durum İşlemleri | Ek Göstergesi * |
| [-] Durum İşlemleri | Ek Göstergesi |
| [-] Durum İşlemleri | Yolluk Tipi * |
| [-] Durum İşlemleri | Yolluk Tipi |
| [-] Referanslar | Bütçe Tercih Kullanılabilirlik: Ödenek |
| [-] Yardım | Bütçe Tercih |
| | Kullanılabilirlik: Ödenek Tutarı |
| | 0 |
| | 2024-01-01 |



Kişi ve Onay Bilgileri Ekranı

Kişi ve Onay Bilgileri ekranında aşağıdaki alanlar yer alır:

- TCKN/VKN; Adına yolluk süreci başlatılacak kişi/kuruma ait bilgiler girilir.